Danskernes Historie Online
Danske Slægtsforskeres Bibliotek

Dette værk er downloadet fra Danskernes Historie Online

Danskernes Historie Online er Danmarks største digitaliserings-projekt af litteratur inden for emner som personalhistorie, lokalhistorie og slægtsforskning. Biblioteket hører under den almennyttige forening Danske Slægtsforskere. Vi bevarer vores fælles kulturarv, digitaliserer den og stiller den til rådighed for alle interesserede.

Støt vores arbejde – Bliv sponsor

Som sponsor i biblioteket opnår du en række fordele. Læs mere om fordele og sponsorat her: https://slaegtsbibliotek.dk/sponsorat

Ophavsret

Biblioteket indeholder værker både med og uden ophavsret. For værker, som er omfattet af ophavsret, må PDF-filen kun benyttes til personligt brug.

Links

Slægtsforskernes Bibliotek: https://slaegtsbibliotek.dk
Danske Slægtsforskere: https://slaegt.dk

N. ZAHLES SEMINARIESKOLE

2003



N. ZAHLES SEMINARIESKOLE 2003

1895

INSTITUTIONEN N. ZAHLES SKOLE
Nørre Voldgade 5, 1358 København K,
telf. 33 69 79 00.

Uddrag af grundbestemmelserne for institutionen N. Zahles Skole:
Institutionens formål er ud fra et kristent livssyn og på folkekirkens grund at fortsætte og videreudvikle den af Natalie Zahle grundlagte uddannelsesinstitution efter hver tids behov og på en sådan måde, at institutionen udgør en uddannelsesmæssig enhed.
Det er i forbindelse hermed institutionens mål gennem et samarbejde mellem de forskellige afdelinger og mellem de forskellige persongrupper ved institutionen at skabe et inspirerende pædagogisk miljø og at give elever, studerende og lærere mulighed for medbestemmelse og medansvar i institutionens hverdag.

Bestyrelse
Professor dr.jur. et dr.phil. Ditlev Tamm, formand.
Landsdommer Lars Lindencrone Petersen
Domprovst Anders Gadegaard.
Direktør dr. phil. Birgitte Possing.
Skoleinspektør Jørgen Villadsen.
Claus Juhlin, valgt af forældrerådet på Gymnasieskolen.
Lisbeth Tofte Hemmingsen,
valgt af forældrerådet på Seminarieskolen.
Direktør Henning Palludan, æresmedlem.

Lederråd
Rektor Caj Olsen.
Skoleleder Helle Byskov.
Forretningsfører John Ranvild.

Den selvejende institution N. ZAHLES SKOLE omfatter:
N. Zahles Seminarieskole
Børnehaveklasse, 1.–9. klasse (10. klasse).
Skolen indgår i et nært samarbejde med Seminariet om de lærerstuderendes uddannelse.
Elever fra N. Zahles Seminarieskole kan optages i 1.g på lige fod med elever fra N. Zahles Gymnasieskole.

N. Zahles Gymnasieskole
Børnehaveklasse, grundskole, 10. klasse og gymnasium.
Rektor: Caj Olsen.
Afdelingsinspektører for bh.kl. – 10. kl.:
Gretha Toft og Lis Ingerslev.
Inspektor for gymnasiet: Ivan Brønnum.

N. ZAHLES SEMINARIESKOLE
Linnésgade 8, 1361 København K.
Hjemmeside: www.zahle.dk

Skoleleder	**Helle Byskov** 33 69 79 50 Træffes efter aftale. hb@adm.zahle.dk Fax 33 69 79 40
Viceinspektør	**André Mandal** 33 69 79 45 am@adm.zahle.dk
Sekretær	**Lene Schønfeld** 33 69 79 42 Træffes ikke onsdag. lsp@adm.zahle.dk
Servicemedarbejder	**Jimmy Chr. Johansen** 33 69 79 43
Lærerværelset	33 69 79 41
Skolens fritidsordning **Afdelingsleder**	**Åbenskolen** **Annegrete Villumsen** 33 69 79 44
Sundhedsplejerske	**Linda August** 33 69 79 49 Træffes torsdag og fredag formiddag.
Skolepsykolog	**Eva Ørum** Træffes efter aftale.
Talepædagog	**Ejgil Brandborg** Træffes efter aftale.



Bagerste række fra venstre:
Lone Green, Anne Riis Nielsen, Sofie Nørlund, Vibeke Bolten Jensen, Henrik Christensen, Marianne Ertmann, Jesper Væring Nissen, Jimmy Johansen, Henrik Birkmann, Grete Villumsen, Michael Saksvold Jensen, Mette Strøm, Kit Birch Lykholt, Trine Thorst Rottbøll.

Midterste række fra venstre:
May Sandberg, Birgit Bjørn Andersen, Lonnie Rasmussen, Linda Poulsen, André Mandal, Lene Schønfeld, Poul Levin, Birgit Wolfram, Erik Ladefoged.

Forreste række fra venstre:
Adam Breum, Rikke Schnedler Teglskov, Mille Mølgaard, Julie Schmiegelow, Niels Christian Thrane.

LÆRERKOLLEGIET 2003/2004

Birgit Bjørn Andersen
Claus Andersen
Henrik Birkmann
Adam Breum
Helle Byskov
Helle Brønnum Carlsen
Henrik Christensen
Marianne Ertmann
Lone Green
Tina Ingerdahl
Michael Saksvold Jensen
Vibeke Bolten Jensen
Erik Ladefoged
Poul Levin
Kit Birch Lykholt
Karen Ingrid Lærkesen
André Mandal
Mille Mølgaard
Anne Riis Nielsen
Sofie Nørlund
Kate Petersen
Linda Poulsen
Eva Ganer Radanovic
Lonnie Rasmussen
Trine Thorst Rottbøll
Dorte Thrane Rouse
May Sandberg
Julie Schmiegelow
Mette Strøm
Anders Middelbo Sørensen
Rikke Schnedler Teglskov
Niels Christian Thrane
Claus Vandborg
Birgit Wolfram
Susanne Aaskilde

Lærerrådets forretningsudvalg 2003/2004
Formand: Vibeke Bolten Jensen.
Claus Andersen.
Erik Ladefoged.

Tillidsrepræsentant
Henrik Christensen

Forældreråd
Kelvin Nielsen
(formand)

Charlotte Simmelhack
(næstformand)

Gitte Helle

Henrik Thuren Jensen

Trine Foss Andersen
(suppleant)

Lisbeth Tofte Hemmingsen
(medlem af bestyrelsen)

Henning Palludan



Næstformand for Institutionens bestyrelse holder op.

Med udgangen af dette skoleår udtræder Henning Palludan af skolens bestyrelse efter 41 års virke.

Alle, der kender ham ved, at hans engagement og kærlighed til institutionen N. Zahles Skole er helt unikt, og respekten om hans arbejde er stor. Gennem hans utrættelige arbejde har institutionen som helhed og hver enkelt afdeling haft en usædvanlig støtte.

Henning Palludan har altid værnet om institutionens grundværdier og dermed inspireret os, der leder skoleafdelingerne i dag, til at fastholde disse værdier og set det som vor opgave at omsætte dem i daglig praksis.

