Danskernes Historie Online
Danske Slægtsforskeres Bibliotek

Dette værk er downloadet fra Danskernes Historie Online

Danskernes Historie Online er Danmarks største digitaliserings-projekt af litteratur inden for emner som personalhistorie, lokalhistorie og slægtsforskning. Biblioteket hører under den almennyttige forening Danske Slægtsforskere. Vi bevarer vores fælles kulturarv, digitaliserer den og stiller den til rådighed for alle interesserede.

Støt vores arbejde – Bliv sponsor

Som sponsor i biblioteket opnår du en række fordele. Læs mere om fordele og sponsorat her: https://slaegtsbibliotek.dk/sponsorat

Ophavsret

Biblioteket indeholder værker både med og uden ophavsret. For værker, som er omfattet af ophavsret, må PDF-filen kun benyttes til personligt brug.

Links

Slægtsforskernes Bibliotek: https://slaegtsbibliotek.dk
Danske Slægtsforskere: https://slaegt.dk

184-95/2

Vejle Amts strategi

for perioden 1994-97/98

(resumé)

Godkendt af økonomiudvalget den 2. juni 1995.

VEJLE AMT

1. Service til borgerne

Problemformulering/Emnebeskrivelse:

Amtsrådet vedtog i 1986 et service- og forenklingsprogram, og siden er der arbejdet med mål og værdigrundlag på en del af amtets institutioner. Vejle Amt sætter borgeren i centrum for amtets serviceydelser og ønsker, at borgeren skal føle sig godt hjulpet. Vejle Amtsråd ønsker at give brugeren større indflydelse på og information om amtets servicetilbud. Større åbenhed og anvendelse af et forståeligt sprog er en nødvendig forudsætning for borgerens aktive medvirken og valg.

Amtsrådet er opmærksom på, at borgerne i Vejle Amt i de kommende år vil stille nye krav til de offentlige serviceydelser, herunder krav om en individuel behandling. Borgerne vil stille krav om en sammenhængende offentlig sektor, uanset om det er amt, kommune eller stat, der leverer ydelsen og finansierer den.

Amtets servicetilbud skal afspejle borgerens ønsker, og kvalitetsniveauet skal lægges fast i en tæt dialog med borgerne og brugerorganisationerne. Borgerne skal have let adgang til informationer om institutionernes udbud af serviceydelser, herunder oplysninger om kvalitet.

Indsatsområder:

1. Åbenhed, borgerinddragelse og pressekontakt

Mål: Der skal arbejdes med udvikling af metoder til større åbenhed om amtets ydelser og de politiske beslutninger. Det er særligt vigtigt at give grundig information om amtets kvalitets- og servicemål.

Handling: Der udarbejdes og afprøves retningslinier for åbne dagsordener og referater (er gennemført i 1994).

Der eksperimenteres i perioden med borgerinddragelse i målsætningsdebatter på forskellige områder.

Der gennemføres forsøg med nye former for pressekontakt.

2. Målsætning og kvalitetssikring

Mål: Amtsrådet og dets udvalg vil intensivere arbejdet med målsætninger for de enkelte institutioner og øge den tværsektorielle målsætningsdebat med tilhørende projekter, aftaler og kvalitetssikringsprogrammer.

Handling: Der søges inden udgangen af 1996 udfærdiget kvalitets- og servicemål for alle amtets institutioner.

Amtsrådet og dets udvalg vil udvide anvendelsen af dialog, rundbordsamtaler og høringer i forbindelse med målsætningsarbejde og opfølgning f.eks. i forbindelse med budgetprocessen.

Der gennemføres forsøg med nye metoder til kvalitetssikring.

3. Brugerundersøgelser og samarbejde med brugerorganisationer

Mål: Amtsrådet ønsker, at brugerne skal føle sig godt hjulpet og vil derfor løbende være i dialog med amtets borgere om deres krav og forventninger til amtets ydelser.

Handling: På alle hovedområder skal der gennemføres brugerundersøgelser, som viser, om brugerne føler, at målene bliver nået.

Det skal klarlægges, i hvilken udstrækning brugerne inddrages i institutionernes udviklingsaktiviteter. Der gennemføres forsøg med forskellige muligheder for brugerinddragelse.

Der skal ske en kortlægning af amtets samarbejde med bruger- og forbrugerorganisationer, og nytten skal vurderes.

