



## **Dette værk er downloadet fra Danskernes Historie Online**

**Danskernes Historie Online** er Danmarks største digitaliseringsprojekt af litteratur inden for emner som personalhistorie, lokalhistorie og slægtsforskning. Biblioteket hører under den almennyttige forening Danske Slægtsforskere. Vi bevarer vores fælles kulturarv, digitaliserer den og stiller den til rådighed for alle interesserede.

### **Støt vores arbejde – Bliv sponsor**

Som sponsor i biblioteket opnår du en række fordele. Læs mere om fordele og sponsorat her: <https://slaegtsbibliotek.dk/sponsorat>

### **Ophavsret**

Biblioteket indeholder værker både med og uden ophavsret. For værker, som er omfattet af ophavsret, må PDF-filen kun benyttes til personligt brug.

### **Links**

Slægtsforskerens Bibliotek: <https://slaegtsbibliotek.dk>

Danske Slægtsforskere: <https://slaegt.dk>

# OPTIKUR

OPTIK - URE  
GULD - SØLV

Bredgade 10 . Karup  
TLF. (07) 10 14 25



## Kølvrå

FOR DIG OG DIN BIL

07 - 10 12 56

## k.s auto service aps

Alt indenfor  
autoreparation udføres  
Dæk . Olie . Batterier

HEDEVEJ 10 . FREDERIKS  
7470 KARUP . TLF. 06 - 66 17 66

v/Knud Vestergård

### EN GOD KONTAKT



Installation  
Montering  
Belysning

Demonstration

Karup

Installationsforretning

P. B. Døssing

Aut. elektroinstallatør

BREDGADE 6

TLF. (07) 10 10 36

# Karup Vejviser



# 1982

Frederiks smede-  
& maskinforretning I/S  
v/N. Å. Damgård og H. Lund

Tif. (06) 66 17 11



**VVS-installatøren  
klarar det hele...**

Norsk Hydro fyringsolie



Salg og service

Aften- og weekendvagt

Tif. (06) 66 17 11

## Brugsen



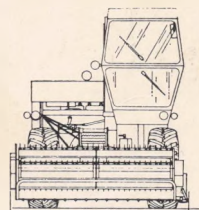
KARUP

10 12 77 - 10 10 07

KØLVÅ

10 11 57

Finsnitning  
Dronningborg  
og Taarup med  
helsædsudstyr  
Andet land-  
brugsarbejde  
udføres.



**Villy og Torben Rasmussen**  
Smedevej 4, Haurdal  
Tif. 06-66 12 49

## BYGGEFIRMAET FRØDE SIG

Nyrupvej 13  
Frederiks  
7470 Karup  
Tif. 06-66 20 86

- TEGNING & PROJEKTERING
- VILLABYGGERI
- LANDBRUGSBYGGERI
- STÅLBUEHALLER
- TOTAL ENTREPRISE
- ALT I REPARATIONER

# NOPA

Køb og salg af nye og brugte PHV  
Reparation af tippelad og PHV  
samt reservedele for NOPA produkter

**Skelhøje Vognfabrik**  
Erik Damgaard  
Dollerupvej 15, Skelhøje -  
8800 Viborg  
06-66 15 31

# Brug Vejviseren rigtigt.

---



Har De lagt mærke til hvor mange oplysninger **Vejviseren** egentlig indeholder?

---



Har De sat Dem ind i hvordan man slår op i **Vejviseren**?

---



Brug først og fremmest **Vejviserens** første side, hvor pile viser ind til de enkelte afsnit.

---



Brug stikordet til informationssidernes mange forskellige oplysninger.

---



Læs de enkelte afsnits overskrifter, de fortæller om indholdet.

---



Har De alligevel søgt forgæves efter en bestemt oplysning - så lad os det vide. Vi vil gerne gøre **Vejviseren** bedre år for år.

---

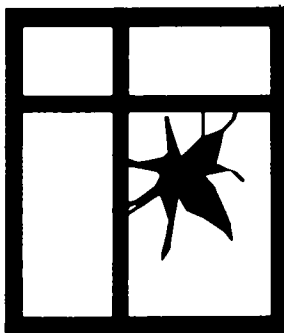
Mostrups Vejvisere 

## Er træet mørt . . . ?

- eller var  
glasset  
for skørt . . . ?

Er situationen  
spændt . . . ?

**Så ring til Bent!**  
og få et uforbindende tilbud



# 06-66 12 36

Alt indenfor tømrer- og snedkerarbejde  
til rimelige priser.



- \* Reparationer
- \* Glas
- \* Isolering
- \* Gulvbelægning

## FREDERIKS TØMRERFORRETNING

Bent Nørremark  
Kongemosevej 15 06-66 12 36

Information

Fag

Navn

Adresse

Kort

Kalender

## KARUP VEJVISER 1982

Vejviseren er inddelt i følgende afsnit:

*Kommune information* er en oversigt over de kommunale - og andre offentlige kontorer - institutioner, skoler m.v. Desuden findes informative afsnit om bl.a. bistsandsloven og folkeskoleloven. Alle oplysninger er samlet emnemæssigt og er suppleret med et udførligt stikord forrest i afsnittet. Endvidere findes en fortegnelse over de foreninger i kommunen, som forlaget på nuværende tidspunkt har kendskab til. Foreninger, som ikke er medtaget, bedes rette henvendelse til forlaget.

*Fagregistret* omfatter alle næringsdrivende i kommunen, herunder læger og tandlæger.

*Navnefortegnelsen* indeholder personer over 18 år, bosiddende i kommunen, samt de firmaer, der er optaget i fagregistret.

*Adressefortegnelsen* omfatter alle veje i kommunen med oversigt over de private husstande.

*Kort med gadefortegnelse* er en oversigt over kommunens gader og veje med en henvisning til kortene, som ligeledes dækker hele kommunen.

Karup Vejviser er udgivet i samarbejde med Karup kommune og udkommer hvert år i maj måned. Oplysningerne er indhentet hos de respektive myndigheder, institutioner, foreninger, firmaer m.m. fra 1. februar - 15. marts 1982. Trykningen er sket fra 1. - 15. maj 1982. Tekst, udformning og systematik er beskyttet i h.t. loven om ophavsret og må derfor ikke eftergøres uden tilladelse fra udgiveren. Copyright 1978: Mostrups Forlag A/S. Redaktionen påtager sig intet ansvar for fejl eller mangler, der trods al anvendt omhu måtte forefindes i vejviseren.

Sats: Dansk EDB Regnecentrum A/S  
Tryk: Marselis Tryk A/S.  
Bogbind: Dansk Forlags Indbinding ApS

PRIS KR. 38,- EXCLUSIVE MOMS.  
Løssalg af vejviserne *kun* gennem boghandelen.

Udgiver: Mostrups Forlag A/S  
Hestemøllestræde 6, 1464 København K. Tlf. (01) 14 28 10  
Reg. nr. 39.648

ISBN 87 7302 719 7



# KARUP VEJVISER 1982

Officiel adressebog for Karup kommune  
5. årgang

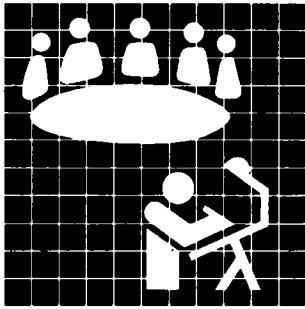
*Redigeret i samarbejde med  
Karup kommune*



MOSTRUPS VEJVISERE

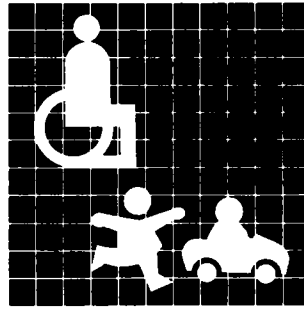
# Kommune information

## Administration



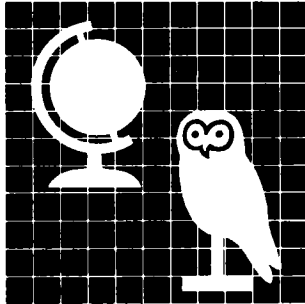
OMFATTER BL.A.:  
Komm. bestyrelse/  
byråd  
Udvalg  
Kommunale kontorer  
Amt og  
amtskommune

## Social vejledning



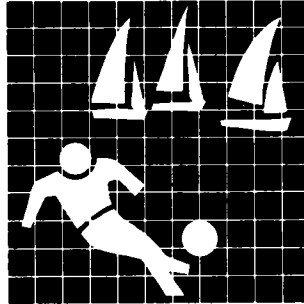
OMFATTER BL.A.:  
Bistandsloven i  
hovedtræk  
Dag- og  
døgninstitutioner  
Sygehuse

## Undervisning



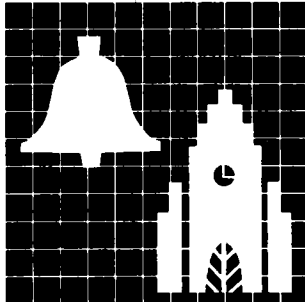
OMFATTER BL.A.:  
Skolevejledning  
Lokale skoleforhold  
Kommunale skoler  
Andre skoler  
Fritidsundervisning

## Kultur og fritid



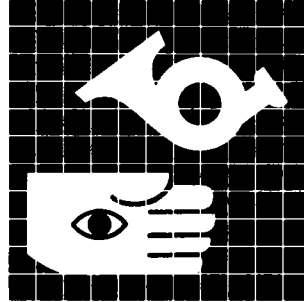
OMFATTER BL.A.:  
Biblioteksvæsen  
Idrætsanlæg/-haller  
Museer  
Foreningsregister

## Kirkelige forhold



OMFATTER BL.A.:  
Sognepræster  
Menighedsråds-  
formænd  
Kirkelige hand-  
linger

## Andre oplysninger



OMFATTER BL.A.:  
Arbejdsformidling  
El-forsyning  
Forbrugerbeskyttelse  
Politi  
Post- og telegrafvæsen  
Retsvæsen  
Toldvæsen

## Specialsider

Kommune information:  
Skattetablel s.25  
Skattevejledning s.26 - 29

# Stikord

Abort - se  
     Svangerskabsafbrydelse, 14  
 Administration, 9  
 Administrationsbygning, 7  
 Adressebeskyttelse, 21  
 Affald, 21  
 Alarmering, 21  
 Alkoholambulatorier, 11  
 Alkoholproblemer, 11  
 Amtet, 9  
 Amtskommunale  
     forvaltninger, 11  
 Amtskommunen, 9  
 Amtsrådet, 11  
 Amtskat, 7  
 Amtskatteteinspektorat, 9  
 Anke - se  
     Klage, 14  
 Arbejdsformidling, 21  
 Arbejdstilsynet, 21  
 Areal (kommunens i ha), 7  
 ATP, 11  
  
 Barseldagpenge, 11  
 Barseldagpenge ved  
     adoption, 11  
 Begravelse, 20  
 Beskatningsprocenter, 7  
 Biblioteksvæsen, 18  
 Bilinspektion, Statens, 21  
 Bistandsloven, 11  
 Blodbank, 21  
 Boligforeninger og  
     -selskaber, 21  
 Boligindskud (lån), 11  
 Boligsikring, 12  
 Boligyldelse, 12  
 Borgmester, 7  
 Brandinspektør, 22  
 Byggetilladelse, 22  
 Byråd, 7  
 Byrådsmøde, 7  
 Børnebidrag, 12  
 Børnehaver, 15  
 Børnetandpleje, 12  
 Børnetilskud, 12  
 Børn og unge, bistand til, 12  
 Børne- og ungdoms-  
     organisationer, 19  
 Børneundersøgelser, 12  
  
 Civilforsvar, 22  
  
 Daginstitutioner, 15  
 Dagpenge, 12  
 Dagplejeordning, 15  
 Dagrenovation, 22  
 Dødsfaldsanmeldelse, 20  
 Døgninstitutioner, 15  
 Døb, 20  
  
 Efterløn, 13  
 Ejendomsskatter, 22  
 El-forsyning, 22  
 Embedsløse, 15  
 Enkepension, 14  
 Erhvervs kontor, 19  
 Erhvervsråd, 22  
  
 Faderskabsager, 13  
 Fjernvarmeforsyning, 22  
 Fjytning, 22  
 Folkekirken, 20  
 Folkepension, 14

Folkeskoler, 18  
 Forbrugerbeskyttelse, 22  
 Foreningsregister, 19  
 Fredningsnævn, 22  
 Fribefordring, 13  
 Fritidsklubber, 15  
 Fritidsundervisning, 18  
 Fødselsanmeldelse, 20

Grundejerforeninger, 19  
 Grundskyløspromille, 7

Handels- og håndværker-  
     foreninger, 19  
 Handicappede, 13  
 Hegnsyn, 24  
 Hjemmehjælp, 13  
 Hjemmesygepleje, 13  
 Hjælpe midler, 13

Idrætsanlæg, 18  
 Idrætsforeninger, 20  
 Indbyggertal - se  
     Folketal, 7  
 Invalidepension, 14

Jagttegn, 22  
 Jordemoder, 16

Kirkelige forhold, 20  
 Kirkelige handlinger, 20  
 Kirkeskat, 7  
 Klage (anke), 14  
 Kommuneskat, 7  
 Kommuneskoler, 18  
 Kommunevalget, 7  
 Konfirmation, 20  
 Kulturelt udvalg, 9  
 Kultur og fritid, 18  
 Kønsygdomme, 14

Levnedsmiddelkontrol, 22  
 Lokalkrav, 19  
 Losseplads, 22  
 Lufthavn, 22  
 Lungeklinik, 16  
 Lægsvæsen, 22  
 Lægevagt, 16

Menighedsråd - se  
     Kirkelige forhold, 20  
 Militær, 22  
 Miljøbeskyttelse, 23  
 Miljøudvalg, 9

Navngivelse, 23

Olie- og kemikalieaffald, 23  
 Omsorgsafdeling, 15  
 Opdrætning, undervisning  
     og uddannelse, 14

Pas, 23  
 Pension, 14  
 Pensionistklubber, 14  
 Personfradrag, 7  
 Pladsanvisning, 15  
 Planlægningsudvalg, 9  
 Plejehjem, 15  
 Politi, 23

Politiske foreninger, 20  
 Postnumre, 23  
 Post- og telegrafvæsen, 23  
 Præster - se  
     Kirkelige forhold, 20

Radio- og TV-licens, 23  
 Regionalradio, 23  
 Retshjælp, 23  
 Retsvæsen, 23  
 Revalidering - se  
     Hjælpe midler, 13  
     Opdrætning, undervisning  
     og uddannelse, 14  
 Rottebekæmpelse, 24  
 Rutebiler, 24  
 Rådgivning og vejledning, 14

Skadedyrsbekæmpelse, 24  
 Skattebetaling, 24  
 Skattekontor, 9  
 Skatteprocenter, 7  
 Skatterådsekretariat, 9  
 Skoleforhold, lokale, 18  
 Skoleinspektør, ledende, 18  
 Skolelæge, 18  
 Skoler, kommunale, 18  
 Skolevejledning, 16  
 Skolevæsen, 9  
 Skovfoged, 24  
 Skovrider, 24  
 Social- og sundheds-  
     forvaltning, 9  
 Socialindkomst, 14  
 Socialudvalg, 9  
 Social vejledning, 11  
 Sociale institutioner, 15  
 Sterilisation, 14  
 Svangerskabsafbrydelse  
     (abort), 14  
 Svangerskabsforebyggelse, 14  
 Svangerskabsundersøgelse, 15  
 Svømmebad, 19  
 Sygehuse, 16  
 Sygesikring, 15  
 Søndagsskoler, 21

Teknisk forvaltning, 9  
 Teknisk udvalg, 9  
 Toldvæsen, 24  
 Trossamfund, 21  
 Turistkontor, 19

Udvalg, 9  
 Underholdsbidrag, 15  
 Ungdomsskole, 18  
 Ungdomsyddelse, 15

Vandforsyning, 24  
 Vandsynsmænd, 24  
 Vandværker, 24  
 Vejevæsen, 24  
 Viceborgmester, 7  
 Vielse, 20, 22  
 Vurderingsmænd, 24  
 Værnepligt, 24

Økonomisk bistand, 15  
 Økonomisk forvaltning, 9  
 Økonomiudvalg, 9



# nye lejligheder



Boligselskabet tilbyder leje af nye og moderne lejligheder i Karup.

Lejlighederne ligger på Aarestrupvej 60 - 76 i det nye, centrale boligkvarter, men samtidig i nær kontakt med naturen lige udenfor døren. I de tre sammenhængende beboelsesejendomme er der ialt 48 lejligheder med fælles faciliteter i kælderen, legepladser, boldbane, garageanlæg m.m.

Vi kan tilbyde valg mellem flere forskellige lejlighedstyper til priser fra ca. 1.000 månedlig afhængig af, hvilken type, der er ledig, og som passer netop Deres families behov. Der ydes boligsikring efter sædvanlige regler og eventuelt lån til indskud afhængig af familiens størrelse og indtægtsforhold.

Ring til vicevært Børge Andersen tlf. (07) 10 15 26 eller rekvirer nærmere oplysningsskema hos

## **BOLIGSELSKABET VIBORG AMT**

ved advokatfirmaet

**Ejlersen og Ringgaard-Christensen's Eftf.**

**Sct. Mathiasgade 31 .  
8800 Viborg**

**Tlf. (06) 62 61 26 - Kontortid 9-16**



## Tænk - det betaler sig

Ved at holde Forbrugerrådets blad **Tænk**, har du hurtigt tjent de 50 kr. et årsabonnement på 10 numre koster.

**Tænk** ser på priser, kvalitet og miljøspørgsmål.

**Tænk** undersøger pengeinstitutter og forsikringer

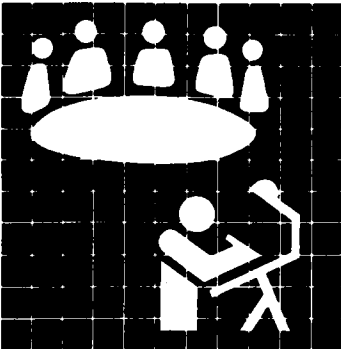
**Tænk** prøver at løse forbrugerproblemer - nu og for fremtiden.

Tegn et abonnement på **Tænk**. Ring (01) 13 63 11.

# Kommune information

Dette afsnit er opdelt i følgende hovedgrupper: ADMINISTRATION (kommunalbestyrelse/byråd, udvalg, kommunens kontorer, amt og amtskommune). SOCIAL VEJLEDNING (bistandsloven i hovedtræk, sociale institutioner m.m.). SKOLEVEJLEDNING. Skoleforhold (kommunale og andre skoler). KULTUR OG FRITID. FORENINGER. KIRKELIGE FORHOLD (folkekirken, kirkelige handlinger, andre kirker). ANDRE OPLYSNINGER.

Se iøvrigt det detaljerede stikordsregister side 5.



## Karup kommune

### Rådhuset

Årestrupvej 19

7470 Karup

Tlf. (07) 10 15 77

Postgiro 5 41 81 35

Eksp. 10-12.30, torsdag tillige 16-18,

lørdag lukket

(Hvor intet andet er anført, er adresse, tlf. og eksp. som ovenfor).

Areal i ha ..... 16.179

Folketal 1/10 1981 ..... 6.940

### Beskatning 1982

Komm. udskr.procent ..... 16,3

Amtskomm. udskr.procent ..... 8,9

Kirkeskatteprocent ..... 0,6

Beskatning ialt ..... 25,8

Komm. gr.skyldspromille ..... 10,0

Amtskomm. gr.skyldspromille ..... 13,0

Grundskyldspromille ialt ..... 23,0

### Personfradrag

Enlige pensionister ..... 34.800

Giftede pensionister ..... 19.000

Andre ..... 17.400

### Kommunevalget 17. november 1981

Vælgere ..... 4847

Gyldige stemmer ..... 3779

Blanke og ugyldige ..... 43

Ialt afgivne stemmer ..... 3822

Stemmeprocent ..... 78,8

Stemmefordeling (mandater):

A 1315 (6), B 252 (1), C 355 (1), H

(Borgerlisten for Frederiks og omegn)

64 (0), P (Karup-Kølvrå borgerliste)

202 (1), T (Karup tværpolitiske liste)

194 (0), V 740 (4), Z 384 (1), Ø (Upolitisk

liste) 273 (1)

Valgforbund mellem H, V og Ø og

mellem P og T



## BYRÅD

### Borgmester:

Løjtnant

Jens Erik Lyngsø ..... (V)

Risvænget 27, 7470 Karup J.

Tlf. (06) 66 19 05

### Viceborgmester:

Premierløjtnant

Kjeld Merstand ..... (A)

Solsortvej 5, 7470 Karup J.

Tlf. (07) 10 20 34

### Øvrige medlemmer:

Postbud Leif Sørensen ..... (A)

Tinghøjvej 18, 7470 Karup J.

Tlf. (06) 66 19 89

Gårdejer Ivan Rasmussen ..... (V)

Vallerbækvej 72,

7470 Karup J.

Tlf. (07) 10 13 07

Pelsdyravler

Helge Serritslev ..... (Z)

Vallerbækvej 86, 7470 Karup J.

Tlf. (07) 10 14 29

Gårdejer

Vagn Lund Jensen ..... (Ø)

Åhusevej 68, 7470 Karup J.

Tlf. (07) 45 60 21

Postbud Vagner Olsen ..... (A)

Volden 34, Skelhøje,

8800 Viborg. Tlf. (06) 66 16 80

Overlærer

Evald Kjeldbjerg Jensen ..... (B)

Åkjærsvvej 7, Frederiks,

7470 Karup J. Tlf. (06) 66 14 50

Læge Johannes Breinholt ..... (P)

Vallerbækvej 51, 7470 Karup J.

Tlf. (07) 10 11 55

Skoleinspektør

S. E. Dyrbye Christensen ..... (V)

Solvænget 40, 7470 Karup J.

Tlf. (06) 66 20 55

Major

Svend Åge Jacobsen ..... (A)

Fyrrevej 7, 7470 Karup J.

Tlf. (07) 10 12 23

Murersvend Børge Mortensen .... (A)

Granvej 37, 7470 Karup J.

Tlf. (06) 66 12 57

Kontorassistent

Birthe Poulsen ..... (V)

Holbergsgade 13, 7470 Karup J.

Tlf. (06) 66 17 32

Assistent

Poul Erik Tulstrup ..... (A)

Bregnevej 52, 7470 Karup J.

Tlf. (07) 10 16 63

### Byrådsmøde

Byrådsmøder afholdes på rådhuset den

4. tirsdag i hver måned kl. 19.



## **KARUP KOMMUNE**

Dette er en informationsbog om Karup kommune, som jeg håber vil være til nytte ikke mindst for tilflyttere, men også for alle andre borgere i kommunen.

Bogen indeholder en lang række praktiske oplysninger om hvor, hvornår og hvordan man skal henvende sig til kommunale og andre offentlige myndigheder. Sammen med bogens øvrige oplysninger skulle man herved have nøglen til at skaffe sig et godt kendskab til Karup kommune.

Naturligvis er bogen ikke fuldkommen, og vi modtager gerne kritik og gode råd med henblik på forbedringer af kommende udgaver af bogen.

Bogen udsendes til samtlige husstande i kommunen og udleveres til alle, der i årets løb flytter til kommunen. Jeg vil benytte denne lejlighed til at byde de tilflyttede velkommen til Karup kommune. Det er mit håb, at De sammen med de ca. 7.000 mennesker der allerede bor her vil medvirke til, at Karup kommune fortsat må være en god kommune at bo i.

Karup kommune er veludbygget med sociale institutioner og fritidsfaciliteter og har et moderne og velfungerende skolevæsen. Alligevel har vi kunnet opretholde en forholdsvis lav skatteprocent.

I de kommende år står vi imidlertid overfor store udfordringer ikke mindst på det beskæftigelsesmæssige område, og det er mit håb, at De vil bidrage med gode ideer til den planlægning der bliver stadig mere nødvendig for at få udnyttet ressourcerne på en sådan måde, at de bliver til størst mulig gavn for kommunens befolkning.

Med venlig hilsen

**KARUP BYRÅD**

Jens E. Lyngsø  
borgmester

Dagsordenen ligger fremme til eftersyn på rådhuset og bibliotekerne. Byrådets åbne møder indledes med spørgetid.



## UDVALG

### Mødetider for de faste udvalg

Økonomiudvalg: 3. tirsdag i hver måned.  
Socialudvalg: 2. og 4. mandag i hver måned.

Teknisk udvalg: 1. onsdag i hver måned.  
Planlægningsudvalg 1. tirsdag i hver måned.

Kulturelt udvalg: 1. mandag i hver måned.

### Økonomiudvalg

Jens Erik Lyngsø, Kjeld Merstrand, Poul Erik Tulstrup, Helge Serritslev, Evald Kjeldbjerg Jensen

### Stående udvalg

#### Socialudvalg

Leif Sørensen, Poul Erik Tulstrup, Børge Mortensen, Birthe Poulsen, S. E. Dyrbye Christensen, Johannes Breinholt, Evald Kjeldbjerg Jensen

#### Udvalget for teknik og miljø

Vagn Lund Jensen, Vagner Olsen, Svend Åge Jacobsen, Ivan Rasmussen, Birthe Poulsen, S. E. Dyrbye Christensen, Evald Kjeldbjerg Jensen

#### Planlægningsudvalget

Vagner Olsen, S. E. Dyrbye Christensen, Ivan Rasmussen, Børge Mortensen, Svend Åge Jacobsen, P. J. Nørgaard, Johannes Breinholt

#### Undervisning og kulturudvalg

P. J. Nørgaard, Kjeld Merstrand, Leif Sørensen, Ivan Rasmussen, Birthe Poulsen, Helge Serritslev, Vagn Lund Jensen



## Administration

### Rådhuset

Årestrupvej 19, 7470 Karup,  
tlf. (07) 10 15 77.  
Eksp.: 10-12.30, torsdag tillige 16-18,  
lørdag lukket.

### Borgmesterens træffetid:

Mandag 10-12  
Torsdag 10-12, till. 16-18

### Administrationschef:

C. P. Frederiksen

## ØKONOMISK FORVALTNING

### Kommunekontor

Kommunebogholder:  
Connie Steenberg

### Skattekontor

Skatteinspektør: Leif Petersen

### Ejendomsbeskatning:

Assistent: Verner Sørensen

### Folkeregister

Folkeregisterfører: Ole S. Sørensen

## SOCIAL- OG

## SUNDHEDSFORVALTNING

Socialinspektør: Peter Godrim

### Administrationsafdeling

Afd.leder: Fuldmægtig Ove Jakobsen

Hjemmehjælp: Tilsynsførende

Tove Jensen. Tlf. 10 11 82 kl. 7.30-8.30  
daglig

### Skolelæger:

Kurt Mortensen, Lægehuset

Thorning. Tlf. (06) 88 05 11

Rolf Andersen, Mølbjergvej 4,

Kjellerup. Tlf. (06) 88 29 34

Børnetandpleje: Assistent

Jytte Andersen

Formidlet dagpleje, daginst. og central

pladsanvisning: Dagplejeleder

Kathrine L. Jensen

### Omsorgsafdeling

Leder: Esther Ottesen

Omsorgslokale: Østergade 21 A,

Karup.

Åben: Mandag 8-12.

Træffetid på tlf. (07) 10 15 77, lokal 30

alle hverdage 8-9.

### Sikringsafdeling

Boligsikring: Assistent Jytte Andersen

Sygesikring, dagpenge: Fuldmægtig

Birgit Nielsen

Familieydelse:

Assistent Jytte Andersen

Fripladser i formidlet dagpleje og

daginstitutioner: Dorthe Pedersen

### Pensionsafdelingen

Enke-, folke- og invalidepension:

Assistent Steen Würtz

### Boligyldelse

Assistent Steen Würtz

### Bistandsafdeling

Hjælpe midler:

Assistent Steen Würtz

### Behandlergruppe

Overassistenter:

Kurt Mortensen

Svend Erling Christensen

Socialrådgiver: Birgitte Frost

## TEKNISK FORVALTNING

Kommuneingeniør: Ove Rønberg

Vejformand: Erik Steenbye.

Tlf. (07) 10 15 77

## Viborgegnens erhvervsudvalg

Erhvervsrådgiver: N. J. Jensen

Træffetid på rådhuset i Karup:

Torsdag 10-12.

## Planlægningsafdelingen

Afdelingsleder: Frede Fisker,

tlf. (07) 10 15 77.

## SKOLEVÆSEN

Ledende skoleinsp.: Sv. E. Vindberg

Fælleslærerrådets formand:

Poul Erik Møller, Egevej 5,

7470 Karup J. Tlf. (07) 10 18 29

Beskæftigelsesrådgiver:

Flemming Jacobsen,

kontor: Parkallé 5, Frederiks,

7470 Karup. Tlf. (06) 66 21 66

## En krone i kommuneskat fordeltes således i 1978:

Byudvikling, bolig- og miljøforanstaltninger .....	7 øre
Forsyningsvirksomheder, kollektiv trafik, havne m.v. ....	0 øre
Vejvæsen .....	8 øre
Undervisning og kultur .....	63 øre
Social- og sundhedsvæsen .....	26 øre
Administration og planlægning .....	14 øre
Renteudgifter .....	- 4 øre
Afdrag på lån .....	2 øre
Andre udgifter .....	13 øre
Kasseforøgelse .....	- 29 øre
	100 øre

## Viborg Statsamt.

Store Sct. Hansgade 2-4, 8800 Viborg,  
tlf. (06) 62 33 00.

Eksp.: 9-15, lørdag lukket.

Statsamtmand: J. H. Koch

## Amtsskatteinspektorat.

Amtsskatteinspektoratet i Viborg

Landbogården, Fælledvej 1,

8800 Viborg, tlf. (06) 62 22 11.

Ekspeditionstid: 9-15.

Kasse og stempelsalg dog kun 9-12 og 13-15, lørdag lukket.

### Sekretariat for skatterådet.

Viborg skattekreds,

Landbogården, Fælledvej 1,

8800 Viborg, tlf. (06) 62 14 55.

Skatterådsfmd.: Gdr.

Jens Kr. Dalsgaard Nielsen.

## Viborg amtskommune.

Postbox 21, Skottenborg 26,

8800 Viborg, tlf. (06) 62 33 00.

Eksp.: 8-16, lørdag lukket.

Viborg amtskommune omfatter flg. 17 kommuner:

**G. QVIST ANDERSEN**  
**ADVOKAT**

**Kontortid:**  
9.00 - 12.00  
13.00 - 17.00

**TELEFON (07) 10 12 25**

**VALLERBÆKVEJ 2**  
**7470 KARUP**



**Specialarbejderforbundet**  
**Karup afdeling**

Hovedkontor: Engholmvej 1, Karup. Tlf. (07) 10 10 58  
Kontortid: Mandag-fredag kl. 10-12, fredag tillige  
kl. 16.00-17.30

Kontortider på kontaktstederne hver anden torsdag  
i ulige ugenumre som følger:

GRØNHØJ: Fallesgårdevej 3, kl. 17.30-18.

SKELHØJE: Dollerupvej 14, kl. 18.15-18.45.

FREDERIKS: Søndergade 22, kl. 19-20.

**Ja** jeg ønsker omgående at få leveret  
VIBORG STIFTS FOLKEBLAD  
- den lokale avis...

Tydelig navn, adresse, postnr. og by - evt. tlf.:

---



---



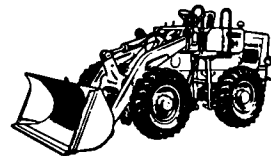
---



---

Sendes til:  
Viborg Stifts Folkeblad, Sct Mathiasgade, 8800 Viborg.  
Tlf. (06) 62 68 00.

**GRAVEARBEJDE**  
**PLANERINGSARBEJDE**  
**VEJ - ASFALTERINGSARBEJDE**  
**DRÆNINGS- OG KLOAKARBEJDE**



**Jørgen Monberg**

**Aut. Kloakmester**  
**Industrivej 14 . Karup**

**Tlf. (07) 10 12 06**

Bjerringbro, Fjends, Hanstholm, Hørslev, Karup, Kjellerup, Morsø, Møldrup, Sallingsund, Skive, Spøttrup, Sundsøre, Sydthy, Thisted, Tjele, Viborg, Ålestrup.

**Amtsrådet**

Amtsborgmester:

P. E. Eriksen ..... (V)

1. viceamtsborgmester:

Arbejdskonsulent

Bent Overgaard ..... (A)

2. viceamtsborgmester:

Gårdejer

Knud Rasmussen ..... (V)

Øvrige medlemmer:

Husholdningslærer

Metha Bach ..... (V)

Mekaniker

Aage Brusgaard ..... (Z)

Møbelhandler

Arne Dalsgaard Christensen .... (A)

VVS-installatør

Finn Fallentin-Hansen ..... (Z)

Redaktør

Svend Faaborg ..... (V)

Husmoder

Helga Friis Graabæk ..... (V)

Adjunkt

Bent Hansen ..... (A)

Forretningsfører

Thomas Have ..... (A)

Handelsoverlærer

Jonna Hestbech ..... (C)

Sygehusportør

Anders Holm ..... (A)

Gårdejer

Charles Klitgaard ..... (V)

Lagerforvalter

Albert Korr ..... (V)

Gårdejer

Niels Ladefoged ..... (C)

Arbejdsmand

Jens Kr. Ludvigsen ..... (A)

Sekretær

Johannes Madsen ..... (A)

Premierløjtnant

Kjeld Merstrand ..... (A)

Husmand

Johan Mikkelsen ..... (A)

Konsulent

Emmy Rasmussen ..... (B)

Læge

Ruth Schjødt-Pedersen ..... (Q)

Gårdejer

Svend Sohn ..... (B)

Lærer

Anni Svanholt ..... (F)

Handelsskoleforstander

L. G. Thiessen ..... (C)

Gårdejer

Jens Chr. Vangsgaard ..... (Z)

Direktør

Viggo J. Vestergaard ..... (C)

**Centralforvaltningen**

Amtskommaldirektør: H. Brandt.

**Sygehusforvaltningen**

Forvaltningschef: Erik Madsen.

**Social- og sundhedsforvaltningen**

Forvaltningschef: Nis Ley.

**Socialcenter**

Centerleder: Ruth Krogh.

Områdekontor Nord:

Skovgade 26, 7700 Thisted,  
tlf. (07) 92 15 11.

Områdekontor Midt:

Reservevej 25, 7800 Skive,  
tlf. (07) 52 91 22.

Områdekontor Syd:

Riddergade 8, 8800 Viborg,  
tlf. (06) 61 21 00.**Amtsankenævnets sekretariat**

Sekretariat

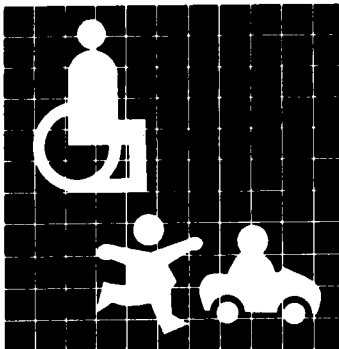
Leder: Jette Siefert.

**Teknisk forvaltning**

Forvaltningschef: N. K. A. Sørensen.

**Undervisnings- og kulturforvaltningen**

Forvaltningschef: H. E. Nielsen.

**Social vejledning.**

I vore dage kommer næsten alle før eller siden i berøring med sociallovgivningen. De mange bestemmelser kan gøre det svært at finde ud af, hvilke rettigheder og forpligtelser, man har i forbindelse med sociallovgivningen.

Denne vejledning er lavet for at give et kortfattet og lettilgængeligt overblik over de mest almindelige love og bestemmelser. Vejledningen er ikke komplet, men i de tilfælde, hvor der er behov for yderligere oplysninger, vil social- og sundhedsforvaltningens personale altid kunne hjælpe med råd og vejledning. Det skal i den forbindelse nævnes, at alle medarbejdere og udvalgsmedlemmer har tavshedspligt.

**Henvendelser**

Henvendelse vedrørende alle sociale og sundhedsmæssige spørgsmål rettes til social- og sundhedsforvaltningen, medmindre andet er anført.

**Abort**

Se under »Svangerskabsafbrydelse«.

**Alkohol-problemer.**

Ambulatorierne yder gratis vejledning til alle, der har alkohol-problemer. Det er ikke nødvendigt med lægehenvielse, alle kan henvende sig.

Der er endvidere mange steder oprettet patientforeninger, som kan hjælpe og støtte den enkelte.

**Ambulatorier i Viborg amt.**Alkoholambulatoriet, Skovgade 28,  
7700 Thisted, tlf. (07) 92 14 17.Konsultation: Mandag 17-21, onsdag og  
fredag 17-19.Socialrådgiveren træffes desuden  
mandag og onsdag 13-14, fredag 10-11.Alkoholambulatoriet, Algade 5,  
7900 Nykøbing M., tlf. (07) 72 33 94.Konsultation: Mandag 16-20, onsdag  
14-20, fredag 16-18.Alkoholambulatoriet,  
St. Sct. Mikkelsgade 22, 1., 8800 Viborg,  
tlf. (06) 61 50 55.Konsultation: Mandag 16-19, onsdag og  
fredag 17-19.Alkoholambulatoriet, Reservevej 17,  
7800 Skive, tlf. (07) 52 61 10.Konsultation: Mandag og onsdag 17-19,  
fredag 16-17.**ATP (Arbejdsmarkedets Tillægspension).**

Tillægspension i form af egenpension udbetales til medlemmerne af tillægspensionsordningen fra det fyldte 67. år. Tillægspension i form af ægtefællepension udbetales til enker og enkemænd fra det fyldte 62. år, hvis ægteskabet har været mindst 10 år, og den afdøde har opnået mindst 10 års anciennitet som medlem af ATP.

Blanketter til begæring om tillægspension (egenpension eller ægtefællepension) tilsendes normalt fra ATP, når betingelserne for udbetaling af pension er tilstede, men kan i øvrigt fås hos social- og sundhedsforvaltningen, i banker og sparekasser samt hos ATP.

Ansøgningsskemaer sendes til:  
ATP, Kongens Vænge 8, Postbox 321,  
3400 Hillerød, tlf. (02) 25 00 25.

**Barseldagpenge.**

Efter dagpengeloven har en kvindelig lønmodtager, selvstændig erhvervsdrivende eller medhjælpende hustru ret til dagpenge under fravær fra arbejdet på grund af graviditet og fødsel.

Dagpengene kan ydes fra det tidspunkt, hvor der skønnes at være 4 uger til fødslen, og til 14 uger efter fødslen.

En lønmodtager, der får fuld løn af sin arbejdsgiver i barselsperioden, kan ikke samtidig modtage dagpenge, men arbejdsgiveren er berettiget til at modtage dagpengene direkte fra social- og sundhedsforvaltningen.

Hjemmegående kvinder har ret til dagpenge i 4 uger efter fødslen, hvis der er tegnet en frivillig forsikring.  
Se endvidere afsnittet »Dagpenge«.

**Barseldagpenge ved adoption.**

En adoptionssøgende har ret til dagpenge i 14 uger efter modtagelsen af barnet, når de adoptionsundersøgende myndigheder bestemmer, at pågældende skal være fraværende fra arbejdet i forbindelse med modtagelsen.

Til adoptionssøgende ægtepar kan dagpenge kun ydes til den ene adgangen og kun, såfremt begge har dagpengegi- vende indtægt.

Se endvidere afsnittet »Dagpenge«.

**Bistandsloven.**

Som navnet siger, drejer loven sig om at yde bistand - hjælp - nemlig det offentlige forpligtelse til at hjælpe borgerne. Denne hjælp - bistand - kan være rådgivning, kontanthjælp, praktisk hjælp i hjemmet, omsorg og pleje, optagelse på plejehjem m.m.

Bistanden kan også være det offentlige ønske om og forpligtelse til at hjælpe ved genoptræning, uddannelse og omskoling. Eller det kan være børnehave- og vuggestuepladser, som også hører under bistandsloven.

Næsten alle former for social bistand er samlet i en lov, således at henvendelse kun skal ske et sted, nemlig i kommunens social- og sundhedsforvaltning.

**Boligindskud.**

Lån til betaling af beboerindskud (boligandel) kan - efter visse regler i lov om boligbyggeri - ydes af kommunen,

hvis det drejer sig om almenyttigt boligbyggeri.  
Nærmere oplysninger kan fås ved henvendelse til sekretariatet.

### Boligsikring.

Boligsikring er en kontant støtte, der ydes for at nedbringe lejerens husleje og dermed sikre alle adgang til en passende bolig.

Boligsikring kan udbetales til både enlige og familier.

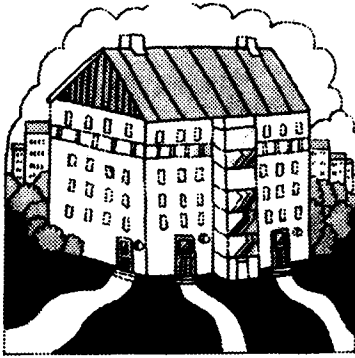
Boligsikring er afhængig af husstandsindkomsten (husstandens samlede socialindkomst med visse fravigelser) samt husstandens, lejlighedens og huslejens størrelse.

Boligsikring kan kun ydes, såfremt lejligheden opfylder visse standardkrav (W.C., køkken m.m.).

Kommunen skal holdes underrettet om ændringer i husstandens indkomstforhold, flytning, ændringer i familiens størrelse.

