Danskernes Historie Online
Danske Slægtsforskeres Bibliotek

Dette værk er downloadet fra Danskernes Historie Online

Danskernes Historie Online er Danmarks største digitaliserings-projekt af litteratur inden for emner som personalhistorie, lokalhistorie og slægtsforskning. Biblioteket hører under den almennyttige forening Danske Slægtsforskere. Vi bevarer vores fælles kulturarv, digitaliserer den og stiller den til rådighed for alle interesserede.

Støt vores arbejde – Bliv sponsor

Som sponsor i biblioteket opnår du en række fordele. Læs mere om fordele og sponsorat her: https://slaegtsbibliotek.dk/sponsorat

Ophavsret

Biblioteket indeholder værker både med og uden ophavsret. For værker, som er omfattet af ophavsret, må PDF-filen kun benyttes til personligt brug.

Links

Slægtsforskernes Bibliotek: https://slaegtsbibliotek.dk
Danske Slægtsforskere: https://slaegt.dk

N. ZAHLES SEMINARIESKOLE

2004



N. ZAHLES SEMINARIESKOLE 2004

1895

INSTITUTIONEN N. ZAHLES SKOLE
Nørre Voldgade 5, 1358 København K,
telf. 33 69 79 00.

Uddrag af grundbestemmelserne for institutionen N. Zahles Skole:
Institutionens formål er ud fra et kristent livssyn og på folkekirkens grund at fortsætte og videreudvikle den af Natalie Zahle grundlagte uddannelsesinstitution efter hver tids behov og på en sådan måde, at institutionen udgør en uddannelsesmæssig enhed.
Det er i forbindelse hermed institutionens mål gennem et samarbejde mellem de forskellige afdelinger og mellem de forskellige persongrupper ved institutionen at skabe et inspirerende pædagogisk miljø og at give elever, studerende og lærere mulighed for medbestemmelse og medansvar i institutionens hverdag.

Bestyrelse
Professor dr.jur. et dr.phil. Ditlev Tamm, formand.
Landsdommer Lars Lindencrone Petersen.
Domprovst Anders Gadegaard.
Direktør dr. phil. Birgitte Possing.
Skoleinspektør Jørgen Villadsen.
Claus Zaff Juhlin, valgt af forældrerådet på Gymnasieskolen.
Lisbeth Tofte Hemmingsen,
valgt af forældrerådet på Seminarieskolen.
Direktør Henning Palludan, æresmedlem.

Lederråd
Rektor Caj Olsen.
Skoleleder Helle Byskov.
Forretningsfører John Ranvild.

Den selvejende institution N. ZAHLES SKOLE omfatter:
N. Zahles Seminarieskole
Børnehaveklasse, 1.–9. klasse (10. klasse).
Skolen indgår i et nært samarbejde med Seminariet om de lærerstuderendes uddannelse.
Elever fra N. Zahles Seminarieskole kan optages i 1.g på lige fod med elever fra N. Zahles Gymnasieskole.

N. Zahles Gymnasieskole
Børnehaveklasse, grundskole, 10. klasse og gymnasium.
Rektor: Caj Olsen.
Afdelingsinspektører for bh.kl.–10. kl.:
Gretha Toft og Lis Ingerslev.
Inspektor for gymnasiet: Ivan Brønnum.

N. ZAHLES SEMINARIESKOLE
Linnésgade 8, 1361 København K.
Hjemmeside: www.zahle.dk

Skoleleder	**Helle Byskov** 33 69 79 50 Træffes efter aftale. hb@adm.zahle.dk Fax 33 69 79 40
Viceinspektør	**André Mandal** 33 69 79 45 am@adm.zahle.dk
Sekretær	**Lene Schønfeld** 33 69 79 42 Træffes ikke onsdag. lsp@adm.zahle.dk
Servicemedarbejder	**Mikkel Svendsen** 33 69 79 43
Lærerværelset	33 69 79 41
Skolens fritidsordning **Afdelingsleder**	**Åbenskolen** **Annegrete Villumsen** 33 69 79 44
Sundhedsplejerske	**Linda August** 33 69 79 49 Træffes torsdag og fredag formiddag.
Skolepsykolog	Træffes efter aftale.
Talepædagog	Træffes efter aftale.



Bagerste række fra venstre:
Henrik Christensen, Karen Ingrid Lærkesen, Mette Strøm, Michael Saksvold Jensen, Vibeke Bolten Jensen, Erik Ladefoged, Eva Ganer Radanovic, Grete Villumsen, Henrik Birkmann.

Næste række fra venstre:
Lonnie Rasmussen, Linda Poulsen, Kit Birch Lykholt, Helle Brønnum Carlsen, Marianne Ertmann, Julie Schmiegelow, Claus Vandborg, Jamal Khalek, Birgit Bjørn Andersen.

Næste række fra venstre:
Sofie Nørlund, Birgit Wolfram, Tina Ingerdahl, Rikke Schnedler Teglskov, May Sandberg, Dorte Thrane Rouse, Mille Mølgaard.

Forreste række fra venstre:
Adam Breum, Susanne Aaskilde, Lone Green, Helle Byskov, Lene Schønfeld, Niels Christian Thrane, André Mandal.

LÆRERKOLLEGIET 2004/2005

Birgit Bjørn Andersen
Claus Andersen
Henrik Birkmann
Adam Breum
Helle Byskov
Helle Brønnum Carlsen
Henrik Christensen
Marianne Ertmann
Lone Green
Astrid Elisabeth Hansen
Tina Ingerdahl
Kasper Jacobsen
Michael Saksvold Jensen
Vibeke Bolten Jensen
Erik Ladefoged
Poul Levin
Kit Birch Lykholt
Karen Ingrid Lærkesen
André Mandal
Mille Mølgaard
Anne Riis Nielsen
Mads Nielsen
Nina Rygaard Nielsen
Sofie Nørlund
Jesper Olavsgaard
Kate Petersen
Linda Poulsen
Eva Ganer Radanovic
Trine Thorst Rottbøll
Dorte Thrane Rouse
Julie Schmiegelow
Mette Strøm
Rikke Schnedler Teglskov
Jeppe Valbjørn
Birgit Wolfram
Susanne Aaskilde

Lærerrådets forretningsudvalg 2004/2005
Formand: Vibeke Bolten Jensen
Claus Andersen
Erik Ladefoged

Tillidsrepræsentant
Henrik Christensen

Forældreråd
Kelvin Nielsen
(formand)

Charlotte Simmelhack
(næstformand)

Henrik Thuren Jensen

Henriette Lindberg

Anders Zorck

Annette Wedel

Terese Kokseby

Lisbeth Tofte Hemmingsen
(medlem af bestyrelsen)

Ib Low
(observatør for Åbenskolen)

Farvel til nogle lærere.

May Sandberg, der har været børnehaveklasseleder, har derudover undervist 1. klasserne i idræt samt haft undervisning i dansk for nogle af de yngste elever, der har haft behov for ekstra sprogstimulering.

Jeg ved, at May har været meget glad for at være ansat på skolen, og hun har sat pris på samværet og fællesskabet, men da hun længe har haft tanker om at indgå i helt andre sammenhæng rent arbejdsmæssigt, har hun truffet beslutning om at det skulle være nu.

Skolen siger tak til May for den indsats hun har gjort. Mays virke har blandt andet været karakteriseret af hendes kreativitet og ønske om at skabe nogle gode fælles rammer for de små elever, når de mødte i skolen. I May har skolen haft en loyal medarbejder, og hun ønskes held og lykke i sit kommende virke.

Lonnie Rasmussen og Niels Thrane, der i år har delt klasselæreropgaven mellem sig i 4.y, forlader begge skolen med udgangen af dette skoleår.

Niels og Lonnie har sammen lagt et godt arbejde i at give eleverne i deres klasse et medansvar både i forhold til kammeratskab og indlæring.

De har dermed fået skabt nogle gode sociale og arbejdsmæssige rammer, som eleverne har haft stor glæde af.