Som leder på Seminarieskolen har jeg altid mærket en stor omsorg for skolen og dens virke, og aldrig går man forgæves til Henning Palludan for et godt råd, hvilket ikke blot er til inspiration men en uvurderlig støtte.

Det er endog særdeles vanskeligt at forstå, at Henning Palludan ikke længere skal være aktivt medlem af institutionens bestyrelse, og vi vil alle savne hans ekspertise og indsigt. Det er ikke muligt at sige ham tak nok, og vi kan kun glædes over, at han som æresmedlem af bestyrelsen forhåbentlig stadig vil følge arbejdet på institutionen.

Helle Byskov

Året 2002/2003

"Udfordringer for skolen" er titlen på en nylig udkommen bog, der lige som en anden bog, der er udsendt af Undervisningsministeriet "Skolens rummelighed – fra idé til handling" er indlæg i den skoledebat, der pågår nu.

Debat om skolen og dens opgave er ikke noget nyt, men en vedvarende debat, og det skal man ikke beklage – tværtimod. Den giver anledning til at skolen og de, der virker i den, til stadighed har den opgave at forholde sig til de synspunkter og ideer, der kommer til udtryk i debatten for ikke kritikløst at overtage dem, men at sætte dem i relation til den virkelighed og ud fra de værdier, de ønsker at holde skole.

Udfordringerne til skolen ligger blandt andet i at kunne fastholde den gode danske skoletradition, hvor den enkelte og optagetheden af at gøre ham eller hende til selvhjulpne mennesker med ståsted og selvværd, udfra en erkendelse af, at de, som det hedder i dag, sociale kompetencer skal og bør forenes med faglige kompetencer. Dannelse og uddannelse er begge skolens opgave, som man må tage på sig, hvis man vil kvalificere eleverne til det samfund de skal være en aktiv del af.

Det samfund eleverne skal kunne virke i, er et samfund i en rivende udvikling, det er måske ikke så nyt, man har før understeget det. Problemet er om vi egentlig ved, hvor udviklingen bærer hen? Vi taler om IT-samfundet, om vidensamfundet og hvad indebærer så det? Skal skolen, hvis det er sandt hovedsagelig fokusere på at udbygge IT-området? Skal vi prioritere anderledes, når det gælder andre fagområder? Og hvordan undgår man at give køb på nogle af de grundlæggende værdier i skolen, når en omprioritering skal ske? Er klassebegrebet og klasselæreren, som vi kender det, ikke længere et vigtigt fundament for at skabe tryghed og nærvær for eleverne?

Ideer og visioner om skolens opgave bør inspirere og give anledning til refleksion for derefter med besindelse at vælge ud og tænke tanker og få ideer om relation til den hverdag, de skal kunne fungere i i praksis.

I debatten tales meget om hvorvidt man skal tillægge PISA-undersøgelserne vægt, disse internationale undersøgelser af elevers viden og færdigheder, og hvor man især har hæftet sig ved, at danske elevers faglige færdigheder ikke er til at prale af, men hvor de klarer sig godt, når det drejer sig om deres egen selvopfattelse og på de såkaldte bløde værdier.

Det er forfejlet ikke at ville tage handsken op, når det drejer sig om det faglige. Dybest set kan man som skole aldrig forsvare at fratage eleverne mulighederne for at erhverve faglige kompetencer og faglig indsigt. Ligeså forfejlet er det, hvis man tror, at fagligh ed og de sociale aspekter ikke kan forenes. At det ene udelukker det andet i en skolehverdag.

Den rummelighed, der er tale om i dag, drejer sig om en rummelighed, der giver plads i et fællesskab til hver enkelt med den personlighed, den baggrund og de evner han eller hun har. Rummelighed er ikke noget grænseløst, der er netop grænser inden for hvilke man kan definere sig selv og udvikle sig. At adfærd i denne sammenhæng er kommet på dagsordenen er tydelig, man er blevet langt mere opmærksom på, hvor væsentligt det er for at skabe et godt og rummeligt fællesskab, at man lægger vægt på, at der skabes nogle klare adfærdsnormer, hvis man skal kunne tilgodese den enkelte i fællesskabet. Disse normer eller regler skal også bidrage til at gøre eleverne i stand til at manøvrere i de forskellige sammenhæng, de skal kunne færdes i.

Tidligere var det langt lettere, da man havde nogle helt klare og fælles accepterede adfærdsnormer, som både skole og hjem var enige om. Det gjorde det mere enkelt både for lærere og elever, men i dag må vi acceptere, at det ikke er tilfældet. Derfor må skolen påtage sig den opgave at skabe fællesnormer, der ikke virker unødigt begrænsende for den enkelte, for kun herigennem kan skolen leve op til de udfordringer der ligger i kravet om rummelighed, og sidst men ikke mindst at få skabt den altafgørende tryghed, der skal til, hvis eleverne skal kunne lære sig noget.

Sproget og samtalen er her afgørende. Uden at lære eleverne at kunne udtrykke sig nuanceret og afpasset til tid, sted, situation og samtaleperson, svigter skolen. Kun ved at give eleverne et tilstrækkeligt varieret sprog kan de på kvalificeret måde fremkomme med deres egne synspunkter og holdninger, og risikoen for at føle sig så magtesløs, at man griber til mere fysiske metoder for at komme igennem med sin mening, bliver forringet.

Hvis samtalen i skolen skal være kvalificerende for eleven, skal lærerne som det hedder kunne "træde i karakter". I sin tiltrædelsesforelæsning ved Danmarks Pædagogiske Universitet, der blev bragt i uddrag som kronik under overskriften: Den autentiske lærer skriver Per Fibæk Laursen blandt andet på baggrund af nogle undersøgelser han har gjort: *De* (lærerne) *betragtede og behandlede eleverne primært som medmennesker og kun sekundært som børn og elever. De lyttede til deres forslag og*

argumenter, og de respekterede deres interesser og prioriteringer, samtidig med at de stod fast på, at de som lærere havde ansvaret og overblikket.

Netop det at stå ved ansvaret og fastholde overblikket må aldrig tilsløres, det ville være uærligt over for eleverne og dybest set vise manglende respekt for dem. Forholdet mellem elev og lærer skal netop hvile på en accept af hver parts rolle og fastholde fokus på det fælles anliggende de har, som Per Fibæk skriver: *Hvis man fokuserer for meget på forholdet mellem lærer og elev, risikerer man at glemme, at der er tre instanser i en undervisning, og at det er den tredje, indholdet, der skal give samværet mellem lærer og elev mening.* Og senere hedder det: *Formålet må naturligvis være at kunne rette opmærksomheden på det, som al undervisning handler om: elevens møde med indholdet.*

Udfordringen til skolen er derfor at kunne skabe en rummelighed, der er sig sin art af rummelighed bevidst, og som står ved at ville både elevernes dannelse og uddannelse. Det kræver omtanke, lydhørhed og faglig stolthed fra lærerside, men det kræver naturligvis også opbakning fra forældrene så eleverne får en positiv tilgang til det at lære og det at være en del af en helhed.