Om de specielt gunstige regler for pensionister se afsnittet »Bolygdelse«. Ansøgning om boligsikring kan indsendes hele året, og udbetaling sker normalt med virkning fra begyndelsen af den måned, der følger efter modtagelsen af ansøgningen.

Ansøgning indsendes til social- og sundhedsforvaltningen.



### Bolygdelse.

Pensionister kan i stedet for boligsikring få bolygdelse til nedbringelse af boligudgiften.

Bolygdelse kan udbetales til både enlige og familier.

Bolygdelsen beregnes efter mere gunstige regler end boligsikringen og kan gives både til lejere, andelshavere og ejere. Bolygdelse til lejere udbetales som tilskud. Bolygdelse til andelshavere og ejere udbetales dels som tilskud og dels som lån.

Størrelsen af bolygdelsen vil afhænge af husstandsindkomsten (husstandens samlede socialindkomst med visse fravigelser) samt husstandens, boligens og boligudgiftens størrelse.

Boligen skal opfylde visse standardkrav (W.C., køkken m.m.), for at der kan gives bolygdelse.

Kommunen skal holdes underrettet om ændringer i husstandens indkomstforhold, flytning samt i familiens størrelse. Ansøgning om bolygdelse kan indsendes hele året og udbetaling sker normalt med virkning fra begyndelsen af den måned, der følger efter modtagelsen af ansøgningen.

Ansøgning indsendes til social- og sundhedsforvaltningen.

### Børnebidrag.

Hvis børnebidragene ikke betales til tiden af den bidragspligtige, kan social- og sundhedsforvaltningen, på visse betingelser, udbetale normalbidraget for et halvt år ad gangen (evt. månedsvis, idet bidraget kan være pålagt månedsvis). Dette kan ske, indtil barnet er fyldt 18 år.

Der er også mulighed for forskudsvis udbetaling af særlige bidrag, f.eks. udgifter ved fødsel, dåb, konfirmation, sygdom m.m.

### Børnetandpleje

Alle børn i den undervisningspligtige alder skal sikres adgang til gratis forebyggende og behandlende tandpleje.

Fra skoleårets start august 1981 omfatter børnetandplejen børn fra og med børnehaveklasserne og til og med 9. klasserne.

Fra skoleårets start i 1982 vil ordningen yderligere omfatte 5-årige børn.

Fra 1983 tilgår 4-årige og i 1984 vil ordningen være fuldt udbygget med tilslutning af 3-årige.

I tiden indtil de 3-6 årige børn tilsluttes skoletandplejen, ydes der tilskud til tandbehandling. Oplysning herom fås ved henvendelse til social- og sundhedsforvaltningen, tlf. (07) 10 15 77.

### Børnetilskud.

Der findes fire forskellige typer børnetilskud: Almindeligt, forhøjet, ekstra og særligt børnetilskud. Børnetilskud ydes til det fyldte 16. år. Dog udbetales særligt børnetilskud indtil det fyldte 18. år.

Børnetilskud udbetales kvartalsvis (evt. månedsvis, såfremt der er truffet beslutning herom i det enkelte tilfælde) forud senest den 20. i kvartalets første måned (januar, april, juli og oktober).

Betingelserne for udbetaling skal være opfyldt den 1. i kvartalets første måned.

#### Almindeligt børnetilskud

ydes til alle børn, med mindre de er omfattet af de særlige regler om forhøjet børnetilskud, jævnfør nedenfor.

#### Forhøjet børnetilskud

ydes til børn af reelt enlige forsørgere samt til børn af pensionister, hvor begge forældre modtager pension.

#### Ekstra børnetilskud

ydes til en enlig forsøger, der har forældremyndigheden over et eller flere børn, som vedkommende har hos sig. Der ydes kun et ekstra børnetilskud uanset antallet af børn.

#### Særligt børnetilskud

ydes ud over almindeligt eller forhøjet børnetilskud i en række særlige tilfælde, bl.a. til forældrelose børn, børn af enker og børn af pensionister.

Almindeligt, forhøjet og ekstra børnetilskud indtægtsreguleres, men ikke særligt børnetilskud. Beregningen sker på grundlag af den socialindkomst, som er meddelt pågældende. Socialindkomsten vil være opgjort på grundlag af den skattepligtige indkomst og formue for det senest afsluttede indkomstår.

Tilskuddet reduceres med 6% om året af det beløb, som ligger over en socialindkomst på kr. 156.000 (1. januar 1982).

I 1982 sker nedsættelsen således på grundlag af en socialindkomst udregnet efter skatteforholdene for 1980, i 1983 efter skatteforholdene i 1981 o.s.v.

Forhøjet og ekstra børnetilskud udbetales kun efter ansøgning.

Nærmere oplysninger om betingelserne for udbetaling af børnetilskud kan fås

ved henvendelse til social- og sundhedsforvaltningen.  
Se endvidere afsnittet »Ungdomsydelse«.



### Børn og unge, bistand til.

Det sociale udvalg er forpligtet til at hjælpe børn og unge, der lever under vanskelige forhold, som kan hæmme opvæksten og dermed hindre en sund og naturlig udvikling.

Dette kan f.eks. være tilfældet på grund af fysiske eller psykiske lidelser, eller det kan skyldes vanskeligheder i hjemmet, i skolen eller på arbejdspladsen.

Social- og sundhedsforvaltningen har mulighed for at hjælpe på bl.a. følgende punkter:

Rådgivning og vejledning.

Økonomisk hjælp i forbindelse med barnets/den unge - og dermed familiens - vanskeligheder.

Bistand til at finde et egnet opholdssted, enten i privat hjem eller på en døgninstitution, såfremt der er problemer med at have barnet/den unge i hjemmet.

### Børneundersøgelser.

Ikke skolesøgende børn, kan gratis få foretaget indtil 8 forebyggende helbredsundersøgelser, hvoraf de 3 skal finde sted, inden barnet fylder 1 år. Undersøgelserne foretages af alle praktiserende læger.

### Dagpenge.

Dagpenge er erstatning for tab af indtægt i forbindelse med arbejdsudygtighed på grund af sygdom, tilskadekomst, fødsel og adoption.

Dagpenge ydes på grundlag af lønindtægt og anden erhvervsindtægt, som i væsentlig grad skyldes den sikredes egen arbejdsindsats.

For personer, der ikke har ret til løn under sygdom, kan dagpengene højst udgøre 90 pct. af den normale, gennemsnitlige ugeløn i de sidste 4 uger før fraværet. Der er dog loft over dagpengenes størrelse, idet der er fastsat et maksimumsbeløb, der udgør 90 pct. af den gennemsnitlige ugeløn for arbejdere inden for håndværk og industri.

Dagpengene udbetales fra 1. hele fraværsdag og 5 uger frem af arbejdsgiveren, såfremt lønmodtageren ved sygdommens indtræden har været beskæftiget hos arbejdsgiveren i mindst 40 arbejdstimer inden for de sidste 4 uger. Lønmodtageren skal endvidere have været ansat i 3 uger.

Hvis dette beskæftigelseskrav ikke er opfyldt, udbetaler det sociale udvalg dagpenge fra 1. hele fraværsdag, såfremt anmeldelse sker samme dag.

Efter udløbet af de 5 uger betaler det sociale udvalg dagpengene, såfremt anmeldelse herom sker inden 1 uge efter udløbet af arbejdsgiverperioden (inden udgangen af 6. uge).

**Personer med ret til løn** under sygdom kan ikke samtidig modtage dagpenge, men arbejdsgiveren er berettiget til for den del af fraværet, der ligger udover 5 uger, at få udbetalt en godtgørelse fra social- og sundhedsforvaltningen, svarende til de dagpenge, som lønmodtageren kunne have fået, hvis denne ikke havde haft ret til løn under sygdom.

Personer med anden erhvervsindtægt er først sikret dagpenge efter 5 ugers sygdom, men denne gruppe kan tegne en frivillig sikring for de første 5 uger.

Personer med husligt arbejde i eget hjem for mindst 1 person foruden sig selv har også adgang til at tegne en frivillig sikring, således at der kan udbetales dagpenge fra 1. sygedag efter 1 uges sygdom.

Endvidere kan personer, der lider af en kronisk sygdom, der forårsager hyppigt fravær, aftale med arbejdsgiveren, at det er det sociale udvalg, som yder dagpenge fra 1. hele fraværsdag. Men en sådan aftale kræver socialudvalgets forudgående godkendelse.

Visse grupper af arbejdsgivere kan fritages for at betale dagpenge, hvis der i stedet betales et bidrag til dagpenge-fonden.

### Efterløn.

Arbejdsløsheds-kassemedlemmer - såvel lønmodtagere som selvstændige, og såvel fuldtidsforsikrede som deltidsforsikrede - der er fyldt 60 år, men ikke fyldt 67 år, kan overgå til efterløn, såfremt de pågældende inden for de sidste 15 år har været medlemmer af forsikringen i mindst 10 år, har bopæl i Danmark samt opfylder betingelserne for ret til dagpenge.

Henvendelse til: Arbejdsformidlingen eller arbejdsløsheds-kassen.

### Faderskabssager.

Bistand til gennemførelse af faderskabssager kan fås ved henvendelse til politimesteren, social- og sundhedsforvaltningen eller amtskommunens social-center.

### Fribefordring.

Alle har ret til fribefordring i forbindelse med akut skadebehandling på sygehus. Alle gruppe 1-sikrede har ret til fribefordring i forbindelse med:

Akut skadebehandling hos praktiserende læge eller speciallæge når det er nødvendigt med ambulancetransport. Sygehusindlæggelse eller speciallægehjælp, hvis afstanden er over 30 km.

Gruppe 1-sikrede, der modtager folke-, invalide- eller enkepension, kan i visse situationer få fri befordring eller befordringsgodtgørelse, hvis det drejer sig om behandling hos læge, speciallæge, ambulante behandling eller indlæggelse på sygehus.

Det vil dog samtidig være en betingelse, at der er benyttet det billigst forsvarlige transportmiddel og de samlede udgifter skal overstige 25 kr.

Befordringsgodtgørelsen udbetales af social- og sundhedsforvaltningen, hvis det drejer sig om læge eller speciallæge. Befordringsgodtgørelse til sygehus betales normalt af sygehuset.

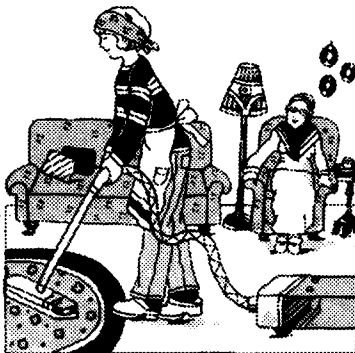
Forespørgsel om transport til sygehusbehandling rettes til sygehusets kørselskontor, tlf. (06) 62 55 99.

Behandling hos læge og speciallæge rettes forespørgslen til socialforvaltningen, tlf. (07) 10 15 77, lok. 49.

### Handicappede.

Henvendelse om bistand på grund af et fysisk eller psykisk handicap rettes til social- og sundhedsforvaltningen. Bistanden kan omfatte alle former for hjælp, f.eks. ophold i særlige institutioner, hjælp til uddannelse, bolig (-indretning) og hjælpemidler.

Der kan også betales for nødvendige merudgifter ved forsendelse i hjemmet af personer med et vidtgående fysisk eller psykisk handicap. For børns vedkommende gælder dette kun, hvis forældrene ikke har midler dertil.



### Hjemmehjælp.

Hjemmehjælpsordningen omfatter følgende to former:

#### Midlertidig hjemmehjælp

kan fås til de daglige arbejder i hjemmet, når der på grund af sygdom, fødsel eller rekonvalescens er behov herfor.

Der kræves ingen rekvirition fra hverken læge eller jordemoder. Henvendelse skal ske direkte til social- og sundhedsforvaltningen.

#### Varig hjemmehjælp

ydes til alle, der på grund af en vedvarende lidelse eller svækkelse ikke selv kan klare det almindelige huslige arbejde.

Den varige hjemmehjælp kan ydes et varierende antal timer fordelt på en eller flere dage om ugen, alt efter den enkeltes behov.

Varig hjemmehjælp er gratis, såfremt socialindkomsten ikke overstiger satsen for folkepensionens grundbeløb med pensionstillæg.

Midlertidig hjemmehjælp er gratis såfremt socialindkomsten ikke overstiger 75% af folkepensionens grundbeløb med pensionstillæg.

For højere indtægter beregnes en betaling, der er afpasset efter indtægten. For varig hjemmehjælp kan der højst kræves betaling for 6 timer om ugen.

Der er endvidere mulighed for at få hjemmehjælp til lejlighedsvis aflastning af personer, der passer et barn eller en voksen med en fysisk eller psykisk lidelse i hjemmet.

#### Tilsynsførende hjemmehjælper

Tove Jensen, tlf. (07) 10 11 82 mandag-fredag 7.30-8.30 eller, Social- og sundhedsforvaltningen, tlf. (07) 10 15 77, lokal 25.

### Hjemmesygepleje.

Alle borgere har ret til gratis hjemmesygepleje.

Henvendelse skal ske til lægen, der ordinerer hjemmesygeplejen.

Ordningen administreres af social- og sundhedsforvaltningen.

#### Hjemmesygeplejersker

##### Distrikt I:

Else Søbjerg, Ahornvej 19, Karup J., tlf. (07) 10 12 45

Afløser: Eva Pedersen, Viborgvej 79,- 7470 Karup, tlf. (07) 66 18 51.

Distriktet omfatter den sydlige del af kommunen incl. Karup by med den del der ligger syd for gl. banelinie, samt Kølvrå by.

Årestrupvej incl. ulige nr. 77 og lige nr. 126.

##### Distrikt II:

Else Christensen, Haurdsøvej 8, Frederiks, 7470 Karup, tlf. (06) 66 14 70.

Afløser: Kirsten Jensen, Stanghedevej 21, Finderup, 8800 Viborg, tlf. (06) 64 71 82.

Distriktet omfatter den nordøstlige del af kommunen incl. Frederiks by, Skelhøj-Haurdal, Vestermarksvej.

Viborgvej fra ulige nr. 87 og lige nr. 154. Årestrupvej fra ulige nr. 95 og lige nr. 154.

##### Distrikt III:

Inger Dangild Hansen, Lundholmvej 6, Egelund, 7470 Karup, tlf. (07) 45 60 91.

Afløser: Else Marie Koefoed, Benediktevej 17, Finderup, 8800 Viborg, tlf. (06) 64 73 32.

Distriktet omfatter den del af Karup by der ligger nord for gl. banelinie. Desuden Årestrupvej nr. 81, 83 og 87. Viborgvej til ulige nr. 85 og lige nr. 96.

Åhusevej, Stadionvej, Grønhøj by og ellers den del af kommunen der ligger vest for Viborg-Herning Landevej.

Træffetid: 7-8 og 13-14

Oplysning om vagt i de enkelte distrikter fås ved opkald til (07) 10 12 45.

### Hjælpemidler.

Invaliditet, alder eller sygdom kan gøre det vanskeligt at klare den daglige tilværelse.

Social- og sundhedsforvaltningen har imidlertid mulighed for at hjælpe med anskaffelse og betaling af hjælpemidler. Dette kan f.eks. være specialfremstillet (ortopædisk) fodtøj, høre-apparater, arm- og benproteser, parykker, støttekorsetter, invalidevogne, kørestole, telefon og meget mere.

Det er ikke muligt her at nævne alle hjælpemidler, men social- og sundhedsforvaltningen vil altid kunne give yderligere oplysninger.

Men det er en betingelse for støtten, at hjælpemidlet enten er nødvendigt for at kunne udøve et erhverv, eller at det i væsentlig grad kan afhjælpe lidelsen eller lette den daglige tilværelse.

Hjælpemidler ydes vederlagsfrit til personer under 18 år. Til personer over 18 år ydes hjælpemidler normalt uden udgift for ansøgeren, såfremt dennes socialindkomst ikke overstiger p.t. kr. 141.000. For invalidemotorkøretøjer gælder særlige regler.

For særlige hjælpemidler, som kan afværge plejehjemsindlæggelser, er fastsat en indtægtsgrænse på 180.000 kr. Hjælpemidler, hvor anskaffelsessummen udgør kr. 200.00 eller derunder betales normalt af ansøgeren selv.

Der vil normalt ikke kunne ydes støtte til hjælpemidler, der er anskaffet før ansøgningens indgivelse.



**Klage (anke).**

Der kan være mulighed for at få ændret afgørelser i sociale sager ved at benytte sig af sin ret til at klage (anke). Normalt klages der først til amtsankenævnet i den pågældende amtskommune.

Amtsankenævnets afgørelse vil i de fleste tilfælde kunne indklages til: Den sociale Ankestyrelse, Amaliegade 25, 1256 København K. Tlf. (01) 15 64 01.

Den afgørelse, der ønskes at klage over, vil normalt indeholde oplysning om, hvilken myndighed klagen rettes til, ligesom eventuelle klagefrister er anført.

**Kønssygdomme.**

Alle har ret til gratis undersøgelse og behandling hos de udpegede læger eller klinikker. Oplysning om behandlingssteder fås ved henvendelse til embedslægen, se denne i afsnittet »Social institutioner, læger m.v.«.

Der er pligt til at lade sig undersøge og behandle, hvis der er grund til at tro, at man er smittet med en kønssygdom. Denne pligt gælder også personer, der af en læge er blevet underrettet om, at de muligvis er blevet smittet med en kønssygdom.

Da det er af stor betydning, at en smittekilde identificeres, kan politiet afhente personer, der ikke frivilligt følger en opfordring til at lade sig undersøge.

Iøvrigt kan undersøgelsen og behandlingen foregå hos enhver læge, men så sker det efter sygesikringens betalingsregler.

**Optræning, undervisning og uddannelse.**

Erhvervsvanskeligheder på grund af invaliditet, sygdom eller særlige sociale problemer, kan tit afhjælpes eller begrænses ved optræning, omskoling og uddannelse.

Social- og sundhedsforvaltningen har mulighed for at hjælpe med rådgivning og vejledning, økonomisk støtte til optræning, omskoling og uddannelse, samt underhold under uddannelse.

Se endvidere under afsnittet »Hjælpe-midler«.

**Pension.**

Der findes 3 forskellige pensionsformer, der alle skal søges på særlige skemaer, som fås i social- og sundhedsforvaltningen.

**Folkepension**  
kan søges af alle, der er fyldt 67 år. Enlige kvinder kan søge allerede fra det fyldte 62. år.

**Enkepension**  
kan søges af enker, der er fyldt 55 år og er blevet enker efter det fyldte 45. år. Men det er en betingelse, at ægteskabet har varet mindst 5 år.

**Invaliddepension**  
kan søges af alle mellem 15 og 67 år, hvis arbejdsevne er varigt nedsat. Pensionens størrelse afhænger af invaliditetens omfang.

Andre personer har også mulighed for at søge pension efter en række særregler, som social- og sundhedsforvaltningen kan give nærmere oplysninger om.

Pensionister har endvidere mulighed for at opnå følgende tillæg:

**Hustrutillæg**

62-67 årige kvinder, der er gift med en folke- eller invalidepensionist, kan ikke

søge folkepension, men der kan istedet ydes et indtægtsbestemt hustrutillæg til mandens pension.

**Pensionstillæg**

ydes, såfremt pensionisten kun har forholdsvis små eller slet ingen indtægter ud over pensionen.

**Personlige tillæg**

udbetales til pensionister, der har ganske særligt vanskelige forhold. Tillæggene udbetales efter ansøgning som enten en engangsydelse eller et fast månedligt beløb.

Personlige tillæg kan f.eks. ydes til briller, brændsel, ekstraforplejning, fodpleje, højskoleophold, massage, medicin, tandbehandling, tandprotese m.m. Herudover er der en del tillæg, der afhænger af pensionistens alder eller invaliditet.

Pensionen fastsættes hvert år 1. januar på grundlag af socialindkomsten for det pågældende år.

Pensionen er dyrtidsreguleret, således at der ydes dækning for prisstigninger m.m. Dyrtidsregulering finder sted 1. april og 1. oktober.

Alle pensioner udbetales månedsvis forud.

Pensionen skal være til rådighed den 1. hverdag i måneden.

**Pensionistklubber.**

I kommunen findes der flg. klubber og foreninger specielt for pensionister.

**OK-klubben »Alheden 67«**

Fmd.: Ellen Jørgensen, Uhrevej 38, Kølvrå, 7470 Karup, tlf. (07) 10 17 56.

**Frederiks Pensionistforening**

Fmd.: Grethe Nielsen, Fallesgårdevej 2, Grønhøj, 7470 Karup J, tlf. (06) 66 12 45.

**Karup Pensionistforening**

Fmd.: Svend Aage Jensen, Genvej 19, 7470 Karup J, tlf. (07) 10 14 19.

**Revalidering.**

Se under »Hjælpe-midler« og under »Optræning, undervisning og uddannelse«.

**Rådgivning og vejledning.**

Social- og sundhedsforvaltningen har pligt til at tilbyde rådgivning og vejledning til enlige og familier, hvis der skønnes at være behov for det. Rådgivning og vejledning er frivillig og ydes i alle tilfælde gratis.

**Socialindkomst.**

Socialindkomsten for 1982 svarer til den skattepligtige indkomst i 1980 med følgende forskelle:

- forbigående og varig kontanthjælp efter bistandsloven medregnes,

- visse indkomster, undtagne fra den almindelige skattepligt, medregnes.  
- der bortses fra visse skattemæssige fradrag (indbetalinger til pensionsordninger, præmier til forsikringer m.v.), og  
- der medregnes et formuetillæg, beregnet af skattepligtig formue over 367.100 kr. For pensionister indskrænkes formuetillægget dog af et ejerboligfradrag, beregnet af ejendomsværdien af en ejerbolig over 367.100 kr.

Følgende sociale *kontantydelse* beregnes på grundlag af socialindkomsten:

- sociale pensioner,
- invaliditetsydelse,
- børnetilskud,
- ungdomsydelse,
- boligsikring,
- boligydelse,
- støtte til betaling af beboerindskud.

Fra samme dato skal socialindkomsten anvendes ved beregning af *betalingen* for følgende ydelser fra social- og sundhedsforvaltningen:

- hjemmehjælp,
- hjælpemidler,
- ophold i døgninstitution og familiepleje for børn og unge,
- ophold i beskyttet bolig,
- ophold i pensionistbolig.

Hvis der siden 1980 er sket varige ændringer i ansøgerens økonomiske forhold, kan social- og sundhedsforvaltningen under visse betingelser i stedet for socialindkomsten anvende den aktuelle indkomst, opgjort efter samme principper som socialindkomsten. Socialindkomsten skal ikke anvendes ved beregningen af kontanthjælp efter bistandsloven, dagpenge ved sygdom og barsel og betaling for ophold i dagpleje/daginstitution for børn og plejehjem.

**Sterilisation.**

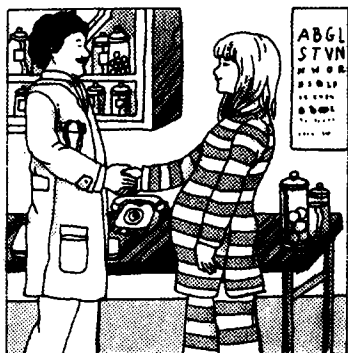
Personer over 25 år, som ikke er umyndiggjort, skal ikke have særlig tilladelse for at opnå sterilisation. Henvendelse skal ske til en læge eller amtskommunens socialcenter. Se dette i afsnittet »Administration«.

**Svangerskabsafbrydelse (abort).**

Alle kvinder har ret til at få foretaget svangerskabsafbrydelse, hvis aborten kan ske inden udløbet af 12. svangerskabsuge. Efter dette tidspunkt er der forskellige betingelser, der skal være opfyldt, for at der kan foretages afbrydelse. Henvendelse skal rettes til en læge eller amtskommunens socialcenter.

**Svangerskabsforebyggelse.**

Amtskommunens socialcenter yder gratis oplysning og vejledning om svangerskabsforebyggelse (prævention). Henvielse er ikke nødvendig.



### Svangerskabsundersøgelser.

Alle gravide kvinder kan gratis få foretaget 3 undersøgelser hos egen læge. Undersøgelsens formål er at forhindre problemer i svangerskabsperioden. Endvidere kan man nu få konsultation hos jordemoderen *efter behov*. Det betyder, at man kan bestille tid hos jordemoderen oftere end de 5-6 gange, som tidligere har været almindeligt.

### Sygesikring.

Alle er omfattet af sygesikringsordningen, hvor man kan vælge at være sikret enten i gruppe 1- eller gruppe 2.

#### Sikrede i gruppe 1

skal vælge en fast læge, men har til gengæld adgang til gratis lægehjælp hos den valgte læge. Der er også sikret gratis speciallægehjælp, når der er sket henvisning til speciallægen fra ens egen læge.

#### Sikrede i gruppe 2

er frit stillet med hensyn til valg af læge og speciallæge, men skal selv betale en del af lægens/speciallægens honorar. Sygesikringens tilskud er på forhånd fratrukket regningen.

Sygesikringen yder også - for begge grupper - tilskud til tandlægeudgifter, fysioterapi, medicin, kiropraktor, begravnelse m.v.

I begge grupper kan der blive tale om en vis selvbetaling, men dog mindst i gruppe 1.

Social- og sundhedsforvaltningen udsteder sygesikringsbevis til alle personer over 16 år. Beviset er gyldigt i 3 år. Børn under 16 år er omfattet af forældrenes sygesikringsbevis. Beviset indeholder oplysning om personen er sikret i gruppe 1 eller i gruppe 2, og for gruppe 1-sikrede oplysning om lægevalg.

Ønske om ændring af sygesikringsgruppe og om lægeskift skal ske til social- og sundhedsforvaltningen inden udgangen af august måned til ikrafttræden fra den følgende 1. oktober.

### Underholdsbidrag.

Ved opløsning af ægteskab kan der pålægges en ægtefælle at betale underholdsbidrag til den anden ægtefælle. Fastsættelsen af bidraget foregår i amtet og sker på grundlag af parternes arbejdsmuligheder, økonomiske forhold og ægteskabets varighed m.v.

Hvis der senere sker væsentlige ændringer i parternes forhold, kan bidraget ændres. Det bortfalder, hvis bidragsmodtageren indgår nyt ægteskab, og kan gøres hvilende, hvis man indgår i et papirløst forhold.

Betales bidragene ikke, kan de inddrives

ved udpantning eller løntilbageholdelse. Henvendelse herom må ske til social- og sundhedsforvaltningen.

### Ungdomsydelse.

Til 16- og 17-årige kan der udbetales ungdomsydelse som hjælp til forsørgelse og til uddannelse.

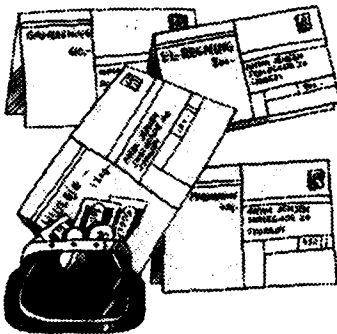
Ungdomsydelsen er en skønsmæssig ydelse, der fastsættes efter den enkelte families forhold.

Udgangspunktet er dels den unges egen nuværende indtægt, dels forældrenes socialindkomst.

Hvis forældrene ikke lever sammen, benyttes socialindkomsten for forældremyndighedens indehaver og dennes eventuelle samlever/ægtefælle. Der kan dog tages hensyn til særlige forhold i familien, f.eks. høje boligudgifter, mange børn m.m.

Det er en betingelse for at ungdomsydelsen kan udbetales, at den unge eller forældrene har dansk indfødsret og har haft fast bopæl i Danmark i de seneste 3 år.

Ungdomsydelsen søges ved henvendelse til social- og sundhedsforvaltningen. Se endvidere afsnittet »Børnetilskud«.



### Økonomisk bistand.

Hvis der opstår økonomiske vanskeligheder på grund af f.eks. sygdom, arbejdsløshed, aftjening af værnepligt, ægtefælless død, ophør af ægteskab m.m., er der mulighed for at give *forbigående hjælp*, således at de hidtidige levevilkår ikke bliver væsentligt forringet.

Ud over hjælp til underhold (kost, beklædning m.v.), kan der også ydes hjælp til rimelige faste udgifter som boligudgift (herunder sædvanlige terminsydelse), el, gas, opvarmning, forsikringer m.m.

Den samlede hjælp kan ikke overstige ansøgerens hidtidige og fremtidige levestandard. Hjælpen kan i almindelighed heller ikke overstige et beløb, svarende til højeste dagpenge ved sygdom og arbejdsløshed efter skat.

Den del af terminshjælpen, der anvendes til afdragene, ydes som lån.

Der kan i særlige situationer ydes hjælp til dækning af enkeltudgifter.

Hvis der ikke længere er udsigt til, at vedkommende kan klare sig selv, ændres den økonomiske bistand til *varig hjælp*, der normalt er noget mindre end den forbigående hjælp.

## Sociale institutioner, læger m.v.

### Daginstitutioner

#### Børnehaver (selvejende)

Børnehaven »Sct. Georg«, Ringvej 14, Kølvrå, 7470 Karup J.  
Tlf. (07) 10 13 75

Leder: Johan M. Larsen  
(Heldagsbørnehave 40 børn 3-6 år)

Frederiks børnehavn, Trehusevej 5, Frederiks, 7470 Karup J.  
Tlf. (06) 66 14 10  
Leder: Erik V. Jensen  
(40 børn heldags, formiddagsgruppe 16 børn, eftermiddagsgruppe 16 børn 2-6 år)

Karup børnehavn, Egevej 22, 7470 Karup J. Tlf. (07) 10 15 34

Leder: Else M. Balle  
(40 børn 3-6 år og 12 børn 2-6 år)

Skelhøje børnehavn, Blomstervej 11, Skelhøje, 8800 Viborg.  
Tlf. (06) 66 13 93

Leder: Bertel Jensen  
(40 børn 3-6 år)

#### Kommunal dagpleje

Leder: Kathrine L. Jensen  
Skr.: Dorthe H. Pedersen  
Rådhuset, tlf. (07) 10 15 77, lok. 48  
Normering til 100 børn

#### Den centrale pladsanvisning

Leder: Kathrine L. Jensen  
Skr.: Dorthe H. Pedersen, Rådhuset.  
Tlf. (07) 10 15 77, lok. 48

#### Fritidsklubber

Frederiks ungdomsklub Frederiks skole, 7470 Karup J.

Leder: Jens Klink. Tlf. (06) 66 13 11

Børneklubben »Sct. Georg«, Ringvej 14, Kølvrå, 7470 Karup J.

Leder: H. H. Larsen. Tlf. (07) 10 17 62

Åbent: Mandag 18-21.30, tirsdag, onsdag og torsdag 14.30-17.30  
(60 børn 6-14 år)

#### »Miniklubben«

(20 børn 6-14 år)  
Åben daglig 11-16

Karup fritidsklub, Østergade 21, 7470 Karup. Tlf. (07) 10 23 32

Leder: Leif Bæk  
Åbent daglig 11.30-17  
(30 børn 7-14 år)

#### Omsorgsafdelingen

Omsorgslokaler på Karup skole  
Leder: Esther Ottesen.

Tlf. (07) 10 15 77, lokal 30 (8-9).

### Døgninstitutioner

#### Plejehjem

Karup alderdomshjem,  
Årestrupvej 8, 7470 Karup J.

Bestyrer: Ebba Jensen.  
Tlf. (07) 10 12 33

(30 pladser)

### Embedslæge.

Embedslægeinstitutionen for Viborg amt

Box 192, Skottenborg 26, 8800 Viborg.  
tlf. (06) 62 33 27 - 62 33 00.

Kontortid: Mandag-fredag 9-13.

#### Embedslæger (privat)

Amtslæge P. V. Riising, Mimersvej 6, 8800 Viborg, tlf. (06) 62 13 11.

Kredslæge Per Hye-Knudsen,  
Porshøjvej 42, 7800 Skive,

tlf. (07) 52 30 65.

Konsultation: Mandag og onsdag 17-18.  
Helst efter aftale.

Kredslæge Walther Frees Christiansen, Islandsvej 17, 7700 Thisted, tlf. (07) 92 36 80.

**Jordemoder**

Telefonisk henvendelse vedr. konsultationstiden bedes rettet til Viborg amtskommune, social- og sundhedsforvaltningen, tlf. (06) 62 33 00.

**Lungeklinik**

Henvendelse om undersøgelse rettes til sygehusenes røntgenafdelinger: Viborg sygehus, tlf. (06) 61 30 00. Kjellerup sygehus, tlf. (06) 88 13 00.

**Lægevagt**

Egen læges tlf.svarer oplyser om vagthavende.

**Sygehuse**

Indlæggelse foregår normalt på:

**KJELLERUP SYGEHUS.**

8620 Kjellerup, tlf. (06) 88 13 00. Normeret sengeantal: 129. Kontortid: Mandag-fredag 9-15. Besøgstid: Daglig 15-16 og 19-19.30. Sygehusinspektør: Anker Jensen.

**VIBORG SYGEHUS.**

Sygehusadministrator: Henning Jørgensen. Ll. Sct. Mikkelsgade 20, 8800 Viborg, tlf. (06) 61 30 00. Eksp.tid: Mandag-fredag 9-15.

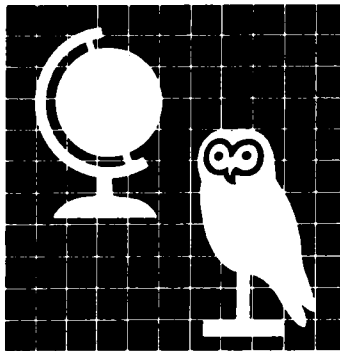
**Viborg sygehus Vest** (Somatiske afdelinger) Toldbodgade 18, 8800 Viborg, tlf. (06) 61 30 00.

Besøgstider: Børneafd.: Fri besøgstid. Børnестuen, øre-, næse- og halsafd.: Alle dage 9-12 og 14-19. Langtidsmedicinsk afd. M 4: Alle ugens dage 15.30-16.30 og 18.30-19.30. Øvrige afd.: Mandag-lørdag 18.30-19.30, søn- og helligdage 15.30-16.30 og 18.30-19.30. Besøg uden for de angivne tider kan aftales med afd.

**Viborg sygehus Øst** (Psykiatriske afdelinger), Ll. Sct. Mikkelsgade 20, 8800 Viborg, tlf. (06) 61 30 00.

Tlf. forespørgsel til patienter: 13-14. Besøgstider: Almen psykiatrisk afd. A-B-D-E: Mandag-lørdag 15.30-17 og 18.30-19.30, søn- og helligdage 10-17, eller efter nærmere aftale med de enkelte afsnit. Børnepsykiatrisk afd. C: Søn- og helligdage 13-17 samt for afsnit 1 onsdag 18-20, for afsnit 2 onsdag 14-17.30. Børn kan modtage besøg af forældre og søskende, besøg af andre må aftales forud med afd. Ungdomspsykiatrisk afd. U: Mandag-fredag 15.30-22, lørdag, søn- og helligdage 10-22.

**Viborg sygehus Syd** (Gerontopsykiatrisk afd.), Søndermarksvej 54, 8800 Viborg, tlf. (06) 61 30 00. Ingen faste besøgstider.



**Skolevejledning.**

**Undervisningspligt**

Vi har i Danmark en 9-årig undervisningspligt, som indtræder den 1. august i det kalenderår, hvor barnet fylder 7 år, og normalt ophører den 31. juli i det kalenderår, hvor barnet i 9 år har deltaget i folkeskolens undervisning eller har modtaget en regelmæssig undervisning, der svarer til, hvad der almindeligvis kræves i folkeskolen. Forældremyndighedens indehaver har ansvaret for, at undervisningspligten opfyldes. Har De et barn, der skal indskrives i folkeskolen for at starte sin skolegang i 1. klasse, skal De blot ringe hen på skolen for at få at vide, hvornår indskrivningen finder sted. Dette vil også blive oplyst ved annoncering i dagbladene.

Undervisningspligten omfatter også børn fra udlandet, når disse skal opholde sig her i landet i mindst 6 måneder.

**Børnehaveklasser.**

På kommunens skoler er der børnehaveklasser, hvor Deres barn evt. kan gå det sidste år, inden det skal starte sin egentlige skolegang.

I en børnehaveklasse vil børnene blive beskæftiget med forskellige aktiviteter i 3 timer daglig inden for skolens sædvanlige åbningstid. Disse aktiviteter har som formål at gøre overgangen til 1. klasse (og undervisningspligten) så let som muligt.

Det er frivilligt for Dem, om De ønsker at lade Deres barn indskrive i en børnehaveklasse, men vælger De at gøre det, gælder samme regler som ved indskrivning i 1. klasse. Det skal tilføjes, at en børnehaveklasse ikke indgår i den 9-årige undervisningspligt.

Børnehaveklassen er gratis for forældrene.

**Hvilke undervisningsmuligheder?**

Langt de fleste børn modtager deres undervisning i folkeskolen, men forældrene kan vælge andre måder at opfylde undervisningspligten på. En del sender deres børn til friskoler eller privatskoler, og nogle få vælger selv at undervise børnene i hjemmet efter forud at have givet skolekommissionen skriftlig meddelelse herom.

Efter 7. skoleår kan barnet også opfylde sin undervisningspligt ved at deltage i kurser på en efterskole, en husholdningsskole eller en ungdomskostskole. Der er også i helt ekstraordinære tilfælde en mulighed for, at et barn efter 7 års undervisning kan få tilladelse til helt eller delvis at opfylde sin undervisnings-

pligt ved at deltage i erhvervs-mæssig uddannelse eller beskæftigelse. Tildelsen kan gives af skolenævnet efter forældrenes anmodning, men det er en forudsætning, at særlige grunde taler for, at det er til elevens bedste.

Folkeskolens undervisning er gratis for forældrene, men i friskoler og private skoler skal der betales et beløb, der rundt regnet svarer til 15% af skolens samlede udgifter pr. barn. Resten betales af det offentlige. Betalingsatsen kan ikke angives mere præcist på dette sted, da den kan variere fra skole til skole og fra år til år.

**Skolens formål.**

Folkeskolens formål er at give børnene undervisning og dermed kundskaber, men forpligtelserne går videre endnu: Folkeskolen skal også medvirke til at fremme børnenes personlige og sociale udvikling i overensstemmelse med vilkårene i et demokratisk samfund. Formålet kan bedst beskrives ved at citere § 2 i lov om folkeskolen:

§ 2.

Stk. 1. Folkeskolens opgave er i samarbejde med forældrene at give eleverne mulighed for at tilegne sig kundskaber, færdigheder, arbejdsmetoder og udtryksformer, som medvirker til den enkelte elevs alsidige udvikling.

Stk. 2. Folkeskolen må i hele sit arbejde søge at skabe sådanne muligheder for oplevelse og virksomhed, at eleven kan øge sin lyst til at lære, udfolde sin fantasi og øve sin evne til selvstændig vurdering og stillingtagen.

Stk. 3. Folkeskolen forbereder eleverne til medleven og medbestemmelse i et demokratisk samfund og til medansvar for løsningen af fælles opgaver. Skolens undervisning og hele dagligliv må derfor bygge på åndsrighed og demokrati.

**Skoleåret.**

Folkeskolen skal normalt have ca. 200 skoledage årligt. Undervisningsministeren fastsætter hvert år antallet af feriedage samt sommerferiens begyndelsestidspunkt. På det grundlag vedtager kommunen så sin egen ferieplan, der ikke behøver at være magen til f.eks. nabokommunens, privatskolernes eller gymnasierne.

**Den daglige undervisningstid.**

På hver af vore skoler er der lagt et skema, der viser klassernes arbejde på de enkelte ugedage.

Folkeskoleloven har angivet følgende regler for, hvor mange undervisningstimer en elev maksimalt må have på en enkelt dag:

- a. På 1. klassetrin: 4 timer
- b. På 2. og 3. klassetrin: 5 timer
- c. På 4. og 5. klassetrin: 6 timer
- d. På 6. og 7. klassetrin: 7 timer
- e. På de følgende klassetrin: 8 timer.

Evt. fritidsundervisning skal ikke medregnes i ovennævnte timetal, men det skal derimod konfirmeringsforberedelse.

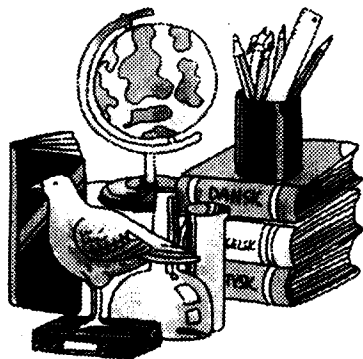
Der er også angivet rammer for, hvor mange undervisningstimer eleverne må have i løbet af en uge:

- a. På 1. og 2. klassetrin: 15-20 timer
- b. På 3. klassetrin: 18-23 timer
- c. På 4. klassetrin: 20-25 timer
- d. På 5. klassetrin: 23-29 timer
- e. På 6. og 7. klassetrin: 24-30 timer
- f. På de følgende klassetrin: 24-34 timer.

Som De ser, er der her tale om dels et minimums- og dels et maksimumstimaltal.

For 8.-10. klassetrin er det minimale timetal lig med skolens timetal i obligatoriske fag, og det kan variere, men må højst være 24.