Lonnie har i øvrigt blandt andet undervist i matematik og natur/teknik, kristendom og idræt.

Niels har hovedsageligt undervist i engelsk, dansk og idræt.

Det har gennem længere tid været Niels' plan at skulle videre til en ansættelse helst i udlandet på en international skole eller en idrætsskole, og han har valgt at ville foretage springet nu.

Begge lærere har lagt et stort og engageret arbejde i deres undervisning og har været for skolen loyale medarbejdere.

De ønskes held og lykke i de nye sammenhæng, de nu hver især skal indgå i.

Helle Byskov

Året 2003/2004

Engang var svaret på hvad der var skolens opgave langt mere entydigt end i dag – spørgsmålet er endog ændret til hvad er skolens opgaver.

Disse mangeartede forventninger, der er til skolen, kalder på besindelse i den enkelte skole, så den kan handle i overensstemmelse med sit værdigrundlag og dermed vægte dem i forhold hertil.

Dermed fastholdes kontinuiteten med plads til udvikling.

En skole i udvikling karakteriseres ikke ved nogle enkeltstående projekter, der er løsrevet fra den skolekultur den foregår i. Skal man tale om udvikling, sker det derimod gennem tiltag, der tager udgangspunkt i den aktuelle skole for *efter hver tids behov* at skabe god grobund for den udvikling, der skal foregå.

Udvikling sker ikke via pålæg og dekreter, men gennem engagement og lyst og i solidaritet med den skole man virker i. Derfor er engagerede lærere, der har mod og lyst – men også vil det seje træk – afgørende for om en udvikling af skolen kan bære igennem og ikke blot blive en flygtig grille.

I en tid hvor individualismen præger børn og unge og hvor de dagligt ser at der sættes fokus på den enkelte, der får den hurtige og flagrende succes kan det være en vanskelig opgave i skolen at skulle opdrage eleverne til at se sig selv i forhold til andre, at ville give plads til og lytte til den anden. Kort sagt vise respekt for de andre såvel kammerater som voksne.

Lettere bliver det ikke, fordi forskelligheden er blevet større. Det gælder den baggrund eleverne møder med, og dermed den opdragelse de har med sig.

Rektor for Danmarks Pædagogiske Universitet Lars-Henrik Schmidt har udtalt sig således: *Vi har ikke længere en fælles moral. Moral er en række uskrevne regler og en fælles grundholdning til, hvordan det er rigtigt at opføre sig. Moral er imidlertid blevet afløst af etik, som er et individuelt udtryk for, hvad den enkelte mener er rigtigt og forkert. Moralen er blevet individualiseret. Referencen er ikke mere det store folkelige fællesskab referencen for etik er MIG. I dag har hvert enkelt menneske sin egen etik, som man føler andre skal bøje sig for.*

I en tid der er præget af at man på alle forhold stiller krav og forventer at de behov man måtte have har man krav på straks bliver opfyldt, har fællesskabet, mødet og dialogen og nærheden det vanskeligere. Følgelig bliver det vanskeligere at acceptere de rammer inden for hvilke fællesskabet skal fungere.

Ikke desto mindre er det en af skolens væsentligste opgaver – lige så umulig som den måske kan synes. Det kræver at man dagligt holder sig selv fast på i mødet med eleverne hvad enten det er som den enkelte eller som en klasse at tydeliggøre disse rammer og gøre klart, at det giver mere plads og dermed større tryghed og viser mere respekt for den enkelte med klare rammer.

Der tales meget om at uroen og støjen i mange skoler er så stor, at den står hindrende i vejen for indlæringen. Denne uro og støj bunder ofte i at den enkelte elev mener at have retten til at komme til orde her og nu, og samtidig at man ikke har en klar opfattelse af, at hvis man skal lære noget, kræves der noget af en selv, og at lærerne ikke er ansat i underholdningsbranchen. Det er lærernes opgave at gøre stoffet vedkommende, men de må også være parate til at vise, at ikke alt, der skal læres nødvendigvis umiddelbart er morsomt.

Det faglige indhold i undervisningen må man som skole ikke give køb på, ikke for at kunne leve op til internationale undersøgelser men i respekt for eleverne og deres muligheder når de har forladt skolen. Det er således skolens opgave at sikre, at eleverne får et godt fagligt fundament.

Det at vide noget er en væsentlig faktor for at have et selvværd, der kan bære igennem.

Respekt for hinanden og fællesskabet er afgørende for om en skole, en klasse fungerer, men også respekten for det man er sammen om: undervisningen er også påkrævet, hvis eleverne skal nå de mål, de måtte sætte sig.

Der er her tale om respekt i en positiv forståelse, det vil sige at den er tæt knyttet til begreberne: hensyntagen og indlevelsesevne.

Den store udfordring for skolen og dens lærere bliver at kunne sætte rammer inden for hvilke et fællesskab kan etableres, hvor der er plads til den enkelte i samspil med de andre og hvor de voksne må påtage sig både underviserens og opdragerens rolle.

Om dette siger Lars-Henrik Schmidt: *Man kan regulere meget med lovgivning, men i virkeligheden handler det om pli. Om opførsel eller conduct, som det hedder på engelsk. Det vil sige, hvordan folk forholder sig til hinanden. Og det er helt ned til, hvordan man spiser ved et bord, hvordan man modtager en ven i lufthavnen, hvordan man opfører sig i det offentlige rum, og hvordan man behandler gamle mennesker i bussen. Det er opdragelse, og det kan man ikke lovgive om. Og den opgave bør skolen og lærerne tage på sig.*

Hvis Lars-Henrik Schmidt har ret i dette, og det har han nok, så

er det altafgørende om projektet lykkes, at der er skabt tillid mellem skolen og de enkelte hjem med al deres forskellighed. Det betyder, at forældrene accepterer og bakker op om de regler, som skolen sætter for opførsel i det offentlige rum.

Det fordrer en god dialog mellem skole og hjem, og det er derfor i det daglige en stor glæde så ofte og også, når der er problemer, at opleve den imødekommenhed og tillid fra forældreside, som bliver os til del.

Det gode samarbejde foregår både i forældrerådet og – repræsentantskabet, med den enkelte klasses forældre og ikke mindst med det enkelte hjem. Dette samarbejde er gensidigt forpligtende og bygger på, at vi har et fælles mål.

Det er blevet vanskeligere for børn og unge at kunne manøvrere imellem de mange forskellige sammenhæng, de indgår i, ikke alene fordi der er flere end tidligere, men også fordi de hver især har deres helt egne regler og normer og sproglige udtryk. Det er derfor de voksne – forældre og lærere og pædagoger – må medvirke til at børnene kan kende forskel på disse forskelligartede rum.

Har man ikke som skole og dens lærere lyst og mod til at tage opgaven op, vil man svigte sin opgave og ikke mindst de elever, man har ansvar for. Derimod tager man opgaven op med alle de vanskeligheder, den indebærer, vil man kunne gøre en forskel, og man vil opleve at det er et eksistentielt anliggende. Når det så sker i samarbejde mellem skole og hjem i gensidig respekt, er muligheden for at skabe sammenhæng for eleverne skabt.

Helle Byskov

Forældrerådet

Årsberetning fra forældrerådet.

En grundig gennembearbejdning af forslag til principper for forvaltning af de økonomiske midler Forældrerådet disponerer over, via bidraget på 25 kr. pr. måned pr. elev, har sammen med de løbende opgaver Forældrerådet har, været fokus i dette års arbejde i Forældrerådet.

På Repræsentantskabsmødet i efteråret 2003 blev der valgt 3 nye medlemmer ind i Forældrerådet. Vi har afholdt 3 møder i efterårsperioden og 3 hen over vinteren og foråret. Vi har en række faste punkter, herunder orientering fra skolens leder Helle Byskov, fra lærerrådets repræsentant Claus Andersen, Åbenskolen, vort medlem i bestyrelsen Lisbeth Hemmingsen og undertegnede.