4. Servicedeklarationer/forbrugeroplysning

Mål: Amtsrådet vil udforme en generel servicedeklaration for amtets ydelser og eksperimentere med servicedeklarationer for enkelte områder af amtets service.

Handling: Der udarbejdes en generel servicedeklaration for amtets ydelser.

Det undersøges, i hvilket omfang institutionerne har eller er ved at udarbejde servicedeklarationer, herunder offentliggørelse af servicemålene.

Der gennemføres på baggrund af ovennævnte udredningsarbejde forsøg med servicedeklarationer for udvalgte områder af amtets service, og der udarbejdes derefter en politik for området.

5. Amtets sprog

Mål: Amtsrådet ønsker, at Vejle Amt skal være kendt for at tale og skrive et sprog, borgerne forstår.

Handling: Amtets informationsmateriale bør udvikles, så det i øget grad er skrevet og illustreret, så det er let forståeligt for borgerne.

Amtets medarbejdere og ledere bør skrive og tale et let forståeligt sprog, specielt når de henvender sig til borgerne.

2. Økonomi og styring

Problemformulering/Emnebeskrivelse:

Vejle Amt har i en årrække - i overensstemmelse med den gennemførte decentralisering - arbejdet med rammebudgettering og med mål- og rammestyring.

Sideløbende hermed er der gjort en række erfaringer med forskellige budgetlægningsmetoder og styringsprincipper.

Den i overvejende grad anvendte form for rammebudgettering indebærer i princippet en gradvis nedbrydning af de udmeldte overordnede rammer til den enkelte institution. Den har erfaringsmæssig tendens til at fastlåse etablerede udgiftsniveauer, bortset fra marginale ændringer, helt ned på institutionsniveau, og det er vanskeligt at ændre budgetrammerne.

Størrelsen af det samlede budget sammenholdt med aktiviteterne bliver ikke eksplicit gjort til genstand for vurdering. Det er derfor i samme grad vanskeligt at vurdere mulighederne for at flytte ressourcer fra en institution til en anden, fra et aktivitetsområde til et andet eller fra en sektor til en anden.

Blandt andet den fortsat stramme amtslige økonomi sammenholdt med den stigende efterspørgsel gør det ønskeligt, at der i perioden eksperimenteres på området. Det er vigtigt, at der sideløbende hermed skaffes dokumentation for resultaterne af de gennemførte eksperimenter.

Indsatsområder:

1. Udvikling af amtets arbejde med mål- og resultatstyring

Mål: Der eksperimenteres med nye budgetteringsmetoder på alle institutionsområder.

Amtets budgetopfølgnings- og styringssystemer udvikles sideløbende hermed, så resultaterne kan indgå i Målinformationssystemet (MIS).

Handling: Der er behov for både i budgettet og i regnskabet i højere grad at belyse (måle) de serviceydelser, som ressourceanvendelsen skal resultere i, og derved gøre ressourceforbruget mere gennemskueligt og forståeligt. »Hvad skal vi have, og hvad fik vi for pengene«.

Der er ikke hermed tale om at forlade rammestyringsprincippet, men om en udbygning af dette med en resultatside.

Det skal, som forsøg på enkelte institutionsområder, udarbejdes en alternativ budgetprocedure, hvor en institutions, henholdsvis et institutionsområdes budgetramme formuleres i forhold til mål og resultater, således at der etableres en accepteret sammenhæng mellem budgetrammens størrelse og de fastsatte mål og resultater for driften i det kommende år (eller en længere periode). Der er allerede forskellige eksempler på dette.

Dette skal ske i dialog mellem den pågældende institution og det ansvarlige politiske udvalg, som skal føre til en fælles forståelse om de tildelte ressourcer og fastsatte konkrete mål og resultater.

Det skal heri indgå, hvordan der skal følges op på mål og resultater, og hvordan ressourceforbruget skal sammenholdes hermed - med henblik på en eventuel justering

af budgetrammerne, således at de givne ressourcer fremover i højere grad følger aktiviteterne.

I den forbindelse kan det overvejes, på hvilke delområder normbudgettering/taxameterprincippet kan være relevant.

Grundlaget og proceduren for en sådan dialog-budgettering udarbejdes af en tværsektoriel arbejdsgruppe. Arbejdsgruppen skal orientere sig om erfaringerne med anvendelse af alternative budgetmetoder samt komme med forslag til resultatmåling på de udvalgte områder. Resultatmål skal opstilles i samarbejde med de berørte institutioner.