Helle Byskov

Forældrerådet

Årsberetning fra forældrerådet.

Arbejdet med vedtægtsændringerne for Forældrerådet, behandling af ansøgninger fra elever, samarbejdet med Gymnasieskolens forældreråd, trafikforholdene foran skolen, afholdelse af gårdfest, nedsættelse af et madudvalg og afholdelse af Repræsentantskabsmøderne, har været de væsentligste diskussionstemaer og opgaver, for Forældrerådet i skoleåret 2002/2003. Suppleret med en række skolepolitiske diskussioner og orientering om undervisningen generelt og skolens driftsmæssige forhold.

I sammenhæng med justeringerne af vedtægterne for institutionen, er der i 2002/2003, arbejdet med revision af vedtægterne for Forældrerådet. Såvel på Seminarieskolen som i Gymnasieskolen. Vedtægterne er sprogligt forsøgt bragt op på et nutidigt niveau og der er sket en præcisering af Forældrerådets opgaver, ansvar og kompetencer.

Bidraget til Forældrerådets arbejde, er sat op fra 15 kr. til 25 kr. pr. måned, pr. elev der er indmeldt på skolen. En beslutning der

blev truffet af Repræsentantskabet, for at konsolidere økonomien og give mulighed for at øge støtten til de mange aktiviteter, der foregår på skolen og i klasserne.

Trafikforholdene foran skolen, har været stærkt præget af de trafikale omlægninger i forbindelse med metrobyggeriet. Ligesom den trafikkultur vi som forældre har, når vi afleverer børnene i bil, giver mange utilsigtede udfordringer og situationer, der på mørke vintermorgener er tæt på trafikal kaos, i nogle hektiske minutter, før skoledagen begynder. Det har indtil videre ikke været muligt at påvirke de ansvarlige myndigheder, så trafikforholdene permanent kan sikres bedre, endsige været muligt, at ændre på trafikkulturen hos os forældre.

Samarbejdet med Gymnasieskolen er ved at finde fodfæste. Bl.a. er der indledt et samarbejde omkring evt. mad- og frugtordninger for eleverne og vi forsøger gensidigt at være repræsenteret til hinandens møder. Ligesom trafikforholdene foran skolen, er et område vi fælles har forsøgt at påvirke.

Forældrerådet afholdt nok engang gårdfest ved skoleårets begyndelse, med uvurderlig bistand fra en række forældre og mange fremmødte. Festen blev afbrudt noget brat, af et par "festlige" kæmpebyger, der ikke kunne negligeres.

Der er fortsat mange klasser der søger om økonomisk støtte til udflugter, ekskursioner etc. såvel i forbindelse med lejrskole, som i sammenhæng med temaer i undervisningen. Det er en fornøjelse, via ansøgningerne, at få et godt indtryk af den kreativitet og de mange aktiviteter, der lægges ind i undervisningen.

Samarbejdet i Forældrerådet, herunder samspillet med skolens ledelse og repræsentanter fra Lærerrådet og Åbenskolen, er velfungerende og spændende, med gensidig påvirkningsmuligheder og mange udfordrende skolepolitiske diskussioner.

Alle forældre er velkomne til at kontakte Forældrerådet – også hvis der er en sag man godt vil have diskuteret. Skolens kontor tager gerne mod beskeder, desangående og bringer dem videre til Forældrerådet.

Forældrerådet har her i foråret 2003 fået ny formand, idet Lisbeth Tofte Hemmingsen fratrådte, men stadig er en aktiv ressource i Forældrerådet og i skolens bestyrelse. Så tak for det.

En tak herfra, til Forældrerådets medlemmer og skolens repræsentanter, for en række vedkommende og spændende møder.

Kelvin Nielsen
Forældrerådsformand

PRAKTISKE OPLYSNINGER

Praktiske oplysninger

INDMELDELSE

Ansøgningsskema kan rekvireres ved personlig eller telefonisk henvendelse.

Man er naturligvis velkommen til at kontakte skolen for at aftale tid til en samtale i forbindelse med en evt. indmeldelse.

UDMELDELSE

Udmeldelse må ske **skriftligt** (blanket kan rekvireres hos sekretæren), og der betales skolepenge for **de to følgende hele måneder efter skolegangens varslede ophørsdato.**

Skolepengene for et skoleår fordeles over 12 måneder (aug.–juli) og derfor skal elever, der ophører deres skolegang ved udgangen af et skoleår, betale skolepenge **til og med juli måned.**

Dette gælder også eleverne i afgangsklassen (9. klasse).

Hvis en elev bliver udmeldt i skoleforløbet, skal skolekort og de bøger eleven har fået udleveret af skolen, afleveres den dag eleven holder op.

Sker dette ikke vil der blive sendt en regning herfor.

SKOLEPENGE

Skolepengene, som betales i 12 rater, er fastsat til:

1. barn 1.140 kr. pr. md.
2. barn 925 kr. pr. md.
3. barn 840 kr. pr. md.
4. barn gratis

Der må påregnes en evt. stigning i skolepengene fra januar 2004.

Sammen med skolepengene opkræves et beløb på 25 kr. pr. måned til arbejdet i forældrerådet.

I slutningen af juni udsendes 5 giroblanketter til betaling for august – december.

I slutningen af december udsendes 7 giroblanketter til betaling for januar – juli.

Administrationskontoret beder **meget** om, at man benytter de udsendte blanketter, såfremt man ikke er tilsluttet PBS, samt indbetaler **rettidigt dvs. senest den 5. i måneden. Ved for sen indbetaling opkræves et gebyr.**

Eventuel regulering af indbetaling i forbindelse med fripladser vil blive foretaget i løbet af september/oktober.

Samfærdselsregler

OPFØRSEL

Det er skolens mål at opdrage eleverne til ansvarlighed både over for sig selv og deres omgivelser og dermed påvirke dem til at vise forståelse, hjælpsomhed og omsorg for andre mennesker.

Som en regel kan det fastslås, at enhver har pligt til at behandle alle andre på skolen så hensynsfuldt, at ingen skal føle sig utrygge eller sårede.

Forholdet mellem elever og lærere skal i ord og handlinger være præget af gensidig respekt for de to parters ligeværdighed.

Derudover må eleven indstille sig på, at det er lærerens ansvar at stille krav, der er i overensstemmelse med de mål, der skal nås i de enkelte fag.

ORDEN

Alle må hjælpe til at bevare skolen i så god stand som muligt og vise respekt for andres ting.

Hver enkelt elev er medansvarlig for, at skolens klasseværelser, gange og trapper holdes i orden.

Andre praktiske oplysninger

(alfabetisk orden)

BOGLÅN

Alle elever vil få tilbudt boglån. Skolen forlanger, at **alle** bøger skal forsynes med bogbind, ligesom der **straks** efter modtagelsen skal skrives navn i bogen.

Eleverne skal selv anskaffe følgende bøger:

	Højskolesangbogen
fra 4. kl.:	Lommeregner
fra 5. kl.:	Retskrivningsordbog (udg. af Dansk Sprognævn)
fra 6. kl.:	dansk/engelsk og engelsk/dansk ordbog (Gyldendals røde)
fra 7. kl.:	dansk/tysk og tysk/dansk ordbog eller dansk/fransk og fransk/dansk (Gyldendals røde)
fra 8. kl.:	Matematisk tabel- og formelsamling.