Orienteringspunkterne giver Forældrerådet god mulighed for at diskutere og være i dialog med skolens ledelse og repræsentanten fra lærerrådet, om de mange forhold der påvirker og har indflydelse på skolens indre og ydre liv. Det kan være alt, lige fra skolepolitiske initiativer fra landets undervisningsminister, mobning, skolens hjemmeside, elevernes mobiltelefoner, samarbejdet mellem skole og hjem, rygning og rygerum, de lokalemæssige forhold, med meget mere.

I dette beretningsår har vi arbejdet videre med principperne for tildeling af økonomisk støtte og har færdiggjort en række principper til godkendelse på Repræsentantskabsmødet i maj måned 2004. Med udgangspunkt i principperne, har Forældrerådet tydeliggjort hvilke prioriteringer der er taget udgangspunkt i. Der er sket en opdeling i puljer, nogle med faste tildelingsbeløb, andre mere differentieret. Vi fastholder i principperne, at eleverne i videst muligt omfang, selv skal spidse blyanten, når der skal søges til konkrete aktiviteter.

Ændringerne i vedtægterne for institutionen er endnu ikke endelig omsat. Bl.a. direkte valg blandt samtlige forældre, af en forældre til bestyrelsen, er endnu ikke omsat, til konkret handling.

Årets gårdfest blev afholdt med mange børn og forældre og et mindre underskud, som dækkes af Forældrerådets midler. En fest der alene kan gennemføres, med hjælp fra en række forældre, så en stor tak til alle der hjalp i år, med festen.

De to årlige Repræsentantskabsmøder, hvor alle klasser er repræsenteret med to forældre, har nu i flere år, fungeret som et dialogforum, hvor en række af forældrenes fremsatte problemstillinger, sættes til drøftelse. Mødet i maj 2004 handlede således bl.a. om kommunikation mellem skole og hjem, sprogpolitik, elevernes adgang til computere og disses funktionsduelighed, Gidionitternes uddeling af en gratis bibel og portrætfoto af børnene.

Forældrerådet ønsker at være i dialog med så mange hjem som muligt, I er således altid velkomne til at kontakte enten jeres klasserepræsentant, der så kan bringe spørgsmål og temaer videre. Alternativt, henvende jer direkte til en af Forældrerådets medlemmer. Det sidste vil blive lettere, når vi om kort tid får Forældrerådets e-mailadresser på skolens hjemmeside.

Jeg vil på Forældrerådets vegne takke for et godt og konstruktivt samarbejde med skolen.

Kelvin Nielsen
formand for Forældrerådet

PRAKTISKE OPLYSNINGER

Praktiske oplysninger

INDMELDELSE

Ansøgningsskema kan rekvireres ved personlig eller telefonisk henvendelse.

Man er naturligvis velkommen til at kontakte skolen for at aftale tid til en samtale i forbindelse med en evt. indmeldelse.

UDMELDELSE

Udmeldelse må ske **skriftligt** (blanket kan rekvireres hos sekretæren), og der betales skolepenge for **de to følgende hele måneder efter skolegangens varslede ophørsdato.**

Skolepengene for et skoleår fordeles over 12 måneder (aug.-juli) og derfor skal elever, der ophører deres skolegang ved udgangen af et skoleår, betale skolepenge **til og med juli måned.**

Dette gælder også eleverne i afgangsklassen (9. klasse).

Hvis en elev bliver udmeldt i skoleforløbet, skal skolekort og de bøger eleven har fået udleveret af skolen, afleveres den dag eleven holder op.

Sker dette ikke vil der blive sendt en regning herfor.

SKOLEPENGE

Skolepengene, som betales i 12 rater, er fastsat til:

1. barn 1.175 kr. pr. md.
2. barn 950 kr. pr. md.
3. barn 865 kr. pr. md.
4. barn gratis

Der må påregnes en evt. stigning i skolepengene fra januar 2005.

Sammen med skolepengene opkræves et beløb på 25 kr. pr. måned til arbejdet i forældrerådet.

I slutningen af juni udsendes 5 giroblanketter til betaling for august – december.

I slutningen af december udsendes 7 giroblanketter til betaling for januar – juli.

Administrationskontoret beder **meget** om, at man benytter de udsendte blanketter, såfremt man ikke er tilsluttet PBS, samt indbetaler **rettidigt dvs. senest den 5. i måneden. Ved for sen indbetaling opkræves et gebyr.**

Eventuel regulering af indbetaling i forbindelse med fripladser vil blive foretaget i løbet af september/oktober.

Samfærdselsregler

OPFØRSEL

Det er skolens mål at opdrage eleverne til ansvarlighed både over for sig selv og deres omgivelser og dermed påvirke dem til at vise forståelse, hjælpsomhed og omsorg for andre mennesker.

Som en regel kan det fastslås, at enhver har pligt til at behandle alle andre på skolen så hensynsfuldt, at ingen skal føle sig utrygge eller sårede.

Forholdet mellem elever og lærere skal i ord og handlinger være præget af gensidig respekt for de to parters ligeværdighed.

Derudover må eleven indstille sig på, at det er lærerens ansvar at stille krav, der er i overensstemmelse med de mål, der skal nås i de enkelte fag.

ORDEN

Alle må hjælpe til at bevare skolen i så god stand som muligt og vise respekt for andres ting.

Hver enkelt elev er medansvarlig for, at skolens klasseværelser, gange og trapper holdes i orden.

Andre praktiske oplysninger

(alfabetisk orden)

BOGLÅN

Alle elever vil få tilbudt boglån. Skolen forlanger, at **alle** bøger **skal** forsynes med bogbind, ligesom der **straks** efter modtagelsen skal skrives navn i bogen.

Eleverne skal selv anskaffe følgende bøger:

	Højskolesangbogen
fra 4. kl.:	Lommeregner
fra 5. kl.:	Politikens Retskrivnings- & Betydningsordbog (bogen opbevares på skolen)
fra 6. kl.:	dansk/engelsk og engelsk/dansk ordbog (Gyldendals røde)
fra 7. kl.:	dansk/tysk og tysk/dansk ordbog eller dansk/fransk og fransk/dansk (Gyldendals røde)
fra 8. kl.:	Matematisk tabel- og formelsamling.

Derudover kan der blive tale om, at eleverne selv må anskaffe enkelte andre bøger.

For ødelagte bøger eller bøger, der ikke afleveres inden for de fastsatte tidspunkter, kræver skolen fuld erstatning.

FORSIKRING

Skolen har ikke en forsikring der dækker ting der bliver stjålet fra klasselokaler eller gange. Det er familiens egen forsikring der skal dække. Dette gælder også tandskader.

FORSØMMELSER

Som gyldig grund for forsømmelser regnes i almindelighed kun sygdom. Når en elev er fraværende ud over 3. skoledag, må meddelelse herom gives til skolen.

Skolen henstiller til forældrene, at de så vidt det overhovedet er muligt undlader at bede eleverne fri i skoletiden.

FRA SKOLEN

"Bladet" bringer meddelelser til forældrekredsen og en oversigt over hvilke aktiviteter, der er planlagt for den kommende periode, samt glimt fra skolens hverdag. "Fra skolen" ligger på Seminarieskolens hjemmeside (www.zahle.dk). Forældre der ***ikke*** har adgang til internet kan få udskrift udleveret på skolen.

FRIKVARTERS-ORDNING

Elever, der ikke har udgangstilladelse, skal gå ned i frikvarterne, eller evt. gå på biblioteket (bh.kl.–6. klasse).

Det er forbudt elever at løbe på trapper og gange.

Ophold i skolens porte eller uden for skolens indgang må ikke finde sted.

FRIPLADSER

Skolen råder over **et meget begrænset antal fripladser.**

Ansøgning om moderation i form af halve eller hele fripladser må **hvert år** indsendes til skolen. Ansøgningsskema kan **afhentes** hos skolens sekretær efter 1. maj og må være skolen i hænde **senest den 20. august.**

GLEMTE SAGER

Skolen henstiller til hjemmene, at alt skolemateriel samt tøj og genstande, der medbringes på skolen, er forsynet med navn. En glemt ting vil da hurtigere finde sin rette ejermand.