2. Turnusgennemgang af aktivitetsområder

Mål: Der stiles mod opstilling af konkrete mål for amtets ydelser på flest mulige områder.

Handling: Der iværksættes - som forsøg - tilbundsgående analyser af udvalgte, sammenhængende aktivitetsområder med henblik på nærmere belysning af ressourceforbrug, ydelser og serviceniveau.

Resultaterne skal kunne indgå i prioriteringsdebatten.

Resultaterne skal ligeledes sigte mod at give et klart billede af effektiviteten.

Øvrige overvejelser: Der har - blandt andet under indtryk af den stramme økonomi, som antageligt vil være baggrunden for budgetlægningen også i de kommende år, - været diskuteret betimeligheden af at foreslå en prioriteringsrunde på grundlag af et tilvejebragt katalog over spareforslag/-muligheder ud fra fastsatte sparemål for de enkelte udvalg. En sådan prioriteringsrunde skulle i givet fald gennemføres uden for den sædvanlige budgetprocedure i efterårsmånederne - forud for den følgende budgetlægning.

Selv om der kan være behov for at revurdere budgetrammerne, er det dog opfattelsen, at de hidtidige erfaringer med anvendelse af denne metode viser, at resultaterne ikke står mål med anstrengelserne.

Selv med anvendelse af blokbudgetteringsprincippet, som er meget ressourcekrævende, er det praktisk og politisk vanskeligt at komme frem til mere end marginale ændringer.

Der er som alternativ overvejet fordele og ulemper ved systematisk at udmelde udvalgenes budgetrammer med et fradrag på en eller anden procent, som kunne kaldes et rationaliseringsbidrag dels til imødegåelse af ikke styrbar opdrift, dels til prioriterede serviceforbedringer.

3. Konkurrenceevne

Konkurrence og dermed konkurrenceevne opfattes generelt som positiv, idet den giver incitamenter til bedre planlægning, forstærket udviklingstakt, økonomisk adfærd, resulterende i lavere priser på ydelserne.

Amtsrådet har i foråret 1995 vedtaget et »sæt« overordnede rammer og principper for udbud og udlicitering gældende for driftsopgaver. Heri beskrives en række retningslinier for et udbuds-/udliciteringsforløb, herunder personalets inddragelse ved overvejelse om udbud og udlicitering.

Hovedprincippet er, at producent- og udbyderrollen ikke må blandes sammen, ligesom det er en forudsætning, at kalkulationen er fuldstændig, d.s. også indeholder indirekte omkostninger ved produktion af ydelser.

Amtet har et ansvar for, at reglerne respekteres, men med en integreret organisation vil der i et vist omfang skulle foretages skøn over omkostninger mv. Det må forventes, at eksterne tilbudsgivere, især hvis amtet er billigst, vil se meget kritisk på dette forhold. Problemer kan i nogen grad **elimineres,** hvis den udførende del og den øvrige del af virksomheden adskilles organisatorisk. Det giver større gennemskuelighed i kalkulationen og kan især anbefales, hvis ydelser generelt ønskes erhvervet efter udbud.

Handling:

3.1 Flere forsøg med udbud af amtslige opgaver med udgangspunkt i »overordnede rammer og principper for udbud og udlicitering - gældende for driftsopgaver«, herunder tilpasning af egen organisation og dens handlemuligheder.

Forsøgene skal gennemføres i den to-årige prøveperiode, der er vedtaget for de overordnede rammer.

3.2 Der udarbejdes en model for kalkulation i forbindelse med udbud.

3.3 Forvaltningerne udarbejder inden 1. marts 1995 en liste over opgaver, det vil være muligt at udbyde.

4. De bygningsmæssige rammer for amtets aktiviteter

Beskrivelse: Der sker med tiden dels en nedslidning, dels en forældelse af de bygningsmæssige rammer for amtets funktioner. Mulighederne for systematisk at kunne imødegå en sådan nedslidning og forældelse bør derfor tages op til vurdering, så man undgår en ophobning af problemerne med deraf følgende store investeringsbehov.

Nedslidning kan naturligvis imødegås ved at sørge for, at bygningerne løbende vedligeholdes såvel udvendigt som indvendigt.

Tilsvarende kan **forældelse** imødegås ved løbende tilpasning af bygningerne til ændringer i de aktiviteter, der skal foregå i dem.