Derudover kan der blive tale om, at eleverne selv må anskaffe enkelte andre bøger.

For ødelagte bøger eller bøger, der ikke afleveres inden for de fastsatte tidspunkter, kræver skolen fuld erstatning.

FORSIKRING

Skolen har ikke en forsikring der dækker ting der bliver stjålet fra klasselokaler eller gange. Det er familiens egen forsikring der skal dække. Dette gælder også tandskader.

FORSØMMELSER

Som gyldig grund for forsømmelser regnes i almindelighed kun sygdom. Når en elev er fraværende ud over 3. skoledag, må meddelelse herom gives til skolen.

Skolen henstiller til forældrene, at de så vidt det overhovedet er muligt undlader at bede eleverne fri i skoletiden.

FRA SKOLEN

Bladet bringer meddelelser til forældrekredsen og en oversigt over hvilke aktiviteter, der er planlagt for den kommende periode. Bladet udkommer 6 gange i løbet af skoleåret. "Fra skolen" ligger på Seminarieskolens hjemmeside (www.zahle.dk). Forældre der ***ikke*** har adgang til internet kan få udskrift udleveret på skolen.

FRIKVARTERS-ORDNING

Elever, der ikke har udgangstilladelse, skal gå ned i frikvarterne, eller evt. gå på biblioteket (bh. kl.– 6. kl.).

Det er forbudt elever at løbe på trapper og gange.

Ophold i skolens porte eller uden for skolens indgang må ikke finde sted.

FRIPLADSER

Skolen råder over **et meget begrænset antal fripladser.**

Ansøgning om moderation i form af halve eller hele fripladser må **hvert år** indsendes til skolen. Ansøgningsskema kan **afhentes** hos skolens sekretær efter 1. maj og må være skolen i hænde **senest den 20. august.**

GLEMTE SAGER

Skolen henstiller til hjemmene, at alt skolemateriel samt tøj og genstande, der medbringes på skolen, er forsynet med navn. En glemt ting vil da hurtigere finde sin rette ejermand.

Glemte sager bliver afleveret til viceinspektøren.

Glemte ting bliver kun opbevaret i en måned.

ISRAELS PLADS-ORDNING

Ved frikvarterets begyndelse samles eleverne ved overgangen ved Åbenskolen i Linnésgade.

Eleverne følges over gaden af de lærere, der også har tilsyn på pladsen. Ved frikvarterets ophør følges eleverne ligeledes tilbage til skolen.

Denne ordning har nu i snart mange år fungeret tilfredsstillende for såvel lærere som elever. Ordningens fortsatte vellykkede gennemførelse forudsætter, at de store elever med udgangstilladelse også fremover respekterer pladsen som "de små's" område i frikvarterne og ikke skaber unødig "uro" blandt eleverne.

KONFIRMATION

Eleverne har lov til at holde fri dagen efter deres konfirmation.

LEJRSKOLER OG UDFLUGTER

Lejrskoler og udflugter er en del af den obligatoriske undervisning, og man kan derfor ikke fritages herfor.

Der må regnes med udgifter i forbindelse med lejrskoleophold, udflugter og skolerejser.

På følgende klassetrin **kan** der gennemføres et lejrskoleophold:

3. klasse
6. klasse
8. klasse

En lejrskoles varighed er normalt 5 hverdage, dog kun 3 hverdage for 3. klasse.

Prisen for et lejrskoleophold skal accepteres af klassens forældrekreds.

I prisen indberegnes opholds- og rejseudgifter for de deltagende lærere.

Såfremt én eller flere elever bliver forhindret i at rejse hjem sammen med resten af klassen, skal én af lederne blive tilbage.

Følgende retningslinier er gældende for samtlige skolens lejrskoler, rejser samt hytteture:

- Elever må aldrig færdes alene, de skal altid gå mindst to og to sammen.
- Man skal altid på forhånd have aftalt med læreren, hvorhen man må gå, og hvornår man skal være tilbage.
- Alle de regler, der er gældende for stedet, skal overholdes.
- I tilfælde, hvor elever har rygetilladelse fra hjemmet, er det læreren, der afgør, hvor og hvornår disse elever må ryge.
- Man må ikke drikke spiritus på turen.
- Eleverne skal overholde de tider, der bliver aftalt.
- Alle er medansvarlige for, at turen bliver vellykket, og at de i øvrigt følger de for skolen gældende samfærdselsregler.

Elever, der ikke retter sig efter aftalte retningslinier på turen, kan sendes hjem for egen regning. Forud for en sådan hjemsendelse kontaktes såvel skolen som hjemmet.

Elever, som må afkorte et lejrskoleophold, kan normalt ikke påregne at få penge tilbagebetalt.

MATERIALER

Forbrug af materialer ved undervisningen herunder papir og hæfter i et rimeligt omfang til skriftligt arbejde er inkluderet i skolepengene.

Hvis en elev har særlige ønsker med hensyn til materialer til håndarbejde, formning, sløjd eller hjemkundskab, må der betales ekstra.

MORGENSANG

Det bemærkes, at det er **obligatorisk** for **alle** skolens elever at deltage i morgensangen.

Eleverne **skal** medbringe deres egen højskolesangbog, som kan købes på skolen.

MØDETIDER

Det forventes, at skolens elever møder så tidligt om morgenen og til hver lektion, at de kan nå at være parat til undervisning, når klokken ringer.

Elever i børnehaveklasse og 1.–3. klasse må ikke møde førend 10 minutter, før deres første lektion begynder.

Ingen elever må lege i gården i undervisningstiden.

RINGETIDER

Skoledagen er opdelt i moduler.

Mellem modulerne er der pauser.

Morgensang ligger ved skoledagens begyndelse kl. 8.20 i forbindelse med 1. modul.

Morgensang	8.20
1. modul	8.30–(9.15)–10.00
Frikvarter	10.00–10.20
2. modul	10.20–(11.05)–12.10
Frikvarter	12.10–12.35
3. modul	12.35–(13.20)–14.05
Frikvarter	14.05–14.15
4. modul	14.15–(15.00)–15.45

Inden for et modul kan forekomme lærerskift, ligesom klasser kan møde/slutte midt i et modul. Disse tidspunkter er angivet i parentes.

RYGNING

Skolen har rygeforbud for alle elever.

SKOLEBIBLIOTEK

Skolens bibliotek er beregnet til at betjene elever fra børnehaveklasse til og med 6. klasse. Eleverne kan komme i frikvarterne og låne skøn- og faglitteratur til fritidslæsning og/eller til besvarelse af en opgave.

Desuden kan eleverne komme sammen med deres lærer i en på forhånd aftalt time, og her er der mere tid til at hjælpe børnene med at finde den rigtige bog, både hvad angår indhold og sværhedsgrad. I nogle af disse timer bliver eleverne også undervist i bibliotekskundskab.

Lånetiden er en måned, men kan forlænges, hvis ikke en anden låner har reserveret bogen.