Glemte sager bliver afleveret til viceinspektøren.

Glemte ting bliver kun opbevaret i en måned.

HJEMMESIDE

På skolens hjemmeside (www.zahle.dk) kan man finde oplysninger om skolen samt "fra skolen" – skolens "meddelelsesblad".

ISRAELS PLADSORDNING

Ved frikvarterets begyndelse samles eleverne ved overgangen ved Åbenskolen i Linnésgade.

Eleverne følges over gaden af de lærere, der også har tilsyn på pladsen. Ved frikvarterets ophør følges eleverne ligeledes tilbage til skolen.

Denne ordning har nu i snart mange år fungeret tilfredsstillende for såvel lærere som elever. Ordningens fortsatte vellykkede gennemførelse forudsætter, at de store elever med udgangstilladelse også fremover respekterer pladsen som "de små's" område i frikvartererne og ikke skaber unødig "uro" blandt eleverne.

KIRKESKOLE

I efteråret deltager eleverne i 3. klasserne i et forløb i kristendom i samarbejde med Trinitatis Kirke og Vor Frue Kirke. Elever og forældre får en folder om indhold og datoer. Kirkeskole er en del af den obligatoriske undervisning.

KONFIRMATION

Eleverne har lov til at holde fri dagen efter deres konfirmation.

LEJRSKOLER OG UDFLUGTER

Lejrskoler og udflugter er en del af den obligatoriske undervisning, og man kan derfor ikke fritages herfor.

Der må regnes med udgifter i forbindelse med lejrskoleophold, udflugter og skolerejser.

På følgende klassetrin **kan** der gennemføres et lejrskoleophold:

3. klasse
6. klasse
8. klasse

En lejrskoles varighed er normalt 5 hverdage, dog kun 3 hverdage for 3. klasse.

Prisen for et lejrskoleophold skal accepteres af klassens forældrekreds.

I prisen indberegnes opholds- og rejseudgifter for de deltagende lærere.

Såfremt én eller flere elever bliver forhindret i at rejse hjem sammen med resten af klassen, **skal** én af lederne blive tilbage.

Følgende retningslinier er gældende for samtlige skolens lejrskoler, rejser samt hytteture:

- Elever må aldrig færdes alene, de skal altid gå mindst to og to sammen.
- Man skal altid på forhånd have aftalt med læreren, hvorhen man må gå, og hvornår man skal være tilbage.
- Alle de regler, der er gældende for stedet, skal overholdes.
- I tilfælde, hvor elever har rygetilladelse fra hjemmet, er det læreren, der afgør, hvor og hvornår disse elever må ryge.
- Man må ikke drikke spiritus på turen.
- Eleverne skal overholde de tider, der bliver aftalt.
- Alle er medansvarlige for, at turen bliver vellykket, og at de i øvrigt følger de for skolen gældende samfærdselsregler.

MATERIALER

Elever, der ikke retter sig efter aftalte retningslinier på turen, kan sendes hjem for egen regning. Forud for en sådan hjemsendelse kontaktes såvel skolen som hjemmet.

Elever, som må afkorte et lejrskoleophold, kan normalt ikke påregne at få penge tilbagebetalt.

MORGENSANG

Forbrug af materialer ved undervisningen herunder papir og hæfter i et rimeligt omfang til skriftligt arbejde er inkluderet i skolepengene.

Hvis en elev har særlige ønsker med hensyn til materialer til håndarbejde, formning, sløjd eller hjemkundskab, må der betales ekstra.

MØDETIDER

Det bemærkes, at det er **obligatorisk** for **alle** skolens elever at deltage i morgensangen.

Eleverne **skal** medbringe deres egen Højskolesangbog, som kan købes på skolen.

Det forventes, at skolens elever møder så tidligt om morgenen og til hver lektion, at de kan nå at være parat til undervisning, når klokken ringer.

Elever i børnehaveklasse og 1.–3. klasse må ikke møde førend 10 minutter, før deres første lektion begynder.

Ingen elever må lege i gården i undervisningstiden.

RINGETIDER

Skoledagen er opdelt i moduler.

Mellem modulerne er der pauser.

Morgensang ligger ved skoledagens begyndelse kl. 8.20 i forbindelse med 1. modul.

Morgensang	8.20
1. modul	8.30–(9.15)–10.00
Frikvarter	10.00–10.20
2. modul	10.20–(11.05)–12.10
Frikvarter	12.10–12.35
3. modul	12.35–(13.20)–14.05
Frikvarter	14.05–14.15
4. modul	14.15–(15.00)–15.45

Inden for et modul kan forekomme lærerskift, ligesom klasser kan møde/slutte midt i et modul. Disse tidspunkter er angivet i parentes.

RYGNING

Skolen har rygeforbud for alle elever.

SKOLEBIBLIOTEK

Skolens bibliotek er beregnet til at betjene elever fra børnehaveklasse til og med 6. klasse. Eleverne kan komme i frikvarterne og låne skøn- og faglitteratur til fritidslæsning og/eller til besvarelse af en opgave.

Desuden kan eleverne komme sammen med deres lærer i en på forhånd aftalt time, og her er der mere tid til at hjælpe børnene med at finde den rigtige bog, både hvad angår indhold og sværhedsgrad. I nogle af disse timer bliver eleverne også undervist i bibliotekskundskab.

Lånetiden er en måned, men kan forlænges, hvis ikke en anden låner har reserveret bogen.

Hvis man mister eller ødelægger en bog, er vi nødt til at bede hjemmet om at erstatte den.

SKOLEPSYKOLOG

Skolepsykologens arbejde består i – gennem samarbejde med lærere og forældre – at hjælpe de børn, der af faglige eller andre grunde har behov for det.

Henvisning til skolepsykologen sker altid efter aftale med forældrene, som også selv kan anmode om hjælp til deres børn.

Skolepsykologen træffes efter aftale.

SKOLE-SUNDHEDS-TJENESTEN

Skolesundhedstjenesten består af en sundhedsplejerske og en børnelæge, som samarbejder med elever, lærere og forældre om elevernes sundhed og trivsel.

Børnelægen undersøger eleverne ved ind- og udskoling. Sundhedsplejersken ser eleverne regelmæssigt til undersøgelser og sundhedssamtaler.

Elever med særlige behov tilbydes yderligere undersøgelser og vejledning af sundhedsplejersken og/eller børnelægen.

Skolesundhedstjenesten tilbyder endvidere vejledning om almen sundhedsfremme og sygdomsforebyggelse.

SKOLE-VEJLEDNING, UDDANNELSES- OG ERHVERVS-ORIENTERING

Skolen giver eleverne i de ældste klasser vejledning og rådgivning m.h.t. skolegang og uddannelse. Denne vejledning og rådgivning forestås af skolevejlederen i samarbejde med klasselærerne.

Det sker dels i klasserne som fælles orientering og aktiviteter og dels ved samtaler med den enkelte elev. Desuden bliver klasserne orienteret om uddannelser og erhvervslivet som optakt til erhvervspraktikperioderne.

Mange elever benytter sig året igennem af muligheden for at henvende sig til skolevejlederen for at få hjælp og oplysninger.

I 8. klasse begynder eleverne arbejdet med deres uddannelsesbog. Her skriver de om deres uddannelsesplaner, samler informationsmateriale m.m. og i 9. klasse udarbejdes den egentlige uddannelsesplan, som bruges i tilmeldingen til ungdomsuddannelserne.

SPECIAL-UNDERVISNING

Skolen har mulighed for i begrænset omfang at tilbyde specialundervisning. Denne undervisning kan foregå på kortere intensive kurser eller i længerevarende forløb. Mette Strøm, Susanne Aaskilde, Vibeke Bolten Jensen, Birgit Bjørn Andersen og Karen Lærkesen (matematik) tager sig hovedsageligt af denne undervisning, dog således at også andre af skolens lærere kan varetage den.

SVØMNING

Eleverne i 3. klasse får undervisning i svømning foruden to ugentlige gymnastiktimer.