Problemstillingen skal imidlertid ses på baggrund af, at ansvaret for bygningsvedligeholdelsen ligesom det øvrige driftsansvar er **decentraliseret** til institutionerne. Det er således som udgangspunkt institutionslederen, der har ansvaret for bygningernes indvendige og udvendige vedligeholdelse inden for institutionens budgetmæssige rammer. Dette ansvarsforhold bør der ikke ændres på.

Mål: Amtets bygninger bør til stadighed holdes i god vedligeholdelsesstand.

Det tilstræbes, at funktionel forældelse af bygningerne imødegås ved løbende tilpasning af bygningerne til de aktiviteter, der skal foregå i dem.

Handling: Ansvaret for bygningernes vedligeholdelsesstand og funktionalitet præciseres, og der opstilles klare principper for vedligeholdelsesforpligtelsen og -indsatsen.

Som baggrund for dette arbejde udarbejdes en oversigt over de sidste 5 års budgetter og forbrug på intern vedligeholdelse samt en vurdering af indsatsen i forhold til vedligeholdelsesstand og funktionalitet.

3. Amtet som region

Problemformulering/Emnebeskrivelse:

Som den folkevalgte regionale myndighed ønsker amtsrådet at bidrage til, at amtet og dets borgere sikres de bedst mulige vilkår og fremtidsudsigter. I den forbindelse er det nødvendigt at arbejde på tværs af administrative og sektordefinerede grænser.

I amtets regionplan 1993 gøres der en række overvejelser om regionsbegrebet, idet dette for Vejle Amts vedkommende ikke er særlig entydigt. Vejle Amt er den administrative enhed og har således ansvar og kompetence som regional planlægningsenhed og myndighed.

På samme tid kan det konstateres, at Vejle Amt er en del af en større erhvervsøkonomisk region, der i tillæg til Vejle Amt omfatter en række tilgrænsende jyske og fynske områder.

På det kulturelle og handelsmæssige område er Vejle Amt derimod opdelt i mindre enheder - i regionplan 1993 kaldet egne.

Alt i alt er det således vanskeligt at fastlægge en regional enhed og identitet, der i sig selv kan virke samlende for Vejle Amt.

Det er gennem konkrete aktiviteter, den fælles interesse udvikles, og erfaringerne viser netop, at der er en række fordele ved at stå sammen. Skal Vejle Amts borgere, virksomheder og tilrejsende turister gennem de kommende år høste fordele af den gode beliggenhed, naturkvaliteterne, de mange og hastigt voksende kulturtilbud, erhvervslivets styrke mm., så er det vigtigt, at der samarbejdes og koordineres regionalt. Den traditionelle konkurrence og modsætning mellem amtets 4 større byer har ikke udelukkende været negativ. Der har været fokus på udvikling og vækst, og det har givet resultater. I de kommende år vil konkurrencen imidlertid komme til at finde sted mellem større enheder, og uden samarbejde vil Vejle Amt opleves som stillende fire 2. divisionshold i en turnering af superligahold.

Arbejdet på turistområdet, i Green Network-aktiviteterne og de mange andre konkrete tiltag, der har udviklet sig gennem årene, vises styrken i et regionalt sammenhold. Manglen på statslige, videregående uddannelser, motorvejsudbygningen i Jylland og lignende viser samtidig, hvor svært det kan være at trænge igennem, når man ikke står sammen.

Indsatsområder:

1. Arbejde for at regionen bliver defineret som landsdelscenter

Miljøministeriets Landsplanredegørelse »Danmark på vej mod år 2018« ønsker, at »Storbyer i dansk målestok som Århus, Aalborg, Odense og Esbjerg skal udnytte deres brede vifte af udviklingsmuligheder i konkurrence med andre europæiske byer med samme størrelse og funktion.«

I samme redegørelse fokuseres flere steder på byerne som drivkraft i den fremtidige udvikling.

Miljøministeriet beskriver efter en omtale af hovedstadens markante internationale position, »de fire landsdelscentre Århus, Aalborg, Odense og Esbjerg som byer med væsentlig international orientering, med et veludbygget serviceniveau og et kreativt

virksomhedsmiljø, mens de øvrige danske byer som følge af deres størrelse ikke kan være helt så alsidige.«

Der er signaler i rapporten, der mere end antyder, at staten, hvor det er muligt, vil satse på udviklingen af landsdelscentrene. Staten vil gøre disse byer til en slags lokomotiver for udviklingen.