Det er skolens leder, der har ansvaret for, at et skemaforslag bliver udarbejdet, men det er skolenævnet, der efter indstilling fra lærerrådet skal godkende det. Herunder skal skolenævnet imidlertid ikke blot sikre sig, at de ovennævnte krav om timetal er respekterede, men det vil også sikre sig, at der f.eks. er en vis rimelig fordeling af undervisningsfagene på ugens forskellige dage.



### Skolens fag.

Der må skelnes mellem obligatoriske fag, tilbudsfag og valgfag.

1. **Obligatoriske fag skal alle elever deltage i** på de angivne klassetrin. Det drejer sig om:

- a. Dansk, klassens time, idræt (1.-10.)
- b. Regning/matematik (1.-9.)
- c. Kristendomskundskab (1.-6., 7. eller 8. samt 9., den enkelte skoles undervisningsplan afgør, om der er valgt 7. eller 8. klassetrin). For faget kristendomskundskab gælder den særlige regel, at et barn skal fritages for at deltage i denne undervisning, hvis forældremyndighedens indehaver skriftligt anmoder skolens leder herom samt erklærer selv at ville sørge for barnets religionsundervisning. Er barnet fyldt 15 år, kan fritagelse kun ske med dets samtykke.
- d. Formning, musik (1.-5.)
- e. Historie (3.-9.)
- f. Biologi, geografi (3.-7.)
- g. Håndarbejde (4.)
- h. Sløjd (5.)
- i. Hjemkundskab (6.)
- k. Engelsk (5.-10.)
- l. Fysik/kemi (7.-9.) og
- m. Samtidsorientering (8.-10.)

2. **Tilbudsfag skal skolevæsenet tilbyde elever på de angivne klassetrin.** Det bemærkes, at denne undervisning for 8.-10. klassetrinets vedkommende evt. kan være fælles for elever fra flere skoler, idet det ikke er en pligt for eleverne at modtage det givne tilbud, og elevtallet kan derfor variere stærkt inden for de nævnte fag.

Det drejer sig om:

- a. Tysk (7.-10.)
- b. Regning/matematik, kristendoms-kundskab/religion, fysik/kemi, fransk (10.)

3. **Valgfag kan tilbydes eleverne på 8.-10. klassetrin.** Fagene kan variere fra skole til skole, men der kan være tale om:

- a. Maskinskrivning og fotolære

- b. Drama og filmkundskab
- c. Geografi og biologi
- d. Formning, musik, håndarbejde, sløjd og hjemkundskab
- e. Motorlære og andre værkstedsfag
- f. Kendskab til uddannelsesforhold og til vilkårene i arbejdslivet.
- g. Latin og historie (10.)

Det skal bemærkes, at afgørelsen om elevernes deltagelse i tilbudsfag og i valgfag træffes af forældrene efter samråd mellem forældrene, eleven og skolen. Det er altså helt frivilligt, om eleven tilmeldes undervisningen i de pågældende fag.

### Specialundervisning og specialpædagogisk bistand.

Alle børn har ret til at blive undervist i henhold til lov om folkeskolen. For de børn, hvis udvikling kræver en særlig hensyntagen eller støtte, giver skolevæsenet specialundervisning eller anden specialpædagogisk bistand. Denne forpligtelse gælder også når der er tale om svært handicappede børn, der skal have vidtgående specialundervisning, men der vil da være tilfælde, hvor sådanne børn må henvises til undervisning på særlige institutioner for at kunne blive rimeligt tilgodeset. Under alle omstændigheder søger man dog at gribe mindst muligt ind i barnets tilværelse.

Også småbørn, der endnu ikke har begyndt skolegangen, har krav på specialpædagogisk bistand, hvis deres udvikling på grund af f.eks. sprog- eller talevanskeligheder kræver en særlig hensyntagen eller støtte.

Iværksættelse af specialundervisning eller specialpædagogisk bistand for undervisningspligtige børn sker på grundlag af en skolepsykologisk undersøgelse.

Initiativet tages vel oftest af skolen, men forældrene kan selv anmode om, at en undersøgelse bliver foretaget.

Drejer det sig om småbørn, kan initiativet komme fra daginstitution eller fra forældre, og henvendelse sker til skoleforvaltning, skolepsykologisk rådgivning eller social- og sundhedsforvaltning.

Der vil i alle tilfælde, hvor det drejer sig om specialundervisning, blive indledt et samarbejde med barnet og forældrene om såvel undersøgelse som sagens videre forløb.



### Afgangsprøver.

Efter 8., 9. eller 10. skoleår kan eleverne indstille sig til »Folkeskolens afgangsprøve« i følgende fag efter det klassetrin, der er angivet i parentes:

- a. Dansk (9.-10. klassetrin)

- b. Regning/matematik (9.-10. klassetrin)
- c. Engelsk (9.-10. klassetrin)
- d. Tysk (9.-10. klassetrin)
- e. Fysik/kemi (9.-10. klassetrin)
- f. Latin (10. klassetrin)
- g. Fransk (10. klassetrin)
- h. Håndarbejde (8.-9. eller 10. klassetrin)
- i. Sløjd (8.-9. eller 10. klassetrin)
- j. Hjemkundskab (8.-9. eller 10. klassetrin)
- k. Maskinskrivning (8.-9. eller 10. klassetrin)
- l. Andre praktisk betonedede fag efter ministerens bestemmelse.

»Folkeskolens afgangsprøve« er fælles for alle elever, der har indstillet sig.

I de under punkterne a-e nævnte fag kan eleverne efter 10. skoleår vælge at indstille sig til »Folkeskolens udvidede afgangsprøve«, men det forudsætter, at den pågældende elev i 10. klasse har fulgt skolens udvidede kursus i de under punkterne b-e nævnte fag, medmindre skolen med undervisningsministeriets godkendelse har undladt kursusdeling. Afgørelsen om indstilling til prøverne træffes af eleven selv efter samråd med forældrene og skolen.

### Standpunktsbedømmelser.

Eleverne og forældrene vil få regelmæssig underrretning om skolens vurdering af elevernes udbytte af skolegangen. Disse standpunktsbedømmelser vil i 8.-10. klasse blive givet ved hjælp af karakterer i de fag, hvori eleverne kan indstille sig til afgangsprøve.

### Skolens styrelse.

Skolestyrelsesloven angiver faste regler for, hvordan en skole skal styres, og der sikres herigennem alle relevante parter en vis indflydelse:

1. **Skolens leder** har den administrative og pædagogiske ledelse af skolens virksomhed.
2. **Lærerrådet** har udtaleret om en række sager vedrørende den pågældende skole. Det træffer bestemmelse om, hvorvidt et barn skal henvises til specialundervisning, der ikke er af vidtgående karakter.
3. **Elevrådet** har en lignende udtaleret, men det skal bemærkes, at et elevråd ikke er et lovpligtigt organ.
4. **Skolenævnet** vælges af og blandt forældrene.

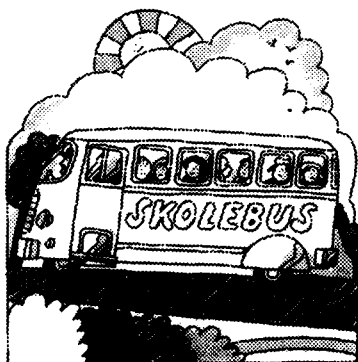
Skolenævnet har en række tilsynsopgaver, hvoraf der her blot skal nævnes: Godkendelse af skoleskemaet - godkendelse af undervisningsmidler - formidling af samarbejde mellem skole og hjem - tilsyn med, at skolens elever følger undervisningen på tilfredsstillende måde.

5. **Fælleslærerrådet** har udtaleret om en række sager vedrørende det samlede skolevæsen.

6. **Skolekommissionen** består dels af repræsentanter for skolenavnens medlemmer samt 1 repræsentant for ungdomsskolenævnet og dels af personer udpeget af kommunalbestyrelsen.

Skolekommissionen har koordinerende opgaver i forhold til det samlede skolevæsen, f.eks. fører den tilsyn med, at børn, der ikke er indskrevet i folkeskolen, får en tilsvarende undervisning - udarbejder udkast til undervisningsplaner - foretager indstilling om ansættelse af ledere og lærere.

En række sager (f.eks. med økonomiske konsekvenser) skal til afsluttende behandling i kommunalbestyrelsen.



### Befordring

Skolevæsenet sørger for befordring mellem folkeskolen og hjemmet (eller daginstitution eller formidlet dagpleje) af børn der har længere skolevej end: Børnehaveklasse, 1.-2. og 3. kl, 2 km, 4.-5. og 6. kl. 3 km, 7.-8.-9. og 10. kl. 5 km.

En særlig befordringsordning kan også komme på tale, hvis hensynet til børnenes sikkerhed i trafikken gør det påkrævet, eller hvis der er tale om børn, der modtager vidtgående specialundervisning eller specialpædagogisk bistand. Endvidere sørger skolevæsenet for befordring til og fra skole af syge og invaliderede børn efter undervisningsministeriets regler.

For børn, der er optaget i private skoler m.v., dækker kommunen efter ansøgning udgifterne efter visse regler. Nærmere oplysning herom må indhentes i kommunens skoleforvaltning.

### Sygd.

De bør omgående underrette skolen, hvis Deres barn på grund af sygdom må forsvømme undervisningen. Været sygdommen mere end 2 uger, kan skolen forlange lægeattest.

Ved længere tids sygdom vil skolen kontakte Dem for at iværksætte fornøden undervisning i hjemmet. Denne vil dog kunne undlades, hvis det skønnes, at barnet snart vil kunne genoptage sin skolegang - evt. via en befordringsordning.

Er Deres barn indlagt på hospital, sørges der for fornøden undervisning der.

### Flytning.

Hvis De og Deres familie skal flytte til en anden kommune, skal De underrette Deres barns skole, så at denne kan udstede et flyttebevis. I dette gives der oplysning om navn, fødselsdato m.m., men der kan også fortælles noget om, hvilke fag barnet har haft, og hvilke lærebøger der er blevet brugt. Dette gør skolen bl.a. for, at Deres barn kan sikres en god start på sin nye skole.

Skal De kun skifte bopæl inden for kommunen, bør De tale med Deres barns skole, idet der er mulighed for, at barnet kan få lov at blive gående der, hvis det ønsker det.

### Vi skal samarbejde.

De vil uden tvivl savne nogle oplysninger om vort skolevæsen, når De har læst denne korte præsentation. Så kontakt os. Deres barns skole er kun interesseret i at give Dem de ønskede oplysninger, og skulle De få behov for det, kan De også kontakte skoleforvaltningen.

Vi er interesseret i at gøre Deres bekendtskab, og vi er interesseret i at holde bekendtskabet vedlige. På skolen

afholdes der mange møder og sammenkomster, og vi sætter pris på, at også De deltager og føler Dem hjemme. Skolen er til for bl.a. Deres barn, og skal vi kunne sikre det en rimelig god skolegang, må vi samarbejde. De skal ofte træffe en afgørelse på Deres barns vegne i forbindelse med dets skolegang, og vore lærere er villige til at rådgive Dem. Vi ønsker et godt og tillidsfuldt samarbejde mellem skole og hjem.

## Lokale skoleforhold

Karup kommune har blot tre forholdsvis store skoler, idet der for flere år siden skete en centralisering med nedlæggelse af et antal små skoler.

*Skolevæsenets kontor:*

Karup skole, tlf. (07) 10 11 99.

*Ledende skoleinspektør:*

Sv. E. Vindberg, Karup skole.  
Træffes normalt inden for skoletiden.

*Skolelæger*

Frederiks skole:  
Kurt Mortensen, Lægehuset i Thorning,  
8620 Kjellerup.

Karup skole:  
Rolf Andersen, Mølbjergvej 4,  
8620 Kjellerup.

Kølvrå skole:  
Kurt Mortensen, Lægehuset i Thorning,  
8620 Kjellerup.



## Skoler

### Kommunale folkeskoler

Frederiks skole (B-10.- 31 klasser)  
Skolen 3, Frederiks, 7470 Karup J.  
Tlf. (06) 66 11 30

Insp.: S. E. Dyrbye-Christensen.  
Tlf. (06) 66 20 55

Pedel: Evald Braüner.  
Tlf. (06) 66 18 17

Karup skole (B-10.- 28 klasser)  
Østergade 19, 7470 Karup J.  
Tlf. (07) 10 11 99

Insp.: Sv. E. Vindberg. Tlf. (07) 10 11 99

Pedel: Kaj O. Pedersen.  
Tlf. (07) 10 20 84

Kølvrå skole (B-7.- 9 klasser)  
Vibevej, Kølvrå, 7470 Karup J.  
Tlf. (07) 10 11 38

Insp.: Jørn Birkeholm  
Pedel: E. Buus. Tlf. (07) 10 12 14

Der er gode muligheder for supplerende undervisning, idet der er oprettet kommunale ungdoms- og aftenskoler, og for elever, der ønsker højere uddannelser er der inden for en radius af 24 km fire gymnasier, tre H. F. kurser, to handelskoler, to tekniske skoler samt en tekstilskole.

### Kommunale ungdomsskoler

Frederiks kommunale ungdomsskole  
Lærer H. Staunbjerg, Trehusevej 10,  
7470 Karup J. Tlf. (06) 66 13 01  
Karup/Kølvrå ungdomsskole  
Overlærer Chr. S. Jensen, Genvej 17,  
7470 Karup J. Tlf. (07) 10 16 92

### Fritidsundervisning

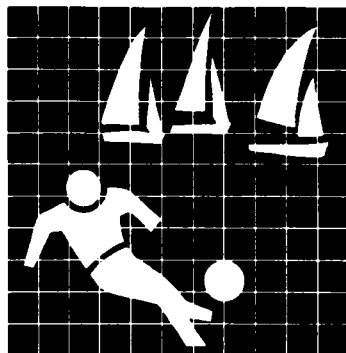
Den kommunale aften-skole  
Leder: Overlærer Chr. S. Jensen,  
Genvej 17, 7470 Karup J.  
Tlf. (07) 10 16 92

AOF Karup

Fmd.: Preben Rasmussen, Birkevej 11,  
7470 Karup. Tlf. (07) 10 16 47

Alhedens Musikskole

Leder: Flemming Nørgaard,  
Stendalsvej 21,  
Sjørup Skelhøj, 8800 Viborg, tlf.  
(06) 66 73 16



## Kultur og fritid

### Biblioteksvæsen

Ledende bibliotekar: Birthe Ellermann.

*Frederiks bibliotek*

Nørregade 38, Frederiks, 7470 Karup,  
tlf. (06) 66 11 47.

Bibliotekar: N. B. Aagaard.

Åbningstider: Mandag, onsdag og  
torsdag 11.30-19.30, fredag 11.30-14.  
Tirsdag lukket.

*Karup bibliotek*

Ved Banen 5, tlf. (07) 10 22 37.

Ledende bibliotekar: Birte Ellermann.

Åbningstider: Mandag, onsdag og  
torsdag 11.30-19.30, fredag 11.30-14.  
Tirsdag lukket.

*Biblioteket, flyvestation Karup*

Kølvrå, 7470 Karup, tlf. (07) 10 15 00,  
lok. 3674.

Bibliotekar: Lene Hove.

Åbningstider: Mandag, onsdag og  
torsdag 11.30-19.30, tirsdag 11.30-13,  
fredag 11.30-14.

### Fiskekort

Henv.: Karup Erhvervs- og  
Turistkontor, tlf. (07) 10 11 66.

### Fritidsklubber

Se under Daginstitutioner i afsnittet  
»Sociale institutioner«.

### Idrætsanlæg

*Alhede-Hallen/Svømmehal*  
Trehusevej, Frederiks, 7470 Karup,  
tlf. (06) 66 13 33.

Åbningstid: Tirsdag 15-17 og 20-22,

onsdag 9-11, torsdag 15-17 og 18-20, fredag 18-22, lørdag 13-15.  
Inspektør: Ingemann Thomsen, Trehusevej 16, Frederiks.

**Jet-Hallen**

Stadionvej, 7470 Karup J,  
tlf. (07) 10 18 36.  
Inspektør: Benny Jensen, Pilevej 22,  
7470 Karup, tlf. (07) 10 18 36.

**Lokalhistorisk Arkiv**

Østergade 23, 7470 Karup J,  
tlf. (07) 10 15 77, lok. 47.  
Leder: Arendt Nielsen.  
Åbningstid: Torsdag 9-18 samt efter  
aftale.

**Svømmebad**

Ringvej, Kølvrå.  
Åbner 15/5, lukker 15/9.  
Åbningstid: Hverdage 14-17, lørdag og  
søndag 11-17.  
Bademester: Else Dahl Jensen,  
tlf. (07) 10 16 60.

**Erhvervs- og turistkontor**

Engholmvej 3, 7470 Karup J,  
tlf. (07) 10 11 66.  
Turistchef: Anne Pedersen.  
Åbningstid: Mandag-fredag 9-11.30.  
Juni-Juli-August: 9-11.30 og 15-17.30  
samt lørdag 9-11.30.

**Foreninger****Børne- og ungdomsorganisationer**

**Det Danske Spejderkorps** (Karup).  
Tropsleder: Peter Dupont,  
Vestergade 4, Frederiks, 7470 Karup,  
tlf. (06) 66 21 73.  
Minileder: Ann Dupont, Vestergade 4,  
Frederiks, 7470 Karup.  
Fmd.: Jørgen Mondberg, Industrivej 14,  
7470 Karup, tlf. (07) 10 12 06.

**Det danske Pigespejderkorps** (Karup).  
Tropsrådsfmd.: Gudrun Pedersen,  
Bredgade 17 A, 7470 Karup J,  
tlf. (07) 10 10 08.

**Det danske Pigespejderkorps** (Kølvrå).  
Tropsleder: Inger Merstrand,  
Solsortevej 5, Kølvrå, 7470 Karup J,  
tlf. (07) 10 20 34.

**FDF/FPF, Frederiks**  
v/Kaj Pedersen, Risvænget 9, Frederiks,  
7470 Karup J, tlf. (06) 66 19 58.

**FDF/FPF, Karup-Kølvrå**  
Fmd.: Eva Larsen, Poppelvej 31,  
7470 Karup, tlf. (07) 10 13 89.  
Kredsleder: Ruth Mikkelsen,  
Uhrevej 80, 7470 Karup,  
tlf. (07) 10 13 21.

**KFUM & K Skelhøje-Frederiks**  
Fmd.: Jørgen Maagaard,  
Vestermarksvej 15, Frederiks,  
7470 Karup J, tlf. (06) 66 18 22.

**4 H-udvalg**

Fru Jenny Sørensen, Viborgvej 93,  
Frederiks, 7470 Karup.

**Foreninger, forskellige**

**Alhede-marchen**  
Formand: Finn Oksbjerg, Ribesvej 15,  
7470 Karup, tlf. (07) 10 18 45.

**Alhedens Folkedanserforening**  
Formand: Jens Chr. Jensen,  
Åkærsvvej 18, Frederiks, 7470 Karup,  
tlf. (06) 66 18 27.

**Brevdueforeningen »Dan« 0180**  
Formand: Jørgen Kriegbaum,  
Årestrupvej 64, 1.th., 7470 Karup J,  
tlf. (06) 66 15 62.

**Dansk Røde Kors**  
Karup afd.  
Formand: Gudrun Pedersen,  
Bredgade 17 A, 7470 Karup,  
tlf. (07) 10 10 08.

**Feltartilleriforeningen for Skive-Viborg og omegn**  
Formand: C. E. Jørgensen, Kalundsvej 9,  
7800 Skive, tlf. (07) 52 36 40.

**Foreningen af Unge Landmænd for Karup og Omegn**  
Formand: Helge Serritslev,  
Vallerbækvej 86, 7470 Karup,  
tlf. (07) 10 14 29.

**Fotoklubben »Alheden«**  
Fmd.: Poul Erik Jensen, Nørregade 38,  
Frederiks, 7470 Karup, tlf. (06) 66 17 22.

**Frederiks Husmoderforening**  
Formand: Inger Holm, Frederiks Mejeri,  
Frederiks, 7470 Karup, tlf. (06) 66 10 12.

**Frederiks Jagtforening**  
Formand: Frode Siig, Nyrupvej 13,  
Frederiks, 7470 Karup J,  
tlf. (06) 66 20 86.

**Frederiks Pensionistforening**  
Formand: Grethe Nielsen,  
Nørregade 44, Frederiks, 7470 Karup J,  
tlf. (06) 66 12 45.  
Kass.: Stinne Have Nielsen,  
Søndergade 33, Frederiks, 7470 Karup J,  
tlf. (06) 66 21 21.

**Frederiks Skakklub**  
Formand: Carl A. Jensen, Søndergade 5,  
Frederiks, 7470 Karup, tlf. (06) 66 10 38.

**Hedens sang- og musikforening**  
Formand: Flemming Nørgaard,  
Stendalsvej 21, Sjørup, Skelhøje,  
8800 Viborg, tlf. (06) 66 73 16.

**Høgild-Resen Læplantningslaug**  
Formand: Laurits Poulsen,  
Kongenshusvej 5, Resen, 7470 Karup,  
tlf. (07) 45 60 26.  
Læplantningskonsulent: Sten Andersen,  
H. C. Hansensvej 5, Ravnstrup,  
8800 Viborg, tlf. (06) 64 73 31.

**Karup Brevdueforening**  
Formand: Harry Truelsen, Ericavej 1,  
7470 Karup, tlf. (07) 10 22 71.

**Karup Erhvervsråd**  
Formand: Ib Møller Jensen,  
Poppelvej 16, 7470 Karup J,  
tlf. (07) 10 14 11.

**Karup Fodslaw**  
Formand: Bjarne Østergaard,  
Kingsosvej 44, Frederiks, 7470 Karup,  
tlf. (06) 66 17 24.

**Karup og omegns Folkedanserforening**  
Formand: Bjarne Nordgaard,  
Bøgevej 10, 7470 Karup,  
tlf. (07) 10 18 28.

**Karup Faldskærmsklub**  
Henvendelse: Ernst Sørensen,  
Bregnevej 21, 7470 Karup,  
tlf. (07) 10 22 19.

**Karup Turistforening**  
Formand: Otto Johansen, Bregnevej 54,  
7470 Karup, tlf. (07) 10 18 25.

**Karup Pensionist- og Invaliderforening**  
Formand: Jens P. R. Nielsen, Mosevej 16,  
Kølvrå, 7470 Karup, tlf. (07) 10 16 53.

**Karup Skakklub**  
Formand: Kjeld Merstrand,  
Solsortevej 5, Kølvrå, 7470 Karup,  
tlf. (07) 10 20 34.

**Karup-Kølvrå Jagtforening**  
Formand: Aage Boll Mikkelsen,  
Bøgevej 30, 7470 Karup,  
tlf. (07) 10 15 63.

**Kristelig Lytter og Fjernseeforening, Karup afd.**  
Formand: Th. Jensen, Drakenvej 24,  
Kølvrå, 7470 Karup, tlf. (07) 10 18 51.

**Landsforeningen af Landsbysamfund Sekretariatet, Anders Egede Holm, Østerbyvej 13, 8719 Tranbjerg,**  
tlf. (06) 59 03 21.

**Landsforeningen mod Børnelammelse (Polio)**  
Kredsforeningsfmd.: Jan Jørgensen,  
Rugvænget 3, 6950 Ringkøbing,  
tlf. (07) 32 17 99.

**Lokalhistorisk Forening**  
Formand: Ejvind Nielsen, Ringvej 45,  
Kølvrå, 7470 Karup J, tlf. (07) 10 14 04.

**Omsorgsklubben O.K. »Alheden 67«**  
Formand: Fru Ellen Jørgensen,  
Uhrevej 38, Kølvrå, 7470 Karup,  
tlf. (07) 10 17 56.

**Ravnshøj Køre- og rideforening (Midtjysk køreselskab)**  
Formand: Benny Olsen, Hvam,  
8620 Kjellerup, tlf. (06) 66 75 65.

**Skelhøje og omegns Husmoderforening**  
Formand: Edel Olesen, Dollerupvej 18,  
Skelhøje, 8800 Viborg, tlf. (06) 66 15 64.

**Skolernes Kunstforening i Viborg amt**  
Fmd.: Henning Linderøth,  
Præstegårdsvej 29, Jebjerg,  
7870 Roslev, tlf. 57 45 94

**Grundejerforeninger**

**Frederiks:**  
»Kornmarken«  
v/Jann Rasmussen, Risvænget 33,  
Frederiks, 7470 Karup, tlf. (06) 66 10 08.

**Karup:**  
»Bregnevej«  
P. E. Tulstrup, Bregnevej 52, 7470 Karup,  
tlf. (07) 10 16 63.

»Ericavej/Ribesvej«  
Formand: N. C. Hansen, Ericavej 54,  
7470 Karup, tlf. (07) 10 22 68.

**Kølvrå:**  
Kølvrå grundejerforening  
Bjarne Haugsted Hansen,  
Drakenvej 16, Kølvrå,  
7470 Karup J, tlf. (07) 10 11 31

**Handels- og håndværkerforeninger**

**Alhedens Borger- og Håndværkerforening, Frederiks**  
Formand: Ejnar Jensen, Kingsosvej 8,  
Frederiks, 7470 Karup, tlf. (06) 66 20 38.

**Havredal og Omegns Borgerforening**  
Formand: Leif Pedersen, Smedevej 8,  
Havredal, 7470 Karup, tlf. (06) 66 14 39.

**Karup Borger- og Håndværkerforening**  
Formand: Erik Toft, Industrivej 7,  
7470 Karup J, tlf. (07) 10 15 01.

**Kølvrå og omegns Borgerforening**  
Formand: Frank Thonesen, Egernvej 1,  
Kølvrå, 7470 Karup J, tlf. (07) 10 11 25.

**Skelhøje Borger- og Håndværkerforening**  
Formand: Ebbe Vang-Pedersen,  
Blomstervej 7, Skelhøje, 8800 Viborg,  
tlf. (06) 66 14 95.

**Idrætsforeninger**

**Dansk Idræts-Forbund**  
Konsulent i Viborg amt:  
Karsten Sørensen, Frederiksgade 22,  
7800 Skive, tlf. (07) 53 65 99.

**De samvirkende idrætsklubber  
i Karup kommune**  
Formand: Claus Olesen, Brorsonsvej 14,  
Frederiks, 7470 Karup J,  
tlf. (06) 66 18 83.

**Alhedens Idrætsforening**  
Formand: S. E. Christensen,  
Kingsvej 54, Frederiks, 7470 Karup J,  
tlf. (06) 66 16 10.

**Fodboldforeningen »Frem«, Skelhøje**  
Formand: Kurt Thybo, Volden 20,  
Skelhøje, 8800 Viborg, tlf. (06) 66 15 45.

**Karup-Kølvrå Idrætsklub**  
Formand: Bent Færge, Ahornvej 16,  
7470 Karup J, tlf. (07) 10 10 32.

**Karup Orienteringsklub**  
Fmd.: Per Møller Sørensen, Elmevej 8,  
7470 Karup, tlf. (07) 10 18 83.

**Karup Tennisklub**  
Formand: Thony Andersen,  
Bregnevej 27, 7470 Karup J,  
tlf. (07) 10 10 15.

**KFUM's Skelhøje-Frederiks afd.**  
Formand: Johs. Nørgaard, Risvænget 6,  
Frederiks, 7470 Karup J,  
tlf. (06) 66 13 45.

**KFUM og KFUK's Idrætsforening  
Karup afd.**  
Formand: Karlo Rasmussen,  
Uhrevej 76, 7470 Karup J,  
tlf. (07) 10 11 35.

**Karup Skytteforening af 1889**  
Formand: Tage Jensen, Elmevej 1,  
7470 Karup J, tlf. (07) 10 11 34.

**Kølvrå Svømmeklub**  
Formand: Lilian Johansen, Ericavej 70,  
7470 Karup, tlf. (07) 10 19 23

**Dykkerklubben »Triton«**  
Formand: Kaj Sørensen, Drakenvej 17,  
Kølvrå, 7470 Karup J, tlf. (07) 10 19 16.

**Politiske foreninger**

**A. Socialdemokratisk vælgerforening,  
Karup**  
Formand: Birgit Westh Christensen,  
Ringvej 21, Kølvrå, 7470 Karup,  
tlf. (07) 10 13 26.

**A. Frederiks-Skelhøje  
socialdemokratiske vælgerforening**  
Formand: Børge Mortensen,  
Granvej 37, Frederiks, 7470 Karup J,  
tlf. (06) 66 12 57.

**B. Radikal vælgerforening**  
Formand: Anders Ønsberg,  
Åkjærvej 17, Frederiks, 7470 Karup J,  
tlf. (06) 66 14 26.

**C. Konservativ vælgerforening Karup**  
Formand: Kurt Refsgaard, Skovvej 22,  
Frederiks, 7470 Karup J,  
tlf. (06) 66 10 03.

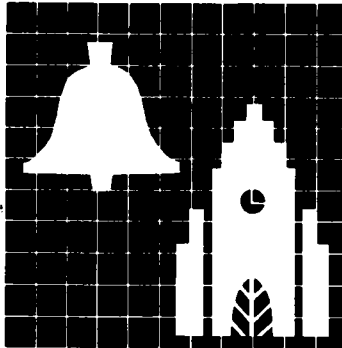
**M. Centrum-Demokraterne Viborg amt**  
Kredsmd.: Kirsten Chabert,  
Skovvej 61, Blåsbjerg, Thorning,  
8620 Kjellerup, tlf. 88 04 59

**Q. Kristelig Folkepartis  
kommuneudvalg**  
Formand: Jens Peter Jensen,  
Åkjærvej 24, Frederiks, 7470 Karup J,  
tlf. (06) 66 13 86.

**V. Venstres vælgerforening, Karup**  
Formand: Ivan Rasmussen, Vallerbæk,  
7470 Karup J, tlf. (07) 10 13 07.

**V. Venstres vælgerforening i Frederiks**  
Formand: Kjeld Fris Eriksen,  
Dalgasvej 5, Frederiks, 7470 Karup J,  
tlf. (06) 66 21 72.

**Z. Fremskridtspartiet**  
Formand: Frits Hermann, Firehusevej 8,  
7470 Karup J, tlf. (06) 66 15 74.

**Kirkelige forhold****Karup kirke**  
(»Vor Frue Kirke«)

Ret omfattende historisk beskrivelse findes om »Vor Frue Kirke« i Karup. Kortfattet oversigt kan erhverves på Turist- og Erhvervskontoret i Karup; mere omfattende materiale er tilgængeligt på bibliotekerne.

**Nye ændringer i sognet**  
Da Karup sogn den 1. september 1974 blev selvstændigt, blev Kølvrå by og gårde samt Uhre samtidig udskilt fra Grove sogn og indlemmet i det nye Karup sogn. En yderligere udvidelse skete den 1. april 1976, da Høglid by, Over- og Nedertorp gårde samt Rabis by udskiltes fra Resen sogn og knyttedes til Karup sogn. Begge disse ændringer var følger af de kommunale reformer i 1970.

**Sognepræst:**  
Preben Holm, Præstegården,  
Kirkebakken 6, Karup, tlf. (07) 10 19 83.  
Træffes bedst mellem kl. 17-18, undt. onsdag.

**Kordegn:**  
Vagn Madsen, Ericavej 2, 7470 Karup,  
tlf. (07) 10 10 47.

**Organist:**  
Laurits Petersen, Mellemhøjen 6,  
8800 Viborg, tlf. (06) 61 14 14.

**Graver:**  
Thorvald Jensen, Drakenvej 24, Kølvrå,  
7470 Karup J, tlf. (07) 10 18 51.

**Menighedsrådets formand:**  
Thorvald Jensen, Drakenvej 24, Kølvrå,  
7470 Karup J, tlf. (07) 10 18 51.

**Frederiks kirke**

**Sognepræst:**  
K. Birkbak, Frederiks præstegård,  
Frederiks, tlf. (06) 66 10 24.  
Træffes bedst mellem kl. 17-18, undt. mandag.

**Kordegn:**  
Holger Eriksen, Stendalsvej 7, Skrå,  
8620 Kjellerup, tlf. (06) 88 04 64.

**Organist:**  
Ellen Margrethe Eriksen, Stendalsvej 7,  
Skrå, 8620 Kjellerup, tlf. (06) 88 04 64.

**Graver:**  
Henry Maagaard, Trehusevej 2a,  
Frederiks, 7470 Karup, tlf. (06) 66 10 91.

**Menighedsrådets formand:**  
Pastor K. Birkbak, Frederiks  
præstegård, Frederiks, tlf. (06) 66 10 24.

**Kirkelige handlinger.****Fødselsanmeldelse.**

Senest 2 hverdage efter fødslen skal anmeldelse foretages af barnets forældre, for barn uden for ægteskab af moderen, til ministerialbogsføreren (kordegnen/sognepræsten) for det sogn, hvor moderen har bopæl. Anmeldelsen foretages på en blanket, som udleveres af jordemoderen (lægen). Forældrenes dåbs- eller navneattester samt vielsesattest skal vedlægges.

**Dåb.**

Ethvert barn skal navngives inden 6 måneder efter fødslen enten ved dåb eller ved anmeldelse til ministerialbogen. Anmodning om dåb fremsættes over for den præst, der skal foretage dåben. Navngivelse sker ved anmeldelse til ministerialbogsføreren (kordegnen/sognepræsten) på fødselsregistreringsstedet.

**Konfirmation.**

Adgang til at modtage konfirmationsforberedelse har ethvert barn, der er døbt og som går i skolens 7. eller højere klasse, eller som har nået et til 7. klasse svarende alderstrin. Normalt skal et barn forberedes til konfirmation og konfirmeres i det pastorat, hvori det bor. Indskrivning til konfirmationsforberedelse sker ved henvendelse til den stedlige præst (kirkekontor).

**Kirkelig vielse.**

Kirkelig vielse kan finde sted inden for folkekirken og sådanne trossamfund, hvis præster er bemyndiget til at foretage vielser, såfremt en af parterne tilhører henh. folkekirken eller det pågældende trossamfund. Henvendelse sker til vedkommende præst (kirkekontor). Dåbsattester og prøvelsesattest medbringes.

Forinden vielse kan foretages, skal der foreligge attest fra kommunalbestyrelsen/byrådet om, at ægteskabsbetingelserne er opfyldt (prøvelsesattest). Attesten må ikke være over 4 måneder gammel.

Henvendelse om udstedelse af prøvelsesattest sker til kommunalbestyrelsen/byrådet på det sted, hvor en af parterne bor. Dåbsattester medbringes.

**Dødsfald og begravelse**

Anmeldelse af dødsfald skal ske senest 2 hverdage efter dødsfaldet til ministerialbogsføreren (kordegnen/sognepræsten) for det sogn, hvor afdøde havde bopæl. Anmeldelsen skal foretages af afdødes ægtefælle, hvis samlivet bestod, og ellers af afdødes børn over 18 år eller af afdødes forældre i den nævnte rækkefølge.

Anmeldelsen afgives på en blanket, som udleveres af den læge, der udsteder dødsattesten, eller evt. af begravelsesmyndigheden (kordegnen/sognepræsten på anmeldelsesstedet).

En af en læge udstedt dødsattest skal medfølge samt så vidt muligt døbs- eller navneattest og vielseattest. Ministerialbogsføreren (kordegnen/sognepræsten) sørger for anmeldelse til skifteretten, folkeregisteret og det sociale udvalg. Det sidste sker af hensyn til begravelseshjælpen, der sendes til den modtager, der er nævnt i blanketten. Anmeldelsesblanketten indeholder også formular til anmodning om begravelse eller ligbrænding. På grundlag af denne anmodning træffer ministerialbogsføreren (kordegnen/sognepræsten) i sin egenskab af begravelsesmyndighed afgørelse med hensyn til, om afdøde skal begraves eller brændes, og om en præst skal medvirke ved begravelseshandlingen (kirkelig begravelse), eller denne skal foregå uden medvirken af en præst (borgerlig begravelse).

### Søndagsskoler

#### Vallerbæk missionshus

Hveranden søndag kl. 10.  
Leder: Aage Mikkelsen, Sangildvej 15, 7470 Karup J., tlf. (07) 10 11 89.

#### Soldaterhjemmet Kølvrå

Lørdagsklub hver lørdag kl. 10.  
Leder: Thorvald Jensen, Drakenvej 24, Kølvrå, 7470 Karup J., tlf. (07) 10 18 51.

#### Skelhøje Menighedshus

Hveranden søndag kl. 10 (undt. i ferien).  
Leder: Hanne Bræuner, Karuphøjvej 9, Skelhøje, 8800 Viborg, tlf. (06) 66 15 26.

#### Indre Missions Samfund i Frederiks

Fmd.: Em. Christiansen, Viborgvej 98, Frederiks, 7470 Karup, tlf. (06) 66 11 14.

#### Indre Missions Samfund i Skelhøje

Fmd.: Gårdejer Svend Nielsen, Guldborgvej 8, Fællesgårde, 8800 Viborg, tlf. (06) 66 20 16.

#### Indre Missions Samfund i Vallerbæk

v/ Anders Chr. Rasmussen, Uhrevej 84, Kølvrå, 7470 Karup, tlf. (07) 10 13 20.

#### Indre Missions Samfund i Karup

Fmd.: Thorvald Jensen, Drakenvej 24, Kølvrå, 7470 Karup, tlf. (07) 10 18 51.

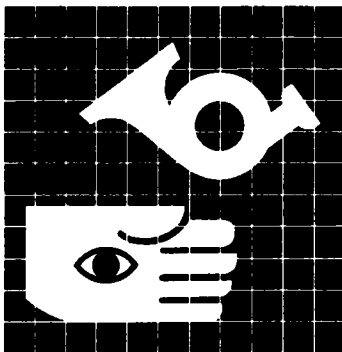
#### Frederiks Menighedshus

Hveranden søndag kl. 10.15 (undt. i ferien).  
Leder: Bent Petersen, Haurdalvej 6, Frederiks, 7470 Karup J., tlf. (06) 66 10 55.

## Andre trossamfund

#### Jehovas Vidners Rigssal

Parkallé, Frederiks.  
Henvendelse kan ske til:  
Anders Olsen, Haurdalsvej 7, Skelhøje, 8800 Viborg, tlf. (06) 66 15 22.



## Andre oplysninger

### Adressebeskyttelse.

Anmodning om adressebeskyttelse fremsættes til folkeregisterføreren, der skønner, hvorvidt den pågældende har et berettiget krav på, at hans/hendes opholdssted ikke opgives til private. Adressebeskyttelse kan kun gøres gældende for et tidsrum af 1 år efter kravets imødekomme. Ønskes beskyttelsen forlænget, må der fremsættes fornyet anmodning herom over for folkeregisterføreren.

Adressebeskyttelsen gælder kun for adressen i det folkeregister, der har imødekommet anmodningen herom. Ved flytning til en anden kommune må evt. anmodning om adressebeskyttelse fremsættes over for tilflytningskommunens folkeregister.

### Eksempler på krav, der som hovedregel imødekommes

En ægtefælle, der har forladt sit hjem, formodes at have et sådant krav, ligesom adoptivforældre, der ønsker adressebeskyttelse for et adoptivbarn. Derimod kan en debtors ønske om at holde sit opholdssted skjult for sine kreditorer som regel ikke betragtes som berettiget.

### Affald

Der er i kommunens byer opstillet containere til haveaffald og lignende, p.t. opstillet flg. steder:

- P-pladsen ved Brugsen i Frederiks.
- P-pladsen ved Centrum i Karup.
- P-pladsen ved klubhuset i Kølvrå.
- Fallesgårdevej i Grønhøj.
- Ved Volden i Skelhøje.
- Ved forsamlingshuset i Haurdal.

### Alarmering.

Drej 000  
Opgiv ILDEBRAND, AMBULANCE eller POLITI.  
Oplys hvor der er sket noget, hvad der er sket, og hvorfra der ringes.



### Arbejdsformidlingen

Rådhuset, Karup J., tlf. (07) 10 15 75.  
Leder: Alis Stordal.  
Kontortid: Ugens 5 første dage 11-12.  
Erhvervsvejlederen træffes på kontoret hver mandag kl. 16-18.

### Arbejdsformidlingen.

Betjener arbejdsøgende og arbejdsgivere fra alle erhverv.

Er behjælpelig med at få erhvervshæmmede uddannet og hjulpet ind på arbejdsmarkedet.

Råder over et stort erhvervsorienterende materiale, der er udarbejdet til brug for såvel unge som voksne.

Giver vejledning og orientering om læreforhold og godkender lærekontrakter.

Kan yde rejsehjælp til ledige, der rejser for at overtage arbejde udenfor hjemstedet.

Arbejdskonsulent og erhvervsvejleder træffes på hovedkontoret efter aftale.

Al bistand er vederlagsfri.

### Rådgivningskontoret for unge

#### arbejdsløse mellem 16-25 år

Parkallé 5, Frederiks, 7470 Karup, tlf. (06) 66 21 66.

Beskæftigelseskonsulent:

Dennis Andersen.

Kontortid: Mandag, onsdag og fredag 12-15, tirsdag 13-15.

### Arbejdsformidlingen i Karup

Tlf. (07) 10 15 75.

Kontortid: Tirsdag 10-12.30, torsdag 16-18.

### Arbejdstilsynet.

#### Kreds Viborg amt

Banegårdspladsen 1, 7800 Skive, tlf. (07) 52 62 22.

Kredschef: Bruno Nielsen.