TALEPÆDAGOG

Talepædagogen træffes efter aftale.

TANDPLEJE

Elever fra børnehaveklasse til 10. klasse med bopæl i **Københavns kommune** kan deltage i den vederlagsfrie tandpleje på kommunens børnetandklinikker.

Elever i børnehaveklasse og 1. klasse samt nye elever på højere klassetrin vil få tilbud om tandpleje tilsendt direkte fra børnetandplejen.

Oplysning vedrørende børnetandplejen i Københavns kommune kan indhentes på telf. 35 30 54 30.

For elever boende uden for Københavns kommune bedes forældrene indhente oplysning hos bopælskommunen om, hvor der ydes gratis tandpleje.

TO-SPROGEDE ELEVER

Skolen tilbyder elever med dansk som andetsprog ekstra timer i dansk, hvis de har behov herfor.

Undervisningen varetages hovedsageligt af Vibeke Bolten Jensen og Sofie Nørlund, men også andre lærere kan forestå denne undervisning. Dette sker ofte i forbindelse med emner og andre opgaver, man skal i gang med i klassen.

TRANSPORTGODTGØRELSE

Eleverne kan søge om HT-skolekort.

HT-skolekort gælder i dagtimerne indtil kl. 19.00, dog ikke i weekends og ferier.

Der skal søges om transportgodtgørelse hvert år. Ansøgningsskema og vejledning udleveres af sekretæren.

Transportgodtgørelse ydes til elever, der befordres med offentlige trafikmidler mellem skolen og hjemmet inden for visse afstande:

Bh.kl.–3. kl.	over 2,5 km – 12,5 km
4.–6. kl.	over 6,0 km – 16,0 km
7.–9. kl.	over 7,0 km – 16,0 km
10. kl.	over 9,0 km – 17,0 km

Der ydes tilskud til alle *3-zoners* og *6-zoners* kort. Ved *alle zoners* kort betales differencen mellem *6-zoner* og *alle zoner*. Beløbet opkræves via PBS eller girokort.

Som noget nyt indføres der pr. august 2004 et *egendækningsbidrag på 300 kr.* for alle, der modtager transportgodtgørelse. Beløbet betales på én gang og det refunderes ikke hvis eleven flytter eller meldes ud af skolen. Betalingen skyldes voldsomme stigninger i udgifter på befordringsområdet.

Hvis man mister sit HT-skolekort og skal have et nyt koster det 100 kr. Det stiger med 100 kr. pr. bortkomst.

Ved flytning skal der gives besked til skolens sekretær. Hvis eleven efter flytning ikke er berettiget til transporttilskud ***skal*** HT-skolekortet afleveres til skolens sekretær.

Ved udmeldelse i løbet af skoleåret ***skal*** kortet ligeledes afleveres til skolens sekretær.

UDGANGS-TILLADELSE

Elever fra 7.–9. klasse må, hvis forældrene giver skriftlig tilladelse dertil, forlade skolen i frikvarterer, dog undtaget den del af spisefrikvarteret, der er afsat til, at eleverne spiser deres frokost. Derudover kan elever forlade skolen i eventuelle mellemtimer. De særlige regler for denne ordning kræves nøje overholdt.

Elever fra andre klassetrin må **ikke** forlade skolen uden særlig tilladelse.

VIKARORDNING

Ved en lærers fravær søger skolen at tilrettelægge dagen for eleverne, så de får et fornuftigt udbytte af timerne.

Enten træder andre af klassens lærere til, eller klassen får en af de vikarer, der er knyttet til skolen. På grund af den tætte kontakt til Seminariet har vi en række lærerstuderende, som er meget interesserede i at tage vikartimer, fordi de ser det som en chance for at få undervisningserfaring på en skole, hvor de kender både børn og lærere fra deres praktikperioder.

I få tilfælde kan det være nødvendigt at give en af de ældste klasser en mellemtime. Det er en løsning, vi nødig griber til, og når det sker, gør vi, hvad vi kan, for at sørge for, at klassen har noget meningsfuldt at arbejde med.

VÆRDI-GENSTANDE

Desværre forsvinder der i perioder værdigenstande eller dyrt overtøj, da overtøjet skal hænge på gangen. Det henstilles til forældrene, at eleverne ikke har større beløb og værdigenstande med i skole, og hvis det er nødvendigt, må de deponeres hos klasselæreren eller på et af kontorerne. Skolens forsikring dækker ikke tyveri fra klasser eller gange.

ÅBENSKOLEN

For elever i børnehaveklasse, 1.–3. klasse og de elever fra 4. klasse der har behov herfor, tilbydes en skolefritidsordning før og efter skoletid i dertil indrettede lokaler i Linnésgade 6.

Eleverne er under tilsyn af pædagoger samt medhjælpere.

Formålet med ordningen er at give eleverne en tryg fritid, medens forældrene er på arbejde.

Åbningstider:
mandag til fredag kl. 7.30 – 17.00.

Ferier og fridage:
Åbenskolen er lukket 4 uger i sommerferien, den sidste uge inden ferielukningen er en særuge, hvorfor forældrene opkræves en betaling bl.a. til dækning af udgifter til udflugter. Mellem jul og nytår er Åbenskolen ligeledes lukket samt fredag i Kristi Himmelfartsferien og Grundlovsdag.

På øvrige skolefridage er skolefritidsordningen åben.

Prisen:

KUN før skoletid:	400 kr.
Almindelig tilmelding:	725 kr.

Søskendemoderation for 2. barn.

Udmeldelse må ske skriftligt og med en fuld måneds varsel.

Der betales altså for den måned, hvori udmeldelsen finder sted, samt for den første måned efter barnets ophør i Åbenskolen.

Kontakten skole-hjem

DEN DAGLIGE KONTAKT

Den daglige kontakt mellem skole og hjem er af afgørende betydning for et godt samarbejde og dermed en tryg hverdag for eleverne. Forældrene er altid velkomne til at kontakte skolen, så snart de har behov derfor. Meddelelser om forsømmelser m.v. fra hjem til skole og omvendt gives i kontaktbogen, som eleverne skal medbringe hver dag.

Vi beder hjemmene være behjælpelige med at sende deres børn i skole i god tid, så de ikke kommer for sent til 1. time, da det er afgørende for, om børnene får en god start på dagen.

FORÆLDRE-MØDER

Der afholdes normalt to forældremøder årligt i hver klasse. **Møderne er tidsbegrænsede, dvs. at det fremgår af invitationen, hvornår mødet skal være afsluttet.**

Det er klasselæreren, der efter samråd med klassens forældrerepræsentant indkalder til forældremøde.

Der deltager altid mindst to lærere ved forældremøderne.

Forældremødets indhold drøftes med eleverne i klassens time såvel før som efter mødet. Elever kan deltage i forældremøder efter aftale med klasselæreren og klassens forældrerepræsentant. Såfremt elever deltager i et forældremøde, meddeles dette hjemmene i mødeindkaldelsen.

Drøftelse af enkelte elever finder ***ikke*** sted på forældremøder.

Karakterer

Ved karaktergivning anvendes 13-skalaen:

13:
Gives for den usædvanlig selvstændige
og **udmærkede** præstation.

11:
Gives for den **udmærkede** og selvstændige præstation.

10:
Gives for den **udmærkede**,
men noget rutineprægede præstation.

9:
Gives for den gode præstation, der ligger lidt over **middel**.

8:
Gives for den **middelgode** præstation.

7:
Gives for den ret jævne præstation, der ligger lidt under **middel**.

6:
Gives for den noget **usikre**,
men nogenlunde tilfredsstillende præstation.

5:
Gives for den **usikre**, meget mangelfulde præstation.

03:
Gives for den meget **usikre**,
meget mangelfulde og utilfredsstillende præstation.

00:
Gives for den **helt uantagelige** præstation.