Amtsrådet er den regionale kraft, der kan støtte og udvikle samarbejdet mellem amtets byer. Et samarbejde, der har ligeværd som ledetråd, men et samarbejde og en udvikling der derfor ikke sigter mod lighed - i den forstand, at alle byer skal have nøjagtig de samme funktioner.

Vejle Amt er via befolkningstæthed, erhvervsstruktur og infrastruktur reelt et større integreret bysamfund, der kan sidestilles med Århus, Aalborg, Odense og Esbjerg.

Mål: Vejle Amt får status/kategorisering som landsdelscenter i forbindelse med den kommende Landsplanredegørelse.

Handling: Amtsrådet retter henvendelse til statslige myndigheder med henblik på at opnå status som landsdelscenter.

Amtsrådet vil være initiativtager til og aktivt indgå i den regionale debat og i samarbejdet mellem alle interessenter i regional udvikling.

Amtsrådet vil styrke Vejle Amt som formidler af samarbejdet i regionen, både via egne initativer og som supplerende part i andre initiativer.

Amtsrådet vil iværksætte og støtte initiativer til markedsføring af regionens styrker.

Amtsrådet vil understøtte og supplere tværkommunale samarbejdsrelationer, således at det sikres, at kvalitets- og helhedshensyn medinddrages.

Amtsrådet vil gennemføre debat med den regionale presse om behovet for øget dækning af det regionale stofområde.

2. *Etablere et endnu snævrere samarbejde med nogle af naboamterne om fælles tilbud til amternes borgere*

Amtsrådet vil gennem regelmæssige drøftelser med naboamterne konstant søge samarbejde om løsning af de opgaver, der med fordel kan løses i en større region.

Vejle Amtsråd har i en række sammenhænge besluttet at prioritere samarbejde over amtsgrænserne højt. Både i tilfælde hvor borgernes naturlige valg ellers ville være begrænset af amtsgrænsen, og i tilfælde hvor hensynet til at yde det bedste tilbud til borgeren har nødvendiggjort et samarbejde mellem flere amter om et specialiseret tilbud.

I de seneste år er samarbejdet over amtsgrænserne blevet udvidet og formaliseret gennem amtskommunale aftaler og lovinitiativer, der har fastslået borgernes rettigheder til frit valg. Hertil kommer, at oprettelse af videnscentre i enkelte amter og aftaler om, at enkelte amter varetager specialfunktioner, har givet et større samarbejde på tværs af amtsgrænserne.

For en række målgrupper for amteernes indsats gælder, at antallet er så lille, at det enkelte amt ikke kan oprette og udvikle tilstrækkeligt relevante tilbud.

Dette betyder, at det interamtslige samarbejde er væsentligt for udvikling af velkvalificerede tilbud til disse grupper.

Det er væsentligt, at det ikke blot er de amter, som har tilbuddet placeret hos sig, som har indflydelse på udviklingen af det pædagogiske og faglige indhold. Dette bør i høj grad ske i en dialog amterne imellem.

Denne dialog skal dels foregå mellem de amter, som benytter sig af de enkelte tilbud, men også på landsplan f.eks. med Amtsrådsforeningen som koordinator.

Mål: Der etableres et snævrere og helhedsorienteret samarbejde med nogle af naboamterne om fælles tilbud til amternes borgere og en fælles løsning af opgaver, der er fælles for de pågældende amter.

Handling: Der nedsættes en arbejdsgruppe i Vejle Amt med repræsentation fra hvert forvaltningsområde/relevant aktivitetsområde. Gruppen udarbejder oversigt over samarbejdsrelationer til andre amter. Gruppen skal desuden komme med forslag til, hvor samarbejdet med fordel kan udbygges.

Amtets fagudvalg holdes løbende underrettet om udredningsarbejdet, der forventes gennemført i løbet af 1995.

3. Regionplanlægningen 1997

Med den gældende Regionplan 1993 er taget de første skridt i retning af at lade regionplanlægningen og dermed regionplanen rumme såvel amtsrådets mere overordnede perspektiver for udviklingen i almindelighed som de lovmæssigt foreskrevne retningslinier for de områder, som amtsrådet kan regulere gennem regionplanlægningen.

Med udgangspunkt heri formuleres overordnede perspektiver, mål og strategier for de områder, amtsrådet vil øve indflydelse på med henblik på at understøtte den ønskede udvikling.