### Bilinspektion, Statens.

Industrivej 5, 8800 Viborg, tlf. (06) 62 41 77.

Bilinsp.: A. Hagen Nielsen.

### Blodbank

#### Viborg sygehus

Henvendelse til manufakturhandler Chr. Poulsen, Bredgade, Karup, tlf. (07) 10 14 80.

### Boligselskaber og -foreninger

#### Boligselskabet Karup

»Kildegården«

Formand: Per Olesen, Kildegården 3, 7470 Karup, tlf. (07) 10 19 26.

Antal lejligheder: 68.



**Viborg amts kommuneforenings****Boligselskab**

Administration:  
Advokatfa. Ejlersen & Gregersen,  
Mathiasgade 31, 8800 Viborg,  
tlf. (06) 62 61 26.  
Antal lejligheder: 48.

**Andelsboligforeningen »Granly«**

Skolestien 10, Kølvrå, 7470 Karup,  
tlf. (07) 10 11 18.  
Kontortid: Tirsdag 16-18.  
Formand: Jens Christiansen.

**Ringkøbing Amts Boligselskab**

Formand: Folmer Kruse, Solsortvej 13,  
Kølvrå, tlf. (07) 10 14 26.

**Foreningen af beboere i Ringkøbing**

amts Boligselskab  
Formand: Frits Caspersen, Spættevej 2,  
Kølvrå, tlf. (07) 10 16 76.

**Borgerlig vielse**

Henv. Rådhuset, tlf. (07) 10 15 77.

**Brandstationen/materielgården**

Tlf. (07) 10 20 11.

**Brandinspektør**

Ove Rønberg, Rådhuset, Karup,  
tlf. (07) 10 15 77.

**Byggetilladelse**

Alle henvendelser om byggeri bedes  
rettet til Karup kommunes tekniske  
forvaltning.

Intet byggeri må påbegyndes, før  
tilladelse dertil er erhvervet. Før bygge-  
tilladelse kan meddeles, må der til  
bygningsinspektøren fremsendes ansø-  
gning og tegninger i overensstemmelse  
med reglerne i gældende bygningsregle-  
ment. - Projektet må undertiden være i  
overensstemmelse med de kommunale  
byplanbestemmelser og de ministerielle  
bekendtgørelser m.v., som bygnings-  
myndighederne administrerer. Når byg-  
geriet er udført, må det ikke tages i brug,  
før ibrugtagningstilladelse er udstedt.  
For landbrugsbyggeri gælder særlige  
regler.

**Civilforsvar**

Kommuneleder: Frede Fisker,  
Rådhuset, Karup J, tlf. (07) 10 15 77.

**Dagrenovation**

Henvendelse til ejendomsskattekontor-  
et, tlf. (07) 10 15 77, lok. 31.  
Bortkørsel af dagrenovation bliver  
foretaget 1 gang om ugen af vognmand  
Niels Chr. Nielsen, Østergade 20, Karup,  
tlf. (07) 10 11 10.

**Ejendomsbeskatning**

Ejendomsskattebilletten udsendes sidst i  
marts måned. 2 terminer. Sidste rettidige  
indbetalingsdage 20. april/20. oktober.

**El-forsyning**

El-forsyningen til Karup og Kølvrå sker  
fra Herning Elværk, Herning kommune,  
tlf. (07) 12 20 00.  
Kontortid: 8-16, mandag 8.30-16, torsdag  
8-18.

El-forsyningen til den øvrige del af  
kommunen sker fra

**Midtjysk Elforsyning (MEF).**

Postbox 560, Tietgensvej 2-4,  
8600 Silkeborg, tlf. (06) 82 77 11.

Flytninger, spørgsmål vedr. el-regninger  
samt forbrugervejledning,  
tlf. (06) 82 77 11.

Fejl på MEF's net:  
Forbrugere nord for Silkeborg  
kommune: Tlf. (06) 68 10 99.

Øvrige forbrugere: Tlf. (06) 82 77 11.

Fejl på egne el-installationer:  
Kontakt den lokale el-installatør eller  
el-installatørernes week-end-vagt:  
Tlf. (06) 82 71 34

**S F G H H, An/S Salling, Fjends og**

Ginding Herreders  
Højspændingsanlæg.  
Braarupvej 50, 7800 Skive,  
tlf. (07) 52 46 44.

Ved driftsforstyrrelse: Tlf. (07) 52 90 22.

Til- og fraflytning anmeldes til  
S F G H H's kontor, der yderligere giver  
oplysninger om tariffer m.m.

**Erhvervsråd**

Fmd.: Ib Møller Jensen, Karup  
Kontor: Engholmvej 3, 7470 Karup J.  
Leder: Anne Petersen, tlf. (07) 10 11 66.

**Fjernvarme****Karup Fjernvarmeværk**

Henvendelse til varmemester  
Poul Johansen, Ved Banen 3,  
7470 Karup J, tlf. (07) 10 19 19.  
Administration:  
Otto Lønneker, Årestrupvej 4,  
tlf. (07) 10 12 81.

**Frederiks Fjernvarmeværk**

Gunnar Jensen, Søndergade 24,  
Frederiks, tlf. (06) 66 17 16.

**Kølvrå Fjernvarme-central**

Skolestien 10, Kølvrå, 7470 Karup.  
Varmemester: Ernst Andersen,  
Sportsvej 1 A, Kølvrå, 7470 Karup,  
tlf. (07) 10 16 50.

**Flytning.**

Flytning inden for samme kommune skal  
anmeldes til det stedlige folkeregister.  
Flytning mellem 2 kommuner skal kun  
anmeldes i tilflytningskommunen.  
Anmeldelse af flytning skal ske senest 5  
dage efter flytningen. Undladelse heraf  
kan medføre bøde.

**Forbrugerbeskyttelse.**

I forbindelse med køb af en vare eller  
tjenesteydelse kan der klages til følgen-  
de forbrugerbeskyttende myndigheder:

**Forbrugerombudsmanden**

behandler generelle spørgsmål om god  
markedsføringskik, herunder særlig  
sager om *salgsmetoderne*, d.v.s. annon-  
cer, salgsbetingelser, kontrakter m.m.

**Forbrugerklagenævnet**

behandler konkrete sager vedrørende  
*brugsegenskaberne*, d.v.s. kvaliteten i  
bedeste forstand (holdbarhed, farlig-  
hed, sammensætning og lignende).  
Begge instanser har følgende adresse:

Nyropsgade 22, 1602 København V.

Tlf. (01) 12 24 66.

Ekspeditionstid: 10-12 og 13-15.

**Monopoltilsynet**

behandler klager over bl.a. *priser*,  
*monopoler* m.m. og har adressen:

Nørregade 49, 1165 København K.

Tlf. (01) 12 19 08.

Eksp.tid: 9-17, lørdag lukket.

**Ankenævnet**

Forbrugerklagenævnet har endvidere  
godkendt følgende private ankenævnet:

Klagenævnet for ejendomsformidling  
Ankenævnet for forsikring  
Ankenævnet for køreundervisning  
Ankenævnet for radio- og TV-apparater  
Ankenævnet for husholdningsapparater  
til el og gas  
Rejsebureau-ankenævnet  
Fritidshusankenævnet  
Murerfagets ankenævnsordning

**Ankenævnet for pelsbranchen**

Ankenævnet for renserisager  
Ankenævnet for vaskeisager  
VVS-ankenævnet

Adresse, tlf. og kontortider oplyses ved  
henvendelse til Forbrugerklagenævnet.

**Fredningsnævnet.****Fredningsnævnet for Viborg amts**

sydlige fredningskreds  
Fmd.: Landsdommer Peter J. Rørdam,  
»Landbogården«, Fælledvej 1,  
8800 Viborg, tlf. (06) 62 12 28.

**Lokalt medlem af**

naturfredningsnævnet:  
Helge Serritslev, Vallerbækvej 86,  
7470 Karup J, tlf. (07) 10 14 29.

**Jagttegn.**

Henvendelse om udstedelse af jagttegn  
rettes til:

**Landbrugsministeriets Vildtforvaltning**

Jagttegnkontoret, Strandvejen 4,  
8410 Rønde, tlf. (06) 37 18 55.  
Telefontid: 9-12.

**Levnedsmiddelkontrol**

Klostermarken 10, 8800 Viborg,  
tlf. (06) 62 64 77.  
Stadsdyrlæge:  
H. Lundager Christensen.

**Losseplads**

Kommunens losseplads er beliggende:  
Haudalsvej 14, Skelhøje.  
Ophold på lossepladsen er kun tilladt i  
forbindelse med aflæsning. Overtrædel-  
se medfører politianmeldelse.  
Aflæsning kan ske søgne torsdag fra kl.  
14-16, søgne lørdage fra kl. 9-11.  
Nærmere oplysning henv. Teknisk for-  
valtning.

*Lossepladsen er kun for Karup*  
*kommunes borgere.*

*Der må IKKE aflæsses dagrenovation,*  
*kemisk affald o.l.*

**Lufthavn****SAS/DANAIR**

Karup Lufthavn, Hessellundvej, Karup  
J., tlf. (07) 10 11 11.  
Rutefly Karup/København, 5 afgang  
daglig.

**Lægdsvæsen**

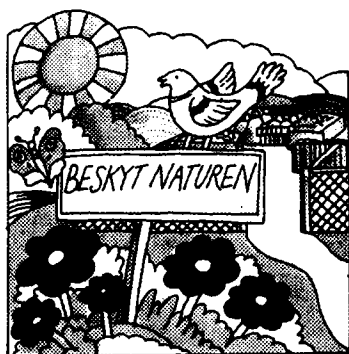
Unge mænd bliver automatisk optaget i  
lægdskrullen i det år, de fylder 17 år, og  
meddelelse herom tilsendes den værne-  
pligtige.

**Militær**

Flyvestation Karup, Kølvrå,  
7470 Karup J, tlf. (07) 10 15 00.

**Hjemmeværnskompagni 2702 Karup**

Kompagnichef: Poul-Erik Møller,  
Grøftekanten 6, Hvam, 8620 Kjellerup,  
tlf. (06) 66 78 41.



### Miljøbeskyttelse.

Miljøbeskyttelseslovgivningen har til formål at forebygge og bekæmpe luft-, vand- og jordforurening samt støjlempere fra erhvervsvirksomheder m.m. og administreres i vid udstrækning af kommunalbestyrelserne.

I henhold til miljøbeskyttelsesloven skal særligt forurenende virksomheder forinden etablering, udvidelse eller ændring, godkendes af kommunalbestyrelsen, eller for visse virksomheders vedkommende, af amtsrådet. I forbindelse med godkendelsen kan der, med henblik på at begrænse forureningen mest muligt, fastsættes vilkår for virksomhedens drift.

Kommunalbestyrelsen har iøvrigt mulighed for at gribe ind, også overfor virksomheder, der ikke er omfattet af kravet om godkendelse, ved at meddele påbud om foretagelse af afhjælpende foranstaltninger (eventuelt nedlægge forbud mod fortsat drift), såfremt virksomhederne giver anledning til ikke uvæsentlig forurening.

### Navngivelse.

Ønskes barnet ikke døbt, rettes der inden 6 måneder efter fødslen henvendelse om navngivelse til kirkekontoret eller sognepræsten på fødselsregistreringsstedet.

### Olie- og kemikalieaffald

kan afleveres hver torsdag mellem 15-16 på Matrielgården, Matrielvej 1, 7470 Karup eller, efter aftale med Teknisk forvaltning, tlf. (07) 10 15 77.

### BESKYT NATUREN.

De kan være med til at beskytte naturen mod forurening af olie- og kemikalieaffald, f. eks. ved:

- aldrig at smide emballager med kemikalie- eller olierester i skraldespanden, på lossepladser eller i naturen.
  - aldrig selv at brænde olie- og kemikalieaffald.
  - aldrig at hælde brugt smørelie i afløb eller på jorden.
- Aflever i stedet alle olie- og kemikalierester på ovennævnte adresse.

### Medicinrester og batterier

Nogle kemikalierester modtages også andre steder:

PÅ APOTEKERNE kan De altid komme af med medicinrester. Her kan De også komme af med ødelagte sygetermometre, som indeholder kviksølv.

HOS FORHANDLERE af kviksølvbatterier kan De aflevere brugte batterier fra fotoapparater, høreapparater, lommeregnere og andre instrumenter, hvor de små batterier anvendes.

Yderligere oplysninger vedr. aflevering af olie- og kemikalieaffald kan fås hos Teknisk forvaltning.

### Parkeringspladser

Parkeringspladser forefindes følgende steder:  
Søndergade 1, Frederiks.  
Østergade 7-9, Karup.  
Viborgvej 2-4, Karup.  
Torvet, Kølvrå.  
Volden, Skelhøje.

### Pas.

Pas til udlandet udfærdiges på politikontoret, ved personlig henvendelse. Ved børns optagelse i forældres pas skal samtidig medbringes samtykkeerklæring fra den/de, der har forældremyndigheden.

Dåbsattest, personnummerbevis, evt. vielsesattest samt et nyt, uopklæbet fotografi (størrelse 4,5 x 6 cm, sort/hvid eller farvefoto) skal afleveres, og samtidig betales gebyret:

Under 18 år og over 67 år: Kr. 60 (gyldigt i henholdsvis 5 og 10 år).  
Mellem 18 og 67 år: Kr. 185 (gyldigt i 10 år).

### Politi

Karup kommune hører under Viborg politikreds.

Herunder sorterer: Bøder, næringsvæsen, hittegods, pas og førerbevis.

Sagsbehandler: Politiaass.

Kjeld Binderup, Årestrupvej 98, 7470 Karup J, tlf. (07) 10 24 90.

Kontortid: Mandag, tirsdag, onsdag og fredag 9-10, samt torsdag 16-18. Henvendelse uden for træffetiden KUN efter aftale.

Efter kl. 16 samt lørdage og søndage skal henvendelse ske til:

### Politigården

Ll. Sct. Hansgade 9, 8800 Viborg, tlf. (06) 62 18 00.



### Post- og telegrafvæsenet

#### Posthuset

Østergade 30, Karup, tlf. (07) 10 10 12.  
Eksp.: 9-12 og 15-17, lørdag 9-12.

#### Frederiks brevsamlingssted

v/ Grethe Nielsen, Jernbanegade 2, Frederiks, tlf. (06) 66 18 38.  
Eksp.: 9.15-10.45 og 14.30-17, lørdag 9-12.

#### Kølvrå brevsamlingssted

Stationspladsen, Kølvrå, tlf. (07) 10 17 16.  
Eksp.: 10.30-12.15 og 15-17, lørdag 10.30-12.

#### Skelhøje brevsamlingssted

v/ Grethe Nørgaard, Volden 24, Skelhøje, tlf. (06) 66 15 24.  
Eksp.: Hverdag 9.30-11 og 15-17, lørdag 9-12.

Telegrammer kan indtelefoneres hele døgnet. Drej 00 22.

### Postnumre

7400 Herning  
7470 Karup J  
8620 Kjellerup  
8800 Viborg

### Radio og TV-licens.

indbetales til

#### Danmarks Radios Licenskontor

Valdemarsgade 8, 1665 København V, tlf. (01) 31 30 76.

Tilmeldingsblanketter udleveres på posthuset.

Invalide- og folkepensionister, samt enkepensionister, der er fyldt 57 år, som opbærer fuldt pensionstillæg, kan ansøge om nedsættelse af radio- og TV-afgift.

Ansøgningsskema kan fås ved henvendelse til social- og sundhedsforvaltningen.

### Regionalradio.

#### Danmarks Radio

Radio Midt- og Vestjylland  
Vestergade 1, 7500 Holstebro, tlf. (07) 42 56 22.

Regionalprogrammet på program 2 dækker Ringkøbing og Viborg amter og sender på 98,5 MHz på FM-båndet.

Lokalsender for Thy sender på 95,6 MHz, og for Sydvestjylland på 97,7 MHz. Oplysning om sendetider og programmer fås gennem lokalviserne eller ved henvendelse til regionalradioen.

Distriktsleder: Kjeld Valsgaard.

### Retshjælp.

#### Advokaternes retshjælp

Advokaternes retshjælp omfatter én konsultation vedr. dagligdagens juridiske problemer, hvortil kan komme enkelte breve, ansøgninger eller andre skrivelser. Retshjælpen koster for tiden 244 kr. incl. moms, men hvis man hører til klientgruppe 1, skal man kun betale en fjerdedel, d.v.s. for tiden 61 kr. incl. moms, idet det offentlige betaler resten.

Klientgruppe 1 omfatter alle personer, der opfylder følgende betingelser: Socialindkomsten må ikke overstige 80.000 kr. med tillæg på 7.000 kr. pr. barn under 18 år, som man forsørger.

Alle andre hører til klientgruppe 2, som selv betaler det fulde beløb.

Det er ikke alle advokater, der yder retshjælp til klientgruppe 1. De advokater i retskredsen, som gør det, fås oplyst på dommerkontoret, se under »Retsvæsen«.

Hvis sagen kræver videregående bistand, skal advokaten gøre opmærksom på det samt oplyse de omtrentlige omkostninger. Desuden oplyses om mulighederne for yderligere offentligt støtte.

#### Andre hjælpemuligheder

De fleste private forsikringer dækker også udgifter til retshjælp. Ret henvendelse til forsikringsselskabet eller tag policen med til advokaten.

Advokaten kan også fortælle om muligheden for fri proces.

Endelig findes der rundt om i landet en lang række gratis mundtlige vejledningskontorer, disse fås oplyst ved henvendelse til:

Det Danske Advokatsamfunds sekretariat, Kronprinsessegade 28, 1306 København K., tlf. (01) 14 49 50.

### Retsvæsen.

Kommunen hører under 72. retskreds, Kjellerup.

Østergade 28, 8620 Kjellerup,  
tlf. (06) 88 15 11.  
Ekspeditionstid: 8-16.  
Kasse: 8-13.45.  
Tinglysningskontor: Tlf. (06) 88 17 88.  
Ekspeditionstid: 8-16.  
Tlf. oplysninger: 9-12.  
Ord. retsdag: Fredag.  
Dommer: P. Bruun Nielsen.

#### Rottebekæmpelse

Henvendelse: Teknisk forvaltning,  
tlf. (07) 10 15 77.

#### Rutebiler

Følgende ruter passerer gennem kommunen:

Herning - Viborg.  
Skive - Knudstrup.  
Kølvrå-Kjellerup-Bjerringbro.  
Holstebro-Feldborg-Karup-Ikast-Karup.  
Med hensyn til afgangstider, linieføring m.v. henvises til køreplan, som fås i: Karup Kiosk, Peder Pedersen, Bredgade 17a, 7470 Karup, tlf. (07) 10 10 08.

#### Skadedyr, bekæmpelse af

Henvendelse: Teknisk forvaltning,  
tlf. (07) 10 15 77.

#### Skattebetaling.

Skat af A-indkomst (lønmodtagere m.v.) fradrages af arbejdsgiveren, der indbetaler beløbet til skattemyndighederne (statsskattedirektoratet). Skattekort med angivelse af trækprocent fremsendes omkring december måned til skatteyderen. Hovedkortet afleveres til arbejdsgiveren, mens skatteyderen selv beholder bikortet.

Skat af B-indkomst (selvstændigt erhverv m.v.) indbetales ved girokort i 10 rater. Girokortene fremsendes omkring december måned.

Se endvidere skattetabellen side

#### Skovfoged

Ove Glittrup, Årestrupvej 178, Karup,  
tlf. (06) 66 10 22.

#### Skovrider

Svend Gravsholt, Stendalsgård,  
8620 Kjellerup, tlf. (06) 66 74 15.

#### Toldvæsen.

*Randers Distriktstoldkammer*  
Toldbodgade 3, Postboks 912,  
8900 Randers, tlf. (06) 42 63 00.  
Ekspeditionstid for kontorforretninger:  
Mandag-fredag 9-15.  
Distriktstoldchef: A. C. Thornild.

#### Vandforsyning

*I/S Havredal Vandværk*  
Fmd.: Tage Sørensen, Tinghøjvej 15,  
Havredal, 7470 Karup J,  
tlf. (06) 66 10 48.

*I/S Karup Vandværk*  
Vandværksbestyrer Knud Søgård,  
Viborgvej 2, 7470 Karup J,  
tlf. (07) 10 10 09.

*Frederiks Vandværk*  
Vandværksbestyrer Gunnar Jensen,  
Søndergade 24, Frederiks,  
tlf. (06) 66 17 16.

*Kølvrå Vandværk*  
Skolestien 10, Kølvrå, 7470 Karup.  
Vandforsyningen til Kølvrå sker fra boligforeningen Granly.  
Vandværkspasser Ernst Andersen,  
tlf. (07) 10 11 18.

*Skelhøje Vandværk*  
Vandværksbestyrer Peder Løkke,  
Møllevangen 4, Skelhøje,  
tlf. (06) 66 16 28.

*Grønhøj Vandværk*  
Vandværksbestyrer Marinus Larsen,  
Resenfeldevej 8, Grønhøj, 7470 Karup J,  
tlf. (06) 66 11 05.

#### Vandsynsmænd

Poul Hjort, Spættevej 16, Kølvrå,  
tlf. (07) 10 16 70.  
Preben Rasmussen, Birkevej 11, Karup,  
tlf. (07) 10 16 47.  
Kurt Pedersen, Ulvedalsvej 44, Haurdal,  
tlf. (06) 66 16 06.

#### Vejvæsen

Materielgården, Materielvej,  
7470 Karup J, tlf. (07) 10 20 11.

#### Vejformand

Erik Steenbye.

#### Vurderingsmænd/Hegnssyn

Gunnar Nielsen,  
Uhrevej 58, Karup, tlf. (07) 10 15 28.

Jens H. Andersen,  
Gyvelvej 2, Kølvrå, tlf. (07) 10 11 33.

Kurt Jensen,  
Bregnevej 13, Karup, tlf. (07) 10 24 60.

#### Værnepligt.

Alle danske mænd er undergivet værnepligt (værnepligtige). Værnepligtige, der har bopæl eller ophold her i landet, skal som hovedregel møde for sessionen i det år, hvori de fylder 18 år. Værnepligtsstyrelsen bestemmer ved bekendtgørelse i Statstidende og særlig tilsigelse, ved hvilken session den værnepligtige skal møde. Efter sessionens bedømmelse og udskrivning, fordeler Forsvarskommandoen de værnepligtige til tjeneste i forsvaret og i civilforsvaret. Værnepligtstjenesten kan endvidere bestå i bistandsarbejde i udviklingslande eller civilt arbejde (militærnægtertjeneste). Nærmere oplysning om værnepligt kan fås ved henvendelse til et af følgende telefonnumre:

Tåstrup: Tlf. (02) 99 13 11  
Sønderborg: Tlf. (04) 42 33 63  
Århus: Tlf. (06) 12 62 77  
Aalborg: Tlf. (08) 12 77 88

# Skattetablel

Udgangspunktet for beregning af skatter er den skattepligtige indkomst.

Beregning af statskat, forhøjet folkepensionsbidrag og bidrag til dagpengefond (i tabellen er indregnet „skatteværdien” af personfradraget på 17.400 kr. Skatteværdien andrager 3.288,60 kr.).

For gifte pensionister andrager personfradraget 19.000 kr. for hver person („skatteværdien” udgør 3.591,00 kr.). For enlige pensionister andrager personfradraget 34.8000 kr. („skatteværdien” udgør 6.577,20 kr.).

Skattepl. indkomst	I 1982 betales	Skattepl. indkomst	I 1982 betales	Skattepl. indkomst	I 1982 betales	Skattepl. indkomst	I 1982 betales	Skattepl. indkomst	I 1982 betales
17.400	0	52.000	6.539,40	88.000	13.343,40	122.000	23.585,40	158.000	35.573,40
18.000	113,40	54.000	6.917,40	90.000	13.721,40	124.000	24.251,40	160.000	36.239,40
20.000	491,40	56.000	7.295,40	92.000	14.099,40	126.000	24.917,40	162.000	36.905,40
22.000	869,40	58.000	7.673,40	94.000	14.477,40	128.000	25.583,40	164.100	37.604,70
24.000	1.247,40	60.000	8.051,40	95.500	14.760,90	130.000	26.249,40	166.000	38.442,60
26.000	1.625,40	62.000	8.429,40	96.000	14.927,40	132.000	26.915,40	168.000	39.324,60
28.000	2.003,40	64.000	8.807,40	98.000	15.593,40	134.000	27.581,40	170.000	40.206,60
30.000	2.381,40	66.000	9.185,40	100.000	16.259,40	136.000	28.247,40	200.000	53.436,60
32.000	2.759,40	68.000	9.563,40	102.000	16.925,40	138.000	28.913,40	250.000	75.486,60
34.000	3.137,40	70.000	9.941,40	104.000	17.591,40	140.000	29.579,40	300.000	97.536,60
36.000	3.515,40	72.000	10.319,40	106.000	18.257,40	142.000	30.245,40	350.000	119.586,60
38.000	3.893,40	74.000	10.697,40	108.000	18.923,40	144.000	30.911,40	400.000	141.636,60
40.000	4.271,40	76.000	11.075,40	110.000	19.589,40	146.000	31.577,40	450.000	163.686,60
42.000	4.649,40	78.000	11.453,40	112.000	20.255,40	148.000	32.243,40	500.000	185.736,60
44.000	5.027,40	80.000	11.831,40	114.000	20.921,40	150.000	32.909,40	550.000	207.786,60
46.000	5.405,40	82.000	12.209,40	116.000	21.587,40	152.000	33.575,40	600.000	229.836,60
48.000	5.783,40	84.000	12.587,40	118.000	22.253,40	154.000	34.241,40		
50.000	6.161,40	86.000	12.965,40	120.000	22.919,40	156.000	34.907,40		

Af de første 95.500 kr. (skattepl. indkomst) svares 18,9 %. Af de næste 68.600 kr. svares 33,3 %. Af resten svares 44,1 %.

Såfremt skatteyderen er berettiget til at få overført hele eller del af ægtefællens personfradrag, skal de anførte skattebeløb reduceres med „skatteværdien” af det overførte personfradrag.

**Amtskommuneskat, kommuneskat og kirkeskat** er proportionale, d.v.s. at de beregnes med en fast procent af den skattepl. indkomst. Beskatningsprocenterne fastsættes af kommunalbestyrelserne og er anført i rubrikken „Beskatning” under afsnittet „Administration”. De anførte beskatningsprocenter lægges sammen (kirkeskatteprocenter medtages kun for medlemmer af folkekirken), og den samlede procent beregnes derefter af den skattepligtige indkomst. I det således beregnede beløb fradrages „skatteværdien” af personfradraget på 17.400 kr. (samt eventuelt overført personfradrag fra ægtefælle). „Skatteværdien” beregnes som summen af amtskommuneskatte-, kommuneskatte- og (eventuelt) kirkeskatteprocenten ganget med 17.400 kr. (samt med eventuelt overført personfradrag fra ægtefælle). For tilflyttere gælder, at det er beskatningsproc. i det amt og den kommune, hvor bopælen var den 5. sept. 1981, der skal anvendes.

### Eksempel: (Personfradrag 17.400 kr.)

Hvis den skattepligtige indkomst er 98.000 kr., skatteyderen har eet personfradrag og beskatningsprocenterne er:  
Amtskommune: 8,9 % - Kommune: 16,3 % - Kirke: 0,6 % - skal der betales i skat:

Statsskat m.v. af 98.000 kr. (iflg. tabel) . . . . .	15.593,40 kr.
Kommuneskat m.v. (8,9 + 16,3 + 0,6) = 25,8 % af 98.000 kr. . . . .	25.284,00 kr.
- skatteværdi af personfradrag vedr. kommuneskat m.v. 25,8 % af 17.400 kr . . . . .	4.489,20 kr.
I alt . . . . .	36.388,20 kr.

### Eksempel vedr. skatteloft: (Personfradrag 17.400 kr.)

Statsskat m.v. af 200.000 kr. (iflg. tabel) . . . . .	53.436,60 kr.
- nedsættelse på grund af skatteloft (1,9 % af (200.000 kr. - 164.100 kr.)) . . . . .	682,10 kr.
	52.754,50 kr.
Kommuneskat m.v. (7,6 + 20,2 + 0,7) = 28,5 % af 200.000 kr. . . . .	57.000,00 kr.
- skatteværdi af personfradrag vedr. kommuneskat m.v. 28,5 % af 17.400 kr. . . . .	4.959,00 kr.
I alt . . . . .	52.041,00 kr.
	104.795,50 kr.

### Nedsættelsesregler

1. Såfremt en skatteydere indkomstskat til staten, folkepensionsbidrag, dagpengefondsbidrag, amtskommunal indkomstskat og kommunal indkomstskat men ikke kirkeskat tilsammen beregnes med mere end 70% af den del af den skattepligtige indkomst, der overstiger 164.100 kr. før fradrag af skatteværdien af personfradrag (bruttoskat), nedsættes indkomstskatten til staten med det overskydende beløb.

2. Hvis de skattebeløb, der er beregnet som indkomst- og formueskat til staten, folkepensionsbidrag, dagpengefondsbidrag, amtskommunal indkomstskat og kommunal indkomstskat men ikke kirkeskat efter fradrag af skatteværdien af personfradrag (nettoskat) samt efter nedsættelse i henhold til 70%-reglen tilsammen overstiger 78% af den skattepligtige indkomst, nedsættes indkomstskatten til staten således, at det ovennævnte samlede beløb udgør 78% af den skattepligtige indkomst.



**AS FREDERIKS TØMMERHANDEL**

FREDERIKS . TLF. (06) 66 14 11

VOR SERVICE - EN GRUNDSTEN I DIT BYGGERI



# Skattevejledning

## Indledning

De personlige skatter udgør sammen med ejendomsskatter, moms, afgifter og selskabsskatter m.v. det økonomiske grundlag, som velfærdssamfundet hviler på.

De indviklede skattelove, cirkulærer og bestemmelser omtales af borgerne ofte som en „jungle” og for at hjælpe på dette følger en beskrivelse af generelle skattemæssige forhold. Beskrivelsen omfatter ikke ligningsregler, som er beskrevet i vejledninger og populære udgivelser.

Henvendelse om disse emner og skatteforhold iøvrigt må rettes til den lokale skatteforvaltning.

## A-indkomst og B-indkomst og aktieudbytte

Med indførelse af kildeskat i 1970 blev der foretaget en opdeling af indkomster i henholdsvis A- og B-indkomst.

A-indkomst er bl.a. løn, feriegodtgørelse, tantième og andre vederlag i et tjenesteforhold samt pension og ventepenge i forbindelse med et tidligere tjenesteforhold. Herudover er A-indkomst: Folkepension, invalide- og enkepension samt f.eks. arbejdsløshedsunderstøttelse og visse honorarindtægter.

B-indkomst er hovedsagelig indtægter ved selvstændig virksomhed, renteindtægter og ydelser som bidrag fra tidligere ægtefælle, aftægtsydelser samt værdi af goder som privat benyttelse af arbejdsgivers bil, fri telefon m.m. Endvidere er vederlag til kunstnere, musikere og artister B-indkomst, såfremt der er tale om en enkelt optræden eller et kortere engagement.

Af A-indkomst skal der tilbageholdes A-skat efter et skattekort. Den, der tilbageholder en A-skat (indeholdelsespligtig arbejdsgiver), skal afregne A-skatten til statsskattedirektoratet og udfærdige oplysnings-seddel over størrelse af A-indkomsten og den tilbageholdte A-skat.

Ved udbetaling af udbytte m.v. fra danske aktieselskaber, anpartsselskaber, andelsselskaber m.fl. tilbageholdes 30 % som foreløbig skat.

## Arbejdsgiverkontrol

Skattevæsenets arbejdsgiverkontrol registrerer de indeholdelsespligtige og fører kontrol med, at gældende regler anvendes ved henholdsvis beregning, indeholdelse og afregning af A-skat.

Endvidere kontrolleres indsendelse og indhold af oplysnings-sedler fra de indeholdelsespligtige. Indsendelse af oplysninger og adgang til kontrol og eftersyn kan fremtvinges ved daglige bøder.

## Arv

Almindeligvis er arv og arveforskuksbeløb ikke skattepligtige, men henhører under arveafgiftsreglerne.

Boopgørelse eller opgørelse over arveforskuud er grundlaget for beregning af arveafgift. Boopgørelsen indsendes til skatteforvaltningen, der vurderer bobeholdningen. Arveafgift beregnes af skifteretten. Ved ydelse af arveforskuud skal anmeldelse indsendes til amts-skatteinspektoratet for det område hvor giveren har sin bopæl.

## Dødsfald

Skattepligten ophører ved dødsfaldet og overgår til dødsboet eller den efterlevende ægtefælle.

Valget af skifteform har indflydelse på hvorledes beskatning foretages efter dødsfaldet. De særlige regler herom administreres af skatteforvaltningen der bør kontaktes i forbindelse med anmeldelsen over for skifteretten.

## Eftergivelse af skat

Andragende om eftergivelse af pålignet skat og skatterestancer indsendes til skatteforvaltningen, der foranlediger behandlingen i samarbejde med amtskatteinspektoratet.

Forudsætning for eftergivelse er, at den skattepligtige på grund af særlige forhold, såsom langvarig sygdom og i forbindelse med overgang til pension samt i andre situationer med store økonomiske vanskeligheder, er uden midler til at betale skat af den pålignede størrelse.

Det skal understreges, at kildeskattesystemet tilsigter en samtidigheds-skat, der forbinder indkomst og skat i et omfang således, at ovennævnte situation, der kan give anledning til eftergivelse af skat, meget sjældent forekommer.

Skattedepartementet er øverste myndighed, der behandler spørgsmål om eftergivelse af skat.

## Forlods udbetaling af skat

Såfremt den betalte foreløbige skat væsentlig overstiger slutskatten, kan skatteyderen anmode om at få udbetalt den overskydende skat forlods, altså inden slutopgørelsen foreligger for det pågældende indkomstår.

Der stilles krav til dokumentation af såvel indkomst som betalt foreløbig skat, og den overskydende skat skal være af en vis størrelse. Ved forlods udbetaling mister skatteyderen retten til den særlige godtgørelse af beløbet.

Anmodning om forlods udbetaling indgives til skatteforvaltningen. Inden udbetaling modregnes evt. restancer i beløbet.

## Ejendomsbeskatning.

### Vurdering og ejendomsskat:

For alle ejendomme ansætter vurderingsmyndighederne en ejendoms-værdi. Den omfatter både bygning og grund. Vurderingen ansættes ud fra statistikker over ejendomssalg og oplysninger i bygnings- og boligregistret.

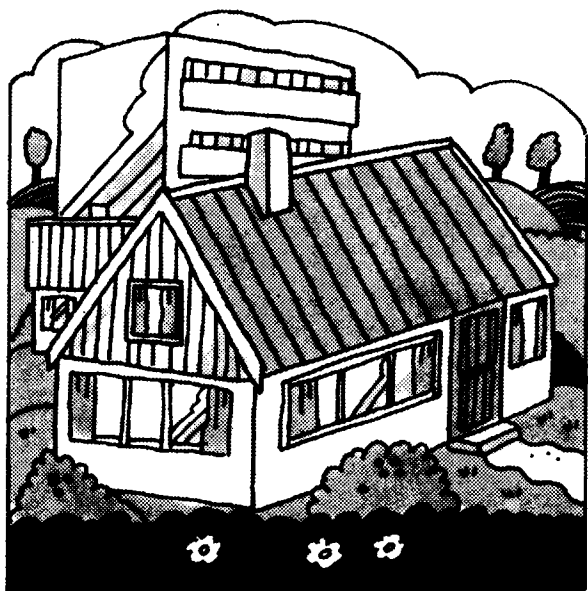
Grundværdien, som altså er en del af ejendomsværdien, består for parcelhuse, rækkehuse og sommerhuse af en byggeretsværdi og en arealværdi. For andre ejendomme bliver grundværdien som regel fastsat ud fra værdien pr. m<sup>2</sup> eller pr. ha. Der gælder særlige regler for landbrugsejendomme.

### Sædvanlig prioritering - kontantværdi:

På vurderingsmeddelelsen står både vurdering ved sædvanlig prioritering og ejendommens kontantværdi.



Kontantværdien af en ejendom findes ved at gange den prioriterede værdi med en omregningsfaktor, som fastsættes af ligningsrådet.



#### *Kontantværdiens anvendelse:*

Kontantværdien anvendes til beregning af ejendomsskatter (grundskyld) til kommune og amt. Skatterne beregnes af kontantgrundværdien minus kontantfradrag for eventuelle forbedringer. Ud over ejendomsskatterne kan opkræves afgifter, der påhviler ejeren, såsom vej- og kloakbidrag, renovation og skorstensfejningsafgift m.fl. Kommunalbestyrelsen kan endvidere bestemme, at der skal betales dækningsafgift af den del af ejendommen, der anvendes erhvervsmæssigt.

Samtlige ejendomsskatter og afgifter beregnes og opkræves af den kommunale forvaltning.

#### *Lejeværdi:*

Kontantejendomsværdien indgår i beregningsgrundlaget ved fastsættelsen af den årlige lejeværdi i de tilfælde, hvor denne skal indgå i den skattepligtige indkomst.

#### *Formueopgørelse:*

Kontantejendomsværdien medregnes ved opgørelse af den skattepligtige formue, som blandt andet kan få betydning ved beregning af socialindkomsten.

#### **Formuebeskatning**

Giftede kvinder er ikke formueskattepligtige, idet ægtefællen skal foretage opgørelse ved indkomstårets udløb af den samlede formue, enten der er særeje eller fællesje.

I opgørelsen skal ikke medregnes privat indbo, smykker m.m.

Den skattepligtige formue fremkommer som forskellen mellem opgørelsens aktiver og passiver. Af den del af formuen, der overstiger den fastsatte grænse for beskatning, pålignes formueskat i h.t. til den årligt vedtagne udskrivningslov.

Den foreløbige formueskat opkræves som kildeskat. For A-skatteydere foregår dette ved at reducere fradraget på skattekortet og for B-skatteydere er formueskatten indeholdt i B-skatteraterne. Den endelige formueskat beregnes ved slutopgøret og indgår i det samlede skattetilsvær.

#### **Forskudsregistrering**

Kildeskatten, den foreløbige skat, beregnes forud for et kalenderårs begyndelse på basis af den skattepligtiges seneste ansættelse af indkomst og formue. Dette grundlag reguleret med den årligt vedtagne procentberegning udgør den skattepligtiges forskudsregistrering. Skatteyderne opfordres til at være opmærksomme overfor den automatiske forskudsregistrering og eventuelt påvirke denne ved

indenfor en angiven frist at indsende et forskudsskema med de forventede indkomst- og formueforhold. Endvidere kan skattemyndighederne foretage en forskudsregistrering på baggrund af foreliggende oplysninger. Dette foretages når der er nærliggende grund til at antage, at den skattepligtige indkomst- eller formueforhold vil afvige væsentligt fra en forskudsregistrering, der er automatisk udskrevet eller begæret af skatteyderen.

Såfremt der for en skatteyder ikke foreligger en tidligere forskudsregistrering eller skatteansættelse er denne skatteyder pligtig til at indsende et forskudsskema med oplysning om de forventede indkomst- og formueforhold. Kommunalbestyrelsen har udpeget en forskudsregistrator til at varetage forskudsansættelsen i kommunen, og ligningskommissionen fungerer som klageinstans vedrørende forskudsregistrering.

Skatteyderne får meddelt forskudsansættelsen ved en forskudsopgørelse og modtager samtidig hermed skattekort til den forventede A-indkomst og skattebillet til betaling af den forventede B-indkomst.

#### **Gaver**

Som hovedregel er en modtager af en gave skattepligtig af værdien, hvad enten den gives i kontanter eller naturalier.

Lejlighedsgaver ved f.eks. fødselsdag og bryllup er dog ligesom gaveværdien ved børns ophold i hjemmet almindeligvis fritaget for beskatning.

Gaver imellem nært beslægtede personer bliver pålignet gaveafgift ved gaveværdi over 8.000 kr. i det år, gaven gives.

Nært beslægtede personer er: Børn, børnebørn, oldebørn o.s.v., adoptivbørn, stedbørn og deres afkom, forældre, stedforældre og bedsteforældre samt enkelte andre.

Anmeldelse af gaveydelse skal foretages til amtsskatteinspektoratet på det sted, hvor giveren har sin bopæl.

#### **Klagebehandling af en skatteansættelse**

En skatteansættelse, der medfører ændring af de selvangivne oplysninger, foretages for langt de fleste skatteydere efter drøftelse med skattevæsenets personale.

Skattestyrelsesloven giver retningslinier for, hvorledes ansættelse og klagebehandling skal foretages, såfremt enighed ikke kan opnås på denne måde.

For det første skal skatteadministrationens indstilling om ændring begrundes over for skatteyderen, der skal have lejlighed til at udtale sig. Dernæst udsendes en meddelelse om ændringen med klageret inden 4 uger til ligningskommissionen.

Klagebehandlingen ved ligningskommissionen foretages efter fornyet behandling af sagen - skatteyderen skal igen have lejlighed til at udtale sig - og meddelelse udsendes med klageret til skatterådet inden 4 uger. Skatterådets behandling foretages efter indhentning af en udtalelse fra ligningskommissionen - og såfremt klagerens påstand ikke imødekommes fuldt ud - skal han have lejlighed til mundtlig forhandling med skatterådet. Meddelelse om resultatet og begrundelse for skatteansættelsen skal udsendes til klageren og skal ligeledes indeholde vejledning om klageadgang inden 8 uger til landsskatteretten.