Fagplan for skoleåret 2004/2005

	1. klasse	2. klasse	3. klasse	4. klasse	5. klasse	6. klasse	7. klasse	8. klasse	9. klasse
Dansk	10	9	8	6	6	6	6	6	6
Engelsk			2	3	3	3	3	4	4
Tysk							4	4	4
Fransk							3	4	4
Kristendomskundskab	1	1	1	2	2	2	2	2	2
Historie			1	1	1	2	2	2	1
Samfundsfag									4
Matematik	6	5	4	4	4	4	4	5	5
Natur/teknik	1	1	2	2	2	5			
Geografi							2	2	
Biologi							2	2	1
Fysik/kemi							3	3	3
Idræt	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Svømning			2						
Musik	2	2	2	2	2	2			
Billedkunst		2	2	2	2	2			
Håndarbejde				2	2	2			
Sløjd					2				
Hjemkundskab						2	2		
Klassens time	1	1	1	1	1	1	1	1	1

Børnehaveklassen har 21 lektioner.
På følgende klassetrin forekommer timer med to lærere: bh.kl, 1. og 2. klasse.
I følgende fag kan forekomme deletimer: håndarbejde, sløjd. Musik i 5. klasse. Billedkunst og musik i 6. klasse. Fysik/kemi, engelsk, tysk og fransk samt matematik på 8.–9. klassetrin.

Indeværende skoleår oprettes i 7. klasse 1 tyskhold med 4 lektioner og 2 franskhold med hver 3 lektioner.
Eleverne vælger mellem tysk og fransk. Valget foregår i slutningen af 6. klasse.
Elever kan ikke fritages for kristendomskundskab eller kirkeskole.

Særlige arrangementer

Gamle elevers fest S.O.S. – Sidste Onsdag i September (29. september) er alle gamle elever og lærere velkomne til at mødes på skolen.

Skolens fødselsdag Den 1. oktober (eller nærmeste skoledag) fejres skolens fødselsdag med eleverne. Skolen lukker efter 5. lektion.

Pædagogiske dage Skolens lærere afholder hvert år pædagogiske dage, hvor der bliver behandlet aktuelle emner Fredag den 12. november lukker skolen kl. 12.10.

Julearrangement klippedag Lørdag den 4. december kl. 9.15–12.10 er der forskellige arrangementer i forbindelse med at klasserne pynter skolen op til jul. Dagen er en skoledag.

Juleafslutning Juleafslutningen vil i 2004 finde sted tirsdag den 21. december. Forældre og pårørende er meget velkomne.

Skolefest Fest for 5.–7. klasse er blevet en ny tradition på skolen. Festen er torsdag den 24. februar 2005 kl. 18.30–21.30.

Majfest for de ældste elever Festen for de store elever er en af skolens traditioner.
Eleverne fra 8.–9. klasse indbydes til spisning og dans. Festen er fredag den 13. maj 2005 kl. 19.00–23.30.

Grundlovsdag Har eleverne fri.

Sommerafslutning Sommerafslutningen vil i år 2005 finde sted: Fredag den 17. juni for børnehaveklasse – 8. klasse om formiddagen og kl. 17.00 for 9. klasse.

Ferier og fridage i skoleåret 2004/2005

2004

Sommerferie	lørdag den 19. juni – onsdag den 4. august
Efterårsferie	lørdag den 9. oktober – søndag den 17. oktober
Juleferie	onsdag den 22. december – søndag den 2. januar

Det nye skoleår 2004 begynder **torsdag den 5. august kl. 9.15–12.10** for 1.–9. klasse.

Børnehaveklasserne begynder **fredag den 6. august kl. 9.15–12.10.**

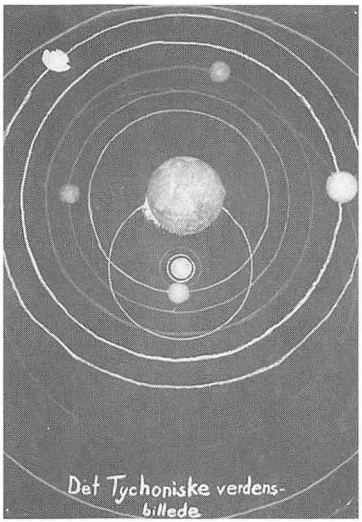
2005

Vinterferie	lørdag den 12. februar – søndag den 20. februar
Påskeferie	lørdag den 19. marts – mandag den 28. marts
Store Bededagsferie	fredag den 22. april – søndag den 24. april
Kristi Himmelfartsferie	torsdag den 5. maj – søndag den 8. maj
Pinseferie	lørdag den 14. maj – mandag den 16. maj
Sommerferie	lørdag den 18. juni – fredag den 5. august

Ved ferierne er begge de nævnte dage medregnet.

Besked om datoer og tidspunkter for afslutningen juni 2005 meddeles senere.

Gruppearbejde i 6.y



Ideen til dette gruppearbejde opstod da 6.y i historietimerne beskæftigede sig med 1500-tallet og Tycho Brahe. Historie og videnskab, tværfaglighed tænkte vi. Forløbet strakte sig over 7 uger og omfattede udover historie fagene kristendom, natur/teknik og delvis matematik og engelsk.

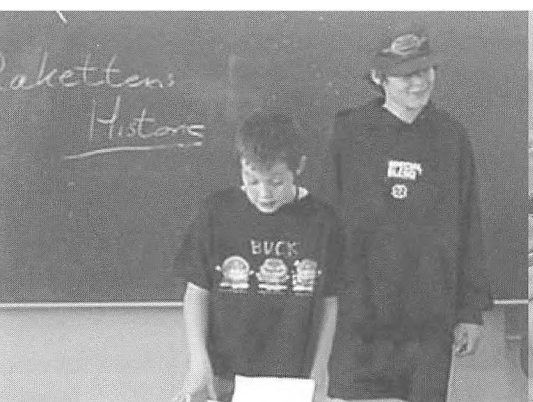
Vi lagde ud med et besøg på Tycho Brahe Planetariet, hvor eleverne stiftede bekendtskab med universets utallige muligheder.

Interessen for universet og det ukendte har altid været et emne som har kunnet fascinere den enkelte. Således fængede det også 6.y mere end de selv nok umiddelbart havde forestillet sig.

En af grupperne skriver således:

I vores gruppe arbejdede vi med verdensbilleder. Vi skulle lave en model eller planche af de 3 største verdensbilleder og fortælle om menneskets plads i universet i dag.

De 3 største verdensbilleder var det Tychoniske, hvor planeterne drejer rundt om både solen og jorden, det Ptolemæiske hvor den flade jord var centrum og det Kopernikanske, hvor jorden var rund og solen centrum. Udover det lavede vi også noget om nogle andre små verdensbilleder f.eks. Det bibelske, Det egyptiske, Aristotileske og andre.







Menneskets plads i universet. Det var der ikke noget svar på, så derfor kom vi med vores mening om dets plads i universet og dets storhedsvanvid.

At arbejde med verdensbilleder har været sjovt og sjovere end vi troede. Vi har kunnet komme med gode ideer og har fået lov at være kreative, som har været sjovt og rart.

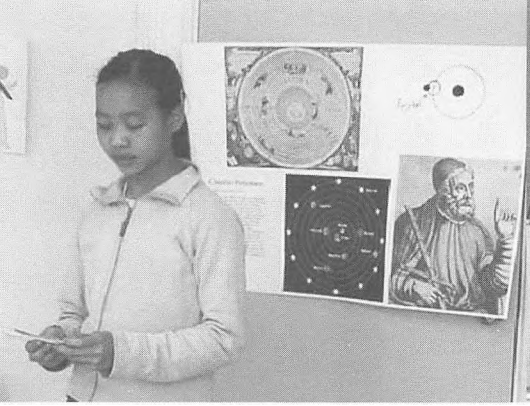
Aristoteles dukkede pludselig op i virvaret og inden længe stod naturvidenskabelige folk i kø for at blive nævnt. Pythagoras, Hippokrates, Arkimedes, Ptolemæus, Kopernicus og ikke mindst vores egen Tycho Brahe. Hans elev Kepler var ikke enig i hans verdensbillede og nåede ikke inden Tychos død i år 1601, at overbevise ham om solens enestående centrale rolle.