Hvis man mister eller ødelægger en bog, er vi nødt til at bede hjemmet om at erstatte den.

SKOLEPSYKOLOG

Skolepsykologens arbejde består i – gennem samarbejde med lærere og forældre – at hjælpe de børn, der af faglige eller andre grunde har behov for det.

Henvisning til skolepsykologen sker altid efter aftale med forældrene, som også selv kan anmode om hjælp til deres børn.

Skolepsykologen træffes efter aftale.

SKOLE-SUNDHEDS-TJENESTEN

Skolesundhedstjenesten består af en sundhedsplejerske og en børnelæge, som samarbejder med elever, lærere og forældre om elevernes sundhed og trivsel.

Børnelægen undersøger eleverne ved ind- og udskoling. Sundhedsplejersken ser eleverne regelmæssigt til undersøgelser og sundhedssamtaler.

Elever med særlige behov tilbydes yderligere undersøgelser og vejledning af sundhedsplejersken og/eller børnelægen.

Skolesundhedstjenesten tilbyder endvidere vejledning om almen sundhedsfremme og sygdomsforebyggelse.

SKOLE-VEJLEDNING, UDDANNELSES- OG ERHVERVS-ORIENTERING

Skolen giver eleverne i de ældste klasser vejledning og rådgivning m.h.t. skolegang og uddannelse. Denne vejledning og rådgivning forestås af skolevejlederen i samarbejde med klasselærerne.

Det sker dels i klasserne som fælles orientering og aktiviteter og dels ved samtaler med den enkelte elev. Desuden bliver klasserne orienteret om uddannelser og erhvervslivet som optakt til erhvervspraktikperioderne.

Mange elever benytter sig året igennem af muligheden for at henvende sig til skolevejlederen for at få hjælp og oplysninger.

I 8. klasse begynder eleverne arbejdet med deres uddannelsesbog. Her skriver de om deres uddannelsesplaner, samler informationsmateriale m.m. og i 9. klasse udarbejdes den egentlige uddannelsesplan, som bruges i tilmeldingen til ungdomsuddannelserne.

SPECIAL-UNDERVISNING

Skolen har mulighed for i begrænset omfang at tilbyde specialundervisning. Denne undervisning kan foregå på kortere intensive kurser eller i længerevarende forløb. Mette Strøm, Susanne Aaskilde, Vibeke Bolten Jensen og Karen Lærkesen (matematik) tager sig hovedsageligt af denne undervisning, dog således at også andre af skolens lærere kan varetage den.

SVØMNING

Eleverne i 3. klasse får undervisning i svømning foruden to ugentlige gymnastiktimer.

TALEPÆDAGOG

Talepædagogen træffes efter aftale.

TANDPLEJE

Elever fra børnehaveklasse til 10. klasse med bopæl i Københavns kommune kan deltage i den vederlagsfrie tandpleje på kommunens børnetandklinikker.

Elever i børnehaveklasse og 1. klasse samt nye elever på højere klassetrin vil få tilbud om tandpleje tilsendt direkte fra børnetandplejen.

Oplysning vedrørende børnetandplejen i Københavns kommune kan indhentes på telf. 33 11 59 04.

For elever boende uden for Københavns kommune bedes forældrene indhente oplysning hos bopælskommunen om, hvor der ydes gratis tandpleje.

TO-SPROGEDE ELEVER

Skolen tilbyder elever med dansk som andetsprog ekstra timer i dansk, hvis de har behov herfor.

Undervisningen varetages hovedsageligt af May Sandberg og Birgit Wolfram, men også andre lærere kan forestå denne undervisning. Dette sker ofte i forbindelse med emner og andre opgaver, man skal i gang med i klassen.

TRANSPORT-GODTGØRELSE

Eleverne kan søge om HT-skolekort.

HT-skolekort gælder i dagtimerne indtil kl. 19.00, dog ikke i weekends og ferier.

Der skal søges om transportgodtgørelse hvert år. Ansøgningsskema og vejledning udleveres af sekretæren.

Transportgodtgørelse ydes til elever, der befordres med offentlige trafikmidler mellem skolen og hjemmet inden for visse afstande:

Bh.kl. – 3. kl.	over 2,5 km – 12,5 km
4. – 6. kl.	over 6,0 km – 16,0 km
7. – 9. kl.	over 7,0 km – 16,0 km
10. kl.	over 9,0 km – 17,0 km

Hvis der ansøges om flere zoner, end eleven er berettiget til, skal forskellen betales inden kortet udleveres. Beløbet opkræves via PBS eller girokort.

Hvis man mister sit HT-skolekort og skal have et nyt koster det 100 kr. Det stiger med 100 kr. pr. bortkomst.

Ved flytning skal der gives besked til skolens sekretær. Hvis eleven efter flytning ikke er berettiget til transporttilskud ***skal*** HT-skolekortet afleveres til skolens sekretær.

Ved udmeldelse i løbet af skoleåret ***skal*** kortet ligeledes afleveres til skolens sekretær.

UDGANGS-TILLADELSE

Elever fra 7. – 9. klasse må, hvis forældrene giver skriftlig tilladelse dertil, forlade skolen i frikvarterer, dog undtaget den del af spisefrikvarteret, der er afsat til, at eleverne spiser deres frokost. Derudover kan elever forlade skolen i eventuelle mellemtimer. De særlige regler for denne ordning kræves nøje overholdt.

Elever fra andre klassetrin må **ikke** forlade skolen uden særlig tilladelse.

VIKARORDNING

Ved en lærers fravær søger skolen at tilrettelægge dagen for eleverne, så de får et fornuftigt udbytte af timerne.

Enten træder andre af klassens lærere til, eller klassen får en af de vikarer, der er knyttet til skolen. På grund af den tætte kontakt til Seminariet har vi en række lærerstuderende, som er meget interesserede i at tage vikartimer, fordi de ser det som en chance for at få undervisningserfaring på en skole, hvor de kender både børn og lærere fra deres praktikperioder.

I få tilfælde kan det være nødvendigt at give en af de ældste klasser en mellemtime. Det er en løsning, vi nødig griber til, og når det sker, gør vi, hvad vi kan, for at sørge for, at klassen har noget meningsfuldt at arbejde med.

VÆRDI-GENSTANDE

Desværre forsvinder der i perioder værdigenstande eller dyrt overtøj, da overtøjet skal hænge på gangen. Det henstilles til forældrene, at eleverne ikke har større beløb og værdigenstande med i skole, og hvis det er nødvendigt, må de deponeres hos klasselæreren eller på et af kontorerne. Skolens forsikring dækker ikke tyveri fra klasser eller gange.

ÅBENSKOLEN

For elever i børnehaveklasse, 1. – 3. klasse og de elever fra 4. klasse der har behov herfor, tilbydes en skolefritidsordning før og efter skoletid i dertil indrettede lokaler i Linnésgade 6.

Eleverne er under tilsyn af pædagoger samt medhjælpere.

Formålet med ordningen er at give eleverne en tryg fritid, medens forældrene er på arbejde.

Åbningstider:
mandag til fredag kl. 7.30–17.00.