Der er allerede på nuværende tidspunkt vedtaget en proces og en procedure for den kommende planlægningsrunde, der gør det muligt at styrke regionplanlægningens rolle i udviklingen af Vejle Amt.

4. Udvikling i landdistrikterne

I Vejle Amt har der siden januar 1993, som følge af anbefaling fra Vejle Amts Udviklingsråd, været arbejdet med et projekt, hvis mål det er, at landdistrikterne i Vejle Amt forbliver et godt sted at arbejde, bo og leve, samt at starte en fokusering på landdistrikternes forhold generelt.

Projektet igangsattes på baggrund af en redegørelse for udviklingen i amtets landdistrikter. Redegørelsen viste et generelt faldende aktivitetsniveau affødt af store strukturomlægninger i landbruget, udtynding af den offentlige service, samt en forringet privat service mest synlig ved, at de sidste dagligvarebutikker i mange landsbyer er lukket eller er ved at lukke.

Udviklingsrådets projekt tog de første skridt i retning af at sætte fokus på forhold, der har indflydelse på landdistrikterne, og at skubbe på udviklingen i form af en række projekter, hvor de involverede mente at kunne se en gevinst for landdistrikterne.

Amtsrådet ønsker at videreføre nogle af de ideer og erfaringer, der er indhøstet i dette projekt, ved i hele sin virksomhed at søge at fremme en positiv udvikling i landområderne.

Mål: Vejle Amt vil - inden for de rammer som statslige bestemmelser fastlægger - lette etablering af boliger og etablering og drift af erhverv i landområderne.

Det er vigtigt, at den offentlige debat om landdistrikternes udviklingsmuligheder videreføres og inddrages i det daglige politiske og administrative arbejde i amtet.

Det er ligeledes vigtigt, at amtets holdninger og bevæggrunde gøres synlige for borgerne, når amtsrådet i konkrete situationer tager stilling ud fra den række af modsatrettede hensyn, der også gør sig gældende i landdistrikterne.

Handling: Amtsrådet vil som følge af de tilbagemeldinger, der er fremkommet på landdistriktsprojektets anbefalinger til stat, amt og kommune, gennemføre en temadrøftelse om landdistrikternes vilkår. Målet med temadrøftelsen er at konkretisere det fælles værdigrundlag for amtsrådets og de stående udvalgs politik i relation til landdistrikternes udvikling.

Amtsrådet vil årligt i fællesskab med Vejle Amts Udviklingsråd afholde en temadag om aktuelle emner i landdistrikternes udvikling. Temadagen tilrettelægges, så alle interesserede indbydes til at deltage.

Der vil i foråret 1995 blive foretaget en evaluering af Udviklingsrådets landdistriktsprojekt med henblik på at vurdere behovet for og ønsket om at fortsætte stimuleringen af konkrete projekter og informationsaktiviteter.

4. Erhvervsudvikling

Problemformulering/Emnebeskrivelse:

Vejle Amt har gode muligheder for fortsat at have en høj vækst og positiv erhvervsmæssig udvikling. Regionens erhvervsliv er alsidigt sammensat og er ikke afhængig af enkeltbranchers konjunkturer. Arbejdskraftoplandet for virksomhederne i regionen er stort og med en veluddannet arbejdsstyrke. De trafikale og transportmæssige forhold er blandt Danmarks bedste og er medvirkende til, at regionens erhvervsliv er præget af mange store, eksporterende virksomheder.

I sammenhæng med den styrke, regionens erhvervsliv har, skal også dens svagheder ses. Den stærke industrisektor har været under bestandig rationalisering og udvikling. Dette har sikret en høj produktivitet og konkurrencekraft, men har betydet og kan fortsat betyde, at arbejdskraftbehovet vil udvikle sig negativt, ligesom et økonomisk opsving ikke vil resultere i stor arbejdskraftefterspørgsel, men vil kunne klares inden for eksisterende rammer alene gennem udnyttelse af eksisterende kapacitet. Den arbejdskraft, der gennem årene er blevet frigjort fra landbrugs- og industriproduktionen, har i stor udstrækning kunnet opsuges i servicesektoren. Øget rationalisering og centralisering af en række private serviceområder har betydet, at Vejle Amt har risiko for at øge sin import af serviceydelser fra resten af Danmark og dermed ikke får tilstrækkelig vækst i servicebeskæftigelsen til at få dæmmet tilstrækkeligt op for presset på arbejdsmarkedet.