Landsskatteretten foranlediger at klageren får en sagsfremstilling til udtalelse, og behandler derpå sagen, der afsluttes med afgivelse af kendelse. Såfremt sagen indeholder et skøn, der er udøvet af de lokale ligningsmyndigheder, kan retten ikke foretage ændring af dette skøn, medmindre der foreligger oplysninger, der giver retten mulighed for at danne sig et selvstændigt skøn. I visse tilfælde kan en kendelse fra landsskatteretten indbringes inden 6 måneder for de almindelige domstole.

Skatteydere, dertil klage, skal rettidigt indsende en skriftlig og begrundet klage og skal dokumentere eller sandsynliggøre sin påstand.

#### **Nedsættelse af skat**

Efter indførelsen af kildeskat er der ikke behov for bevillingsmæssig nedsættelse af den skattepligtige indkomst i samme omfang som tidligere.

For skatteydere med nyetableret erhvervsmæssig virksomhed kan ligningskommissionen efter et skøn give nedslag i skatteansættelsen. Forudsætning for nedsættelsen er, at den pågældende i forbindelse med



**A/S FREDERIKS TØMMERHANDEL**

FREDERIKS TLF. (06) 66 14 11

VOR SERVICE - EN GRUNDSTEN I DIT BYGGERI



etableringen har påtaget sig en gæld, der medfører særdeles tyngende afdragsvilkår.

Enlige forsørgere for børn, der er under uddannelse og er fyldt 17 år ved begyndelse af kalenderåret, kan søge om to personfradrag. Betingelsen for imødekommelse er, at forsørgeren udreder over halvdelen af den unges udgifter til underhold og uddannelse. Den unges bidrag af egne midler (indtægt, formue, lån) skal således være af en størrelse, der er under halvdelen af udgifterne. Størrelsen af udgifter til underhold fastsættes generelt for hvert indkomstår. Ansøgning om to personfradrag indsendes til ligningskommissionen.



### Sambeskatning

Der er fortsat sambeskatning mellem ægtefæller i en række skatteforhold. Kildeskatteloven angiver imidlertid nogle indkomstskatter, der beskattes hos hustruen som særskilt indkomst.

Den særskilte indkomst omfatter hustruens arbejdsindtægter, understøttelse, pension og bidrag samt legater og gaver, der alene tilfalder hende.

Driftsudgifter og lønmodtagerfradrag, som er knyttet til den særskilte indkomst, skal fratrækkes på hustruens selvangivelse.

Hustruens særskilte indkomst ved selvstændig virksomhed skal begrundes i en aktiv indsats.

Såfremt ægtefællen deltager i virksomhedens drift skal dennes indsats være uvæsentlig i forhold til hustruens.

Såfremt begge ægtefæller deltager i væsentligt omfang i driften af den ene ægtefælles eller en fælles erhvervsvirksomhed, skal et overskud beskattes hos den, der i overvejende grad har drevet virksomheden. Den anden ægtefælle kan som medhjælpende ægtefælle overføre halvdelen af et overskud (med en årligt vedtaget begrænsning) til sin selvangivelse.

Sambeskattede ægtefællers formuebeskattes altid hos manden uanset, om hustruen har særeje. Formueafkast, f.eks. renter, beskattes ligeledes hos manden.

Hustruens personfradrag skal indgå i beregning af skat af særskilt indkomst, men overføres til mandens skatteberegning i det omfang, det ikke anvendes hos hustruen.

Sambeskatning mellem ægtefæller indtræder fra datoen for ægteskabsindgåelse og ophører fra datoen for en separation eller skilsmisse, men først ved udgangen af kalenderåret i tilfælde af faktisk adskillelse.

Papirløse ægteskaber kendes ikke i skattelovgivningen, og de to personer betragtes som selvstændige skatteydere.

### Selvangivelse

Alle skatteydere har pligt til at indsende selvangivelse. Hvis man ikke har modtaget en selvangivelse, er der pligt til at rette henvendelse til skatteforvaltningen herom.

Der findes en række forskellige former for selvangivelse, herunder erklæringer, der skal udfyldes og underskrives af skatteydere med enkle skatteforhold.

Selvangivelsen skal indgives til skatteforvaltningen senest den 15. februar hvert år. Såfremt denne dato er en lørdag eller søndag forlænges fristen til nærmeste følgende hverdag.

Bogførings- og regnskabspligtige skatteydere kan indsende selvangivelsen efter et årligt vedtaget tidsplan. Øvrige skatteydere kan ved henvendelse til skatteforvaltningen opnå henstand med indsendelsen, når særlige forhold taler derfor.

Bogførings- og regnskabspligtige skatteydere skal vedlægge selvangivelsen et regnskab.

Børn er uanset alder ligeledes pligtige at selvangive en eventuel indkomst eller formue.

I mangel af selvangivelse foretages skatteansættelsen skønmæssigt, og skattebeløbene forhøjes efter skattekontrollovens bestemmelser. Tilsvarende forhøjelse af skattebeløbene foretages i tilfælde af, at selvangivelsen indsendes efter afleveringsfristens udløb. Iøvrigt kan en selvangivelse fremtvinges ved hjælp af dagbøder.

Selvangivelsen skal være underskrevet for at være gyldig.

### Skatteberegning

Beregning af personlige indkomstskatter foretages på grundlag af den skattepligtige indkomst.

Såvel den foreløbige skat som slutskatten opkræves som eet beløb, men er sammensat af flere skattearter.

Statsskatten beregnes efter en skala og en udskrivningsprocent, der årligt vedtages i udskrivningsloven. Alle skatteydere betaler et folkepensionsbidrag og bidrag til dagpengefonden.

Disse bidrag beregnes med et procentbeløb af den skattepligtige indkomst.

Herudover beregnes indkomstskat til kommunen og amtskommunen samt kirkeskat for medlemmer af folkekirken efter årligt vedtagne udskrivningsprocenter.

Formueskat beregnes til staten med en udskrivningspromille af den skattepligtige formue.

De beregnede skattebeløb nedsættes med skatteværdien af personfradraget, hvilket vil sige med en procentdel af det årligt vedtagne personfradrag.

Den samlede skatteudskrivning skal holdes inden for et skatteeft, der angives gennem særlige regler i udskrivningsloven.

### Skattebetaling

De beregnede forskuds skatter opkræves på grundlag af forskudsregistreringen for indkomståret.

For modtagere af A-indkomst foregår betalingen gennem skattetræk ved enhver udbetaling.

B-skatteydere skal selv indbetale skatten via giroindbetalingskort over 10 månedlige rater.

Skatteydere, der har både A- og B-indkomst, betaler så vidt muligt begge dele gennem skattetrækket, men må eventuelt selv indbetale B-skat ud over skattetrækket i A-indkomsten.

For betaling af udbytteskat gælder særlige regler.

Aftaler om betalingsordning vedrørende B-skatter, restskatter m.m. administreres af kommunens opkrævningskontor. Ved manglende eller for sen indbetaling fremsender statsskattedirektoratet restancelister til videre behandling i kommunen.

### Skattekort

I forbindelse med den årlige forskudsregistrering udskrives skattekort i form af et hovedkort, der indeholder trækprocent og fradragbeløb samt et bikort, der kun indeholder trækprocent.

Hovedkortet afleveres til den arbejdsgiver, hvorfra den største A-indkomst udbetales af hensyn til uddyttelsen af fradragene. Bikortet skal ikke afleveres, men forevises ved hver udbetaling af A-indkomst fra andre arbejdsgivere.

Såfremt udbetaling af A-indkomsten foretages af flere arbejdsgivere, således at fradragene ikke kan udnyttes hos en enkelt, kan man begære et skattekort med bruttotrækprocent. Værdien af fradragene er indregnet i bruttotrækprocenten.



Hvis den forventede indkomst er mindre end det forventede beløb for fradrag og personfradrag, udskrives et frikort. På frikortet er anført det beløb, der kan indtjenes uden skattefræk, samt den trækprocent, der skal anvendes ved evt. indkomst ud over beløbet.

Enhver udbetaling af A-indkomst til en skatteyder, der ikke har afleveret skattekort eller forevist bikort eller frikort, medfører skattefræk med 50 procent uden fradrag.

Et skattekort, der udstedes i løbet af året, har virkning fra den påførte gyldighedsdato og anvendes første gang for den lønperiode, der begynder efter gyldighedsdatoen.

Skattemyndighederne kan meddele den indeholdelsespligtige de oplysninger, der fremgår af hovedkortet, bikortet eller frikortet. Indeholdelse af A-skat skal da foretages på grundlag af disse oplysninger.

En lønmodtager kan begære, at hans arbejdsgiver indeholder A-skat med en større procent end angivet på skattekortet.



### Skattepligt

Der er fuld skattepligt for personer med bopæl her i landet og for personer, som har opholdt sig her i mindst 6 måneder.

Herudover er der fuld skattepligt for et antal personer med særlige forhold som: tjeneste på skibe med hjemsted her i landet, ophold i udlandet i statens tjeneste eller tidligere bopæl her i landet inden for de sidste 4 år.

Skattepligten udelukkes dog af forskellige forhold som bopæl i udlandet, beskæftning til et andet land m.m.

Grønland og Færøerne betragtes skattemæssigt som udland.

For personer med bopæl her i landet indtræder skattepligten med fødslen- og for tilflyttere fra udlandet fra det tidspunkt, hvor de tager ophold her.

Skattepligten ophører ved død. Ved fraflytning til udlandet gælder særlige regler for skattepligtens ophør.

### Skattevæsenets organisation

Skattevæsenet er opbygget således:

*Ligningskommissionen* foretager sammen med den kommunale skatteadministration skatteansættelse og behandler klager over første klageinstans.

*Skatterådet*, der dækker en del af kommunerne inden for amtet, er klageinstans efter ligningskommissionen.

*Amtsskatteinspektoratet* fungerer som statsskattedirektoratets afdeling på amtsplan. Inspektoratet fører tilsyn med ansættelsen af indkomst og formue.

*Amtsligningsrådet* kan efter indstilling fra statsskattedirektoratet eller amtskatteinspektøren ændre ligningskommissionens og skatterådets ansættelser.

*Ligningsrådet* og *statsskattedirektoratet* udgør i forening den øverste lignings- og vurderingsmyndighed. Direktoratet udøver den daglige administration, medes rådet giver direktiver og fastlægger retningslinier vedrørende skatteforhold.

*Skattedepartementet* hører under skatte- og afgiftsministeriet, og dets hovedopgave er at virke som sekretariat for ministeren samt at udarbejde forslag til skattelove.

*Landsskatteretten* fungerer som øverste klageinstans i skatteorganisationen. De af landsskatteretten afsagte kendelser danner praksis for ligningsmyndighederne, indtil kendelsen eventuelt er blevet ændret af lands- eller højesteret. Landsskatterettens kendelser kan under visse betingelser indankes for de ordinære domstole.

### Slutopgørelse

På baggrund af den reviderede selvangivelse beregnes slutskatten, der sammenholdes med den foreløbige skat.

Resultatet meddeles skatteyderne i en slutopgørelse, der udsendes i året efter det pågældende indkomstår.

Skatteyderne kan senest 4 uger efter modtagelse af slutopgørelsen påklage grundlaget for beregningen over for vedkommende ligningskommission.

Såfremt de foreløbige skatter overstiger slutskatten, vil skatteyderne i tiden 1/10 - 1/12 få tilbagebetalt den overskydende skat med tillæg af en skattefri godtgørelse på 5 %.

I de tilfælde hvor slutskatten overstiger den foreløbige skat, opkræves restskat på det manglende beløb tillagt 8 %, der ikke er fradragsberettiget.

Restskat (incl. tillæg af 8 %) på under 5.000 kr. vil blive opkrævet sammen med den foreløbige skat i året efter den ordinære udsendelse af slutopgørelsen. For A-skatteydere foregår dette over skattekortet, medens B-skatteydere betaler via giroindbetalingskort i 10 rater.

Restskat (incl. tillæg af 8 %) på 5.000 kr. eller derover opkræves særskilt i rater i månederne januar, februar og marts i året efter den ordinære udsendelse af slutopgørelsen.

Frivillig indbetaling af forventet restskat kan indbetales af skatteydere senest den 15. marts efter indkomståret. Herved undgås procenttillæg til restskatten, og der opnås mulighed for ved en betaling af en del af restskatten at nedbringe beløbet til under 5.000 kr. og herved undgå særskilt opkrævning.

Øverskydende skat kan i visse situationer udbetales forinden den ordinære slutopgørelse foreligger. Se under »Forlods udbetaling«.

### Socialindkomst

Socialindkomsten er et grundlag for beregning af de offentlige ydelser, der er afhængige af indkomstforhold.

Opgørelsen baseres på den skattepligtige indkomst reguleret med nogle indtægter, der sædvanligvis ikke indgår, fordi de ikke er skattepligtige og nogle sædvanlige fradrag, der ikke anvendes som fradrag i socialindkomsten samt et formuetillæg.

Den socialindkomst, der herved fremkommer, skal udtrykke et økonomisk behov for modtagelse af offentlige ydelser og borgernes økonomiske mulighed for at betale for serviceydelser fra det offentlige. Statsskattedirektoratet skal opgøre en socialindkomst for alle personer og foranledige udsendelse til borgerne.

Skattemyndighederne vejleder i opgørelse af socialindkomsten.

De forvaltninger, der anvender socialindkomstgrundlaget ved beregning af offentlige ydelser (pensioner, børnetilskud, boligsikring m.v.) vejleder om anvendelse samt om en eventuel opgørelse af et indkomstgrundlag, der afviger fra socialindkomsten.

### Ændring af forskudsregistrering

Den skattepligtige kan i løbet af indkomståret forlange forskudsregistreringen ændret, såfremt det kan sandsynliggøres, at det faktiske indkomst- eller formueforhold afviger væsentligt fra den foretagne registrering.

Skattemyndighederne kan på tilsvarende grundlag ligeledes foranledige en ændring af forskudsregistreringen foretaget med virkning for den fremtidige skattebetaling.

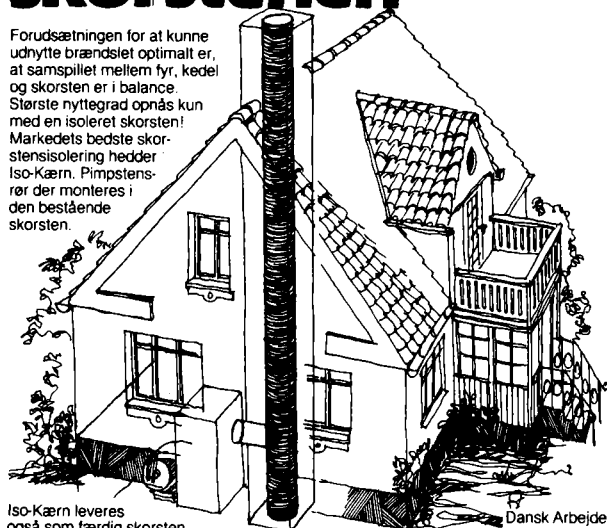
Skatteyderen kan i nogle tilfælde ved ændret forskudsregistrering anmode om tilbagebetaling af betalt forskudsskat.





# Energibesparelse begynder med skorstenen

Forudsætningen for at kunne udnytte brændslet optimalt er, at samspillet mellem fyr, kedel og skorsten er i balance. Største nyttegrad opnås kun med en isoleret skorsten! Markedets bedste skorstensisolering hedder Iso-Kærn. Pimpstensrør der monteres i den bestående skorsten.



Iso-Kærn leveres også som færdig skorsten. Iso-Kærn er en effektiv energisparer, så billig i anskaffelse, at den med de nuværende brændselspriser betaler sig ind på 1-2 år. Bø om brochure og få anvist nærmeste autoriserede Iso-Kærn forhandler.

**ISO-KÆRN**

Øst: Bregnerødvej 127 · DK-3460 Birkerød

☎ 02 · 81 16 17 ☎ 02 · 81 17 80

Vest: Industrivej · DK-7470 Karup J.

☎ 07 · 10 18 11 ☎ 07 · 10 18 17

## Savner De en oplysning



Så henvend Dem til:

**MOSTRUPS VEJVISERE**

Hestemøllestræde 6  
1464 København K.

## ADVOKAT ANTON DÜHR

Mødeberettiget for landsret

Østergade 18  
7470 Karup J.

Telefon 07-10 24 44

Kontortid 9-16

Biblioteket tilbyder mere end de fleste ved . .

**--du har jo  
biblioteket**



**Bøger, Aviser  
Tidsskrifter**

Bøger, aviser, tidsskrifter for enhver alder og interesse. Hvad vi ikke selv har, kan vi ofte låne fra et andet bibliotek.

Biblioteksoplysning  
Hvem, hvad, hvor? - Hvorfor, hvordan, hvornår? Er du i tvivl? Spørg biblioteket! Der er svar på mange spørgsmål i vore bøger. Tag telefonen og ring til biblioteket.

Musik  
Masser af bånd. Både til voksne og børn

Sprogkurser - Lydbøger  
Lær sprog hjemme efter sprogkurser på kassetter. Blinde, svagtseende og andre som har svært ved at læse, kan låne lydbøger, d.v.s. bøger indlæst på cassettebånd.

KARUP KOMMUNES BIBLIOTEKER

Åbningstider: Se side 18

# Frederiks og Omegns Andelskasse

FREDERIKS, 7470 KARUP

Frederiks afd. (06) 66 14 00

Åbningstider:

Man., tirs., ons. og fre. 9.30 - 16.00

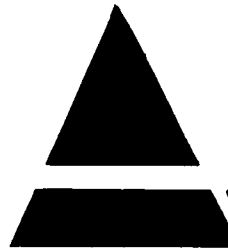
Tors. 9.30 - 18.00

Skelhøje afd. (06) 66 16 12

Åbningstider:

Man., tirs., ons. og fre. 14.00 - 15.00

Tors. 16.00 - 18.00



Det giver BONUS at være kunde i

**ANDELSKASSEN**

Siden 1919 - egnens pengeinstitut

## Fagregister

Registret indeholder en oversigt over kommunens erhvervsdrivende, opdelt i faggrupper. Oplysningerne, der er indhentet i tiden 1. - 5. februar 1982, er uden ansvar for Vejviseren. Navne, adresser og tlf.nr. er overført til Navnefortegnelsen, hvor de er opført i alfabetisk orden. Erhvervsdrivende kan mod betaling indrykke annoncer under respektive faggrupper. (Forlaget forbeholder sig ret til at ændre/revidere de anførte faggrupper). Ændringer i optagelserne, herunder ønsker om annoncering, bedes tilsendt forlaget senest den 1. december 1982.

### Advokater

Andersen, G. Qvist  
Vallerbækvej 2, 7470 Karup J. .... 07 10 12 25  
(Se annoncen i Kommune information)

Dühr, Anton  
Østergade 18, 7470 Karup J. .... 07 10 24 44

### Alkohol-Ambulatorier

(Se Kommune information)

### Andelskasser

(Se tillige Banker og Sparekasser)

Andelskassen

**FREDERIKS OG OMEGNS  
ANDELSKASSE**  
TLF. 06 - 66 14 00

Kontortider:

Man.-tirs.-ons. 9.30-16.00

Tors. 9.30-18.00

Fre. 9.30-16.00

**SKELHØJE -**  
TLF. (06) 66 16 12

Kontortider:

Man.-tirs.-ons.-fre. 14 - 15.00

Tors. 16-18.00

**Gennem 60 år  
egnens eget  
pengeinstitut**

Andelskassen  
Jernbanegade 2, Frederiks,  
7470 Karup J. .... 06 66 14 00

Andelskassen  
Volden 8, Skelhøje,  
8800 Viborg ..... 06 66 16 12

### Anlægsgartnere

Jydsk Ukrudtsprøjtning  
Højvangsvej 4, 7470 Karup J. .... 07 10 12 00  
Karup Anlægsgartner og Entreprenørfirma  
ApS  
Lærkevej 9, Kølvrå, 7470 Karup J. 07 10 17 72

### Apoteker og apoteksudsalg

Håndkøbsudsalg - Frederiks  
Søndergade 7, 7470 Karup J. .... 06 66 10 65  
Håndkøbsudsalg - Grønhøj  
Skivevej 21, 7470 Karup J. .... 06 66 11 50  
Håndkøbsudsalg - Kølvrå  
Herningvej 35, 7470 Karup J. .... 07 10 10 40  
Håndkøbsudsalg - Skelhøje  
Lysgårdvej 15, 8800 Viborg ..... 06 66 15 04

Rubrikken fortsættes

**Har De brug  
for en annonce  
som virker  
hele året rundt?  
Så er  
VEJVISEREN  
løsningen**

Karup Apotek  
Årestrupvej 15, 7470 Karup J. .... 07 10 17 00



### KARUP APOTEK

Årestrupvej 15 - 7470 Karup

Tlf. 07-10 17 00 - 10 16 32

Indehaver: Niels Johs. Nielsen

Fredenslundvej 33 - 7480 Vildbjerg  
Tlf. 07-13 12 05

### Håndkøbsudsalg:

Søndergade 7, Frederiks

Tlf. 06-66 10 65

Skivevej 21 - Grønhøj

Tlf. 06-66 11 50

Herningvej 35, Kølvrå

Tlf. 07-10 10 40

Lysgårdvej 4, Skelhøje

Tlf. 06-66 15 04

### Arbejdsformidling

(Se Kommune information)

### Autoforhandlere

Balle, Erling  
Ånusevej 1, 7470 Karup J. .... 07 10 11 43  
Betzers Auto Frederiks ApS  
Nørregade 44, Frederiks,  
7470 Karup J. .... 06 66 11 03  
Damgaard's Biler  
Søndergade 42, Frederiks,  
7470 Karup J. .... 06 66 10 70  
J. S. Auto  
Johs. Jensens Vej 30,  
7470 Karup J. .... 06 66 21 70  
Motorgården  
Håndværkervej 10 - 18,  
7470 Karup J. .... 07 10 11 52



**KØB OG SALG AF  
NYE OG BRUGTE  
BILER  
O-MATIC TRAILERE**  
*Motorgården i Kølvrå*  
B. S. Kristensen  
Tlf. (07) 10 11 52

Rubrikken fortsættes



**A/S FREDERIKS TØMMERHANDEL**

FREDERIKS . TLF. (06) 66 14 11

VOR SERVICE - EN GRUNDSTEN I DIT BYGGERI



# AUTOLAKERING

er en tillidssag!

Gå trygt til **den rigtige**  
autolakerer

**RUSTBESKYTTELSE  
MED TECTYL**

efter FDM's forskrifter og ML-metoden



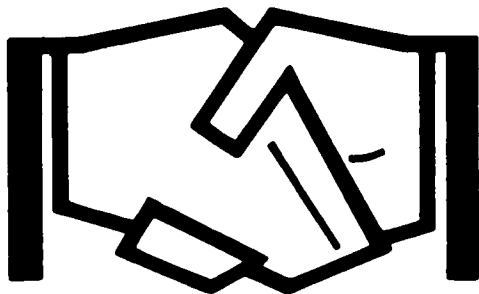
Foreningen af auto-  
og industrilakerere

**I/S KØLVÅRÅ  
AUTOLAKERING  
Håndværkervej 7  
Telefon (07) 10 10 85**

v/Hans Jørgen Hansen  
og Karl Aage Nielsen

Aften: Karl Aage Nielsen, tlf. 10 10 85

**INDUSTRILAKERING**



**Når folk slår op i  
fagregistret, vil de købe noget.  
Lad dem se Deres  
annonce.**

Poulsen, Ejnar F.  
Søndergade 35, Frederiks,  
7470 Karup J ..... 06 66 10 62

**KØB OG SALG  
af bedre brugte  
person- og varevogne**

Ejnar Poulsen  
Søndergade 35  
Frederiks

**TLF. (06) 66 10 62**

## Autolakering

Kølvrå Autolakering  
Håndværkervej 7, 7470 Karup J. .... 07 10 10 85

Se vor annonce på denne side

## Autoopretning

Karup Autoopretning  
Industrivej 7, 7470 Karup J. .... 06 10 15 01



### AUTO-OPRETNING

Alt indenfor skader  
og reparationer

**KARUP AUTOOPRETNING**  
v/ E. Toft  
Industrivej 7  
Karup - Tlf. 07 - 10 15 01

Kølvrå Auto  
Håndværkervej 10, Kølvrå,  
7470 Karup J. .... 07 10 22 43

## Autoreparationer og -service

BP Kølvrå  
Herringvej 37, Kølvrå,  
7470 Karup J. .... 07 10 12 56

Autoreparation  
Autotilbehør

**BP Kølvrå**  
v/mekaniker  
Villy F. Nielsen  
10 12 56

Frederiks Auto  
Søndergade 5, Frederiks,  
7470 Karup J. .... 06 66 11 57

Rubrikken fortsættes

J. S. Auto  
Johs. Jensens Vej 30,  
7470 Karup J ..... 06 66 21 70

**J. S. AUTO**  
v/Jes Schackinger  
Johs. Jensensvej 30,  
Frederiks tlf. 66 21 70  
Alt indenfor reparationer  
og malerarbejde  
Køb og salg af  
brugte biler

K. S. Autoservice  
Hedevej 10, 7470 Karup J. .... 06 66 17 66

**KS k.s auto  
service aps**  
HEDEVEJ 10 . FREDERIKS  
7470 KARUP .  
TLF. 06 - 66 17 66

Karup Auto-Service  
Engholmvej 16, 7470 Karup J. .... 07 10 11 12

## KARUP AUTO-SERVICE

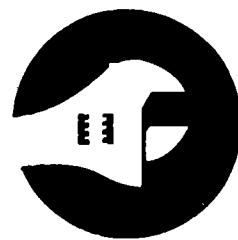
v/Svend Ajstrup . 7470  
Karup  
Tlf. (07) 10 11 12

Karup Autoværksted  
Bredgade 22, 7470 Karup J. .... 07 10 13 38



**Servicestation  
Autoreparation**  
**Karup Autoværksted**  
E. K. Hansen  
Telefon (07) 10 13 38  
Girokonto nr. 60 38 905  
7470 Karup

Kølvrå Auto  
Håndværkervej 10, Kølvrå,  
7470 Karup J. .... 07 10 22 43



## Auto- reparation

Alt i Autoreparation  
Alt i Pladearbejde  
Alt i Opretning  
Alt i Autogummi  
Alt i Serviceeftersyn

## KØLVÅRÅ AUTO

v/Tommy Nørskov  
Kølvrå - 7470 Karup  
Tlf. 07-10 22 43



**Pedersen, Bent K.**  
Bakken 15, Skelhøje, 8800 Viborg 06 66 16 38

## AUTOGÅRDEN SKELHØJE



v/ Bent Pedersen

Alt i auto- og traktor-  
reparation

Forh. af uno-x fyringsolie

unoX -TANK

TLF. (06) 66 16 38

**Pedersen, Erik**  
Bakken 2, Skelhøje, 8800 Viborg 06 66 15 70



Alt i auto- og  
traktorreparation

## SKELHØJE AUTOVÆRKSTED

v/ Erik Pedersen

TLF. 06 - 66 15 70

NORSK HYDRO OLIE

**Rasmussen, Arthur Møller**  
Resenfeldevej 22, Grønhej,  
7470 Karup J ..... 06 66 13 35

**V. K. Auto**  
Nygade 2, 7470 Karup J ..... 07 10 10 33



Autoreparationer  
Opretning

Brenderup Trailers

unoX

døgtank

Tif. (07) 10 10 33

**Wyrztz, Gert**  
Ulvedalsvej 14, Havredal,  
7470 Karup J ..... 06 66 11 81

## Autotransport

**Strømager, Willy**  
Vallerbækvej 20, 7470 Karup J. . . 07 10 16 91

## Bagerforretninger

**Karup Bageri**  
Østergade 7, 7470 Karup J ..... 07 10 10 26  
**Larsen, Keld**  
Bakken 6, Skelhøje, 8800 Viborg 06 66 15 11

**SKELHØJE BAGERI**  
v/ Margit og Keld Larsen  
Bakken 6, Skelhøje  
TLF. 66 15 11

## Banker

(Se tillige Andelskasser og Sparekasser)

### Handelsbanken

**Handelsbanken  
i Karup**  
Bredgade 1  
7470 Karup J.  
Telefon 10 14 11

**Handelsbanken  
i Kølvrå**  
7470 Karup  
Telefon 10 16 66

**Ekspeditionstid:**  
Mandag-fredag  
9.30-16.00  
Torsdag tillige  
16.00-18.00



**HANDELSBANKEN**  
altid med i billedet

**Handelsbanken**  
Bredgade 1, 7470 Karup J ..... 07 10 14 11  
**Handelsbanken**  
Torvet 1, Kølvrå, 7470 Karup J. . . 07 10 16 66

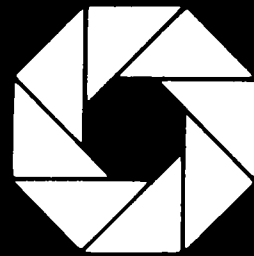
Rubrikken fortsættes

**Jyske Bank**  
Søndergade 28, Frederiks,  
7470 Karup J ..... 06 66 19 77



Søndergade 28  
Frederiks  
7470 Karup  
66 19 77  
Banktid:

Mand. onsdag 9.00-16.00  
Torsdag 9.00-16.30  
Fredag 9.00-18.00



**JYSKE  
BANK**

**Midtbank A/S**  
Kølvrå, 7470 Karup J ..... 07 10 14 44



ARTIESELSKABET  
**MIDTBANK**

AKTIESELSKABET

KØLVRAA AFDELING  
TELEFON (07) 10 14 44

ÅBNINGSTIDER:

Mandag-fredag

kl. 9.30-16.00

Torsdag dog

kl. 9.30-18.00

## Barnevogns- forhandlere

**Karup Cykelshop**  
Herningvej 4, 7470 Karup J. .... 07 10 22 29

## Benzinstationer

**BP Kølvrå**  
Herningvej 37, Kølvrå,  
7470 Karup J ..... 07 10 12 56

Rubrikken fortsættes

**Shell Service**  
Nørregade 28, Frederiks,  
7470 Karup J ..... 06 66 11 00



Tank selv  
hos  
**SHELL**

i Frederiks  
og spar penge

## Betonvare- fabrikker

**Kølvrå Betonvare**  
Håndværkervej, 11-17, 7470 Karup 07 10 12 22

ALTI  
**BETONVARER**  
SPALTER - LECA  
FUNDA -  
SILOBLOKKE  
FLISER  
BELÆG STEN

**KØLVRAÅ**  
BETONVAREFABRIK ApS  
TLF. 07 - 10 12 22

## Biblioteker

(Se Kommune information)

**Karup Kommunes Biblioteker**  
Ved Banen 5, 7470 Karup J ..... 07 10 22 37  
(Se annoncen i Kommune information)

## Biografer

**Bio**  
Bredgade 19, 7470 Karup J ..... 07 10 10 54

Find Deres  
nye leverandør i  
**VEJVISEREN**



**AS FREDERIKS TØMMERHANDEL**

FREDERIKS . TLF. (06) 66 14 11

VOR SERVICE - EN GRUNDSTEN I DIT BYGGERI



**Blikkenslagere**

Karup Blikkenslagerforretning  
Viborgvej 36 - 38, 7470 Karup J. .... 07 10 10 59

**KARUP****BLIKKENSLAGERFORRETNING**

VVS Installatør  
Preben Sørensen  
Viborgvej 36-38  
Tlf. (07) 10 10 59

Pedersen, Leif  
Mønstedvej 16, Grønhøj,  
7470 Karup J. .... 06 66 17 76

Blikkenslager  
**Leif Pedersen**

Aut. gas- og vandm.  
blikkenslager

Mønstedvej 16 . Grønhøj  
7470 Karup  
Tlf. 06 - 66 17 76

**Blomsterhandlere**

Alheden, Blomsterforretning  
Bredgade 9, 7470 Karup J. .... 07 10 10 52  
Christensen, A.  
Søndergade 47, Frederiks,  
7470 Karup J. .... 06 66 10 88

**BLOMSTER - KRANSE**

Frederiks  
Blomstergartneri  
v. ALFRED CHRISTENSEN  
SØNDERGADE 47

**Bodegaer**

Trinity Discotek & Bar  
Vestergade 2, Frederiks,  
7470 Karup J. .... 06 66 14 53

**TRINITY  
FREDERIKS**

Trinitys Diskotek  
og bar  
Vestergade 2  
Tlf. 66 14 53

**Bogtrykkerier**

Centraltrykkeriet  
Vallerbækvej 4, 7470 Karup J. ... 07 10 15 55  
F. F. F. Tryk  
Jernbanegade 27, 7470 Karup J. 06 66 10 72

Se vor annonce på denne side

**Boligselskaber og  
-foreninger**

(Se tillige Kommune information)

Ejlersen & Ringgaard - Christensen's Eftf.  
Sct. Mathiasgade 31, 8800 Viborg 06 62 58 55  
(Se annoncen i Kommune information)

Granly, Andelsboligforeningen  
Skolestien 10, Kølvrå, 7470 Karup 07 10 11 18  
Ringkøbing Amts Boligselskab  
Skolestien 10, Kølvrå, 7470 Karup 07 10 14 26

**Brugsforeninger**

Brugsen, Frederiks  
Søndergade 3, Frederiks,  
7470 Karup J. .... 06 66 10 04  
Brugsen, Frederikshøj  
Skivevej 7, Grønhøj, 7470 Karup J 06 66 10 07  
Brugsen, Havredal  
Ulvedalsvej 17, Havredal,  
7470 Karup J. .... 06 66 10 08  
Brugsen, Karup  
Bredgade 7 - 9, 7470 Karup J .... 07 10 12 77  
Brugsen, Kølvrå  
Torvet 6, Kølvrå, 7470 Karup J ... 07 10 11 57

**Brugskunst**

Hosekræmmeren  
Bredgade 11, 7470 Karup J. .... 07 10 24 20

**Brøndborere**

Karup Brøndboring  
Bregnevej 38, 7470 Karup J. .... 07 10 20 05

Brøndboring -  
gravearbejde udføres.  
Lev. af rør og pumper  
Tilbud gives  
Karup Brøndboring  
Bregnevej 38, Karup  
Tlf. (07) 10 20 65

**Bygmestre**

Siig, Frode  
Nyrupvej 13, Frederiks,  
7470 Karup J. .... 06 66 20 86

**Bygningsartikler**

Frederiks Tømmerhandel, A/S  
Solvænget 1, Frederiks,  
7470 Karup J. .... 06 66 14 11

TRÆLAST  
BYGNINGSARTIKLER  
GULVBELÆGNING  
VÆRKTØJ  
BESLAG  
KØKKENER



A/S FREDERIKS  
TØMMERHANDEL  
06-66 14 11

**Cafeterier**

Centrum, Motel  
Viborgvej 1, 7470 Karup J. .... 07 10 12 80

MOTEL CENTRUM  
VIBORGVEJ 1  
KARUP  
TLF. (07) 10 12 80

Rubrikken fortsættes

Maxi Grill-Bar  
Håndværkervej 14, Kølvrå,  
7470 Karup J. .... 07 10 19 09

GRILL-KYLLINGER  
IS - ØL - TOBAK  
VARME RETTER  
MAXI GRILL-BAR  
KØLVRÅ  
v/ MINNA KRISTENSEN  
TLF. (07) 10 19 09

Midtvejs, Cafeteria  
Viborgvej 57, 7470 Karup J. .... 07 10 17 09

Cafeteria Midtvejs  
Viborgvej 57  
Husk egnens  
største Grillkylinger  
Tlf. 07-10 17 09

**Campingpladser**

Hessellund Søcamping  
Hessellundvej 12, Kølvrå,  
7470 Karup J. .... 07 10 16 04

**Cementfabrikker**

Kølvrå Betonvare  
Håndværkervej, 11-17, 7470 Karup 07 10 12 22

KØLVRÅ  
BETONVAREFABRIK  
ApS  
TLF 07 - 10 12 22  
SE JUNDER BETONVARE

VEJVISEREN  
er altid ved hånden  
Derfor er  
en annonce her  
den bedste  
reklame



Tryksager får man  
da lavet i Frederiks

**F.F.F. Tryk**

Jernbanegade 27, Frederiks  
Tlf. 06 - 66 10 72 (efter kl. 14)

## Cykel- og knallertforhandlere

Christensen, Jørgen  
Nørregade 3, Frederiks,  
7470 Karup J. .... 06 66 19 25



### Jørgen's Cykler & Knallerter

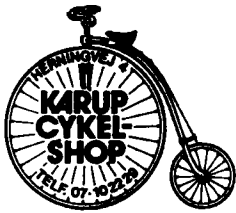
NØRREGADE 3 · FREDERIKS

7470 KARUP · TLF (06) 66 19 25

Plæneklipper Service

Karup Cykelshop  
Herningvej 4, 7470 Karup J. .... 07 10 22 29

Kvalitetscykler  
Knallerter  
Plæneklippere  
Regntøj  
Alt i reparationer  
Salg, service og slibning



Rubrikken fortsættes

**VEJVISEREN**  
distribueres til  
kommunens  
husstande  
én gang om året

Kølvrå Cykel Og Knallertforretning  
Uhrevej 2, Kølvrå, 7470 Karup J. 07 10 12 62



Jobu SL 3 benzindreven  
motorsav findes i mange  
modeller og prisklasser



...den går bare som den er smurt  
...den fra cykelhandleren

**CYKLER  
KNALLERTER  
ALTI  
REPARATIONER**  
Kølvrå  
cykel og  
knallertforretning  
v/ Annie og Jørgen Holm  
**TLF. (07) 10 12 62**

## Dag- og distriktsblade

Herning Folkeblad  
Østergade 25 A, 7400 Herning ... 07 12 37 00  
Midtjyllands Avis  
Vestergade 30, 8600 Silkeborg ... 06 82 13 00  
Ugeavisen for Karup  
Almtoftvej 13, 8620 Kjellerup ... 06 88 12 23

## UGE-AVISEN

for Karup, Kølvrå, Frederiks  
og Skelhøje

Almtoftvej 13  
8620 Kjellerup  
**Tlf. 06 - 88 12 23**  
Annonceindlevering:  
Fredag

Viborg Stifts Folkeblad  
Østergade 24, 7470 Karup J. .... 07 10 24 22  
(Se annoncen i Kommune information)

## Dag- og døgn- institutioner

(Se Kommune information)

## Damefrisører

Brauner, G.  
Skelhøje, 8800 Viborg ..... 06 66 16 02



**Gutte-Salonen**  
v/G. Brauner

SKELHØJE · TLF. (06) 66 16 02

Elnet, Salon  
Østergade 9, 7470 Karup ..... 07 10 13 56

## Salon Elnett



v/Inger Thomsen  
Østergade 9  
7470 Karup J  
**Tlf. 07 - 10 13 56**

Eriksen, Grethe  
Brorsonsvej 8, Frederiks,  
7470 Karup J. .... 06 66 11 20  
Justesen, Lissi  
Torvet 7, Kølvrå, 7470 Karup J. ... 07 10 12 75



Alt indenfor moderne  
hårpleje  
**Damefrisør**  
**LISSI JUSTESEN**  
Torvet 7, Kølvrå  
Tlf. (07) 10 12 75

Rubrikken fortsættes

**Brug  
VEJVISEREN -  
den er effektiv**

Klink, Karen-Else  
Holbergsvej 8, Frederiks,  
7470 Karup J. .... 06 66 13 11

## DAMEFRISØR KAREN-ELSE KLINK



HOLBERGSVEJ 8  
FREDERIKS  
TLF. (06) 66 13 11

Siig, Sonja  
Søndergade 21, Frederiks,  
7470 Karup ..... 06 66 14 24



Sonja Siig  
Søndergade 21  
Frederiks  
Tlf. 06-66 14 24

Würtz, Merete  
Bredgade 17, 7470 Karup J. .... 07 10 14 71



## MERETES FRISØRSALON

Merete Würtz  
Bredgade 17  
Telefon 07 - 10 14 71

## Damekonfektion

Boutique 4  
Bredgade 4, 7470 Karup J. .... 07 10 21 11  
Klædeskabet  
Søndergade 5, Frederiks,  
7470 Karup J. .... 06 66 17 62

Byens største udvalg  
i modetøj til  
damer og herrer  
også solcenter

**„Klædeskabet“**

Søndergade 5, Frederiks  
7470 Karup  
**Tlf. 06 - 66 17 62**

## Dybfrost

Karup Flüte ApS  
Aiskovvej 23, 7470 Karup J. .... 07 10 21 33

**Dyrlæger**

Fausbøll, Erik  
Brorsonsvej 1, Frederiks,  
7470 Karup J ..... 06 66 10 01

Erik Fausbøll  
dyrlæge  
Brorsonsvej 1,  
Frederiks, 7470 Karup  
tlf. (06) 66 10 01

Telefontid 7.00-9.00  
Udenfor telefontid:  
Midtjyllands Dyrlægecentral  
tlf. (06) 66 16 66

Konsultation for mindre husdyr efter  
aftale

Klausen, J. E.  
Tinghøjvej 10, Haurdal,  
7470 Karup J ..... 06 66 18 18

**Dyrlæge**  
**J. E. Klausen**  
Tinghøjvej 10 - Haurdal  
Tlf. (06) 66 18 18  
Telefontid:  
Daglig kl. 7.00-9.00

*Konsultation for  
mindre dyr  
efter aftale*

Lyngsø, Jørgen  
Årestrupvej 124, 7470 Karup J ... 07 10 10 01

**JØRGEN LYNGSØ**  
Dyrlæge  
Årestrupvej 124  
7470 Karup J.  
Tlf. (07) 10 10 01

Telefonkonsultation kl. 7.00-9.00  
Konsultation f. mindre husdyr tirsdag  
og torsdag kl. 16.00-17.00 el. efter  
aftale  
Telefonvagt udenfor træffetid:  
Dyrlægecentralen (06) 66 16 66

**Brug  
VEJVISEREN -  
den er effektiv**

**Ejendomshandel**

Karup Ejendomshandel  
Poppelvej 28, 7470 Karup J ..... 07 10 22 54



**KARUP** TLF. (07) 10 22 54  
**EJENDOMSHANDEL**  
v/FLEMMING JUST  
Poppelvej 28 7470 Karup

Idé lagmanden formidler kontakt 

Sunds Ejendomskontor  
Rønne Allé 47, 7451 Sunds ..... 07 14 19 77



Gælder det køb  
eller salg af hus -  
grund - ejendom

Vi har det store  
udvalg i området

KARUP - KØLVÅRÅ  
ILSKOV - FREDERIKS  
SKELHØJE og GRØNHØJ



**SUNDS  
EJENDOMSKONTOR**  
RØNNEALLE 47  
TLF. (07) 14 19 77 - 11 93 93

**En annonce i  
VEJVISEREN  
skaber hurtigere  
kontakt**

**Elektro**

RLC-Electronics ApS  
Høgdildvej 24, 7470 Karup J ..... 07 10 15 09



RLC  
ELECTRONICS ApS

Medicinalelektronik  
Datamater  
Overvågnings-  
og alarmanlæg  
samt  
kommunikationssystemer  
Rådgivning,  
projektering,  
fabrikation og salg  
Tlf. 10 15 09  
Høgdildvej 24, 7470 Karup

**Elektronik**

Grønhøj Elektronik  
Mønstedvej 35, Grønhøj,  
7470 Karup J ..... 06 66 11 56  
Hansen Elektronik ApS, O.  
Industrivej 24, 7470 Karup J ..... 07 10 17 88  
Sørensen, Per Møller  
Elmevej 8, 7470 Karup J ..... 07 10 18 83

**Elforsyning**

(Se Kommune information)



**VEJVISEREN  
er altid ved hånden  
Derfor er  
en annonce her  
den bedste  
reklame**

**El-installatører**

Frederiks Installationsforretning  
Havrevænget 3, Frederiks,  
7470 Karup J ..... 06 66 11 15

**(06) 66 11 15**  
**(06) 66 16 07**

TILFLYTTET  
SERVICE  
En moderne forretning med dygtige  
medarbejdere klarer Deres  
problemer - når det gælder.  
TILSLUTNING TIL EL-VÆRKET  
INSTALLATIONER  
REPARATIONER  
BELYSNING  
KOMFURER  
KØLESKABE - DYBFRYSERE



- alting i EL-ting

**EVALD J. ØSTERGAARD**  
aut. EL-installatør

Frederiks El-Service  
Nyrupvej 1, Frederiks,  
7470 Karup J ..... 06 66 11 11

**FREDERIKS  
EL-SERVICE**

v/ Karl Pedersen  
El-installationer af  
enhver art udføres.  
Nyrupvej 1  
Frederiks  
**Tif. 06 - 66 11 11**

Rubrikken fortsættes



**A/S FREDERIKS TØMMERHANDEL**

FREDERIKS . TLF. (06) 66 14 11

VOR SERVICE - EN GRUNDSTEN I DIT BYGGERI



Karup Installationsforretning  
Bredgade 6, 7470 Karup J. .... 07 10 10 36



**EN GOD KONTAKT**  
Installation  
Montering  
Belysning  
Demonstration  
Karup  
**Installationsforretning**  
P. B. Døssing  
Aut. elektroinstallatør  
BREDGADE 6  
TLF. (07) 10 10 36

Karup El  
Egevej 40, 7470 Karup ..... 07 10 12 44

**ALT INDENFOR  
EL installationer**

**KARUP - EL**  
Aut. installationsforretning  
KARL CHR. NIELSEN, EGEVEJ 40  
7470 KARUP TLF. 07 10 12 44

Kølvrå El - Service  
Torvet 5, Kølvrå, 7470 Karup J. .... 07 10 18 85

## Entreprenører

Jensen, Børge  
Bregnevej 38, 7470 Karup J. .... 07 10 20 65

Jord-, vej- og kloakarbejde  
Tilbud gives

Aut. kloakmester  
**BØRGE JENSEN**  
Bregnevej 38, Karup  
TLF. 10 20 65

Jensen, Frøde  
Ringvej 26, Kølvrå, 7470 Karup J. .... 07 10 22 42

Jordarbejde  
Planeringsarbejde  
Vejarbejde  
Drænings- og kloakarbejde  
Entrepreneur

**Frode Jensen**  
Ringvej 26  
Kølvrå  
Tlf. 07-10 22 42

Rubrikken fortsættes

Knudsen, Gunnar  
Industrivej 9, 7470 Karup J. .... 07 10 16 41

Alt vedr. nedlægning af  
fliser og belægningssten,  
opsætning af plantesten  
udføres.