Ferier og fridage:
Åbenskolen er lukket 4 uger i sommerferien, den sidste uge inden ferielukningen er en særuge, hvorfor forældrene opkræves en betaling bl.a. til dækning af udgifter til udflugter. Mellem jul og nytår er Åbenskolen ligeledes lukket samt fredag i Kristi Himmelfartsferien og Grundlovsdag.

På øvrige skolefridage er skolefritidsordningen åben.

Prisen:

KUN før skoletid:	400 kr.
Almindelig tilmelding:	700 kr.

Søskendemoderation for 2. barn.

Udmeldelse må ske skriftligt og med en fuld måneds varsel.

Der betales altså for den måned, hvori udmeldelsen finder sted, samt for den første måned efter barnets ophør i Åbenskolen.

Kontakten skole-hjem

DEN DAGLIGE KONTAKT

Den daglige kontakt mellem skole og hjem er af afgørende betydning for et godt samarbejde og dermed en tryg hverdag for eleverne. Forældrene er altid velkomne til at kontakte skolen, så snart de har behov derfor. Meddelelser om forsømmelser m.v. fra hjem til skole og omvendt gives i kontaktbogen, som eleverne skal medbringe hver dag.

Vi beder hjemmene være behjælpelige med at sende deres børn i skole i god tid, så de ikke kommer for sent til 1. time, da det er afgørende for, om børnene får en god start på dagen.

FORÆLDRE-MØDER

Der afholdes normalt to forældremøder årligt i hver klasse. **Møderne er tidsbegrænsede, dvs. at det fremgår af invitationen, hvornår mødet skal være afsluttet.**

Det er klasselæreren, der efter samråd med klassens forældrerepræsentant indkalder til forældremøde.

Der deltager altid mindst to lærere ved forældremøderne.

Forældremødets indhold drøftes med eleverne i klassens time såvel før som efter mødet. Elever kan deltage i forældremøder efter aftale med klasselæreren og klassens forældrerepræsentant. Såfremt elever deltager i et forældremøde, meddeles dette hjemmene i mødeindkaldelsen.

Drøftelse af enkelte elever finder ***ikke*** sted på forældremøder.

Karakterer

Ved karaktergivning anvendes 13-skalaen:

13:
Gives for den usædvanlig selvstændige
og **udmærkede** præstation.

11:
Gives for den **udmærkede** og selvstændige præstation.

10:
Gives for den **udmærkede**,
men noget rutineprægede præstation.

9:
Gives for den gode præstation, der ligger lidt **over middel**.

8:
Gives for den **middelgode** præstation.

7:
Gives for den ret jævne præstation, der ligger lidt **under middel**.

6:
Gives for den noget **usikre**,
men nogenlunde tilfredsstillende præstation.

5:
Gives for den **usikre**, meget mangelfulde præstation.

03:
Gives for den **meget usikre**,
meget mangelfulde og utilfredsstillende præstation.

00:
Gives for den **helt uantagelige** præstation.

Fagplan for skoleåret 2003/2004

	1. klasse	2. klasse	3. klasse	4. klasse	5. klasse	6. klasse	7. klasse	8. klasse	9. klasse
Dansk	10	9	8	6	6	6	6	6	6
Engelsk			2	3	3	3	3	4	4
Tysk							4	4	4
Fransk							4	4	4
Kristendomskundskab	1	1	1	2	2	2	2	2	2
Historie			1	1	1	2	2	2	1
Samfundsfag									4
Matematik	6	5	4	4	4	4	4	5	5
Natur/teknik	1	1	2	2	2	5			
Geografi							2	2	
Biologi							2	2	1
Fysik/kemi							3	3	3
Idræt	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Svømning			2						
Musik	2	2	2	2	2	2			
Billedkunst		2	2	2	2	2			
Håndarbejde				2	2	2			
Sløjd					2				
Hjemkundskab						2	2		
Klassens time	1	1	1	1	1	1	1	1	1

Børnehaveklassen har 21 lektioner.
På følgende klassetrin forekommer timer med to lærere: bh.kl, 1. og 2. klasse.
I følgende fag kan forekomme deletimer: håndarbejde, sløjd. Musik i 5.klasse. Billedkunst og musik i 6.klasse. Fysik/kemi, engelsk, tysk og fransk samt matematik på 8.–9.klassetrin.

Indeværende skoleår oprettes i 7.klasse 1 tyskhold med 4 lektioner og 2 franskhold med hver 3 lektioner.
Eleverne vælger mellem tysk og fransk. Valget foregår i slutningen af 6.klasse.
Elever kan ikke fritages for kristendomskundskab.

Særlige arrangementer

Gamle elevers fest S.O.S. – Sidste Onsdag i September (24. september) er alle gamle elever og lærere velkomne til at mødes på skolen.

Skolens fødselsdag Den 1. oktober (eller nærmeste skole dag) fejres skolens fødselsdag med eleverne. Skolen lukker efter 4. lektion.

Juleafslutning Juleafslutningen vil i 2003 finde sted fredag den 19. december. Forældre og pårørende er meget velkomne.

Pædagogiske dage Skolens lærere afholder hvert år pædagogiske dage, hvor der bliver behandlet aktuelle emner.

Skolefest Fest for 5. – 7. klasse er blevet en ny tradition på skolen. Festen er onsdag den 25. februar 2004 kl. 18.30–21.30.

Majfest for de ældste elever Festen for de store elever er en af skolens traditioner.
Eleverne fra 8. – 9. klasse indbydes til spisning og dans. Festen er fredag den 14. maj 2004 kl. 19.00–23.30.

Grundlovsdag Har eleverne fri.

Sommer-afslutning Sommerafslutningen vil i år 2004 finde sted:
Fredag den 18. juni for børnehaveklasse – 8. klasse om formiddagen og kl. 17.00 for 9. klasse.

Ferier og fridage i skoleåret 2003/2004

2003

Sommerferie	lørdag den 21. juni – mandag den 4. august
Efterårsferie	lørdag den 11. oktober – søndag den 19. oktober
Juleferie	lørdag den 20. december – søndag den 4. januar

Det nye skoleår 2003 begynder **tirsdag den 5. august kl. 9.15–12.10** for 1. – 9. klasse.

Børnehaveklasserne begynder **onsdag den 6. august kl. 9.15–12.10**.

2004

Vinterferie	lørdag den 7. februar – søndag den 15. februar
Påskeferie	lørdag den 3. april – mandag den 12. april
Store Bededagsferie	fredag den 7. maj – søndag den 9. maj
Kristi Himmelfartsferie	torsdag den 20. maj – søndag den 23. maj
Pinseferie	lørdag den 29. maj – mandag den 31. maj
Sommerferie	lørdag den 19. juni – onsdag den 4. august

Ved ferierne er begge de nævnte dage medregnet.

Besked om datoer og tidspunkter for afslutningen juni 2004 meddeles senere.

Elevrådene

Det lille elevråd (bh.kl. – 3. kl.)

Igen i år har arbejdet i elevrådet summet af kreativitet og virkelyst. Møderne har været præget af forslagslyst og diskussionsglæde, men også præget af en opmærksomhed på at ville noget mere for sin klasse og kammerater.