På den erhvervs-, arbejdsmarkeds- og beskæftigelsespolitiske arena er der mange aktører og mange forskellige offentlige regulerings- og tilskudsordninger. For at sikre et maksimalt udbytte af den offentlige indsats bør der fortsat arbejdes aktivt med en bedre koordinering og sammentænkning af de forskellige aktørers indsats. De kommunale og amtslige aktiviteter på arbejdsmarkeds- og beskæftigelsesområdet bør således tænkes sammen med de overordnede udviklingsmæssige og erhvervspolitiske strategier for regionen, ligesom det arbejde, der er påbegyndt i Udviklingsrådet for Vejle Amt, Erhvervschefkredsen, de tværkommunale udviklingsprojekter af både geografisk og emnemæssig karakter (Green Network) m.m., må styrkes og om muligt koordineres igennem et frit samarbejde. Kun gennem en samlet indsats fra mange af de regionale og lokale aktører kan det arbejde, der trænger sig på for at fremtidssikre regionen både på det uddannelsesmæssige, forskningsmæssige, infrastrukturelle m.m. område, løses.

Indsatsområder:

1. Regional erhvervsudviklingsplan

På baggrund af den redegørelse og debat om udarbejdelse af en regional erhvervsudviklingsplan, som behandles og igangsættes i Vejle Amts Udviklingsråd den 18. maj 1994, ønsker Vejle Amtsråd i løbet af 1995 at deltage i og sammen med øvrige interessenter i regionen at medvirke til udarbejdelsen af den regionale erhvervsudviklingsplan samt at få denne godkendt i Erhvervsudviklingsrådet med henblik på samarbejde med Erhvervsfremmestyrelsen om dens realisering.

2. Styrkelse af uddannelse og forskning

Handling: Der udarbejdes en redegørelse for det regionale udbud af videregående uddannelse og forskning. Redegørelsen skal danne grundlag for politisk debat og evt. beslutning om et videre arbejde evt. med en handlingsplan for styrkelse af uddannelses- og forskningsindsatsen i regionen.

De mange aktører på det erhvervpolitiske, arbejdsmarkedspolitiske og uddannelsespolitiske område søges i videst muligt omfang inddraget i overvejelserne.

3. Transportpolitisk handlingplan

I løbet af perioden søges udarbejdet en regional udviklingsplan for transportsektoren og transporterhvervene i Vejle Amt. Denne plan skal såvel indeholde som koordineres med de trafik- og miljøpolitiske initiativer, som Vejle Amt ønsker fremmet.

Amtsrådet lægger i dette arbejde vægt på et tæt samarbjede med de øvrige aktører på området, herunder specielt de tværkommunale samarbejder »Udviklingskorridoren« og »Trekantområdet«

4. EU-rådgivning og -støtte

Der skal gennemføres et udredningsarbejde, der skal analysere og afklare amtets behov for engagement i EU-programmer m.m., således at dette kan danne grundlag for en politisk beslutning om evt. deltagelse i fællesamtslige initiativer i form af etablering af EU-kontor.

5. Offentligt-privat samarbejde

Amtsrådet vil undersøge mulighederne for at udvikle synergieffekt gennem yderligere forsøg med samarbejde mellem det private og det offentlige.

6. Sikring af sammenhæng mellem erhvervs-, arbejdsmarkeds-, beskæftigelses- og uddannelsespolitik

Amtets arbejdsmarkedspolitik skal være medvirkende til at sikre en tæt sammenhæng med regionens beskæftigelses-, erhvervs- og uddannelsespolitik, hvorfor der inden udløbet af 1995 bør formuleres en klar amtslig politik inden for de forskellige områder.

5. Amtet som arbejdsplads

Problemformulering/Emnebeskrivelse:

Amtsrådet vedtog den 20. december 1993 »Vejle Amts Ramme for Personalepolitik«. Personalepolitikken udtrykker en gensidig forpligtelse mellem amtets krav til de ansatte og de tilbud, amtet giver de ansatte.

Amtsrådet er opmærksom på, at der i de kommende år vil være et paradoks mellem på den ene side at kunne rekruttere tilstrækkeligt kvalificerede medarbejdere og på den anden side at sikre en fortsat udvikling af de nuværende ansatte uanset alder og faglig baggrund.