**GUNNAR KNUDSEN**  
Industrivej 9 - Karup  
Tlf. (07) 10 16 41  
Tlf. (07) 99 11 28

Monberg, Jørgen  
Industrivej 14, 7470 Karup J. .... 07 10 12 06

Gravearbejde  
Planeringsarbejde  
vej- og asfalterings-  
drænings- og kloakarbejde

**JØRGEN MONBERG**  
AUT. KLOAKMESTER  
INDUSTRIVEJ 14  
KARUP  
TLF. (07) 10 12 06

Mose, Henry Lykke  
Industrivej 22, 7470 Karup J. .... 10 12 13

## Fagforeninger

Arbejdernes Fællesorganisation  
Ringvej 21, Kølvrå, 7470 Karup J. .... 10 13 26  
Dansk Formands Forening  
Kingsovvej 5, 7500 Holstebro ..... 42 68 64  
Husligt Arbejderforbund  
Gothersgade 43, 8800 Viborg ..... 62 40 07  
Kvindeligt Arbejderforbund  
Gravene 1, 8800 Viborg ..... 62 34 06  
SID Karup Afd.  
Engholmvej 1, 7470 Karup J. .... 07 10 10 58  
(Se annoncen i Kommune information)

## Farve- og tapethandlere

Raunholdt  
Østergade 8, 7470 Karup J. .... 07 10 12 12



**KØB MALING OG TAPET  
HOS  
RAUNHOLTS  
TAPET OG FARVE**  
Karup - Tlf. (07) 10 12 12  
v/ malmester P. Raunholt

## Fisk og vildt

Olsen, Kaj  
Mosevej 10, 7470 Karup J. .... 07 10 21 35

## Flaskegas

Jensen, John Erik  
Brejnevvej 26, 7470 Karup J. .... 07 10 18 48

## Foreninger

(Se Kommune information)

## Forsamlingshuse

Grønhøj Forsamlingshus  
Mønstedvej 14, 7470 Karup J. .... 06 66 12 66

## Forsikrings- selskaber

Jensen, O. D.  
Ringvej 19, 7470 Karup J. .... 07 10 17 03

**BALTICA**   
**ORLA DAHL JENSEN**  
Ringvej 19, Kølvrå  
7470 Karup J  
Tlf. 07/10 17 03

Kgl. Brand Forsikrings-Butikken  
Sankt Mathiasgade 30, 8800 Viborg 06 62 13 57

Livet bli'r endnu skønnere  
med den  
rigtige livsforsikring...



**Kgl. Brand**

Forsikrings-butikken  
SANKT MATHIASGADE 30  
VIBORG  
**(06) 62 13 57**

Assurandør  
J. K. Strauss  
privat ..... (06) 63 86 22

Nielsen, Søren  
Vrouevej 25, Vroue,  
7800 Skive ..... 07 54 72 43



forsikrings-selskabet  
vestjylland gs  
Bredgade 19  
6920 Videbæk  
Tlf. (07) 17 23 00



Assurandør  
Søren Nielsen  
Vrouevej 25, Vroue  
7800 Skive  
**Tlf. 07-54 72 43**

Nordlyset Forsikring  
Østergade 9, 7470 Karup J. .... 07 10 13 56  
Tryg Forsikring  
Nytov 1, 8800 Viborg ..... 06 62 70 11



Assurandør  
Finn Nielsen  
Nytov 1  
8800 Viborg  
TLF. 06-62 70 11

## Fotografer

Bruhn, Jens Heinrich  
Skovvej 49, Frederiks,  
7470 Karup J. .... 06 66 17 75



## Fragtmænd og -centraler

Jensen Frederiks ApS, Niels V.  
Johs. Jensensvej 38, 7470 Karup J 06 66 16 62



**NIELS V. JENSEN  
FREDERIKS ApS**

daglig forbindelse til  
Skive  
Kjellerup  
Silkeborg  
Skanderborg  
Horsens

### FRAGTMAND

Johs. Jensensvej 38  
Frederiks pr. 7470 Karup J.  
Tlf. (06) 66 16 62

## Fugle- og akvariehandlere

Tropeskik  
Viborgvej 69, 7470 Karup J. .... 07 10 10 61

### SKORSTENSPROBLEMER?

**Midtjysk  
Skorstensmontering**



Jens Peter Nørgaard  
Vestergade 22, Frederiks

**Tlf. 06-66 10 15**

## Garnforretninger

Grønhej Garnlager  
Grønhej, 7470 Karup J. .... 06 66 10 27

### STORT UDVALG I GARN

GRØNHØJ GARNLAGER  
v/ W DURR  
TLF. (06) 66 10 27

## Gartnerier

Brødøls, Chr.  
Prangervej 26, Ulvedal,  
7470 Karup J. .... 06 88 04 70

## Gas

Kølvrå Gasdepot  
Torvet 2, Kølvrå,  
7470 Karup J. .... 07 10 20 55

### Kølvrå Gasdepot

Gasflasker i  
alle størrelser

Holger Laustsen  
Torvet 2, Kølvrå  
Tlf. 07-10 20 55

## Grill-barer

Østergades Grill-Bar  
Østergade 9, 7470 Karup J. .... 07 10 17 39

## Gulvafslibning

Kølvrå Gulvafslibning ApS  
Torvet 2, Kølvrå,  
7470 Karup J. .... 10 20 55

### Kølvrå Gulvafslibning ApS

Torvet 2  
Karup

**Tlf. 07-10 20 55**

## Herrefrisører

Kirk, Oluf  
Søndergade 15, Frederiks,  
7470 Karup J. .... 06 66 20 66  
Nissan, Søren H.  
Bredgade 13, 7470 Karup J. .... 07 10 10 93  
Otto's Salon  
Østergade 1, 7470 Karup J. .... 07 10 18 25

### DEN MODERNE FRISURE

SÅ  
OTTOS SALON  
Østergade 1  
Karup  
Tlf. (07) 10 18 25

Wurtz, Børge  
Torvet 8, Kølvrå, 7470 Karup J. ... 07 10 11 62

## Herrekonfektion

Klædeskabet  
Søndergade 5, Frederiks,  
7470 Karup J. .... 06 66 17 62

Find Deres  
nye leverandør i  
**VEJVISEREN**

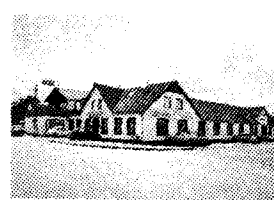


Brug  
**VEJVISEREN -  
den er effektiv**

## Hoteller og moteller

Frederiks Kro  
Søndergade 2, Frederiks,  
7470 Karup J. .... 06 66 10 13

*Frederiks Kro*



Kroen er indrettet med  
moderne og komfortable  
selskabslokaler velegnede  
til såvel større fester, kurser,  
landsmøder, jubilæer etc.,  
og de mindre familiefester.  
12 hyggelige værelser alle  
med varmt og koldt vand og  
gode bade- og toiletforhold.

**FREDERIKS  
KRO**

- stedet hvor folk  
kommer igen . . . !

**7470 KARUP**

TLF. 06 - 66 10 13

Karup Hotel  
Østergade 10, 7470 Karup J. .... 07 10 10 19

## Industri

Eika Regntøj ApS  
Åvej 5, 7470 Karup J. .... 07 10 10 30  
Katri  
Elementvej 6, 7470 Karup J. .... 07 10 24 87  
Tollunds Dørforhæng  
Vestergade 9, Frederiks,  
7470 Karup J. .... 06 66 11 34

## Isolering

ISO-Kærn  
Industrivej, 7470 Karup J. .... 07 10 18 11  
Karup Isolering  
Industrivej 26, 7470 Karup J. .... 07 10 19 98  
Nørgaard, Jens Peter  
Vestergade 22, Frederiks,  
7470 Karup J. .... 06 66 10 15

Se vor annonce på denne side

**Jordemodercentre  
og jordemødre**

(Se Kommune information)

## Kiosker

**BP Kølvrå**  
Herningvej 37, Kølvrå,  
7470 Karup J. .... 07 10 12 56

**Karup Kiosk**  
Bredgade 17, 7470 Karup J. .... 07 10 10 08

**Kiosken Svømmehallen**  
Trehusevej, Frederiks,  
7470 Karup J. .... 06 66 13 33

## Kirker

(Se Kommune information)

## Kloakmestre

**Jensen, Berge**  
Bregnevej 38, 7470 Karup J. .... 07 10 20 65

## Kloakrensning

**Siig, Hugo**  
Årestrupvej 77, 7470 Karup J. .... 07 10 10 69

## Kolonial

**Brugsen, Karup**  
Bredgade 7 - 9, 7470 Karup J. .... 07 10 12 77

**Brugsen, Kølvrå**  
Torvet 6, Kølvrå, 7470 Karup J. .... 07 10 11 57

**Duch, Brdr.**  
Volden 2, Skelhøje, 8800 Viborg 06 66 15 07

**Elite Marked**  
Herningvej 35, 7470 Karup J. .... 07 10 10 40

**Elite Marked**  
Bredgade 2, 7470 Karup J. .... 07 10 10 02

**Frønsen, Svend**  
Herningvej 2, 7470 Karup J. .... 07 10 10 62

**Grønhøj Købmandsforretning**  
Grønhøj, 7470 Karup J. .... 06 66 11 50

**Kronborg, Alfred K.**  
Østergade 22, 7470 Karup J. .... 07 10 10 11

**Petersen, Th.**  
Holbergsvej 12, Frederiks,  
7470 Karup J. .... 06 66 12 05

**centra TH. PETERSEN**  
**HOLBERGSVEJ 12**  
**FREDERIKS**  
**TLF. (06) 66 12 05**

**Wurtz, Jens Ole**  
Søndergade 7, Frederiks,  
7470 Karup J. .... 06 66 10 65

## Korn og foderstoffer

**Grønhøj Mølle**  
Grønhøj, 7470 Karup J. .... 06 66 12 44

**Karup Foderstof**  
Genvej 5, 7470 Karup J. .... 07 10 10 39

## Kreditforeninger

(Se Realkreditinstitutter)

## Kroer

**Frederiks Kro**  
Søndergade 2, Frederiks,  
7470 Karup J. .... 06 66 10 13

**Grønhøj Kro**  
Skivevej 26, Grønhøj,  
7470 Karup J. .... 06 66 11 88

**Skelhøje Kro**  
Volden 26, Skelhøje, 8800 Viborg 06 66 15 14

## Køreskoler

**Lilians Køreskole**  
Mosevej 1, 7470 Karup J. .... 07 10 10 80

## Landbrugsmaskiner

**Frederiks Smede- & Maskinforretning I/S**  
Nyrupvej 2, Frederiks,  
7470 Karup J. .... 06 66 17 11

## Legetøjsforretninger

**Agemem, B. og S.**  
Torvet 4, Kølvrå, 7470 Karup J. .... 07 10 15 39

**Frederiks Kiosk**  
Nørregade 21, Frederiks,  
7470 Karup J. .... 06 66 11 89

## Læger

**Bergstedt, Niels Ole**  
Årestrupvej 13, 7470 Karup J. .... 10 10 27

**Boje-Larsen, Jørgen**  
Årestrupvej 13, 7470 Karup J. .... 10 15 22

**Lenler-Eriksen, Ole**  
Årestrupvej 13, 7470 Karup J. .... 10 10 27

## Malermestre

**Dansk Ludbehandling ApS**  
Drakenvej 26, Kølvrå,  
7470 Karup J. .... 06 66 21 92

Rubrikken fortsættes

**Jensen, Willy**  
Uhrevej 6, Kølvrå, 7470 Karup J. .... 07 10 15 40

## KØLV RÅ MALERFIRMA

Jeg anbefaler mig med alt 1 kl.s arbejde  
i by og land

TILBUD UDEN FORBINDENDE  
RIMELIGE PRISER  
REEL BEHANDLING

Malermester  
**WILLY JENSEN**

Uhrevej 6, Kølvrå  
Telefon (07) 10 15 40

**Raunholdt**  
Østergade 8, 7470 Karup J. .... 07 10 12 12

Alt i malerarbejde  
udføres



Malermester  
**Poul Raunholdt**  
Karup  
Tlf. (07) 10 12 12

**Sørensen og Eriksen**  
Brorsonsvej 12, Frederiks,  
7470 Karup J. .... 06 66 10 23

**Wurtz, Svend Erik**  
Rugvænget 4, Frederiks,  
7470 Karup J. .... 06 66 13 67

## Manufakturhandlere

**Christiansen, Herluf**  
Østergade 3, 7470 Karup J. .... 07 10 10 87

**Jensen, O. S.**  
Lysgårdvej 4, Skelhøje,  
8800 Viborg .... 06 66 15 04

**O. Søndergaard Jensen**  
Skelhøje manufaktur  
Lysgaardvej 4, 8800 Viborg  
Tlf. (06) 66 15 04

**Tønning, Peder Odgaard**  
Nørregade 5, Frederiks,  
7470 Karup J. .... 06 66 10 54

## Maskinfabrikker

**Skelhøje Maskinfabrik ApS**  
Dollerupvej 17, Skelhøje,  
8800 Viborg .... 06 66 16 44

**Skelhøje  
Maskinfabrik ApS**  
Produktions-, handels- og  
ingeniørfirma.

Halm- træ- og rundballefyv  
Stålskorstene  
Akkumuleringsbeholder  
Anboringssøjler til  
markvanding  
Borerørersforsejlinger

Dollerupvej 17, Skelhøje,  
8800 Viborg  
Tlf. 06-66 16 44

## Maskinstationer

**Larsen, Kjeld**  
Høgildvej 5, Grønhøj,  
7470 Karup J. .... 06 66 12 30

Marksprøjtning  
Græsslåning  
Mejetærskning  
Presning af høg og halm  
Kartoffelopkørsel

**KJELDS  
MASKINSTATION**  
v/K. Larsen  
Grønhøj  
TLF. (06) 66 12 30



**Rasmussen, Villy og Torben**  
Smedevej 4, Haurdal,  
7470 Karup J. .... 06 66 12 49

## Mejeri- og brødudsalg

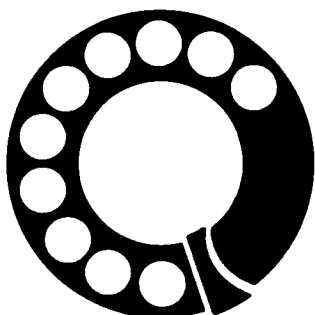
**Furbo, M.**  
Østergade 26, 7470 Karup J. .... 07 10 10 53

**KARUP  
MEJERIUDSALG**  
Frisk brød og kager  
Mejeriprodukter  
Is og chokoladevarer

VI HAR NÆSTEN ALT

**Robert Furbo**  
Østergade 26, Karup  
Tlf. (07) 10 10 53

**Kølvrå Mælkforsyning**  
Egernevej 1, Kølvrå, 7470 Karup J. .... 07 10 11 25



Læserne af disse sider af  
»Vejviseren« vil købe noget.  
En annonce ses bedst.

## Murermestre

Christensen, Orla Jung  
Haurdalsvej 8, Frederiks,  
7470 Karup J ..... 06 66 14 70  
Dürr ApS, Poul Erik  
Kingsogvej 2, Frederiks,  
7470 Karup J. .... 06 66 13 74

*Alt i murerarbejde  
udføres.*

**VILLABYGGERI  
LANDBRUGSBYGGERI  
TILBYGNING  
REPARATION**



**POUL ERIK DÜRR ApS**  
Murerfirma  
Kingsogvej 2, Frederiks  
7470 Karup J. 06 - 66 13 74

Jacobsen, Vagner  
Lindevej 15, 7470 Karup J. .... 07 10 10 86

Rubrikken fortsættes

**VEJVISEREN**  
er altid ved hånden  
Derfor er  
en annonce her  
den bedste  
reklame

Jensen, Hans  
Granvej 6, Frederiks, 7470 Karup J 06 66 13 58



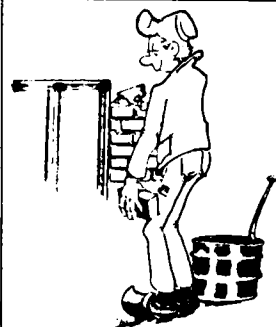
Murermester  
**HANS JENSEN**

Ny- og ombygning  
Landbrugsbyggeri  
Villaer - Rækkehuse  
Pejse- og brændeovne  
Alt i flisearbejde  
Belægningssten  
Totalentrepriser

Ring og få et tilbud!

**GRANVEJ 6  
FREDERIKS  
TLF. 06-66 13 58**

Johansen, Tage  
Karuphøjvej 13, Skelhøje,  
8800 Viborg ..... 06 66 13 07  
Jørgensen, Erik  
Poppelvej 29, 7470 Karup J ..... 07 10 23 87



**MURERMESTER  
ERIK JØRGENSEN**

**Alt i murerarbejde**  
LANDBRUGSBYGGERI  
OMFORANDRINGER  
PEJSE OG BRÆNDEOVNE  
SKORSTENE  
TILBYGNINGER  
VILLAER - RÆKKEHUSE  
ALT I FLISEARBEJDE  
TILBUD GIVES UDEN  
FORBINDENDE  
TOTAL ENTREPRISE

**POPPELVEJ 29  
KARUP  
TLF. 07 - 10 23 87**

Rubrikken fortsættes

Lind, Jørgen Madsen  
Trehusevej 20, Frederiks,  
7470 Karup J. .... 06 66 10 95

## ALT INDENFOR MURER-, BETON- OG FLISEARBEJDE UDFØRES

*MURERFIRMAET*

**JØRGEN LIND**  
TREHUSEVEJ 20, FREDERIKS  
TLF. (06) 66 10 95  
UDLEJNING AF  
FORSK. MATERIEL OG VÆRKTØJ

Midtjysk Skorstensmontering  
Vestergade 22, Frederiks,  
7470 Karup J. .... 06 66 10 15

Se vor annonce på denne side

Nielsen, Flemming Drud  
Fællesgårdevej 30, 7470 Karup J. 07 54 18 00

Nielsen, Irving F.  
Kingsøvej 6, Frederiks,  
7470 Karup J. .... 06 66 18 14

Nielsen, Kurt F.  
Kingsøvej 22, Frederiks,  
7470 Karup J. .... 06 66 17 26

Se vor annonce på denne side

Nielsen, Tommy Lind  
Tinghøvej 12, Haurdal,  
7470 Karup J. .... 06 66 17 27

Siig, Frode  
Nyrupvej 13, Frederiks,  
7470 Karup J. .... 06 66 20 86

## Møbelfabriker

Karup Møbelfabrik A/S  
Industrivej 2, 7470 Karup J. .... 07 10 20 00

## Møbelpolstring

Frederiks Møbelpolstring  
Åkjærvej 24, Frederiks,  
7470 Karup J. .... 06 66 13 86

## Papirvarer

Karup Papirhandel  
Østergade 8, 7470 Karup J. .... 07 10 11 04

En annonce i  
**VEJVISEREN**  
skaber hurtigere  
kontakt

## Planteskoler

Jespersen, Aage  
Søndergade 36, Frederiks,  
7470 Karup J. .... 06 66 11 58  
Karup Planteskole  
Stadionvej 28, 7470 Karup J. .... 07 10 14 58

**Karup Planteskole**  
Alt i planter til  
haven, samt anlæg-  
ning af haver  
udføres.

ANLÆGSGARTNER  
**ERLING ANDERSEN**  
STADIONVEJ 28  
KARUP . TLF. (07) 10 14 58

## Politi

(Se Kommune information)

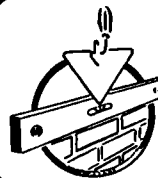
## Radio- og TV- forhandlere

Karup El- og TV-Center  
Østergade 18, 7470 Karup J. .... 07 10 19 00

## Rammer

Frederiks Møbelpolstring  
Åkjærvej 24, Frederiks,  
7470 Karup J. .... 06 66 13 86

Billeder indrammes  
Møbler ompolstres  
**FREDERIKS  
MØBELPOLSTRING**  
Åkjærvej 24 - Frederiks  
Tlf. 06-66 13 86



## Murerfirmaet Kurt F. Nielsen

Kingsøvej 22, Frederiks . 7470 Karup  
Tlf. 06-66 17 26  
Alt Murerarbejde - Nybygning  
Ombygning udføres

# SKORSTENSPROBLEMER (06) 66 10 15

**ISO-KÆRN** og de mange muligheder  
**LØBESOD** en saga blot  
**BEDRE** fyringsøkonomi  
**MINDRE** forurering

Til oliefyret, combikedlen  
brændeovnen, halmfyret.

Reparation af gamle skorstene-  
skorstenspiber

Nye byggesæt skorstene  
til ethvert formål

**RING OG FÅ EN SNAK  
OG ET UFORBINDENDE  
TILBUD**  
(Billigere end du tror)

**Midtjysk**  
**Skorstensmontering**

Vestergade 22, Frederiks  
tlf. (06) 66 10 15

**ISO-KÆRN**

**MODERNE SKORSTENSTEKNIK PROFESSIONELT UDFØRT ARBEJDE**



**AS FREDERIKS TØMMERHANDEL**

FREDERIKS . TLF. (06) 66 14 11

VOR SERVICE - EN GRUNDSTEN I DIT BYGGERI



**Realkredit-  
institutter**

BRF/Byggeriets  
Realkreditfond ..... 06 62 31 12

**BRF/Viborg**  
Byggeriets Realkreditfond

Byggesagkyndig  
Ejler Enggaard  
Kokildehøjen 26  
8800 Viborg (06) 62 31 12

Jyllands Kreditforening ..... 06 64 50 47



JYLLANDS  
KREDITFORENING

**VURDERINGSINSPEKTØRER**  
**Bolig og byerhverv**

*Evald Nielsen*

Østervang 7 Sparkær

8800 Viborg  
Tlf. (06) 64 50 47

**Landbrug**

*Kresten Madsen*  
gårdejer

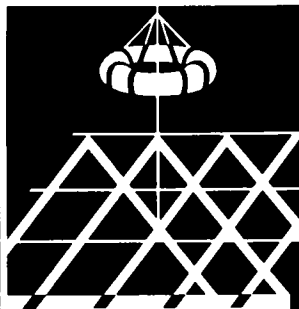
Elsborgvej 16 Sjørsløv 8620 Kjellerup  
Tlf. (06) 66 70 49

Rubrikken fortsættes



En annonce i  
**VEJVISEREN**  
skaber hurtigere  
kontakt

Kreditforeningen Danmark ... 06 88 12 88



**I Danmark gi'r  
vi danskerne  
råd...**

**DISTRIKTSCHEF:**

Henry Nielsen,  
Nytorv 1  
8800 Viborg  
Tlf. (06) 61 53 00

**VURDERINGSINSPEKTØRER:**

Sigurd Høgfeldt  
murermester  
Sønderallé 3  
8620 Kjellerup  
Tlf. (06) 88 12 35

Knud Normann Rasmussen  
murermester  
Rosenvænget 13  
8800 Viborg  
Tlf. (06) 62 21 69

**VURDERINGSINSPEKTØR**  
**LANDBRUG**

Jens Kr. Nielsen,  
gårdejer  
»Toftegaard«, Vroue  
7800 Skive  
Tlf. (07) 54 70 31



Kreditforeningen  
Danmark

**Vi skaffer penge  
til huse**

**Redningskorps**

Alarmering ..... Drej 000

**Reklamebureauer**

P.B. Dekoration  
Lindevvej 20, 7470 Karup J ..... 07 10 18 92

**Restauranter**

Gadespejlet  
Bredgade 8, 7470 Karup J ..... 07 10 22 92

**Retsvæsen**

(Se Kommune information)

**Revisorer**

Karup Regnskabskontor  
Syrøvej 7, 7470 Karup J ..... 07 10 23 00  
Loftager, Kirsten  
Bregnevej 4, 7470 Karup J ..... 07 10 18 73  
Regnskabscentralen  
Søndergade 4, Frederiks,  
7470 Karup J ..... 06 66 21 22

**Servicestationer**

B. P.  
Nørregade 34, Frederiks,  
7470 Karup J ..... 06 66 12 24



Autoreparationer

udføres

Maskinvask - Smøring

Autotilbehør

Benzin - olie

Autogummi

**B.P. Service**

**N. P. Madsen**

**Nørregade 34**

**Frederiks**

**7470 Karup**

**Tlf. (06) 66 12 24**

BP Kølvrå  
Herningvej 37, Kølvrå,  
7470 Karup J ..... 07 10 12 56

Smøring - Benzin  
Olie - Bildæk



**Kølvrå**

v/mekaniker  
Villy F. Nielsen

**10 12 56**

Rubrikken fortsættes

**VEJVISEREN**  
er altid ved hånden  
Derfor er  
en annonce her  
den bedste  
reklame

**Uno-X**  
Skivevej 21, Grønhøj, 7470 Karup 06 66 11 50

Se vor annonce på denne side

## Skohandlere

**Allentoft Skoshop**  
Søndergade 6, Frederiks,  
7470 Karup J. .... 06 66 10 29  
**Anbini Sko**  
Bredgade 20, 7470 Karup J. .... 07 10 21 26

Se vor annonce på denne side

**Pedersen, Lis**  
Mosevej 4, 7470 Karup J. .... 07 10 15 91

## Skoler

(Se Kommune information)

## Skorstensbyggere

**Midtjysk Skorstensmontering**  
Vestergade 22, Frederiks,  
7470 Karup J. .... 06 66 10 15

## Skorstensfejning

**Jensen, Villy Holm**  
Blichersvej 54, 8620 Kjellerup .... 06 88 07 14  
**Laustsen, E. G.**  
Enghavevej, 8620 Kjellerup .... 06 88 13 19

## Skræddere

**Olesen, Elo**  
Lysgårdvej 3, Skelhøje,  
8800 Viborg ..... 06 66 15 06

## Skumplast, Forhandling af

**Metzeler A/S**  
Vallerbækvej 44, 7470 Karup J. .... 07 10 13 00

## Slagtere

**Andersen, Niels**  
Bredgade 4, 7470 Karup J. .... 07 10 10 06

MAN KØBER DA  
**KØD**  
HOS

### DEN RIGTIGE SLAGTER

Niels Andersen  
Bredgade 4  
07-10 10 06  
Ilskov 07-14 50 97

**Frederiks Fødevarercenter**  
Søndergade 10, Frederiks,  
7470 Karup J. .... 06 66 13 20  
**Rasmussen, A.**  
Volden 6, Skelhøje, 8800 Viborg 06 66 15 46

**SKELHØJE  
SLAGTERFORRETNING**  
v/A. Rasmussen



De lægger vægt på kvaliteten.  
Vi lægger kvalitet på vægten

Volden 6 . Skelhøje  
**TLF. (06) 66 15 46**

## Smede- og maskinværksteder

**Frederiks Smede- & Maskinforretning I/S**  
Nyrupvej 2, Frederiks,  
7470 Karup J. .... 06 66 17 11

*Frederiks smede-  
& maskinforretning I/S*  
v/N. Å. Damgård og H. Lund

Frederiks . 7470 Karup J  
Telf. 06 - 66 17 11

**Frederiks Smede- Og Maskinforretning**  
Søndergade 87-91, 7470 Karup J. 06 66 10 05

**FREDERIKS SMEDE OG  
MASKINFORRETNING**  
KRISTIAN THOMSEN  
Søndergade 87-91  
Frederiks  
**Tlf. (06) 66 10 05**

**HMV Maskinfabrik ApS**  
Alskovvej 47, 7470 Karup J. .... 07 10 18 55

Se vor annonce på denne side

**Skelhøje Vognfabrik**  
Dollerupvej 15, Skelhøje,  
8800 Viborg ..... 06 66 15 31  
**Søgaard, Knud**  
Viborgvej 2, 7470 Karup J. .... 07 10 10 09

**Karup Smede- og  
Maskinforretning**

Knud Søgaard  
Viborgvej 2  
**Tlf. 07-10 10 09**

## Snedkermestre

**Skelhøje Tømrer- og Snedkerforretning**  
Skrænten 5, Skelhøje,  
8800 Viborg ..... 06 66 17 44

**Annoncørens bedste ven.  
»Vejviseren«.**

# Tank dansk hos din købmand.

**uno X**

Døgntank - Seddelautomat  
Kosan Gas - Købmand

Bjarne Bøgelund  
Skivevej 21 . Grønhøj . 7470 Karup  
**Tlf. 06-66 11 50**

Fodtøj så . . . .

**anbini SKO**

Bredgade 20, Karup **Tlf. 07-10 21 26**

**HMV** MASKINFABRIK ApS

Alskovvej 47 . 7470 Karup  
**Tlf. 07-10 18 55**

## Solcentre

**Karup Solcenter**  
Bredgade 13, 7470 Karup J. .... 07 10 10 93  
**Kølvrå Solcenter**  
Ringvej 26, Kølvrå, 7470 Karup J. .... 07 10 22 42

## Sparekasser

(Se tillige Andelskasser og Banker)

**Sparekassen SDS**  
Bredgade 12, 7470 Karup J. .... 07 10 12 55

**SPAREKASSEN**

**sds**

Åbningstider:

Mandag-tirsdag-onsdag og  
fredag kl. 9.30-16.00  
torsdag kl. 9.30-18.00

(07) 10 12 55

## Stutterier

**Hegild Karup J. Stutteriet**  
Hulbækgård Åhusevej 23,  
7470 Karup J. .... 07 10 14 50

## Svømmehaller og -bade

(Se Kommune information)

## Systuer

**Johansen, Frits**  
Søndergade 4, Frederiks,  
7470 Karup J.  
**Joka Konfektion**  
Birkevej 13, 7470 Karup J. .... 07 10 14 59



**SYNING TIL  
PRIVATE**

Alt i damekonfektion

Åbningstid:

Mandag - Fredag 14.00-17.30

anden tid kan aftales

evt. week-end

Tlf. (07) 10 14 59

Birkevej 13, 7470 Karup

## Tagdækning

**Å. G. Tagpap**  
Søndergade 77, Frederiks,  
7470 Karup J. .... 06 66 17 19

**Å. G. Tagpap**

*Alt i  
Tagdækning*

ÅG Tagpap  
Søndergade 77  
Frederiks  
7470 Karup J.  
Tlf. 06-66 17 19

## Tandlæger

**Borup, Jørgen**  
Kildegården 12, 7470 Karup J. .... 07 10 15 20  
**Janum, Ole**  
Kildegården 12, 7470 Karup J. .... 07 10 15 20  
**Schmidt, Ole**  
Jernbanegade 2, Frederiks,  
7470 Karup J. .... 06 66 17 70

## Tandteknikere

**Olsen, Benny**  
Kongemosevej 15, Hvam,  
8620 Kjellerup ..... 06 66 75 65

KLINISK  
TANDTEKNIKER  
BENNY OLSEN

Kongemosevej 15

**HVAM**  
8620 Kjellerup  
Aftale tlf. (06) 66 75 65

## Taxi

**Alex Taxi**  
Stadionvej 5 A, 7470 Karup J. .... 07 10 23 41  
**Kølvraa Taxi**  
Gyvelvej 10, Kølvrå, 7470 Karup J. .... 07 10 17 75  
**Maigårds Taxi**  
Vandværksvej 2, 7470 Karup J. .... 07 10 14 15

Rubrikken fortsættes

**Olsen, A.**  
Søndergade 30, Frederiks,  
7470 Karup J. .... 06 66 10 45

**FREDERIKS TAXI**  
TLF. (06) 66 10 45  
A. OLSEN,  
SØNDERGADE 30

## Toldvæsen

(Se Kommune information)

## Trikotage- forretninger

**Frederiks Tekstilmarked**  
Nørregade 30, Frederiks,  
7470 Karup J. .... 06 66 13 90  
**Poulsen, Chr.**  
Bredgade 13, 7470 Karup J. .... 07 10 14 80  
**Textilhjørnet**  
Bredgade 2, 7470 Karup J. .... 07 10 15 31

## Trælasthandlere

**Frederiks Tømmerhandel, A/S**  
Solvænget 1, Frederiks,  
7470 Karup J. .... 06 66 14 11

## Turistbureauer

(Se Kommune information)

## Typehuse

**Bønsøe, Bøje**  
Nyrupvej 5, Frederiks,  
7470 Karup J. .... 06 66 17 18  
**Karup Tømmer- og Snedkerforretning**  
Industrivej 20, 7470 Karup J. .... 07 10 23 33

**Har De brug  
for en annonce  
som virker  
hele året rundt?  
Så er  
VEJVISEREN  
løsningen**

## Tømremestere

**Elankubo ApS**  
Drakenvej 23, Kølvrå, 7470 Karup 07 10 15 21

**BYGGEFIRMA**

Vi anbefaler os med  
alt såvel gammelt  
som nyt.

**ELANKUBO**

**ApS**

v/ tømremester  
Kurt V. Schiermer  
Drakenvej 23, Kølvrå  
Tlf. (07) 10 15 21

**Frederiks Tømmerforretning**  
Kongemosevej 15, 7470 Karup J. .... 06 66 12 36  
**Hardis, Børge**  
Rønnealle 26, Frederiks,  
7470 Karup J. .... 06 66 17 04



Telefon 06-66 17 04  
Rønne Alle 26 - 7470 Frederiks

**Husted, Kaj**  
Johs. Jensens Vej 23,  
7470 Karup J. .... 06 66 18 90  
**Jespersen, Henning Overgaard**  
Håndværkervej 5, Kølvrå,  
7470 Karup J. .... 07 10 13 11



Tømmerarbejde  
Snedkerarbejde  
Maskinsnedkeri  
Gulvbelægning  
Køkkenelementer  
Vippeporte

**KØLVRAÅ**  
Tømmer- og  
Snedkerforretning  
v/H. O. Jespersen

Håndværkervej 5  
Kølvrå  
Tlf. 07-10 13 11

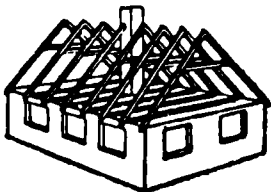
Rubrikken fortsættes

Karup Tømmerhandel  
Stadionvej 6, 7470 Karup J. .... 07 10 14 60

**ALT I  
TØMRER-, SNEDKER-  
OG GLASARBEJDE  
GULVBELÆGNING  
ELEMENTKØKKENER  
OG SKABE**

**KARUP  
TØMMERHANDEL**  
Benny Jensen  
Stadionvej 6  
**Tlf. 07 - 10 14 60**

Karup Tømmer- og Snedkerforretning  
Industrivej 20, 7470 Karup J. .... 07 10 23 33



**KARUP TØMRER- OG  
SNEDKERFORRETNING**

**ALT I  
TØMRER-  
SNEDKER- OG  
MURERARBEJDE  
TOTALENTREPRISE**

**MAGNUS  
MAAGAARD  
INDUSTRIVEJ 20  
TLF. 07 - 10 23 33**

Næse, Carl Chr.  
Ribesvej 12, 7470 Karup J. .... 07 10 17 85  
**Skelhøje Tømmer- og Snedkerforretning**  
Skrænten 5, Skelhøje,  
8800 Viborg ..... 06 66 17 44

Se vor annonce på denne side

Sørensen, Svend  
Volden 40, Skelhøje, 8800 Viborg 06 66 11 71

## Urmagere

Optikur  
Bredgade 10, 7470 Karup J. .... 07 10 14 25

**OPTIKUR**

**OPTIK - URE  
GULD - SØLV  
BREDGADE 10, KARUP  
TLF. (07) 10 14 25**

## Vandforsyning og -værker

(Se Kommune information)

## Varmeforsyning

(Se Kommune information under  
Fjernvarmeforsyning)

## Vaskerier

Karup Dampvaskeri  
Industrivej 16, 7470 Karup J. .... 07 10 10 95

## Vinduespolering

Laursen, Jørgen  
Skovvej 40, Frederiks,  
7470 Karup J. .... 06 66 12 31  
Thomsen, Torben  
Drakenvej 4, Kølvrå, 7470 Karup J 07 10 21 46

## Vognmænd

Frederiks Vognmandsforretning  
Holbergsgade 31, 7470 Karup J. 06 66 10 33

Se vor annonce på denne side

Jensen Frederiks ApS, Niels V.  
Johs. Jensensvej 38, 7470 Karup J 06 66 16 62  
Nielsen, N. J.  
Høgildvej 1, Grønhøj,  
7470 Karup J. .... 06 66 12 01

Containerservice  
Udlejning af  
affaldscontainere  
Almindelig  
vognmandskørsel og kørsel  
med kran udføres.