Året begyndte med den traditionelle tegnekonkurrence og spille/rulle dage. Alle tre arrangementer er planlagt af børnene, som aktivt har ydet en ekstra indsats for at skolen skal være hyggelig og livlig.

Klasserne deltog i tegnekonkurrencerne igen i år med stor iver og tegnelyst, og aldrig har opslagstavlerne været prydet med så flotte og skønne værker. Det har været en fornøjelse at blive mødt af børnenes tegninger hver morgen på vej til time.

Endvidere har rådet udråbt vinderne ved morgensang. Præmierne har ændret karakter til ikke kun at være for den søde tand, men også blevet til frikvarterslegetøj til gavn for vindernes klasser.

Forslaget om trøstepræmier har skam været debatteret i rådet!

Opmærksomheden på rådets arbejde har også vist sig ved de mange børn der ønsker, at være deres klasses repræsentanter i rådet, så mon ikke det var på tide af lade alle 172 børn indlemme i rådet, så det kan vokse fra det "lille" til det store elevråd?

Adam Breum

Det mellemste elevråd (4. – 6. kl.)

Da Trine gik på barsel før jul, fik jeg mulighed for at varetage opgaven i hendes fravær. Det har vist sig at være en spændende og udfordrende opgave. Eleverne arbejder interesseret og med stort engagement. De udviser ansvar overfor de løbende opgaver og griber dem meget seriøst an.

Vores første møder bar præg af planlægningen af Helle Byskovs 60 års fødselsdagsfest. Vi planlagde program m.m., og til elevernes store ros kunne alle holde tæt.

Resten af møderne er gået slag i slag med ønsker om forbedringer og forslag til festlige arrangementer. Dem arbejder vi videre med.

Jeg nyder at arbejde med elever på denne måde. Det er en dejlig opgave, som jeg ser frem til at fortsætte med.

Julie Schmiegelow

Det store elevråd (7. – 10. kl.)
I år har vi i det store elevråd arbejdet med følgende punkter:

- Juleudsmykning af klassernes døre. Elevrådet arrangerede en konkurrence for de store klasser. Udsmykningen foregik på den fælles klippe-klistrelørdag som hele skolen havde sidste lørdag i november.

- Arrangement af fælles filmdag for overbygningen. Vi var i Filmhuset og så "Billy Elliot" i februar. Dagen var en succes, og elevrådet regner med at gentage arrangementet næste år. Fra klasserne var der ønske om at man efterfølgende fik mulighed for at diskutere filmen ikke bare i sin egen klasse, men i diskussionsgrupper på tværs af klasserne, så det er et forslag der ligger til næste års elevråd.

- Diskussion af den nuværende spisefrikvartersordning. Fra elevernes side har der været et ønske om, at man frit kunne gå ud i byen og købe mad allerede 11:50 når spisepausen begynder. Vi har haft skrevet en anmodning til Lærerrådet, men i Lærerrådet var holdningen den at den fælles spisepause hvor alle bliver i klassen skal bibeholdes. Lærerrådet opfordrede alle klasser til at drøfte hvordan den enkelte klasse kunne få en hyggeligere spisepause, således at flere elever havde lyst til at spise i klassen.

- Ansøgning til Københavns kommune om nye fodbold- og basketmål på Israels Plads. Her har Elevrådet netop fået svar fra kommunens overgartner, som imødekommer forslaget. Der er afsat 75–80.000 kr. til projektet – så skoleåret slutter af med en god fornemmelse af at vores arbejde nytter noget.

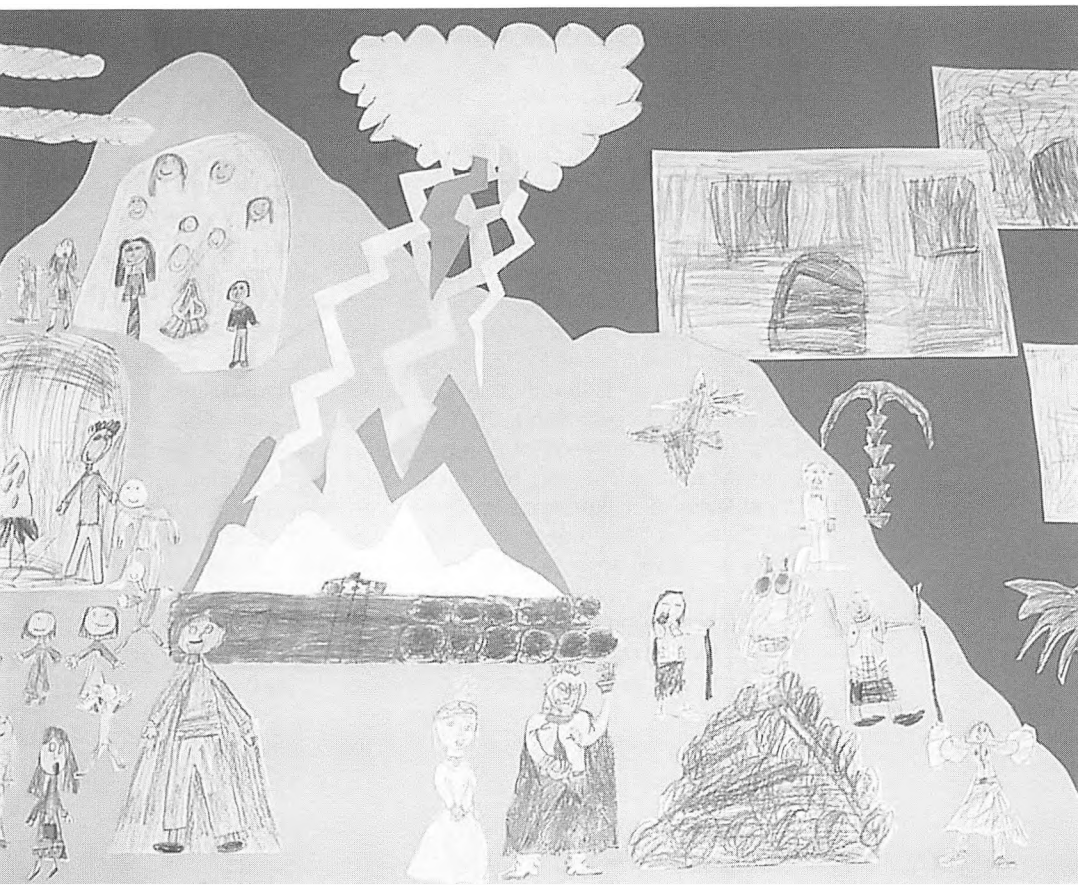
Susanne Aakilde

Visualiseret bibelhistorie

Når man spørger eleverne i 1.y, hvad der er deres yndlingsfag, svarer de kristendom. Det kan måske undre, men beretninger fra det gamle testamente er ikke bare gode historier, de sætter også almene menneskelige problemstillinger i perspektiv.

Hvordan får man så børn til at få øje på de centrale budskaber i de bibelske beretninger? En af måderne er at hente hjælp i en anden form for sprog, nemlig billedsproget. Og det er det, vi har gjort i alle kristendomstimerne i 1.y.