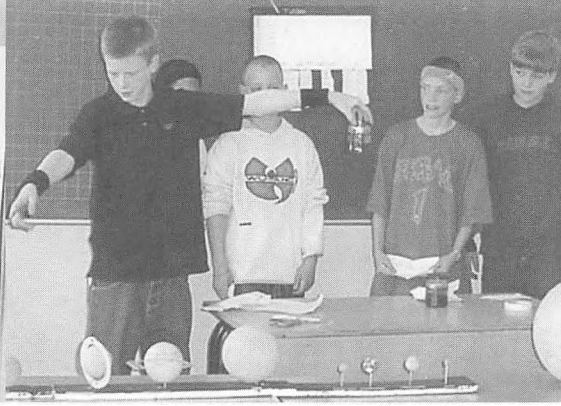
Gruppen som arbejdede med emnet "Solsystemet", konstruerede en flot og nutidssvarende model hvor planeternes rækkefølge tydeligt fremgår: *Vi har bygget planeter og lavet en tidstavle og holdt foredrag. Det var sjovt, anderledes og udfordrende.*

Projektet blev skudt i gang med 10 mulige emner som kort tid efter hurtigt blev barberet ned til de fem, eleverne selv valgte: Rakettens historie, Planetariet, Solsystemet, Verdensbilleder og Rumforskning – det nye århundrede.

Hver gruppe blev stillet nogle faste opgaver indenfor deres emne, såsom at fremstille tidstavler, bygge et planetarium, lave plancher om de forskellige verdensbilleder som videnskabsmænd og filosoffer gennem tiderne har udtænkt, bygge en raket og dramatisere den første månelanding:

Vi skulle arbejde med rumforskningen. Vi skulle lave et teaterstykke som handlede om månelandingen. Vi skulle selv skrive manuskriptet og lave kostumer. Vi skulle også lave en planche. Hvordan eleverne ville producere og fremstille disse givne opgaver var op til grupperne selv og således fungerede vi lærere som vejledere og "skaffedyr" af henholdsvis dåser, flamingokugler, lys, maling, plastik. akvarium osv.





Grupperne fik udleveret relevant læsemateriale som igangsætter, men derefter forventedes det at de selv arbejdede opsøgende, hvilket både foregik via tidsskrifter, bøger og Internet, hvor skolens bærbare computere var yderst anvendelige.

Historierne har været mange og overraskelserne lige så, således blev kirkens rolle lige pludselig set i et andet lys, hvor videnskaben blev bremset af religiøse holdninger. I det hele taget kom retten til himmelrummet til debat. Hvem kom først? Betrådte Armstrong egentlig månens overflade? Hvad brugte USA og USSR kapløbet til? Hvad var forskellen på astronomi og astrologi? Hvornår opdagede man Sedna? Kan man bruge Drakes ligning til noget?

Som afslutning på dette spændende forløb skulle alle grupperne fremlægge deres materiale. I den anledning havde vi indbudt forældrene til at overvære vore nyligt uddannede lektorer. Foredragene som for "Stjernegruppens" vedkommende foregik i deres hjemmekonstruerede planetarium med slukket lys og forklaringer på stjernetegnenes myter, var ligesom de andre gruppers fremlæggelser lærerige for alle parter.

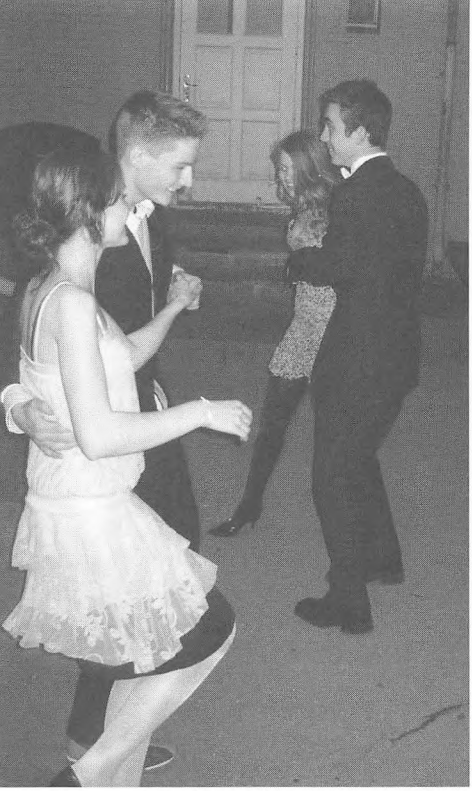
Med det fremstillede materiale dekorerede 6.y efterfølgende hele gangen på 1. sal og det var dejligt at se resten af skolen lige fra børnehaveklasser til 9. klasser og forældre pege på og debattere himmelrummets mysterier.

Tina Ingerdahl og Henrik Birkmann

Majfest















Projektdage i 3. klasse.

Projektarbejde er med rette blevet et positivt begreb i dagens samfund. I skolesammenhænge har man indført en projektopgave som en del af folkeskolens afgangsprøve, og på Seminarieskolen praktiseres projektopgaver løbende på de ældste klassetrin.

Som lærerteam i en klasse på yngste trin, blev vi optagede af, om man ikke kunne finde en form, så projektarbejde også kunne praktiseres her. Vi havde en forhåbning om, at jo tidligere eleverne vænnes til at arbejde projektorienteret, jo mere nuancerede vil deres arbejdsform kunne blive.

Derfor blev et af målene for 3.y i skoleåret 2003-2004, at der skulle projektdage på tapetet. Skemamæssigt lykkedes det os at få en dag, hvor kun klasselæreren og dansklæreren havde klassen, så vi kunne afløse hinanden, mens eleverne kunne arbejde videre.

Der blev lagt 6 projektdage med jævne intervaller fra vinterferien til sommerferien. Indholdet til de forskellige projekter fik eleverne ikke noget at vide om, med en enkelt undtagelse, da denne krævede forarbejde.

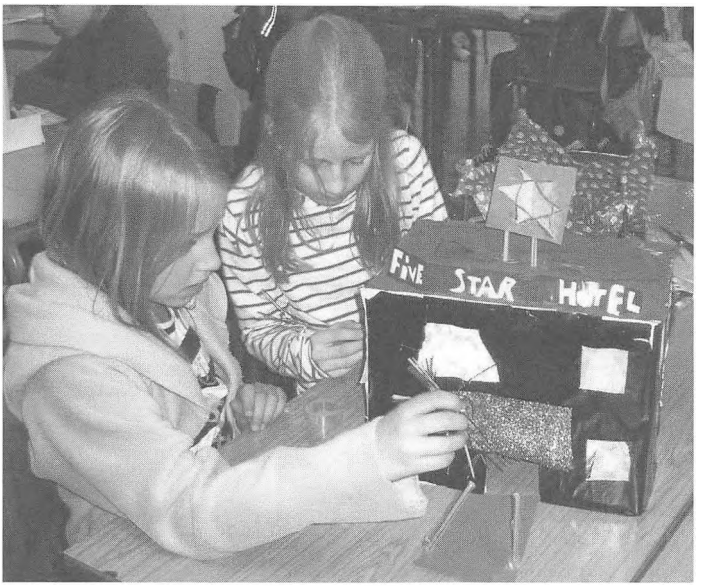
Eleverne fik besked på at møde i skole med en madpakke, penalhus og farver. Som udgangspunkt var eleverne meget spændte og velmotiverede, når de mødte op til en projektdag.

De første projekter var "leksikaopgaver", hvor eleverne bl.a. skulle fabrikere et indslag til et dyreleksikon og et leksikon over folkeslag.

Vi havde en fælles brainstorm, hvor eleverne fik præsenteret opgaven. Vi gjorde meget ud af at lægge det åbent frem for eleverne, for at få dem til at komme med forslag til, hvordan man kunne løse opgaverne. Indhold og arbejdsspørgsmål var de selv med til at formulere, og det viste sig, at eleverne havde mange meget relevante forslag, som var til stor gensidig inspiration.