Vognmand  
**N. J. Nielsen**  
Høgildvej 1, Grønhøj  
**Tlf. (06) 66 12 01**  
Biltlf. (0020) 9 77 52

Nørgård, P. E.  
Karuphøjvej 7, Skelhøje,  
8800 Viborg ..... 06 66 15 24  
Saugmann, Aage  
Nyrupvej 11, Frederiks,  
7470 Karup J ..... 06 66 18 66

**VOGNMANDSKØRSEL  
KØRSEL m/GUMMIGED**

**AA TRANSPORT**  
Aage Saugmann - Frederiks

Frederiks, 7470 Karup. Tlf. (06) 66 18 66  
Bil-Telefon 0020-97287

## VVS installatører

Frederiks Smede- & Maskinforretning I/S  
Nyrupvej 2, Frederiks,  
7470 Karup J. .... 06 66 17 11

Frederiks smede-  
& maskinforretning I/S  
v/N. Å. Damgård og H. Lund

Tlf. (06) 66 17 11

**VVS-installatøren  
klarer det hele...**

Aften- og weekendvagt

HMV Maskinfabrik ApS  
Alskovvej 47, 7470 Karup J ..... 07 10 18 55  
Karup Blikkenslagerforretning  
Viborgvej 36 - 38, 7470 Karup J. . 07 10 15 99



**KARUP  
BLIKKENSLAGERFORRETNING**

VVS Installatør  
Preben Sørensen  
Viborgvej 36-38  
**Tlf. (07) 10 10 59**

Pedersen, Leif  
Mønstedvej 16, Grønhøj,  
7470 Karup J ..... 06 66 17 76

VVS-installatør  
**Leif Pedersen**

vand, varme, sanitet samt  
blikkenslagerarbejde

Mønstedvej 16 . Grønhøj  
7470 Karup  
**tlf. 06 - 66 17 76**

Søgaard, Knud  
Viborgvej 2, 7470 Karup J. .... 07 10 10 09

**Tilsluttet VVS-  
branchens  
garantiordning**  
**Knud Søgaard**  
Viborgvej 2  
**Tlf. 07-10 10 09**



## Væverier

Nedskov, Gitte  
Vallerbækvej 82, 7470 Karup J. . 07 10 15 61

## Yogaundervisning

Møller, Inger  
Bøgevej 12, 7470 Karup J ..... 07 10 20 28

Skelhøje  
Tømmer- og Snedkerforretning

v/ tømmermester Niels Salløvist  
Skrænten 5 - Skelhøje - 8800 Viborg

Tlf. (06) 66 17 44



## Al vognmandskørsel

samt kørsel med gummiged  
**SAND - GRUS - MØRTEL - MULDJORD og KALK**  
leveres. - Kørsel af kartofler  
Grise til Skive mandag - Tilmelding senest fredag.  
Kreaturer til Kjellerup onsdag.

**Frederiks  
Vognmandsforretning**

ved Kamma og Bent Frederiksen  
Holbergsvej 31, Frederiks  
Telefon (06) 66 10 33



**AS FREDERIKS TØMMERHANDEL**

FREDERIKS . TLF. (06) 66 14 11

VOR SERVICE . EN GRUNDSTEN I DIT BYGGERI





---



---

# Firmaer

Alle erhvervsdrivende i kommunen optages gratis i een faggruppe.

Er De nyetableret - eller ikke optaget i nuværende udgave - skal De blot indsende kuponen bag i vejviseren.

De kan også benytte kuponen, dersom De ønsker at annoncere. Vor konsulent vil da kontakte Dem inden næste udgivelse.

---



---

# Foreninger

Afholdsforeninger	Grundejerforeninger	Jagt- og	Pensionistforeninger
Beboerforeninger	Handels-, håndværker-	fiskeriforeninger	Politiske foreninger
Borgerforeninger	og industriforeninger	Kirkelige foreninger	Skakforeninger
Brancheforeninger	Haveforeninger	Kulturelle foreninger	Socialt betonedede
Børne- og	Hobbybetonedede	Landbrugsfaglige	foreninger
ungdomsorganisationer	foreninger	foreninger	Soldaterforeninger
Faglige foreninger	Husholdningsforeninger	Landsforeninger	Spejderkorps
Folkedanserforeninger	Husmoder-/husmands-	Loger	Sportsforeninger
Forældre- og	foreninger	Musik- og	
støtteforeninger	Idrætsforeninger	sangforeninger	

Har De kendskab til en eller flere foreninger, som ikke er optaget i vejviseren, eller ved De, at der er rettelser til en eller flere af de foreninger, som allerede er optaget i vejviseren, så brug kuponen bag i bogen og hjælp os derved med at gøre foreningsregistret endnu bedre.

Foreningsoptagelser er gratis.































**Troelsen Kell S. spediter**  
 - Urfuglevænget 34 ..... 07-10 22 93  
 - Troels Viborgvej 17

**Troeltsgaard Benny arbejdsmand Viborgvej 37**  
 - Helga rengør leder Viborgvej 37

**Tropafisk**  
 - Viborgvej 69 ..... 07-10 10 61

**Truelsen Annette Aarestrupvej 64**  
 - Gerda café medhj Ericavej 1 ..... 07-10 22 71  
 - Harry arbejdsmand Ericavej 1 ..... 07-10 22 71  
 - Mona-Lise S. fabrikarb  
 - Åbaktevej 19 ..... 07-10 21 50

**Tryk Forsikring**  
 - Nytorv 1 ..... 06-62 70 11

**Trøholt Bent K. arbejdsmand Aarestrupvej 62**  
 - Tulestrup Jytte H. kontorass  
 - Bregnevej 52 ..... 07-10 16 63  
 - Poul E. assistent Bregnevej 52 ..... 07-10 16 63

**Turistbureauer**  
 (Se Kommune Information)

**Tvermose Lisbet V. plejer**  
 - Granvej 33 ..... 06-66 10 14

**Tønning Magda N. Nørregade 7** ..... 06-66 10 54  
 - Peder O. manufaktur hdl Nørregade 7 ..... 06-66 10 54  
 - Peder O. ekspedient Nørregade 7

**Tønning, Peder Odgaard**  
 - Nørregade 5, Frederiks ..... 06-66 10 54

**Tøt Erik H. stud merc Aarestrupvej 74**

**Taagaard Poul H. køkkenkons Tulipanvej 12**  
 - Tove kontorass Tulipanvej 12

## U

**Ugeavisen For Karup**  
 - Almtoftvej 13 ..... 06-88 12 23

**Uno-X**  
 - Skivevej 21, Grønshøj ..... 06-66 11 50

## V

**V. K. Auto**  
 - Nygade 2 ..... 07-10 10 33

**Vandforsyning Og -Værker**  
 (Se Kommune Information)

**Vang-Pedersen Ebbe cand siv**  
 - Blomstervej 7 ..... 06-66 14 95  
 - Tordis D. adjunkt Blomstervej 7 ..... 06-66 14 95

**Varmeforsyning**  
 (Se Kommune Information)

**Varmeforsyning**  
 (Se Kommune Information)

**Vegenfeldt Erik C. kaptajn**  
 - St. Blichersvej 10 ..... 07-10 11 76  
 - Owa I. K. St. Blichersvej 10 ..... 07-10 11 76

**Vejss-Pedersen Bodil St. Blichersvej 13**

**Vest Lone Vestergade 23C**

**Vestergaard Connie A. bankass**  
 - Skovvej 43 ..... 06-66 19 19  
 - Finn T. landbr medhj Sjørupvej 57  
 - Hanne bankass Sjørupvej 57  
 - Hanne K. assistent Granvej 35 ..... 06-66 14 85  
 - Knud mekaniker Skovvej 43 ..... 06-66 19 19  
 - Knud E. gårdejer Sjørupvej 57  
 - Mogens P. lærer Granvej 35 ..... 06-66 14 85

**Væsth Erna B. Ulvedalsvej 10** ..... 06-66 12 11  
 - Hartvig murersvend Ulvedalsvej 10 ..... 06-66 12 11  
 - Lene Solvænget 36

**Væstrup Bente husassistent**  
 - Urfuglevænget 21 ..... 07-10 24 39  
 - Flemming bilforhdl Vestergade 6 ..... 07-10 21 40

**Viborg Stifts Folkeblad**  
 - Østergade 24 ..... 07-10 24 22

**Villadsen Thora skoleelev**  
 - Solvænget 64 ..... 06-66 20 58

**Villadsgaard Birthe B. spareks ass**  
 - Drakenvej 21 ..... 07-10 20 92  
 - Ulrik H. kontorass Drakenvej 21 ..... 07-10 20 92

**Villumsen Gine O. Stadionvej 69**

**Vindberg Morten lærer Genvej 21A st**  
 - Nanna overlærer Ved Banen 4  
 - Svend E. skoleinsp Ved Banen 4

**Vindum Hans murersvend**  
 - Krokusvej 11 ..... 06-66 21 45

**Vinkler Arno B. fiskemester**  
 - Bøgevej 25 ..... 07-10 24 40  
 - Berge elarbejder Ulvedalsvej 31 ..... 06-66 17 06  
 - Ellen dagpl moder Granvej 18 ..... 06-66 17 06  
 - Erlend kassarb  
 - Fallesgårdevej 21 ..... 06-66 16 99  
 - Erna I. fabrikarb Fallesgårdevej 25 ..... 06-66 18 26  
 - Frits V. arbejdsmand  
 - Søndergade 75 ..... 06-66 14 16  
 - Frits A. traktorfører Skivevej 14

**Vinkler Gudmund arbejdsmand**  
 - Fallesgårdevej 25 ..... 06-66 18 26  
 - Gunnar specialarb Granvej 18 ..... 06-66 17 06  
 - Henry arbejdsmand Tværgade 7 ..... 06-66 13 42  
 - Ingrid K. syerske Skivevej 14  
 - Iris E. sygehjælper Tinghøjvej 16 ..... 06-66 13 69  
 - Karin fritidspædagog Lysgårdevej 46 ..... 06-66 15 76  
 - Kirsten M. T. plejemedhj  
 - Bøgevej 25 ..... 07-10 24 40  
 - Marie A. Søndergade 75 ..... 06-66 14 16  
 - Ove landmand Viborgvej 86  
 - Poul B. gårdejer Lysgårdevej 46 ..... 06-66 15 76  
 - Svend A. arbejdsmand  
 - Tinghøjvej 16 ..... 06-66 13 69

**Vistisen Ane M. Uhrvej 33** ..... 07-10 20 71  
 - Erlend P. F. overkonstab  
 - Rugvænget 9 ..... 06-66 21 69  
 - Ery bibl medhj Rugvænget 9 ..... 06-66 21 69  
 - Marie Kildegaarden 2 ..... 07-10 21 37

**Voegeding Michael Ringvej 22**

## W

**Wagner Henrik konstabel Ringvej 62**

**Wallace Elke C. Resenfeldevej 2** ..... 06-66 16 84

**Weede Cornelia Lindevej 17**

**Westphal Christine Lindevej 11** ..... 07-10 15 73  
 - Kurt premierløjtn Lindevej 11 ..... 07-10 15 73

**Wied Gerda B. husassistent Kildegaarden 10**  
 - Susanne gymnasielæv Kildegaarden 3  
 - Søren øfg elev Viborgvej 1

**Winkler Ernst O. arbejdsmand**  
 - Ulvedalsvej 16 ..... 06-66 10 49  
 - Thora Ulvedalsvej 16 ..... 06-66 10 49

**Winterskov Finn M. elev Ulvedalsvej 11**  
 - Marianne Ulvedalsvej 11

**Winther Anders L. fuldmægtig**  
 - Kingosvej 19 ..... 06-66 17 08  
 - Ida E. korresp Kingosvej 19 ..... 06-66 17 08

**Wrona Jan M. specialarb Lærkevej 41**

**Wurtz, Berge**  
 - Torvet 8, Kølvrå ..... 07-10 11 62  
 - Hilmar arbejdsmand Ulvedalsvej 41 ..... 06-66 18 82

**Wurtz Aksel fiskemester Tinghøjvej 28**  
 - Aksel sneedker Parkalle 14 ..... 06-66 20 85  
 - Anna strikker Tinghøjvej 25 ..... 06-66 11 43  
 - Berge frisørmeester Torvet 8 ..... 07-10 11 62  
 - Christian A. smedevend Kongemosevej 28  
 - Else K. assistent Rugvænget 4 ..... 06-66 13 67  
 - Gert S. mekaniker Aarestrupvej 166 ..... 06-66 19 11  
 - Gitte Tinghøjvej 35  
 - Grete Kongemosevej 25 ..... 06-66 14 22  
 - Gunvor E. sygehjælper  
 - Kingosvej 32 ..... 06-66 15 65  
 - Harry chauffør Kongemosevej 25 ..... 06-66 14 22  
 - Helga M. Søndergade 5 ..... 06-66 20 51  
 - Holger Søndergade 22 ..... 06-66 10 58  
 - Ida M. K. Ulvedalsvej 41 ..... 06-66 18 82  
 - Jens O. købmand Søndergade 7 ..... 06-66 10 65  
 - Johan A. murermeester Tinghøjvej 28  
 - Johanne H. Tinghøjvej 28  
 - Klara specialarb Tinghøjvej 35 ..... 06-66 14 06  
 - Leon specialarb Tinghøjvej 35 ..... 06-66 14 06

**Wurtz, Svend Erik**  
 - Rugvænget 4, Frederiks ..... 06-66 13 67

**Wurtz, Gert**  
 - Ulvedalsvej 14, Havredal ..... 06-66 11 81

**Wurtz, Jens Ole**  
 - Søndergade 7, Frederiks ..... 06-66 10 65  
 - Lilly N. syerske Kildegaarden 9

**Wurtz Nanny Søndergade 7** ..... 06-66 10 65  
 - Otto arbejdsmand Vestergade 28 ..... 06-66 17 85  
 - P. F. murersvend Tinghøjvej 25 ..... 06-66 11 43  
 - Peter M. Aarestrupvej 8  
 - Ruth M. T. Granvej 37 ..... 06-66 12 57  
 - Steen H. assistent Poppelvej 17  
 - Sten F. T. specialarb Kingosvej 32 ..... 06-66 15 65  
 - Stinne M. Ø. damefrisør Poppelvej 17  
 - Susan S. Aarestrupvej 166 ..... 06-66 19 11  
 - Svend E. malermester Rugvænget 4 ..... 06-66 13 67  
 - Søren bankelæv Aarestrupvej 11 ..... 07-10 15 24  
 - Vera A. syerske Torvet 8 ..... 07-10 11 62  
 - Vibeke Kongemosevej 25

**Wurtz, Merete**  
 - Bredgade 17 ..... 07-10 14 71

**Welck Johannes A. kok**  
 - Østergade 12 ..... 07-10 10 28  
 - Lilly husassistent Østergade 12 ..... 07-10 10 28  
 - Marianne fritidspædagog Skivevej 4 ..... 06-66 18 87

## Z

**Zachrau E.E. kok Stendalsvej 13**

**Zepernick Ely A. S. Søndergade 15** ..... 06-66 19 28



**Øgaard Grethe L. reng ass**  
 - Lindevej 10 ..... 07-10 18 61  
 - Verner overkonstab Lindevej 10 ..... 07-10 18 61

**Øgaard Agnes H. bibliotekar**  
 - Rønnealle 12 ..... 06-66 12 37

**Østergades Grill-Bar**  
 - Østergade 9 ..... 07-10 17 39

**Østergaard Agner T. arbejdsmand**  
 - Bakken 20 ..... 06-66 10 19  
 - Axel Bakken 2 ..... 06-66 17 81  
 - Birthe F. sygehjælper Rugvænget 2 ..... 06-66 14 19  
 - Carl F. tømrersvend Risvænget 14 ..... 06-66 19 12  
 - Dagny Bakken 2 ..... 06-66 17 81  
 - Ella D. tilskærer Bakken 20 ..... 06-66 10 19  
 - Ely B. reng ass Risvænget 14 ..... 06-66 19 12  
 - Evald J. installatør Søndergade 14  
 - Gerda J. K. Ulvedalsvej 19  
 - Helle M. Tinghøjvej 36  
 - Jan B. Pilevej 22  
 - Jørgen Søndergade 14  
 - Kjeld gårdejer Tinghøjvej 43 ..... 06-66 10 78  
 - L. R. tankpasser Tværgade 1 ..... 06-66 19 13  
 - Lars B. arbejdsdrenng Ulvedalsvej 20 ..... 06-66 20 49  
 - Marie K. Tværgade 1 ..... 06-66 19 13  
 - Marie Ø. fabrikarb Tinghøjvej 36 ..... 06-66 13 25  
 - Meta E. Tinghøjvej 43 ..... 06-66 10 78  
 - Steen B. elektriker Vallerbækvej 22  
 - Sven A. gårdejer Tinghøjvej 36 ..... 06-66 13 25  
 - Svend A. mekaniker Rugvænget 2 ..... 06-66 14 19  
 - Tove specialarb Kildegaarden 10  
 - Aase S. Søndergade 14



**Å. G. Tagpep**  
 - Søndergade 77, Frederiks ..... 06-66 17 19

**Aae Inger-Lise K. syerske Urfuglevænget 22**

**Aagesen Henry monter Bakken 4** ..... 06-66 11 99  
 - Teresa E. Bakken 4 ..... 06-66 11 99

**Aagaard Niels B. bibliotekar**  
 - Kingosvej 36 ..... 06-66 21 94



## Optagelser i navne- og adressefortegnelsen

Navn, stilling og adresse er en direkte udskrift af folkeregistrets oplysninger, hvorfor rettelser heri ikke kan foretages. Telefonnumre indsættes af forlaget, som derfor meget gerne modtager meddelelser om ændring eller oprettelse af nye telefonnumre.

## Rettelser i navne- og adressefortegnelsen

### - af navn,

kan almindeligvis ikke forekomme, idet folkeregistret nødvendigvis må have fuldstændige og korrekte navne anført.

### - af stilling,

kan kun ske, ved at rette i selvangivelsens stillingsbetegnelse.

### - af adresse,

vil ske automatisk, når der meldes flytning til folkeregistret.

### - af telefonnummer,

- benyt venligst kuponen sidst i bogen.



**Mostrups Vejvisere**

Hestemøllestræde 6 . 1464 København K





Table of addresses on Dollerupvej, listing names and house numbers.

Table of addresses on Egevej, listing names and house numbers.

Table of addresses on Drakenvej, listing names and house numbers.

Table of addresses on Falkevej, listing names and house numbers.

Table of addresses on Elementvej, listing names and house numbers.

Table of addresses on Fallesgårdevej, listing names and house numbers.

Table of addresses on Drosselvej, listing names and house numbers.

Table of addresses on Enebærvej, listing names and house numbers.

Table of addresses on Egernevej, listing names and house numbers.

Table of addresses on Ericavej, listing names and house numbers.

Table of addresses on Fløjgaard, listing names and house numbers.

Table of addresses on Fyrrevej, listing names and house numbers.

Table of addresses on Genvej, listing names and house numbers.

Table of addresses on Godthaabsvej, listing names and house numbers.

Table of addresses on Granvej, listing names and house numbers.

Table of addresses on Fløjgårdevej, listing names and house numbers.

Table of addresses on Fløjgaard, listing names and house numbers.

Table of addresses on Fsn Karup, listing names and house numbers.

Table of addresses on Fyrrevej, listing names and house numbers.

Table of addresses on Genvej, listing names and house numbers.

Table of addresses on Godthaabsvej, listing names and house numbers.

Table of addresses on Granvej, listing names and house numbers.

Table of addresses on Fløjgårdevej, listing names and house numbers.

Table of addresses on Hedevej, listing names and house numbers.

Table of addresses on Herringvej, listing names and house numbers.

Table of addresses on Grundtvigsvej, listing names and house numbers.

Table of addresses on Gylvevej, listing names and house numbers.

Table of addresses on Hasselvej, listing names and house numbers.

Table of addresses on Haurdalsvej, listing names and house numbers.

Table of addresses on Havrevanget, listing names and house numbers.

Table of addresses on Hedevej, listing names and house numbers.

Table of addresses on Herringvej, listing names and house numbers.

Table of addresses on Grundtvigsvej, listing names and house numbers.

Table of addresses on Gylvevej, listing names and house numbers.

Table of addresses on Hasselvej, listing names and house numbers.

Table of addresses on Haurdalsvej, listing names and house numbers.

Table of addresses on Havrevanget, listing names and house numbers.

Table of addresses on Hedevej, listing names and house numbers.



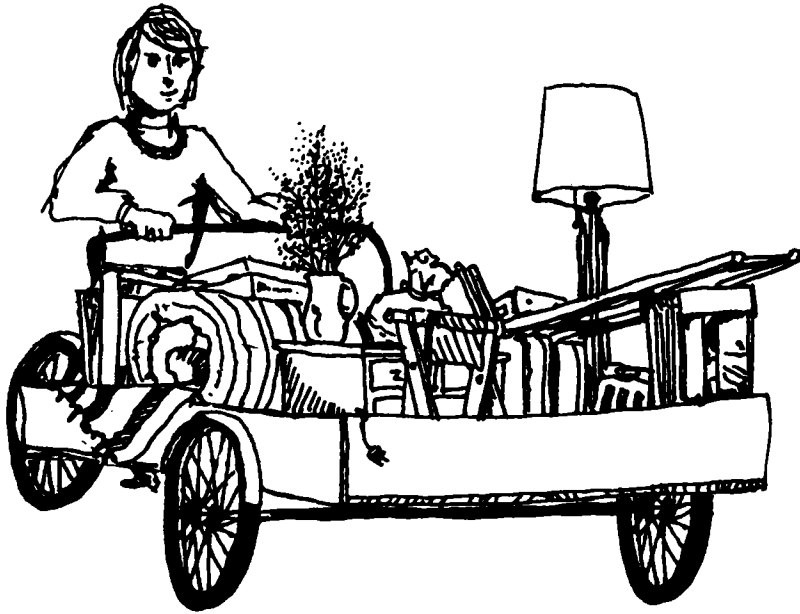






<b>Aarestrupvej</b>	
<b>7470 Karup J</b>	
2 Jespersen S. G. .... 66 12 50	Johansen P. H. M. .... 10 24 00
Hertz C. L.	1 Christensen K. J. .... 10 21 88
Larsen R.	Sagaard J. H. .... 10 14 97
Krogh A. K.	Rasmussen H. J. .... 10 22 96
Lauridsen K. G.	2 Nielsen E. B.
Andersen R. S.	Olsen T. S.
1 Pedersen L. B.	72 Pedersen E. V.
Olesen K. B.	Kristensen R. S.
Johansen A. J. K.	1 Jensen V. J. .... 10 20 78
Pedersen P. A.	Schmidt G. P. .... 10 19 18
Hansen P. L.	Hvidtfeldt H.
Nielsen Y. M.	74 Jørgensen D. S. L. .... 10 22 91
Brauner F. E. .... 10 17 51	Frost B. .... 10 13 76
Lauridsen S. A.	Tøt E. H.
4 Lenneker O. W. .... 10 12 81	76 Søndergaard M. J.
5 Kristensen K. B. .... 10 21 38	Kristensen B. .... 10 21 36
6 Lauridsen E. K. .... 10 15 66	Pedersen K. .... 10 19 07
7 Klecka E.	1 Pedersen F. J. H.
Nielsen H.	Pedersen J. T. H. .... 10 16 73
8 Sørensen M. M.	77 Siig H. B.
Johansen G.	Siig E. V. .... 10 10 69
Nygaard B.	78 Poulsen A.
Nielsen H. K. P. .... 10 15 06	Maagaard J. J. .... 10 24 58
Laursen T. M.	80 Madsen K. M. .... 10 21 14
Nielsen H. M.	81 Philbert K. F. .... 10 10 34
Rasmussen M. .... 10 16 38	Philbert L. Y.
Würtz P. M.	82 Jensen F. J.
Poulsen M. .... 10 18 10	83 Rasmussen S. A.
Svendsen K. .... 10 10 74	84 Jensen H. F.
Lajer E. M.	85 Johansen J. .... 66 14 37
Brauner H. .... 10 20 82	Balle S. E.
Jensen K.	86 Petersen L. .... 10 24 26
Sørensen N.	87 Balle B. E.
Betsler M. M. .... 10 19 12	Balle H. M. .... 10 12 43
Nielsen O. A. .... 10 18 16	88 Jacobsen J. E. .... 10 17 58
Sjærlev H.	89 Petersen H. E. H. .... 10 16 22
Mikkelsen M. K. .... 10 19 34	92 Jensen K. R.
Pedersen A. S.	Jensen E. .... 10 18 19
Lauritsen S. M.	96 Bergmann E. .... 10 24 73
Pedersen M.	Linde H. J. .... 10 24 73
Bech A. H.	98 Binderup K. .... 10 24 90
Corfitzen H. J.	100 Johnsen O. .... 10 15 45
Hansen M. A. .... 10 12 20	105 Kristensen F. .... 66 20 42
Lind A. R. .... 66 10 95	122 Janum O.
9 Nielsen A. .... 10 15 44	124 Lyngøe J. .... 10 10 01
10 Knudsen P. .... 10 16 51	126 Pedersen H. W. .... 10 13 77
11 Würtz S. .... 10 15 24	150 Philbert F. P. .... 66 13 64
Pedersen K. M.	154 Lajer S. A.
Kusk S. B.	158 Nielsen H. S. .... 66 11 96
Pedersen G. H.	162 Nielsen V. S.
Madsen A. M.	Christensen K. .... 66 17 90
Steffensen M. Y. .... 10 23 72	Pedersen C. E.
Rasmussen T.	166 Würtz G. S. .... 66 19 11
Nielsen L. H.	170 Schackinger P. J. .... 66 19 66
Nielsen L.	174 Sørensen G. F. .... 66 10 74
Jensen J. N.	178 Glittrup O. .... 66 10 22
Sørensen N. C.	180 Thomsen H. G.
1 Laursen K. L.	182 Pedersen E. M. K.
Nørgaard H.	Pedersen V. K.
Brink N. H.	
Jensen E. M. .... 10 24 10	
Steffensen K.	
Jakobsen O. .... 10 15 29	
Rosenkilde G.	
Nørgaard B.	
Pedersen I.	
Støhr J. B.	
12 Nielsen S. A. .... 10 22 85	
14 Johannesen L. .... 10 17 99	
16 Hansen L. .... 10 14 14	
80 Troelsen H. S.	
Pedersen H. S.	
Frydendahl E.	
Pedersen H. A.	
1 Jungblut K. .... 10 20 91	
Nørgaard F. K. B. .... 10 18 72	
62 Thuesen G.	
Andersen E. T. .... 10 24 42	
1 Poulsen L.	
Jensen O. V.	
Træholt B. K.	
Jepsen A. L.	
64 Marscher H. P. .... 10 20 60	
Becker M.	
Nielsen E.	
1 Truelsen A.	
Kriegbaum J.	
Frandsen J.	
65 Sig J. B.	
Sig R. H. .... 10 13 57	
86 Jessen S. I. .... 10 21 02	
Nielsen H. E. .... 10 23 97	
Falkesen R. S. Z. .... 10 23 57	
1 Jensen J. P. G. .... 10 19 33	
Pedersen S. B. H.	
Jensen J. P. .... 10 23 62	
2 Andersen N. K.	
Pedersen G. M. J.	
Jensen M. .... 10 23 45	
88 Christensen C. H. .... 10 18 41	
Nielsen C. F.	
1 Jensen P. F.	
Nordgaard A. S.	
Sørensen P. H.	
Almind N. M. J. .... 10 21 29	
2 Lausen J.	
Lausen A. .... 66 14 04	
Larsen J. .... 10 18 60	
70 Pedersen B. H.	
Næsted M. T.	
Nordgaard N. J. S.	





## Hvad De skal huske ved flytning

Besked om flytning meddeles til:

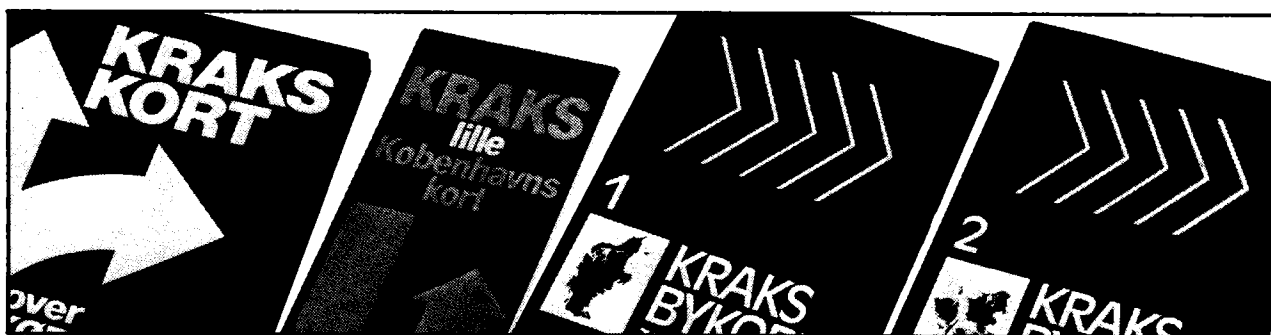
Aviser & blade  
 Bibliotek  
 Bloddonorkorps  
 Boligsikring  
 Fagforening  
 Folkeregister  
 Foreninger  
 Forretningsforbindelser  
 Forsikringselskaber  
 Forsyningsvirksomheder

Motorkontor  
 Pengeinstitutter  
 Pensionskontoret  
 Postvæsen  
 Radio og TV (licenskontoret)  
 Redningskorps  
 Skole  
 Sygekassen »Danmark«  
 Telefon

Flytning skal anmeldes til tilflytningskommunen.

Flytning inden for den samme kommune skal kun meldes til det stedlige folkeregister. Anmeldelse om flytning skal ske senest 5 dage efter flytningen. Undladelse heraf kan medføre bøde.

De fleste oplysninger om adresse, telefon m.v. kan De finde på bogens øvrige sider.



Kort fra Kraks Kortbøger anvendes i flere og flere kommuner landet over i form af inden- og udendørs kommunekort. Nærmere oplysninger om Kraks Specialkort fås på telefon 01-120308, lokal 8 og 48.



## Kort med gadefortegnelse

Gadefortegnelsen indeholder alle gader og veje i kommunen. Efter gadenavnet er anført postdistrikt i parentes samt beliggenhed på efterfølgende kort. Postdistrikterne er forkortet og har følgende betydning: (Ka) = 7470 Karup, (Su) = 7451 Sunds, (Vi) = Viborg.

Ahornvej (Ka), Karup  
Alskovvej (Ka), B3

Bakken (Vi), Skelhøje  
Bekkasinvej (Ka), Kølvrå  
Benslehøjvej (Ka), B1-C2,  
Grønhøj

Birkevej (Ka), Karup  
Blomstervej (Vi), Skelhøje  
Bredgade (Ka), Karup  
Bregnevej (Ka), Karup  
Brinken (Vi), Skelhøje  
Brorsonvej (Ka), Frederiks  
Bygvænget (Ka), Frederiks  
Bøgevej (Ka), Karup

Dalen (Vi), Skelhøje  
Dalgasvej (Ka), Frederiks  
Døllerupvej (Vi), C1,  
Skelhøje  
Drakenvej (Ka), Kølvrå  
Drosselvej (Ka), Kølvrå

Egernvej (Ka), Kølvrå  
Egevej (Ka), Karup  
Elementvej (Ka), Karup  
Elmevej (Ka), Karup  
Enebærvej (Vi), Skelhøje  
Engholmvej (Ka), Karup  
Ericavej (Ka), Karup

Falkevej (Vi), Skelhøje  
Fallesgårdevej (Ka), Grønhøj  
Fallevej (Vi), C1  
Firehusevej (Ka), B2  
Fløjgårde (Vi), C1  
Fløjgårdevej (Ka), BC1,  
Grønhøj  
FSN - Karup (Ka), A2-3  
Fyrrevej (Ka), Kølvrå

Genvej (Ka), Karup  
Godthaabsvej (Ka), Karup  
Granvej (Ka), Frederiks  
Grundtvigsvej (Ka), Frederiks  
Gyvelvej (Ka), Kølvrå

Hasselvej (Ka), Frederiks  
Haurdalsvej (Ka), C1-2,  
Frederiks  
nr. 1-3 og 2-10 (Ka)

resten (Vi)  
Havrevænget (Ka), Frederiks  
Hedevej (Ka), Frederiks  
Herningvej (Ka), A3, Karup  
Hessellundvej (Ka), A-B2  
Holbergsgade (Ka), Frederiks  
Horstovvej (Ka), Karup  
Hvamvej (Vi), C2  
Hybenvej (Ka), Karup  
Høgevej (Ka), Kølvrå  
Høgildvej (Ka), B1-2,  
Grønhøj  
Højvangsvej (Ka), Karup  
Hømosehusvej (Su), A2  
Håndværkervej (Ka), Kølvrå

Industrivej (Ka), Karup  
Jernbanegade (Ka), Frederiks  
Johs. Jensensvej (Ka), C2

Karuphøjvej (Vi), C1,  
Skelhøje  
Kastanievej (Ka), Karup  
Kildøgården (Ka), Karup  
Kildevej (Ka), Karup  
Kingsvej (Ka), Frederiks  
Kirkebakken (Ka), Karup  
Kompedalvej (Ka), B4  
Kongemosevej (Ka),  
Frederiks  
Krokusvej (Vi), Skelhøje  
Krusbærvej (Vi), C1-2,  
Skelhøje  
Kærvej (Ka), Kølvrå

Lindevej (Ka), Karup  
Lyngvej (Ka), Kølvrå  
Lysgårdvej (Vi), C1, Skelhøje  
Lærkevej (Ka), Kølvrå  
Løvænget (Ka), Grønhøj

Markvænget (Ka), Grønhøj  
Materielvej (Ka), Karup  
Mosevej (Ka), B3, Kølvrå  
Møllevangen (Vi), Skelhøje  
Mønstedvej (Ka), B1,  
Grønhøj

Natovej, A3  
Nygade (Ka), Karup

Nygårdsvej (Ka), C1-2,  
Frederiks  
nr. 1-3 (Ka)  
resten (Vi)  
Nyrupvej (Ka), Frederiks  
Nørregade (Ka), Frederiks

Parkalle (Ka), Frederiks  
Pilevej (Ka), Karup  
Plantagevej (Ka), Kølvrå  
Poppelvej (Ka), Karup  
Porsevej (Ka), Kølvrå

Ravnshøjvej (Vi), Skelhøje  
Resenfeldevej (Ka), B1,  
Grønhøj  
Ribesvej (Ka), Karup  
Ringvej (Ka), Kølvrå  
Risvænget (Ka), Frederiks  
Rosevej (Vi), Skelhøje  
Rugvænget (Ka), Frederiks  
Rylevej (Ka), Kølvrå  
Rønnealle (Ka), Frederiks  
Rørgårdsvej (Ka), A-B2

Sangildvej (Ka), B-C3  
Sjørupvej (Vi), C2  
Skivevej (Ka), B1, Grønhøj  
Skolen (Ka), Frederiks  
Skoestien (Ka), Kølvrå  
Skovgårdsvej (Ka), Karup  
Skovvej (Ka), Frederiks  
Skrænten (Vi), Skelhøje  
Slugten (Vi), Skelhøje  
Smedevej (Ka), Havredal  
Solsortvej (Ka), Kølvrå  
Solvænget (Ka), Frederiks  
Sportsvej (Ka), Kølvrå  
Spættevej (Ka), Kølvrå  
St. Blichersvej (Ka), Kølvrå  
Stadionvej (Ka), B2, Karup  
Stationspladsen (Ka), Kølvrå  
Stendalsvej (Ka), C2,  
Havredal  
Stordalen (Ka), B1  
Syrenvej (Ka), Karup  
Søndergade (Ka), C2,  
Frederiks

Gadefortegnelsen fortsættes på næste side

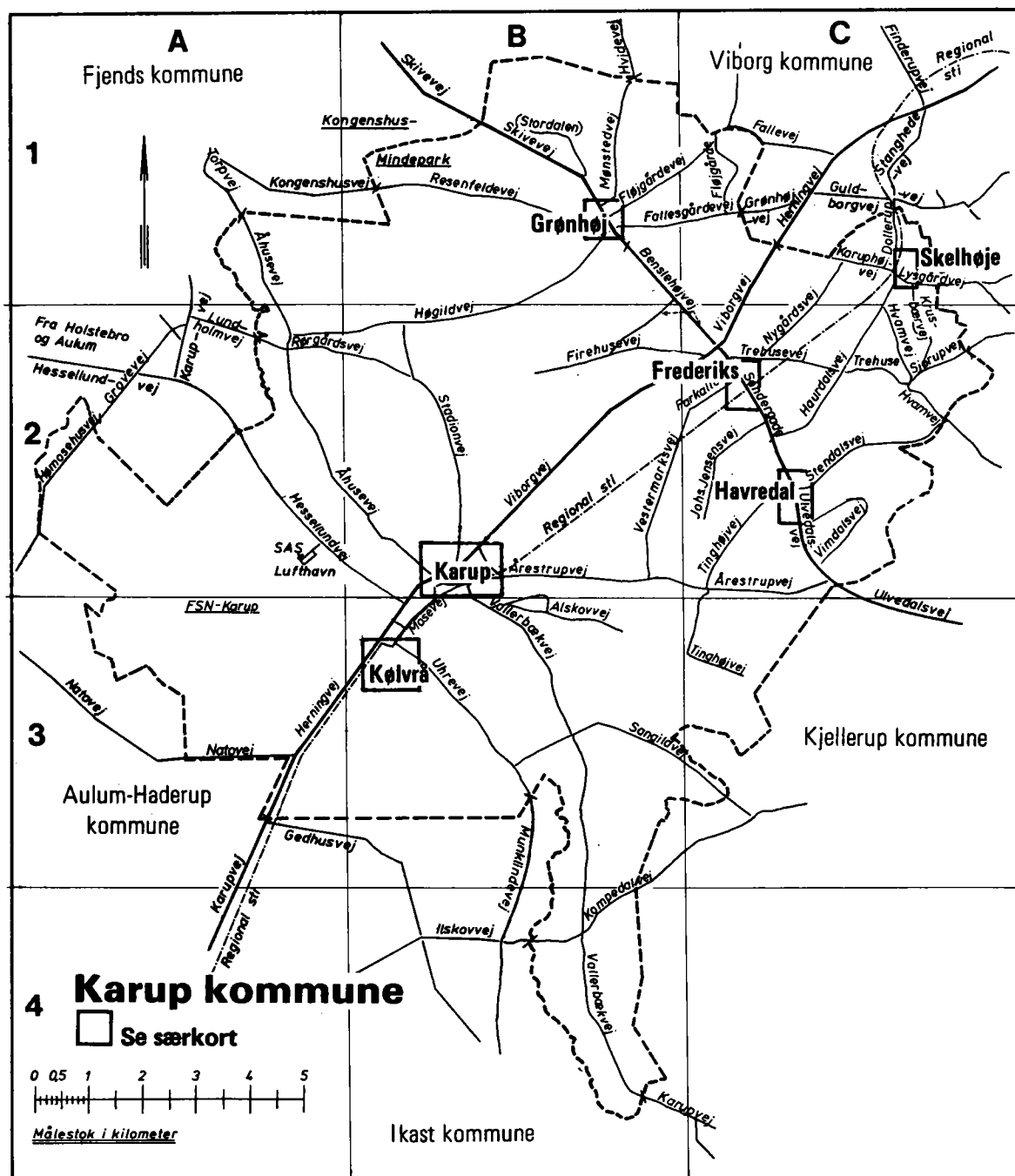
Tinghøjvej (Ka), C2, B3  
 Havredal  
 Tjørnevej (Vi), Skelhøje  
 Toften (Ka), Grønhøj  
 Torvegade (Ka), Karup  
 Torvet (Ka), Kølvrå  
 Trehuse (Ka), C2  
 Trehusevej (Ka), C2,  
 Frederiks  
 Tulipanvej (Vi), Skelhøje  
 Tværgade (Ka), Frederiks  
 Tyttebærvej (Ka), Frederiks  
 Uhrevej (Ka), B3, Kølvrå  
 Ulvedalsvej (Ka), C2,  
 Havredal