Amtsrådet erkender, at det er af afgørende betydning for udførelsen af amtets ydelser, at amtet har medarbejdere, der er villige til ændring og har høj faglig og menneskelig kvalitet.

Amtsrådet erkender, at en synlig og konsekvent politik på arbejdsmiljøområdet er en nødvendig forudsætning for at fastholde kvalificerede medarbejdere. Samtidig forventer amtsrådet, at medarbejdere og ledere varetager et fælles ansvar for et godt fysisk og psykisk arbejdsmiljø.

Indsatsområder:

1. Personalepolitik

Mål: Amtsrådet ønsker, at der i perioden skal gøres en ekstra indsats inden for følgende personalepolitiske delområder: Efteruddannelse, rotation, seniorpolitik og ligestilling.

Handling: Der skal gennemføres analyser af udviklingen i jobkrav og -indhold, og på den baggrund skal den nuværende efteruddannelsespolitik revideres.

Der skal for udvalgte faggrupper f.eks. kontor- og social- og sundhedsområdet gennemføres forsøg, der har til formål at skabe jobudvikling og medarbejderkvalificering.

Der skal gennemføres forsøg med forskellige former for rotation og opgavebytning inden for den enkelte institution, på tværs af institutioner, mellem amtet, kommuner og private virksomheder.

Der skal på baggrund af forsøgene udarbejdes en rotationspolitik.

Der skal udformes en seniorpolitik og gennemføres forsøg med forskellige aktiviteter f.eks. jobudvikling, retræteordninger, seniorkurser.

Der skal gennemføres aktiviteter, der sikrer en hensigtsmæssig sammensætning af personalet fordelt på køn.

Der skal gennemføres en analyse af den hidtidige indsats på ligestillingsområdet og på denne baggrund tages stilling til nye aktiviteter.

2. Arbejdsmiljø, sikkerhed og sundhed for de ansatte

Mål: Amtsrådet ønsker et godt fysisk og psykisk arbejdsmiljø for de ansatte, hvor ledere og medarbejdere viser hinanden gensidig respekt og tillid.

Handling: Der skal udarbejdes en arbejdsmiljøpolitik.

Der skal arbejdes med udvikling af redskaber til overvågning af arbejdsmiljøet og gennemføres forsøg med disse.

Der skal arbejdes med udvikling af samarbejdet mellem ledere og medarbejdere om sikkerhed og sundhed på arbejdspladsen.

6. Samarbejde med kommunerne

Problemformulering/Emnebeskrivelse:

Amtet samarbejder med kommunerne om mange forskellige opgaver på vedrørende enkelte borgere på kommunalt-, på zone- og på regionsniveau med deraf følgende økonomi og refusion. Samarbejdet sker mellem såvel politikere som mellem ansatte, der er placeret forskellige steder i amtet og kommunerne. Amtsrådet erkender, at det er vanskeligt at skabe overblik over aktiviteterne og sikre en effektiv opgaveløsning.

Opgavefordelingen mellem amtet og kommunerne skal være klar og præcis, så der ikke opbygges paralleltilbud. Amtsrådets erkender, at det giver en risiko for, at borgerne oplever, at »de befinder sig mellem to stole«, eller at »den ene ikke ved, hvad den anden gør«.

Når amtet og kommunerne deltager i opgaveløsninger med andre virksomheder, opfattes amt og kommune ofte som en part, selvom amtet og kommunen ikke altid ønsker det.

Samarbejdet kan være permanent eller af ad hoc karakter, og amtsrådet erkender, at det er vanskeligt at sikre, at nytteværdien af samarbejdsstrukturer til stadighed revurderes.

Indsatsområder:

Mål: Amtsrådet ønsker, at der i perioden arbejdes sammen med kommunerne om at vurdere og effektivisere samarbejdsrelationerne mellem amt og kommune(r).

Handling: Der skal foretages en grundig analyse af mulighederne for udvikling af samarbejdet med kommunerne. Analysen skal afdække svagheder og styrker i det nuværende samarbejde og munde ud i konkrete forslag til forbedring.

Der skal i perioden gennemføres konkrete forsøgsprojekter vedrørende styrkelse af samarbejdet mellem amtet og kommunerne.

46.4 Vejle Amt
Vejle Amts strategi for
perioden 1994-97/98

Sygeplejehistorisk Museum
17732

Grafisk Service - 5805