Børn er ikke tilfredse med et billedudtryk, med mindre det er flot. Det stiller en masse krav til læreren om at kunne tilføre dem håndværk og redskaber til at kunne udtrykke sig med, og det er ikke alle lærere, der kan det, i hvert fald kan jeg det ikke. Men fælles kan vi meget, og det er – ud over at resultatet bliver godt og tilfredsstillende – også en væsentlig læreproces, at man sammen kan mere end alene.



Af en nu pensioneret og elsket kollega lærte jeg, at man med en form for collage kunne udtrykke hele historier, og at det gav mulighed for, at alle kunne være med. Det er denne lærdom, der udfoldes i kristendomstimerne i 1.y.

En time, der altid varer mindst to lektioner, begynder med at jeg fortæller en beretning fra bibelen. Vi følger dem fra en ende af, så vi nu i tolvte historie er nået til Samson og Dalila. Jeg fortæller så tæt på bibelen som muligt, og til tider læser jeg et lille stykke højt, for at eleverne kan mærke vingesuset af det højtidelige sprog. Jeg bruger oven i købet den gamle version, da det nu engang er den, jeg har på hylden hjemme. Det gør ikke sproget mere kedeligt. Medbragt er også et stykke farvet karton i plakatstørrelse og stykker af hvidt papir i forskellige størrelser. Hvis historien der skal illustreres omhandler de 10 plager er der så 10 elever, der melder sig til at illustrere hver en plage. Er det vand til blod, må eleven så selv udtænke hvordan det kan vises og løsningen blev et par krukker der væltede ud med blod i Nilen, jeg havde indlagt med blåt papir gennem hele billedet. Var det derimod myggene var løsningen at tegne en person med mange småbitte prikker omkring. Alle personer eller genstande, der illustreres klippes ud og sættes på det store stykke karton så billedet giver mening i forhold til den fortalte historie. Bliver nogen tidligt færdige er der altid brug for en palme, en kamel eller israelit mere.

Når vi er færdige, og jeg har fået tørret limstiften af hænderne, for det er min opgave at klistre, ser vi på det i fællesskab og repeterer, hvad historien ifølge børnene handlede om. For eksempel handlede Kain og Abel blandt andet om misundelse, Babelstårnet om hvor vigtigt samarbejdet er for at kunne lave noget stort, og Sodoma og Gomorra handlede om, at man ikke skal vende tilbage til noget, der er forkastet. Babelstårnet blev i øvrigt tegnet af tre elever, der udelukkende fik den anvisning, hvor på papiret de skulle begynde og ende, for at tårnet ville passe sammen til sidst. Det gav et meget farvestrålende tårn, hvor øverste del til forveksling ligner det kendte billede af Breugel, som klassen havde set på, mens jeg fortalte historien, og nederste del ligner lagkagehuset på Christianshavn. Vi kunne så konstatere, at Breugel begik samme "fejl" som 1.y. Han tegner sine mennesker i renæssance tøj, og derfor er det vel også ok, hvis en af israelitterne har taget musik med til dansen om guldkalven i form af en ghettoblaster. Ellers tilstræber vi at tegne personerne i overensstemmelse med, hvordan de har haft det, og hvordan de har boet. Konklusionen på billedet, hvor Esau sælger sin førstefødselsret til Jakob, og hvor vi havde

tegnet en masse telte og kameler for at illustrere nomadeørkenlivet, var fra 1.y, at det var imponerende, at de boede på en campingplads.

Med billeder kommunikerer vi om store følelser og problemer i livet, og gennem denne måde at gribe bibelhistorierne får børnene mulighed for at tilegne sig noget af det væsentlige i kristendomsundervisningen og samtidig erfare en masse om fællesskabets betydning i en arbejdsproces. Endelig er det med til at lyse op i klassen med alle de glade og farverige billeder, vi for at beskytte har valgt at plaste med indbindingsplast.

Helle Brønnum Carlsen

Majfest









Musikskolen ved N. Zahles Skole

I Musikskolen ved N. Zahles Skole står musiklærerne parat til at undervise efter skoletid i mange forskellige instrumenter og sang. Al undervisning er "skræddersyet" til de enkelte alderstrin, og vi har således tilbud lige fra børnehaveklasse til og med 3.g. Undervisningen er forbeholdt elever fra Seminarieskolen og Gymnasieskolen og er dermed helt uafhængig af de kommunale musikskoler. Undervisningen bliver lagt så tæt på skolens øvrige undervisning som muligt og udgør derfor sammen med skolerne og skolefritidsordningerne en helhed for eleverne.

Musiklærerne underviser alle i deres eget instrument/speciale. Det er vigtigt at eleverne kan få lov til at fordybe sig i en interesse, og musikken er et oplagt valg, idet alle unge – på hver deres måde – har mulighed for at deltage aktivt. Som regel starter vores elever i børnehaveklasse, 1. eller 2. klasse med at følge undervisningen i Musikalsk Indskoling. Herefter kan man så vælge instrument, og der er nok at vælge mellem: klaver, sang, blokfløjte, guitar, slagtøj, saxofon, violin m.m. Ved behov oprettes der nye instrumentfag. Hvis der skulle være tvivl om, hvilke tilbud man vil vælge, er man altid velkommen til at kontakte Musikskolens kontor.

I løbet af året holdes nogle koncerter og workshops, som plejer at være endog særdeles velbesøgte.

Musikskolen glæder sig til at se både gamle og nye elever i den kommende sæson. Musikskolekataloget udsendes til alle tidligere elever og uddeles på skolerne først i det nye skoleår. Programmet fremgår også af Musikskolens hjemmeside

www.zahlesgym.dk/musikskolen

Ole Ehlers
Musikskoleleder

Musikskolens lærere

Inge Lene Bruun – klaver, musikalsk indskoling
Jesper Rasch Hansen – rytmisk sammenspil, musikalsk indskoling
Søren Jensen – trommer
Elisabeth Kragh – klaver
Janus Nyeborg – guitar
Lisbeth Pedersen – klaver, rytmisk og klassisk
Mads Storm – rytmisk klaver
Valeria Zanini – klaver
Idinna Lützhøfft – violin

N. Zahles Skoles kor

Skolen har tre kor, som alle deltager i skolens liv, synger til advents-, påske- og juleindledning, afslutninger og fester. Prøverne ligger i forlængelse af skoletiden og fastlægges ved begyndelsen af skoleåret, når vi har fået skemaet. En undtagelse herfra er dog prøverne for Zahle-Koret og Solistkoret, der efter al sandsynlighed vil ligge om mandagen.

Enhver elev fra 1. klasse – 3.g. kan deltage i et eller flere kor.

Børnekoret elever fra 1. klasse – 3. klasse. Alle er velkomne. Koret er øvekor til Zahle-Koret.

Zahle-Koret elever fra 4. klasse – 3.g.

Solistkoret består af særlig interesserede sangere fra Zahle-Koret, plus eventuelt interesserede elever fra grundskolens ældste klasser (6. – 10. kl.) og gymnasiet.

Ingen grænser håndhæves dog så strengt, at overlapninger ikke er mulige og velkomne.

Inge Bærentzen og Heddi Fuglebæk


Caroline