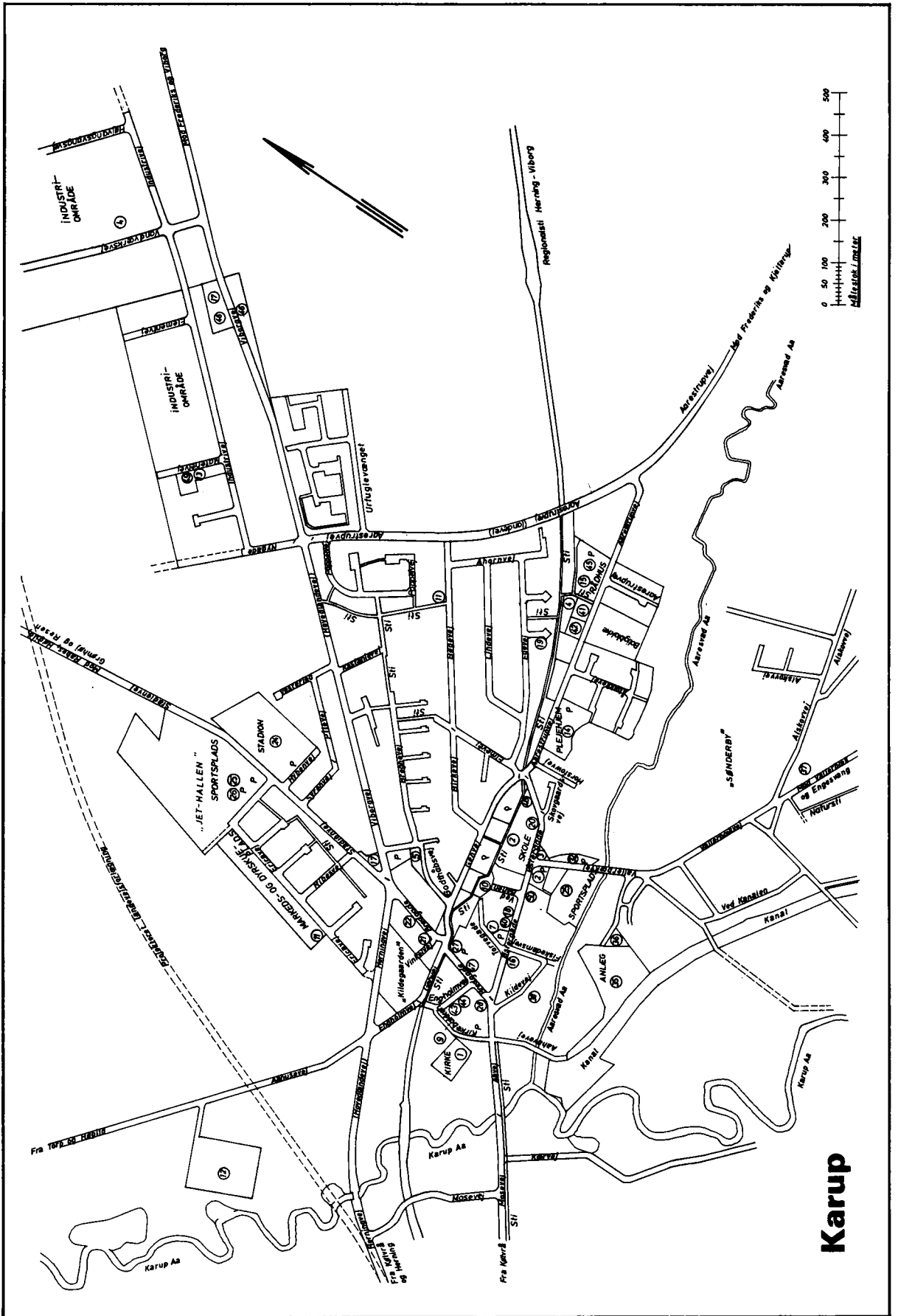
Urfuglevænget (Ka), Karup  
 Vallerbækvej (Ka), B3-4,  
 Karup  
 Vandværksvej (Ka), Karup  
 Ved Banen (Ka), Karup  
 Ved Kanalen (Ka), Karup  
 Vestergade (Ka), Frederiks  
 Vesterled (Ka), Karup  
 Vestermarksvej (Ka), B2,  
 Frederiks  
 Vibevej (Ka), Kølvrå  
 Viborgvej (Ka), C1-2, B2,  
 Karup  
 Vimdalsvej (Ka), C2,  
 Havredal

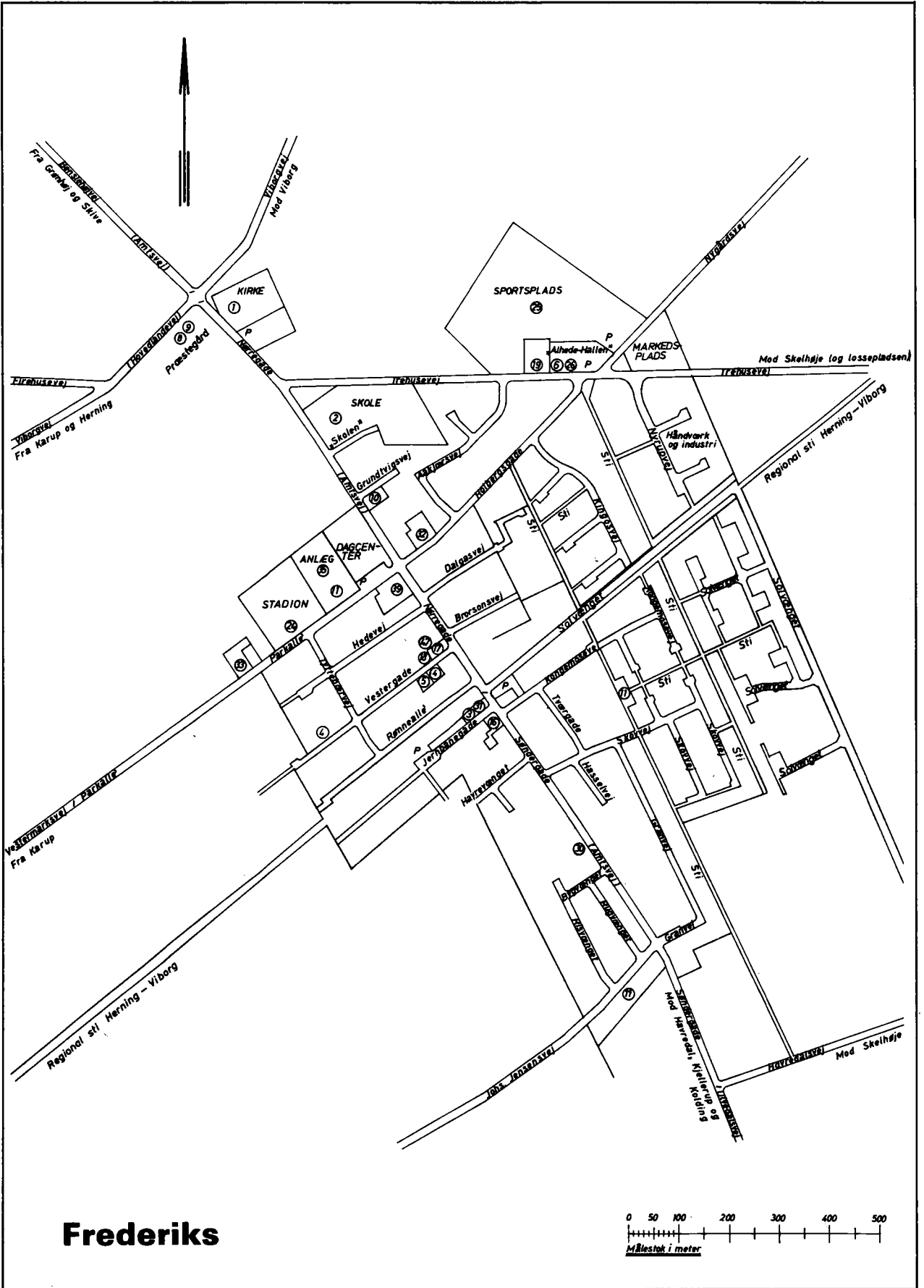
Vinkelvej (Ka), Karup  
 Volden (Vi), Skelhøje

Ørnevej (Vi), Skolehøje  
 Østergade (Ka), Karup

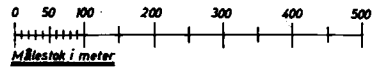
Aahavevej (Ka), Karup  
 Aakjærvej (Ka), Karup  
 Aarestrupvej (Ka), BC2,  
 Karup  
 Åbakkevej (Ka), Karup  
 Åhusevej (Ka), A1, A-B2  
 Høggild  
 Åvej (Ka), Karup

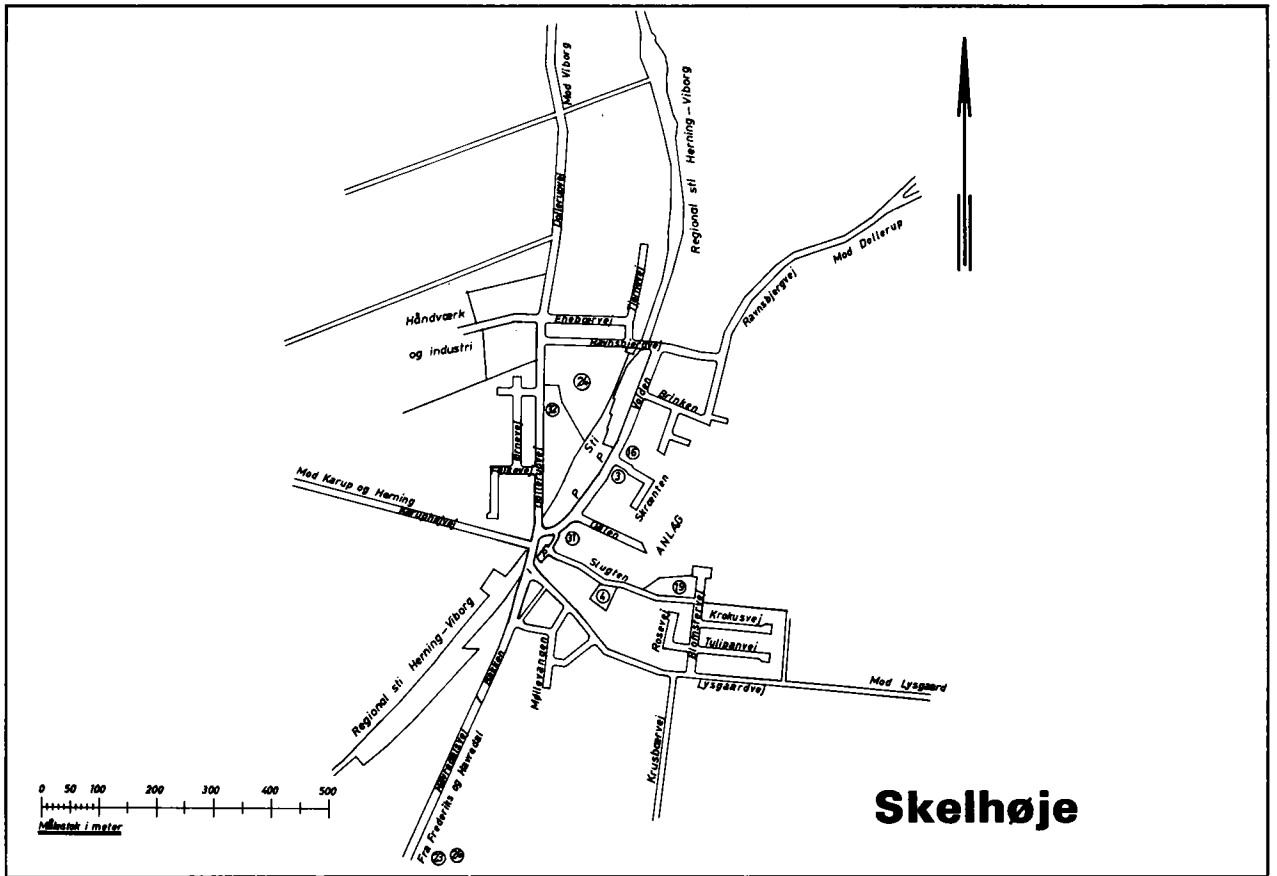




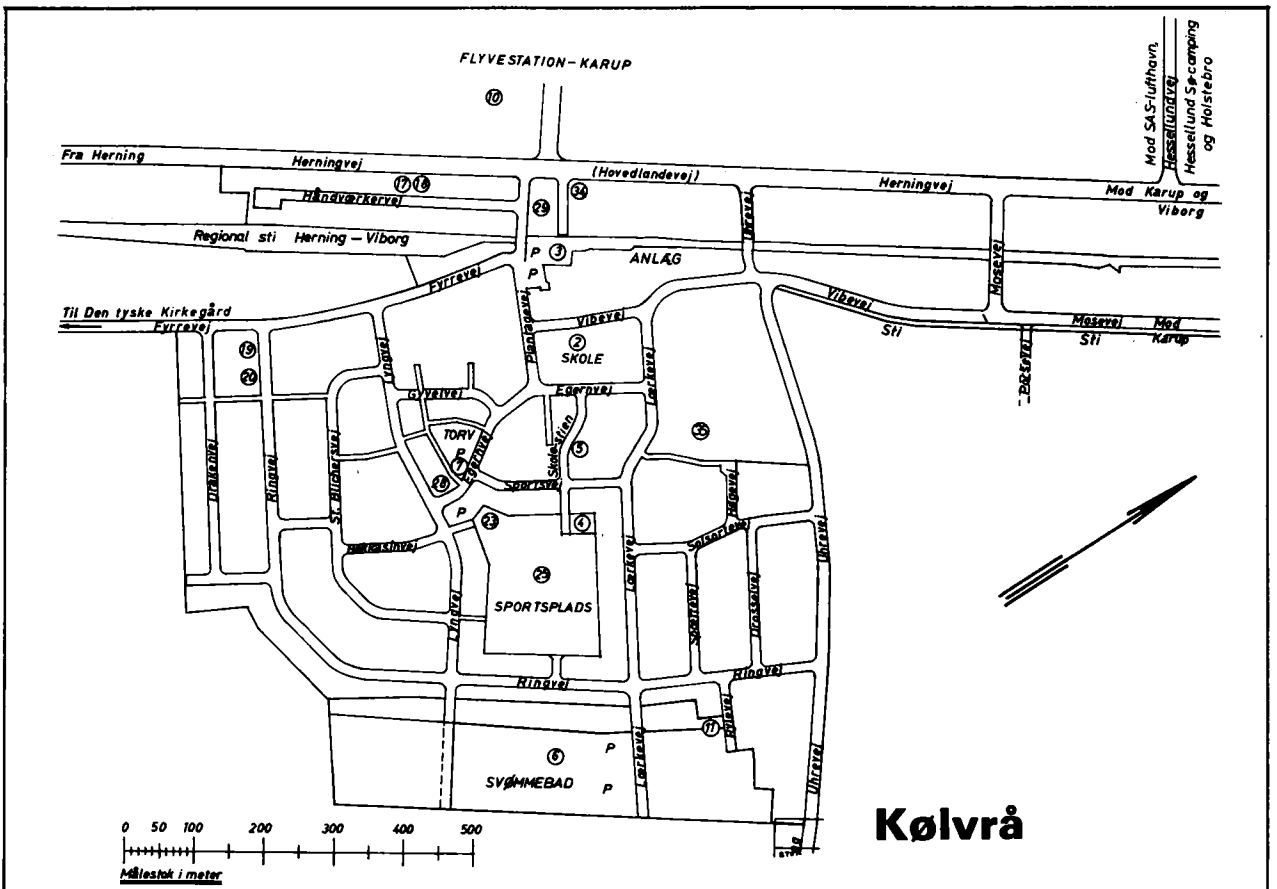


Frederiks



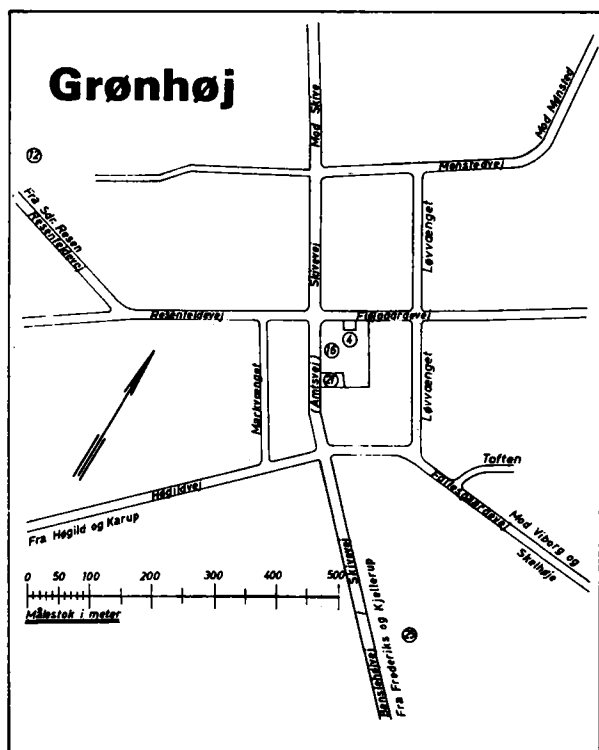
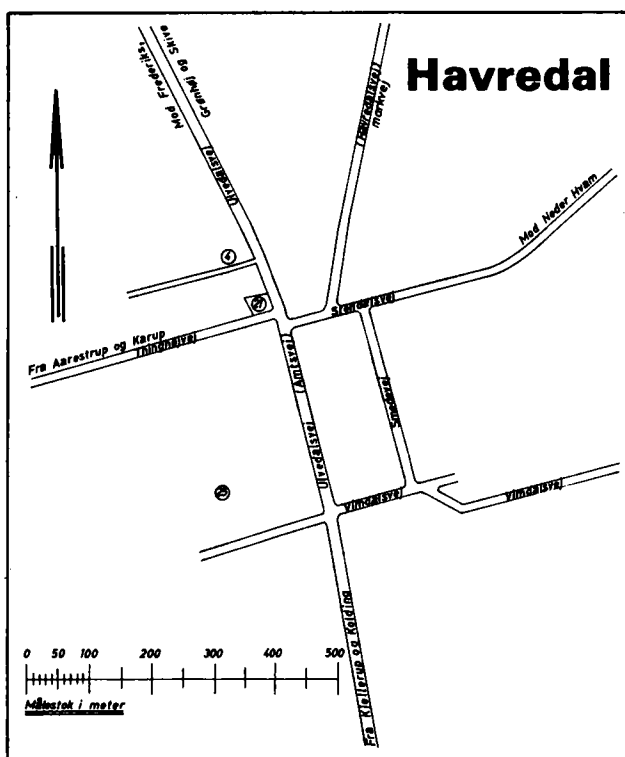


### Skelhøje



### Kølvrå

**Vejviseren - nøglen til det lokale samfund**

**Signaturforklaring**

- 1 Kirke - kirkegård
- 2 Skole
- 3 Posthus eller postkontor
- 4 Vandværk
- 5 Fjernvarmeværk
- 6 Svømmebad eller svømmehal
- 7 Butikstorv
- 8 Præstegård
- 9 Kirkekontor - præstebolig
- 10 Bibliotek
- 11 Legeplads
- 12 Rensingsanlæg
- 13 Brandstation
- 14 Plejehjem
- 15 Rådhus
- 19 Børnehave
- 20 Fritidshjem
- 21 Forsamlingshus
- 22 Biograf
- 23 Klubhus
- 24 Stadion
- 25 Sportsplads
- 26 Sportshal
- 32 Menighedshus
- 33 Rigssal
- 34 Soldaterhjem
- 35 Anlæg
- 36 Drengespejderhytte
- 37 Pigespejderhytte
- 38 Hellig Kilde
- 39 Mejeri
- 41 Apotek
- 42 Læger - jordemoder
- 43 Erhvervs- og turistkontor
- 45 Arbejdsformidling
- 46 Rasteplads
- 48 Lokalhistorisk arkiv
- 49 Materielgård
- 50 Avisredaktion

# Det kan De se i vejviseren.

Der kommer en ny udgave af vejviseren hvert år, og den er blevet til i samarbejde med de kommunale myndigheder og kommunens næringsdrivende.

Formålet med vejviseren er at vise borgerne vej til de forskellige kommunale og andre offentlige kontorer samt at give oplysninger om de mange service-tilbud, som findes for kommunens indbyggere.

Mest af alt skal vejviseren imidlertid hjælpe Dem med at finde rundt i kommunen og til dens beboere.

Udgiveren er taknemmelig for alle henvendelser om rettelser og tilføjelser, der kan gøre vejviseren endnu bedre.

Her kan De se, hvordan De skal forholde Dem, hvis De skal rette i vejviseren:

## Kommune-information

Dette afsnit er udarbejdet i samarbejde med de kommunale myndigheder m.v., og vi hører gerne fra Dem, hvis De har forslag til ændringer og tilføjelser. Se iøvrigt det detaljerede stikordsregister forrest i vejviseren, hvis De er i tvivl om, hvor De skal finde en oplysning. Kommune-information omfatter også en:

## Foreningsfortegnelse

Vi gør alt, hvad vi kan for at få denne fortegnelse så fyldig som muligt. Foreningerne optages gratis, men iøvrigt efter redaktionens skøn.

Hvis De derfor er formand for en forening, eller De er bekendt med en forening, der ikke er optaget - eller De har en rettelse - så indsend kuponen på næste side.

## Fagregister

Alle erhvervsdrivende i kommunen er berettiget til en optagelse i en af vejviserens faggrupper. Oprettelse af nye faggrupper sker iøvrigt efter redaktionens skøn. Såfremt De har rettelser til fagregistret eller De er nyetableret, så indsend kuponen på næste side.

I fagregistret optages endvidere annoncer. Såfremt andet ikke er skriftligt aftalt, løber disse annoncer videre i abonnement fra udgave til udgave. Opsigelse af dette abonnement kan kun ske skriftligt og skal være udgiveren i hænde senest 6 måneder efter sidste fakturadato.

Annoncørerne får automatisk tilsendt korrektur 3 måneder før næste udgave af vejviseren foreligger.

## Navnefortegnelse

Navnefortegnelsen indeholder dels privatpersoner, som har fast bopæl i kommunen, og dels firmaer m.v., der er optaget i fagregistret. Fortegnelsen over privatpersoner er stillet til rådighed af de kommunale myndigheder, der ifølge en bekendtgørelse fra Indenrigsministeren må udlevere visse masseoplysninger fra folkeregistret, men kun til brug for udgivelse af lokale vejvisere. Der er kun udleveret de oplysninger, der er aftrykt i vejviseren.

Af samme grund hverken må eller kan udgiveren af lokalvejviseren foretage rettelser i disse oplysninger.

Hvis der imidlertid er fejl i oplysningerne, skal De forholde Dem således:

### Navn og adresse:

Ret henvendelse til folkeregistret, der i visse tilfælde har mulighed for at rette Deres navn til et "adresseringsnavn".

### Stillingsbetegnelse:

Ret Deres stillingsbetegnelse på selvangivelsen, som De modtager i januar måned. Herefter meddeler skattemyndighederne 2 gange om året folkeregistret, hvem der har ændret stilling, og det vil automatisk blive rettet i vejviseren. Det kan dog ske, at rettelsen først bliver registreret i næstfølgende udgave.

### Telefonnummer:

Benyt kuponen på næste side.

Telefonnumre er optaget på udgiverens foranledning på basis af telefonbøger samt oplysninger fra vejviserens brugere. Hvis De derfor er ny telefonabonnet eller har fået nyt telefonnummer, så husk at indsende kuponen til Mostrups Forlag.

### Sletning af Deres navn i vejviseren:

Ret henvendelse til folkeregistret. Som allerede nævnt er De automatisk optaget i vejviseren. Der er imidlertid åbnet mulighed for, at de borgere, der slet ikke ønsker at blive optaget i vejviseren, kan blive slettet. De skal blot rette skriftlig henvendelse til folkeregistret herom, og De vil herefter ikke mere blive optaget. Hvis De flytter til en ny kommune, skal De selv gøre Deres nye kommunes folkeregister opmærksom på, at De skal slettes.

## Adressefortegnelse

Adressefortegnelsen kan De bruge til at finde frem til navn og telefonnummer, når De kun kender adressen.

De rettelser, De har meddelt til navnefortegnelsen, bliver automatisk overført til adressefortegnelsen.



# Rettelser - Tilføjelser

- Rettelse  
 Tilføjelse

## Foreninger

KUPON

Foreningens navn: \_\_\_\_\_

Formandens navn: \_\_\_\_\_

Fuldst. postadresse: \_\_\_\_\_

Tlf.: \_\_\_\_\_

Dato: \_\_\_\_\_

KARUP VEJVISER 1982

- Optagelse ønskes  
 Konsulentbesøg ønskes

## Fagregister

KUPON

Navn (firmanavn): \_\_\_\_\_

Fuldst. postadresse: \_\_\_\_\_

Tlf.: \_\_\_\_\_

Træffes bedst: \_\_\_\_\_

Dato: \_\_\_\_\_

KARUP VEJVISER 1982

- Rettelse  
 Tilføjelse

## Telefonnummer

KUPON

Tlf.: (Husk områdenr.): \_\_\_\_\_

Navn: \_\_\_\_\_

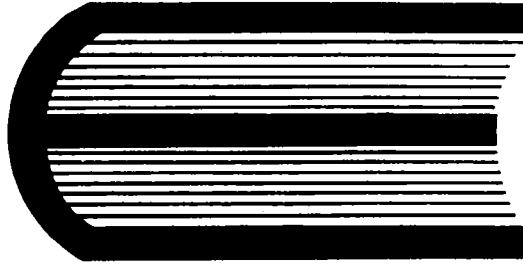
Fuldst. postadresse: \_\_\_\_\_

Dato: \_\_\_\_\_

KARUP VEJVISER 1982

Kuponerne indsendes til:

**Mostrups Forlag** . Hestemøllestræde 6 . 1464 København K



The European Association of Directory Publishers (Den europæiske sammenslutning af Vejviserudgivere) har i 1969 vedtaget »Regler for god vejviseradfærd«. Fra disse regler kan nævnes:

Vejvisere og de deri værende registre skal have entydige titler eller undertitler, der ikke kan give brugeren fejlagtige eller usikre forestillinger om indeholdet og dets fuldstændighed.

Fuldstændighed betyder i denne forbindelse, at de navne og adresser, som i henhold til titel eller undertitel skal dækkes bliver optaget mindst en gang.

Indholdet skal i hver ny udgave være kontrolleret og ajourført så vidt, det er praktisk muligt.

Reglerne for redaktionelle (gratis) optagelser skal være ens for alle firmaer etc., der falder inden for vejviserens rammer.

Prislisten skal overholdes og gælde for alle. For samme ydelse skal enhver betale det samme. Priserne skal fremgå af prisliste, brochure, slutseddel eller lignende. Annoncer og andre betalte optagelser må kun offentliggøres, når ordre foreligger. Ved ordreoptagelse skal utvetydigt fremgå omkostninger og øvrige forpligtelser, bogens titel og undertitel, årgang samt udgiverens navn og adresse.

Forevises der samtidig med ordreoptagelsen blanketter med redaktionel forespørgsel, korrektur eller lign. skal blanketter og ordreoptagelsesformularer holdes adskilte.

Annoncer må ikke tegnes under fremlægning af udklip eller kopieret materiale fra andre vejvisere.

Hvert forlag har pligt til at sørge for en rimelig udbredelse af sin publikation, og til - når det har lovet en bestemt udbredelse i sine tariffer, brochurer, slutsedler og lign. - at sørge for at den lovede udbredelse sker fuldt og helt.



92 forlag er medlem af  
The European Association of Directory Publishers  
Medlemmer i Danmark:  
KOMPAS, KRAK, GUTENBERGHUS, MOSTRUPS FORLAG A/S

Her er Deres ny

# Kalender

1982

JANUAR	FEBRUAR	MARTS	APRIL	MAJ	JUNI
F 1 Nyttår 53 L 2 S 3	M 1 5 T 2 O 3 T 4 F 5 L 6 S 7	M 1 9 T 2 O 3 T 4 F 5 L 6 S 7	T 1 F 2 L 3 S 4 Palmesøndag	L 1 S 2	T 1 O 2 T 3 F 4 L 5 Grundlovsdag S 6
M 4 1 T 5 O 6 T 7 F 8 L 9 S 10	M 8 6 T 9 O 10 T 11 F 12 L 13 S 14	M 8 10 T 9 O 10 T 11 F 12 L 13 S 14	M 5 14 T 6 O 7 F 8 Skærtorsdag L 9 Langfredag S 10	M 3 18 T 4 O 5 T 6 F 7 Bededag L 8 S 9	M 7 23 T 8 O 9 T 10 F 11 Prins Henrik L 12 S 13
M 11 2 T 12 O 13 T 14 F 15 L 16 S 17	M 15 7 T 16 O 17 T 18 F 19 L 20 S 21 Fastelavn	M 15 11 T 16 O 17 T 18 F 19 L 20 S 21	M 12 2. påskedag 15 T 13 O 14 T 15 F 16 Margrethe II L 17 S 18	M 10 19 T 11 O 12 T 13 F 14 L 15 S 16	M 14 24 T 15 O 16 T 17 F 18 L 19 S 20
M 18 3 T 19 O 20 T 21 F 22 L 23 S 24	M 22 8 T 23 O 24 T 25 F 26 L 27 S 28	M 22 12 T 23 O 24 T 25 F 26 L 27 S 28 Dronning Ingrid	M 19 16 T 20 O 21 T 22 F 23 L 24 S 25	M 17 20 T 18 O 19 Kristi himmelfart T 20 F 21 L 22 S 23	M 21 25 T 22 O 23 T 24 Skt. Hans dag F 25 L 26 S 27
M 25 4 T 26 O 27 T 28 F 29 L 30 S 31	M 29 13 T 30 O 31	M 29 13 T 30 O 31	M 26 17 T 27 O 28 T 29 F 30	M 24 21 T 25 Kronprins Frederik O 26 T 27 F 28 L 29 S 30 Pinsedag M 31 2. pinsedag 22	M 28 26 T 29 O 30 F 31

Brug den f.eks. til  
huskeseddel for:

- Fødselsdage
- Bryllupsdage
- Jubilæer
- Familiebesøg
- Ferieplan
- Lægebesøg
- Tandlægebesøg
- Møder
- Messer
- Kurser
- Teaterbilletter
- Koncertbilletter
- Bingo

JULI	AUGUST	SEPTEMBER	OKTOBER	NOVEMBER	DECEMBER
T 1 F 2 L 3 S 4	S 1	O 1 T 2 F 3 L 4 S 5	F 1 L 2 S 3	M 1 44 T 2 O 3 T 4 F 5 L 6 S 7	O 1 T 2 F 3 L 4 S 5
M 5 27 T 6 O 7 T 8 F 9 L 10 S 11	M 2 31 T 3 O 4 T 5 F 6 L 7 S 8	M 6 36 T 7 O 8 T 9 F 10 L 11 S 12	M 4 40 T 5 O 6 T 7 F 8 L 9 S 10	M 8 45 T 9 O 10 T 11 F 12 L 13 S 14	M 6 49 T 7 O 8 T 9 F 10 L 11 S 12
M 12 28 T 13 O 14 T 15 F 16 L 17 S 18	M 9 32 T 10 O 11 T 12 F 13 L 14 S 15	M 13 37 T 14 O 15 T 16 F 17 L 18 S 19	M 11 41 T 12 O 13 T 14 F 15 L 16 S 17	M 15 46 T 16 O 17 T 18 F 19 L 20 S 21	M 13 50 T 14 O 15 T 16 F 17 L 18 S 19
M 19 29 T 20 O 21 T 22 F 23 L 24 S 25	M 16 33 T 17 O 18 T 19 F 20 L 21 S 22	M 20 38 T 21 O 22 T 23 F 24 L 25 S 26	M 18 42 T 19 O 20 T 21 F 22 L 23 S 24	M 22 47 T 23 O 24 T 25 F 26 L 27 S 28	M 20 51 T 21 O 22 T 23 F 24 L 25 Juledag S 26 2. juledag
M 26 30 T 27 O 28 T 29 F 30 L 31	M 23 34 T 24 O 25 T 26 F 27 L 28 S 29	M 27 39 T 28 O 29 T 30	M 25 43 T 26 O 27 T 28 F 29 L 30 S 31	M 29 48 T 30	M 27 52 T 28 O 29 T 30 F 31
	M 30 35 T 31				

**Mostrups  
Vejvisere**

Hestemøllestræde 6  
1464 København K.  
01-14 28 10



# AA TRANSPORT

Aage Saugmann-Frederiks

7470 Karup . Tlf. 06 - 66 18 66

1983

JANUAR	FEBRUAR	MARTS	APRIL	MAJ	JUNI
L 1 Nyttår 52 S 2	T 1 5 O 2	T 1 O 2	F 1 Langfredag L 2 S 3 Påskedag	S 1	O 1 T 2
M 3 T 4 O 5 T 6 F 7 L 8 S 9	T 3 F 4 L 5 S 6	T 3 F 4 L 5 S 6	M 4 2. påskedag 14 T 5 O 6 T 7 F 8 L 9 S 10	M 2 18 T 3 O 4 T 5 F 6 L 7 S 8	F 3 L 4 S 5 Grundlovsdag
M 10 T 11 O 12 T 13 F 14 L 15 S 16	M 7 6 T 8 O 9 T 10 F 11 L 12 S 13 Fastelavn	M 7 10 T 8 O 9 T 10 F 11 L 12 S 13	M 11 15 T 12 O 13 T 14 F 15 L 16 Margrethe II S 17	M 9 19 T 10 O 11 T 12 Kristi himmelfart F 13 L 14 S 15	M 6 23 T 7 O 8 T 9 F 10 L 11 Prins Henrik S 12
M 17 T 18 O 19 T 20 F 21 L 22 S 23	M 14 7 T 15 O 16 T 17 F 18 L 19 S 20	M 14 11 T 15 O 16 T 17 F 18 L 19 S 20	M 18 16 T 19 O 20 T 21 F 22 L 23 S 24	M 16 20 T 17 O 18 T 19 F 20 L 21 S 22 Pinsedag	M 13 24 T 14 O 15 T 16 F 17 L 18 S 19
M 24 T 25 O 26 T 27 F 28 L 29 S 30	M 21 8 T 22 O 23 T 24 F 25 L 26 S 27	M 21 12 T 22 O 23 T 24 F 25 L 26 S 27 Palmesøndag	M 25 17 T 26 O 27 T 28 F 29 Bededag L 30	M 23 2. pinsedag 21 T 24 O 25 T 26 Kronprins Frederik F 27 L 28 S 29	M 20 25 T 21 O 22 T 23 F 24 Skt Hans dag L 25 S 26
M 31	M 28 9 T 29 O 30 T 31 Skærtorsdag	M 28 Dronning Ingrid 13 T 29 O 30 T 31 Skærtorsdag		M 30 22 T 31	M 27 26 T 28 O 29 T 30

JULI	AUGUST	SEPTEMBER	OKTOBER	NOVEMBER	DECEMBER
F 1 L 2 S 3	M 1 31 T 2 O 3	T 1 F 2 L 3 S 4	L 1 S 2	T 1 O 2 T 3	T 1 F 2 L 3 S 4
M 4 T 5 O 6 T 7 F 8 L 9 S 10	T 4 F 5 L 6 S 7	M 5 36 T 6 O 7 T 8 F 9 L 10 S 11	M 3 40 T 4 O 5 T 6 F 7 L 8 S 9	M 7 45 T 8 O 9 T 10 F 11 L 12 S 13	M 5 49 T 6 O 7 T 8 F 9 L 10 S 11
M 11 T 12 O 13 T 14 F 15 L 16 S 17	M 8 32 T 9 O 10 T 11 F 12 L 13 S 14	M 12 37 T 13 O 14 T 15 F 16 L 17 S 18	M 10 41 T 11 O 12 T 13 F 14 L 15 S 16	M 14 46 T 15 O 16 T 17 F 18 L 19 S 20	M 12 50 T 13 O 14 T 15 F 16 L 17 S 18
M 18 T 19 O 20 T 21 F 22 L 23 S 24	M 15 33 T 16 O 17 T 18 F 19 L 20 S 21	M 19 38 T 20 O 21 T 22 F 23 L 24 S 25	M 17 42 T 18 O 19 T 20 F 21 L 22 S 23	M 21 47 T 22 O 23 T 24 F 25 L 26 S 27	M 19 51 T 20 O 21 T 22 F 23 L 24 S 25 Juledag
M 25 T 26 O 27 T 28 F 29 L 30 S 31	M 22 34 T 23 O 24 T 25 F 26 L 27 S 28	M 26 39 T 27 O 28 T 29 F 30	M 24 43 T 25 O 26 T 27 F 28 L 29 S 30	M 28 48 T 29 O 30	M 26 2. juledag 52 T 27 O 28 T 29 F 30 L 31

KRANARBEJDE



Kørsel med GUMMIGED



GRUS



SAND



JORDBRUGS KALK



MØRTEL



MULD



FAST BRÆNDEL



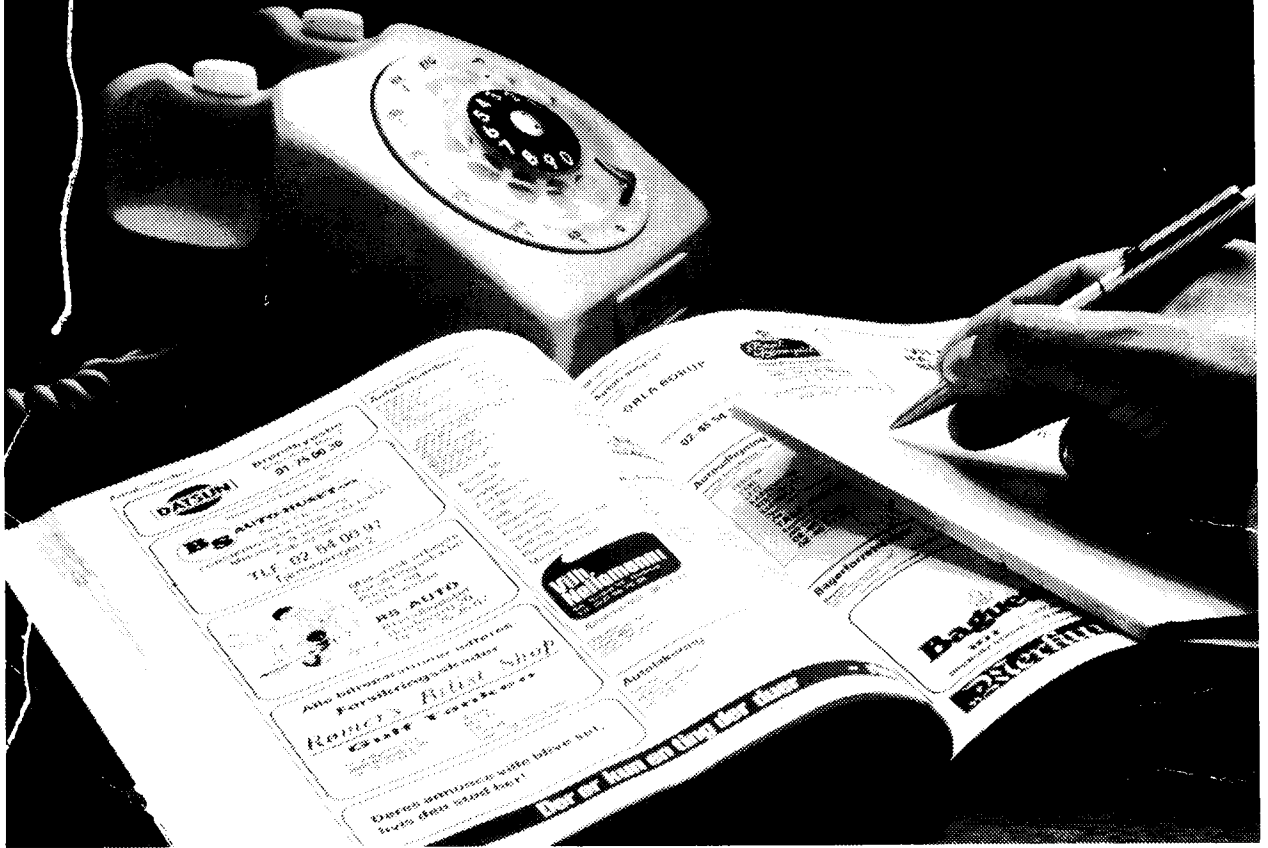
AL VOGNMANDS-KØRSEL UDFØRES



66 18 66

Bil telefon 0020-97287

# En hurtig forbindelse!



## En hurtig forbindelse

Vejviseren giver Dem en hurtig forbindelse til det samfund De bor i.

Enten De skal have fat på en håndværker, borgmestøren, lægen, børnehaven, foreningsformanden, arbejdskollegaen eller forældrene til Deres børns legekammerater. Med vejviseren i hånden finder De hurtigt frem til det telefonnummer eller den adresse, De har brug for.

Læs på side 2 forrest i bogen om systematikken i vejviseren.

## En nyttig håndbog

Har De brug for oplysninger om Deres sociale rettigheder, de lokale skoleforhold, de kirkelige handlinger eller andre væsentlige informationer, skal De blot

slå op i afsnittet »Kommune information«. Her er regler, regulativer og love, der vedrører os alle, skrevet på »dansk« så alle forstår det.

## En udbredt bog

Mostrups vejvisere udkommer i 162 kommuner landet over. Er De interesseret i én eller flere af disse, kan Deres boghandler skaffe dem.

De kan også abonnere på alle vore vejvisere f.eks. inden for et amt eller i hele landet. Henvend Dem direkte til forlaget.

## Mostrups Vejvisere

Hestemøllestræde 6, 1464 København K. Tlf. (01) 14 28 10

- vi kommer hvert år i 1.000.000 danske hjem