Til leksikaopgaverne havde hver gruppe en bærbar computer. Skolen har i dette skoleår investeret i 5 bærbare, som i slutningen af skoleåret også har netadgang, hvorfor man udover computeren har et fremragende informationssøgningsværktøj tilgængeligt i klassen.

Andre projektdage har haft karakter af, at eleverne har skullet konstruere noget. Eleverne har haft skotøjsæsker, stofrester, sugerør, propper, glimmer, cellofan og meget andet med hjemmefra, så vi har haft et rigt udvalg til at bygge f.eks. forskellige butikker til en by. Nogle af produkterne er siden blevet integreret i f.eks.



engelskundervisningen, så der kan foregå rollespil hos grønthandleren, købes billetter i biografen m.m.

En af de konstruktionsprægede projektdage var, da eleverne skulle bygge en realistisk model af en legeplads. I matematik havde vi i tiden op til arbejdet med simple målestoksforhold, og en dag tog vi på udflugt til to forskellige legepladser, for at lave lidt research til opgaven. Selve legeplads ideen kom på tapetet fordi eleverne i klassen generelt var meget utilfredse med legepladsdelen af Israels Plads. Klatrestativet var til stor utilfredshed blevet beskåret og rutsjebanen var blevet ustyret med ekstra pinde for at sikre at man ikke kunne falde ud over kanten – installationer som i elevernes øjne var ødelæggende for den gode legeplads. Derfor kom vi i klassen ind på en for eleverne meget relevant snak om sikkerhedsregulativer for legepladser.

Generelt har eleverne været meget positive overfor projektdagene, men her er, hvad enkelte elever har udtalt, da de blev spurgt.

Jeg har bl.a. lært, at det nogle gange kan være sjovt at være sammen med drenge, de er nemlig ikke så pylrede. (Anna Rosa)

Jeg synes at projektdagene har været rigtig sjove, fordi jeg har lært at arbejde sammen med nye fra klassen. (Astrid)

Det er spændende og sjovt fordi der altid er noget nyt at give sig til. (Ludvig)

Jeg har lært at arbejde sammen med nye, og at man ikke skal gå i gang, før man har en plan! (Agnethe)

Det er sjovt fordi der er en masse nyt at lave f.eks. at finde ud af en masse nyt om dyr. (Albert)

Jeg har f.eks. lært at hajer er havets skraldemænd. (Sebastian)

Jeg glæder mig altid til projektdagene fordi lærerne holder det hemmeligt og jeg ved, at det altid bliver sjovt. Men jeg synes også det er svært, for man skal lige finde frem til det, man skal lave. (Kaja)

Det er sjovt at have projektdage, fordi man prøver noget nyt og skal arbejde sammen med andre. Jeg har lært, at man skal give nogle opgaver til hver person i gruppen. (Frederik)

Jeg lærte at arbejde sammen med andre, og at det ikke kun er mig, der skal skrive det hele. (Magnus)

På nogle projektdage har selve projektet været mindre vigtigt, men der var stor fokus på kunsten at samarbejde. Eleverne var med til at formulere, hvad det ville sige at samarbejde, og de blev opmærksomme på ting de selv, eller i fællesskab kunne forbedre.

På samme måde har der andre dage været fokus på slutproduktets kvalitet, eller på gruppernes distribution af tiden. Eleverne har allerede på nuværende tidspunkt opdaget, at man kan bruge lang tid på at skrive direkte af fra bøger eller Internettet, hvorefter det så viser sig, at det man kom til at skrive slet ikke passede til de arbejdsspørgsmål, man havde valgt og den plan man havde. Andre igen har opdaget, at det er en god ide at have en plan, før man overhovedet går i gang med sit projekt.

Der er blevet gjort mange erfaringer både blandt eleverne og klassens lærere, men det er positive erfaringer, som var med til at højne kvaliteten af næste projektdag.

Der er positiv stemning både blandt elever og lærere, for at vi så vidt det skemateknisk er muligt fortsætter med projektdagene næste skoleår, hvor man i et langsigtet perspektiv stille og roligt kan udvide projektdagen til projektdage af mere omfattende karakter.

Men det er i den grad muligt at få de yngste elever til at arbejde projektorienteret – og mere vigtigt, at få dem til at reflektere over, hvad det vil sige, og hvad det skal indeholde.

Rikke Teglskov



Musikskolen ved N. Zahles Skole

På skolen har vi i samarbejde mellem skoleafdelingerne en selvstændig musikskole, med undervisning efter skoletid i mange forskellige instrumenter og sang. Vi har undervisning fra børnehaveklasse til 3.g, og al undervisning er "skræddersyet" til de enkelte alderstrin. Undervisningen bliver lagt så tæt på skolens øvrige undervisning som muligt og udgør derfor sammen med skolerne og skolefritidsordningerne en helhed for eleverne. I løbet af året holdes nogle koncerter og workshops, som plejer at være endog særdeles velbesøgte.

Musikskolens undervisere er alle specialister i netop deres fag, og specielt i indskolingsundervisningen er lærerne indstillet på både at undervise begyndere og hjælpe med at videreudvikle børnenes interesse i retning mod soloinstrumenter. Og der er nok at vælge mellem: klaver, sang, blokfløjte, guitar, slagtøj, saxofon, violin m.m. Kontakt gerne Musikskolen ved tvivlsspørgsmål.
musikskolen@zahle.dk

Musikskolen glæder sig til at se både gamle og nye elever i den kommende sæson. Musikskolekataloget udsendes til alle tidligere elever og uddeles på skolerne først i det nye skoleår. Programmet fremgår også af Musikskolens hjemmeside
www.zahlesgym.dk/musikskolen

Ole Ehlers
Musikskoleleder

Musikskolens lærere

Niklas Antonsson – rytmisk klaver
Inge Lene Bruun – klaver, musikalsk indskoling
Jesper Rasch Hansen – rytmisk sammenspil, musikalsk indskoling
Inger Høi – violin
Søren Jensen – trommer
Elisabeth Kragh – klaver
Janus Nyeborg – guitar
Lisbeth Pedersen – klaver, rytmisk og klassisk
Freja Bro Rasmussen – tværfløjte
Valeria Zanini – klaver
Merete Ørting – klaver, sang

N. Zahles Skoles kor

Skolen har tre kor, som alle deltager i skolens liv, synger til advents-, påske- og juleindledning, afslutninger og fester. Prøverne ligger i forlængelse af skoletiden og fastlægges ved begyndelsen af skoleåret, når vi har fået skemaet. En undtagelse herfra er dog prøverne for Zahle-Koret og Solistkoret, der efter al sandsynlighed vil ligge om mandagen.

Enhver elev fra 1. klasse – 3.g. kan deltage i et eller flere kor.

Børnekoret elever fra 1. klasse – 3. klasse. Alle er velkomne. Koret er øvekor til Zahle-Koret.

Zahle-Koret elever fra 4. klasse – 3.g.

Solistkoret består af særlig interesserede sangere fra Zahle-Koret, plus eventuelt interesserede elever fra grundskolens ældste klasser (6.–10. kl.) og gymnasiet.

Ingen grænser håndhæves dog så strengt, at overlapninger ikke er mulige og velkomne.

Inge Bærentzen og Heddi Fuglebæk



Fie skrev til Feo

En illustrations opgave med udgangspunkt i børnebogen "Fie skrev til Feo" af Annette & Bjarne Reuter, illustreret af Lillian Brøgger.
Eleverne i 2.x, 2.y, 3.y og 5.y fik historien læst højt og vi snakkede om illustrationerne.
Opgave: Vælg én/flere af bogens illustrationer, tegn og farvelæg inspireret af disse, men vælg selv til og fra i illustrationerne.
At lære at tegne/male på forskellige måder, hvor Lillian Brøggers er én. At lære udfra andres måder at tegne, selv at udvikle sine tegnefærdigheder.
Mange børn har én bestemt måde at tegne på og har svært ved at løsrive sig fra den.
Opgaven her er et forsøg på at hjælpe eleverne til at udvikle deres tegnefærdigheder.

Rikke Dam Kjær
Lærerstuderende